

ENSV TEATAJA

26. oktoobril

Nr. 33

1940

II.

Art. 386. ENSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Eesti NSV Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi ning linna ja maakonna kommunaalmajanduse osakondade põhimääruste kinnitamise kohta. — Eesti NSV Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi põhimäärus, Maakonna kommunaalmajanduse osakonna põhimäärus, Tallinna, Tartu, Narva ja Pärnu linna kommunaalmajanduse osakonna põhimäärus ja Linna kommunaalmajanduse osakonna põhimäärus.

II.

386. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

Eesti NSV Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi ning linna ja maakonna kommunaalmajanduse osakondade põhimääruste kinnitamise kohta.

Kinnitada: 1) Eesti NSV Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi põhimäärus; 2) maakonna kommunaalmajanduse osakonna põhimäärus; 3) Tallinna, Tartu, Narva ja Pärnu linna kommunaalmajanduse osakonna põhimäärus; 4) linna kommunaalmajanduse osakonna põhimäärus.

Rahvakomissaride Nõukogu Esimees J. Lauristin.

Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja as. L. Ojamaa.

Tallinn, 25. oktoobril 1940.

Eesti NSV Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi põhimäärus.**I.**

1. Eesti NSV Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaat (Kommunaal RK) vastavalt Eesti Nõukogude Sotsialistliku Vabariigi Konstitutsiooni (Põhiseaduse) § 48 ja 50 eeskirjadele on vabariiklik Rahvakomissariaat.

Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaat juhib elamu-, kommunaalmajandus- ja ehitusala ning välise heakorra edendamist linnades ja muudes asulates, uute linnade ehitamist ja olevate ümberehitamist, samuti elamufondi ja kommunaalettevõtete majandamist.

2. Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaati juhib Rahvakomissar.

3. Kommunaalmajanduse Rahvakomissar vastavalt Eesti NSV Konstitutsiooni § 50 juhib Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi ja temale alluvate majandusharude kogu tegevust.

4. Kommunaalmajanduse Rahvakomissar vastavalt Eesti NSV Põhiseaduse § 47 annab oma võimupiires käskkirju ja juhendeid NSVL ja ENSV seaduste, NSVL ja ENSV Rahvakomissaride Nõukogude määruste ja korralduste alusel ning nende täitmiseks ja kontrollib nende täitmist.

Kommunaalmajanduse Rahvakomissari käskkirjad ja juhendid on kohuslikud linnade ja maakondade töötava rahva saadikute Nõukogude täitevkomiteede kommunaalmajanduse osakondadele ja neile alluvatele asutistele ja ettevõtetele.

5. Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaat:

- a) moodustab temale alluvaid truste, ettevõtteid, kontoreid jms.;
- b) teeb linnade ja maakondade töötava rahva saadikute Nõukogude täitevkomiteede kommunaalmajanduse osakondadele ja neile alluvatele asutistele ning ettevõtetele kohuslikke korraldusi ja annab juhendeid nende tegevuse korraldamiseks ja arendamiseks;
- c) kontrollib elamu- ja kommunaalettevõtete ehitustöid, olenemata nende alluvusest;
- d) kinnitab linnade ja maakondade töötava rahva saadikute Nõukogude kommunaalala määrused;
- e) nimetab ametisse ja vabastab ametist Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi peavalitsuste ja osakondade direktorid ja teised juhtivad töötajad;
- f) kinnitab linnade ja maakondade töötava rahva saadikute Nõukogude täitevkomiteede kommunaalmajanduse osakondade ja nende valitsuste ning talituste juhatajate ametisse määramised ja ametist vabastamised, samuti määrab, paigutab ümber ja vabastab ametist kommunaalettevõtete juhatajaid ja insenere;
- g) juhib vastavate seaduste ja määruste eelnõude väljatöötamist ja nende esitamist seaduslikkudele organitele kinnitamiseks ning teostab nende elluviimise kontrolli;
- h) töötab välja ja esitab Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogule kinnitamiseks perspektiiv-, aasta- ja veerandaastaplaanid elamute ja kommunaalmajanduse ning nende alade ekspluatatsiooni alal (elamufond, võõrastemajad, vesivarustus, kanalisatsioon, puhastus, elektrijaamad, linnade gaasifitseerimine, transport, kõnni- ja sõiduteed, saunad, pesumajad, linna majandus maade alal, linnade haljasmaa-alad jms.) ja kindlustab Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu poolt kinnitatud plaanide täitmist;
- i) juhib kohalikku kütteainete hankimist ja kommunaalettevõtete varustamist küttega ning kontrollib kütte kasutamist kommunaalettevõtteis;

- j) annab tehnilist abi linnade ja maakondade töötava rahva saadikute Nõukogude täitevkomiteede kommunaalmajanduse osakondadele;
- k) juhib ehitusmaterjalide ja -viiside ning konstruktsioonide normimist ja ratsionaalset kasutamist;
- l) juhib kommunaalvara, riikliku, kooperatiivse ja individuaalse elamufondi inventeerimise teostamist;
- m) kinnitab elamu- ja kommunaalmajanduse alal ekspluateerimise normid ning eeskirjad ja kommunaalteenuste ning -tarvete tariifid;
- n) juhib linnade ja muude asulate planeerimist, maatükkide jaotamist, väljaandmist ja hoonestamist, töötab ja annab välja norme, eeskirju ja juhendeid neil aladel;
- o) teostab elamu- ja suvilafondi valitsemise ja ekspluateerimise järelevalvet;
- p) juhib ja korraldab kommunaalmajanduslikku süsteemi kuuluvate ehitusalaste ja projekte koostavate asutiste ning organisatsioonide tegevust, koostab ja annab välja norme ning eeskirju ehitustegevuse kohta;
- r) kinnitab Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi alluvuses olevate ettevõtete ja organisatsioonide aruanded ja bilansid, kontrollib linnade ja maakondade kommunaalmajanduse osakondade aruanded;
- s) reguleerib ja juhib kooperatiivset, administratiivset ja individuaalset elamualast ehitustegevust, kinnitab määratud korras linnade ja asulate plaanid ning maa-alade liigituskavad, ehitiste projektid ja eelarved;
- t) teostab kaadrite ettevalmistamist ja kvalifikatsiooni tõstmist ning juhib otsest temale alluvaid õppeasutisi ja kursusi;
- u) juhib stahhaanovliku liikumise arendamist, soodustab stahhaanovliku töö parimate kogemuste rakendamist kommunaalmajanduse süsteemi organisatsioonidele ja ettevõtetele, töötab läbi küsimused töö organiseerimise ja töö ning teenistustasu normeerimise alal elamu-kommunaalmajanduses;
- v) juhib elamu- ja kommunaalmajanduses leiutiste ja ratsionaliseerimise ala;
- ä) teostab muid ülesandeid, mis talle pannakse NSV Liidu ja Eesti NSV seadustega.

II.

6. Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaat üksikute valitsemisalade korraldamiseks ja juhtimiseks vastavalt erialadele, mis loetletud 5. punktis, jaguneb järgmisteks peavalitsusteks ja osakondadeks:

- a) Kaadrite Osakonnaks;
- b) Plaaniosakonnaks;
- c) Üldosakonnaks;
- d) Asulate ja Ehitiste Peavalitsuseks;
- e) Linnateede ja Kanalisatsiooni Peavalitsuseks;
- f) Transpordi Peavalitsuseks;
- g) Elamute Peavalitsuseks;
- h) Jõu- ja Soojusmajanduse Peavalitsuseks.

III.

7. Kaadrite Osakond:

- a) juhib koosseisude arvelevõtmist;
- b) kogub kaadrite kohta andmeid;
- c) instrueerib ja kontrollib Rahvakomissariaadile alluvate asutiste ja ettevõtete kaadrite osakondi;
- d) teostab järelevalvet abinõude tarvitusele võtmise alal, mis kindlustavad tööviljakuse tõstmist ja stahhaanovliku liikumise arengut.



8. Plaaniosakond:

- a) koostab kommunaalmajanduse finantside, tegevuse, materjalide ja tööjõu tarvituse perspektiivsete ja jooksvate aasta- ning veerandaastaplaanid;
- b) koostab Rahvakomissariaadi eelarve-ettepanekud ning eelarve täitmise aruanded;
- c) juhib ja kontrollib plaanide ja eelarvete täitmist;
- d) juhib kommunaalmajanduse alal statistiliste andmete ja aruannete kogumist;
- e) peab kommunaalettevõtete tegevuse kohta alalist kartoteeki.

Plaaniosakond koosneb:

- a) Majandusplaanide ja Eelarvete Ametist;
- b) Aruannete ja Statistika Ametist;
- c) Materjalide ja Energiabilansside Ametist.

9. Üldosakond:

- a) Rahvakomissari korraldusel vaatab läbi ja koostab seaduste ja määruste ning Rahvakomissari otsustamisele kuuluvate muude administratiiv-aktide kavad ja eelnõud;
- b) toimetab Rahvakomissariaadi üldiseloomuga asju;
- c) peab ja hoiab Rahvakomissariaadi salajase kirjavahetuse registrit;
- d) lahendab juriidilisi küsimusi ja ajab kohtuasju;
- e) vaatab läbi Rahvakomissariaadi ja tema peavalitsuste ning osakondade lepingute kavad;
- f) vaatab läbi Rahvakomissariaadi ja tema peavalitsuste ning osakondade poolt Rahvakomissarile esitatud seaduseelnõude, määruste, juhendite, käskkirjade kavad ja ühtlustab need seadustehniliselt;
- g) toimetab Rahvakomissariaadi keskarvepidamist, aruandmist ja varade arvestamist;
- h) juhib kommunaal- ja elamumajanduse raamatupidamist, instrueerib kohalike kommunaalasutiste tööd raamatupidamise ja aruandmise alal, vaatab läbi aruanded ja bilansid;
- i) korraldab Rahvakomissariaadi kirjade vastuvõtmist, ärasaatmist, kättetoimetamist ja registreerimist ning telefonogrammide üleandmist ja vastuvõtmist;
- j) korraldab Rahvakomissariaadi kirjavahetust ja arhiivi;
- k) valitseb Rahvakomissariaadi peavalitsuste ja osakondade ameti- ja eluruumidena kasutatavaid hooneid;
- l) korraldab Rahvakomissariaadi majandust;
- m) maksab Rahvakomissariaadi teenijate koosseisudesse kuuluvatele teenijatele teenistustasu;
- n) teostab kommunaal- ja elamumajanduslike määruste, juhendite ja käskkirjade täitmise järelevalvet Rahvakomissariaadi peavalitsuste ja osakondade ning linnade ja maakondade kommunaalmajanduse osakondade poolt.

Üldosakond koosneb:

- a) Juriidilisest Büroost ja Vahekohtust;
- b) Keskraamatupidamisest;
- c) Sekretariaadist ja Arhiivist.

10. Asulate ja Ehitiste Peavalitsus:

- a) korraldab ja juhib linnade ja maakondade kommunaalmajanduse osakondade ning nende ettevõtete ehitustegevust;
- b) koostab tehnilisi norme ja eeskirju ehitustegevuse kohta;

- c) juhib linnade ja muude asulate kaardistamist, planeerimist, hoonestamist ning ehitiste projektide ja eelarvete koostamist;
- d) teostab muid ülesandeid, mis peavalitsusele pannakse sellekohaste korraldustega.

Asulate ja Ehitiste Peavalitsus koosneb:

- a) Asulate Ametist;
- b) Hoonete Ametist;
- c) Tehnilisest Büroost;
- d) Normide, Materjalide ja Ekspertiisi Ametist;
- e) Puiesteede ja Parkide Ametist.

11. Linnateede ja Kanalisatsiooni Peavalitsus:

- a) kinnitab linna ja muude asulate tänavate, teede ja kõnniteede ning kanalisatsiooni ehitusprojektid ja eelarved ning teostab nende tööde järelevalvet;
- b) juhib ja edendab linnade ja asulate välise heakorra alal hoonete, õuede, tänavate, väljakute, puiesteede, parkide, supelrandade, sildade, parvede ja muude üldkasutamiseks määratud paikade ja seadmete puhastamist ja valgustamist;
- c) juhib ja edendab tolmu, suitsu ja teiste sellesarnaste heaolu rikkuvate nähtuste vastu võitlemist;
- d) reguleerib ja koordineerib sõidu- ja kõnniteede katete ülesvõtmist allmaaseadeldiste ehitus- ja remonttööde puhul.

Linnateede ja Kanalisatsiooni Peavalitsus koosneb:

- a) Tänavate, Sildade, Kõnniteede ja Kanalisatsiooni Ametist;
- b) Heakorra Ametist.

12. Transpordi Peavalitsus:

- a) koostab transpordiala üldeelarved;
- b) kontrollib transpordiala eelarvete ja plaanide täitmist;
- c) kontrollib transpordi liinivedude üldkorraldamist ja teostab sõiduplaanide ühtlustamist;
- d) juhib ja korraldab transpordiala liiniehitiste püstitamist;
- e) juhib üleriigilist jõuvankrite pargi täiendamist ja jaotamist;
- f) annab asutistele ja ettevõtetele juhendeid transpordivahendite raamatupidamiseks ja majandamiseks;
- g) teostab üleriigiliselt transpordiala tegevuse järelevalvet;
- h) täidab kõiki muid transpordiala korraldamisega seoses olevaid ülesandeid.

Transpordi Peavalitsus koosneb:

- a) Liiniveo Ametist;
- b) Juhuveo Ametist;
- c) Tehnilisest ja Varustuse Ametist;
- d) Arve ja Statistika Ametist.

13. Elamute Peavalitsus:

- a) teostab linnade ja maakondade elamu- ja suvilafondide järelevalvet;
- b) teostab kommunaalsete võõrastemajade, saunade ja pesumajade tegevuse järelevalvet;
- c) selgitab uute elumajade ja kommunaalettevõtete juurdeehitamise vajadust rajoonide järgi;
- d) töötab välja ja esitab kinnitamiseks kommunaalala ekspluateerimise normid, eeskirjad ja tariifid;

- e) teostab valmishitatud elamute määratud korras kasutamisele vastuvõtmise, kommunaalettevõtete ja ehitiste korraldamise ja ekspluateerimise järelevalvet;
- f) kontrollib ja kinnitab suuremate kapitaalremontide eelarved ja kavad;
- g) inventeerib riiklikku, kooperatiivset ja individuaalset elamufondi linnades ja muudes asulates;
- h) reguleerib linnades ja muudes asulates korterite kasutamist ja elamispinda;
- i) teostab elamu- ja suvilafondi normaalse seisukorra ja ekspluateerimise järelevalvet;
- j) teostab muid ülesandeid, mis sellekohaste korraldustega tema peale pannakse.

Elamute Peavalitsus koosneb:

- a) Elamute Majandamise Ametist;
- b) Remondiametist;
- c) Üldkasutatavate Hoonete Majandamise Ametist;
- d) Elamufondi Ametist.

14. Jõu- ja Soojusmajanduse Peavalitsus:

- a) juhib ja reguleerib energia-ettevõtete ekspluatatsiooni;
- b) teostab kommunaalsete elektri-, vee- ja gaasivõrkude arendamist, soojusega varustatavate ehitiste ehitamist ja nende ekspluateerimise juhtimise järelevalvet;
- c) instrueerib elektri-, vee- ja gaasiseadmete ehitamist ja kinnitab nende projektid ning eelarved ja teostab nende ehitiste järelevalvet;
- d) koostab elektri-, vee- ja gaasiseadeldiste tehnilised normid;
- e) teostab kommunaalmajanduse ettevõtteis katelde ja teiste sarnaste seadmete tehnilist järelevalvet;
- f) töötab välja elektri-, vee- ja gaasitariifid;
- g) juhib ja korraldab linnades ja muudes asulates kommunaalasetiste ja elanikkonna kütteainetega varustamist.

Jõu- ja Soojusmajanduse Peavalitsus koosneb:

- a) Jõujaamade ja Elektri Ametist;
- b) Vesivarustise ja Gaasi Ametist;
- c) Küttemajanduse Ametist.

IV.

15. Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi juures moodustatakse kolleegium Rahvakomissari eesistumisel. Kolleegium peab regulaarseid istungeid ja vaatab läbi esmajoones küsimusi praktilise juhtimise alal, ülesannete täitmise kontrollimise ja kaadrite valiku alal ning peavalitsuste, osakondade ja kohalikkude kommunaalorganite osakondade, valitsuste ja talituste juhatajate ning ettevõtete ja trustide direktorite aruanded ja tähtsamad juhendid.

Kolleegiumi otsused viiakse ellu Rahvakomissari käskkirjadega. Kokkuleppe mittedaavutamisel Rahvakomissari ja kolleegiumi vahel Rahvakomissari teostab oma otsuse, teatades tekkinud lahkavustest Rahvakomissari Nõukogule. Kolleegiumi liikmed võivad omakorda apelleerida Rahvakomissari Nõukogule.

Kolleegiumi koosseis esitatakse Kommunaalmajanduse Rahvakomissari poolt Eesti NSV Rahvakomissari Nõukogule kinnitamiseks.

16. Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaat kutsub ellu aktiivi Rahvakomissariaadis töötajate ja stahhaanovlaste parimaks kasutamiseks, kriitika ja endakriitika arendamiseks. Samuti kutsutakse ka Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi süsteemi kuuluvates trustides, ettevõtetes ja ehitustöödel regulaarselt kokku aktiiv,

kus arutatakse läbi Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi tähtsamad korraldused ja otsused.

V.

Kuni linnade ja maakondade töötava rahva saadikute Nõukogude ja nende täitevkomiteede moodustamiseni täidavad käesolevas põhimääruses linnade ja maakondade Nõukogudele ja nende täitevkomiteedele ettenähtud ülesandeid vastavalt linna- ja maavalitsused.

Kommunaalmajanduse Rahvakomissar O. K ä r m.

Maakonna kommunaalmajanduse osakonna põhimäärus.

I.

1. Maakonna kommunaalmajanduse osakond on Eesti NSV Konstitutsiooni (Põhiseaduse) § 66 ettenähtud maakonna töötava rahva saadikute Nõukogu täitevkomitee osakond, kes kooskõlas Eesti NSV Konstitutsiooni § 68 allub oma tegevuses nii vastava maakonna töötava rahva saadikute Nõukogule ja tema täitevkomiteele kui ka vahenditult Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadile.

Maakonna kommunaalmajanduse osakonnale alluvad Konstitutsiooni § 70 tähendatud linnade kommunaalmajanduse osakonnad.

2. Maakonna kommunaalmajanduse osakonda juhib maakonna töötava rahva saadikute Nõukogu täitevkomitee poolt määratud ja Kommunaalmajanduse Rahvakomissari poolt ametisse kinnitatud juhataja.

3. Kommunaalmajanduse Rahvakomissari kinnitusel maakonna täitevkomitee määrab ametisse ja vabastab ametist maakonna kommunaalmajanduse osakonna valitsuste ning osakondade juhatajad ja linna täitevkomitee ettepanekul linna Kommunaalmajanduse osakonna talituste ja osakondade juhatajad, samuti määrab, paigutab ümber ja vabastab ametist kommunaalettevõtete juhatajaid ja insenere.

4. Maakonna kommunaalmajanduse osakonna juhataja annab käskkirju ja juhiseid seaduste, NSV Liidu ja Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruste, Kommunaalmajanduse Rahvakomissari käskkirjade ja maakonna töötava rahva saadikute Nõukogu ning selle täitevkomitee määruste alusel ja nende täitmiseks.

Maakonna kommunaalmajanduse osakonna juhataja käskkirjad ja juhised on kohuslikud kõikidele maakonna kommunaal- ja elamumajanduse ala ettevõtetele ning organisatsioonidele, samuti ka kommunaalmajanduse linnade ja muude asulate osakondadele ning neile allutatud ettevõtetele.

5. Maakonna kommunaalmajanduse osakond juhib maakonna ja maakonna piires asetsevate linnade ja asulate elamu- ja kommunaalmajanduse arendamist ning ekspluatatsiooni (elamufond, elektri ja gaasivarustuse ala, transport, teede ja sildade majandus linnades ja muudes asulates, linnade heakord, pargindus ja muu sarnane).

Maakonna kommunaalmajanduse osakond teostab maakonna piires asetsevate linnade ja muude asulate ettevõtete juhtimist kohalikkude nõukogude kommunaalmajanduse osakondade kaudu ning juhib vahetult maakonna alluvuses olevaid ettevõtteid.

6. Maakonna kommunaalmajanduse osakond:

- a) koostab Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu poolt kinnitatud plaani-ülesannete alusel kokkuvõtlikke tootmise ja rahanduse plaane, linnade ja muude asulate elamu- ja kommunaalmajanduse alal kapitaalsete tööde ja remontide plaane, esitab neid kinnitamiseks maakonna täitevkomiteele ning tagab kinnitatud plaanide teostamise;
- b) juhib linnade ja muude asulate kaardistamise ja planeerimise töid;

- c) juhib elamu- ja kommunaalmajanduse eksploatatsiooni ning ehitustegevust, annab tehnilist kaasabi linnade kommunaalmajanduse osakondadele ja nende juhtimisel olevatele ettevõtetele;
- d) teostab linnade kommunaalosakondade tegevuse juhtimist ja kontrolli;
- e) juhib linnade ehitus- ja projekteerimisala organisatsioonide tegevust ning korraldab vahetult maakonna kommunaalmajanduse osakonnale allutatud projekteerimise ja ehitusala organisatsioonide tööd;
- f) juhib stahhaanovliku liikumise arendamist, aitab kaasa stahhaanovliku töö parimate kogemuste rakendamiseks maakonna elamu- ja kommunaalmajanduse ala ettevõtetele ja organisatsioonidele, ning võtab tarvitusele vahendeid töö paremaks organiseerimiseks nendes ettevõtetes;
- g) organiseerib kaadrite ettevalmistust ja täiendamist, teostab juhtivate ja insener-tehniliste töötajate kaadrite arvelevõtmist ning jaotamist kohtadele;
- h) kindlustab elamu- ja kommunaalmajanduse tehnilist ja materiaalet varustamist; jaotab toorainete, materjalide, seadmete ja kütteinete fonde ning aitab kaasa nende fondide realiseerimisel;
- i) kontrollib linnade kommunaalmajanduse osakondade aruandeid ja koostab maakonna kommunaalmajanduse osakonna aruanded;
- j) juhib kohalikku kütteinete tootmise arendamist, kohalikku kütteinete varuks valmistamist ning teostab kontrolli küttega varustamise ja selle kulumise üle kommunaalmajanduse ettevõtetes.

II.

7. Üksikute valitsemisalade korraldamiseks ja juhtimiseks vastavalt erialadele, mis loetletud 6. punktis, võib Kommunaalmajanduse Osakond jaguneda järgmisteks valitsusteks ja osakondadeks:

- a) elamute valitsuseks;
- b) projekteerimise, maamõõdu ja inspektsiooni valitsuseks;
- c) transpordi valitsuseks;
- d) teede ja kanalisatsiooni valitsuseks;
- e) jõu- ja soojusmajanduse valitsuseks;
- f) plaani- ja arvepidamise osakonnaks;
- g) kaadrite osakonnaks;
- h) üldosakonnaks;
- i) ehitusinspektsiooniks.

III.

8. Elamute Valitsus — korraldab elamute, võõrastemajade, saunade, pesumajade ehitamist ning eksploatatsiooni; korraldab elamu- ja kommunaalmajanduse ala tehnilise arvestuse küsimusi, koostab linnade kommunaalmajanduse osakondade inventeerimise andmete kokkuvõtted, teostab järelevalvet linnade kommunaalmajanduse osakondade tegevuse eeltähendatud alade üle ning annab sel alal neile tehnilist kaasabi.

9. Projekteerimise, Maamõõdu ja Inspektsiooni Valitsus — korraldab linnade ja muude asulate kaardistamise, planeerimise, ehitamise ja arhitektuurilise kujundamise ning linnade maa majandamist; teostab järelevalvet linnade kommunaalmajanduse osakondade tegevuse selle ala üle ning annab sel alal neile tehnilist kaasabi.

10. Transpordi Valitsus — korraldab reisijate transpordi vahendite (autobus, tramm jne.) ehitamise ja eksploatatsiooni küsimusi, teostab järelevalvet linna kommunaalmajanduse osakondade tegevuse selle ala üle ning annab sel alal neile tehnilist kaasabi.

11. Teede ja Kanalisatsiooni Valitsus — korraldab linna- ja asulate, sildade jms. ehitamise ja ekspluatatsiooni küsimusi; korraldab linnade ja muude asulate puhastuse, pargistamise, tänavavalgustuse ja matuseala; teostab järelevalvet linna kommunaalmajanduse osakondade tegevuse selle ala üle ning annab sel alal neile tehnilist kaasabi.

12. Jõu- ja Soojusmajanduse Valitsus — korraldab kohaliku küttega varustamist; koostab kütte bilansi kommunaalmajanduse ettevõtete kohta; korraldab linnade elektrijaamade ja termofikatsiooni ning gaasivarustuse küsimusi, teostab järelevalvet linna kommunaalmajanduse osakondade tegevuse selle ala üle ning annab sel alal neile tehnilist kaasabi.

13. Plaani- ja Arvepidamise Osakond — koostab ekspluatatsiooni ja ehitustegevuse kokkuvõtlikke, perspektiivseid, aasta ja veerandaasta plaane, annab linna kommunaalmajanduse osakondadele juhiseid plaani-arvepidamistööde alal, juhib plaani teostamise arvepidamist, koostab aasta statistilisi aruandeid, plaanib elamu- ja kommunaalmajanduse materiaalselt varustamist, teostab materiaalse varustamise järelevalvet ja samuti järelevalvet materiaalse fondide õige kasutamise üle.

14. Kaadrite Osakond — võtab arvele majandustegelasi, insenere ja tehnikuid, teostab kaadrite ettevalmistust ning nende jaotamist.

15. Üldosakond — korraldab kirjavahetuse ja juriidiliste küsimuste lahendamist; korraldab raamatupidamist maakonna kommunaal- ja elamumajanduse alal, teostab linna kommunaalmajanduse osakondade ja vahetult maakonna kommunaalmajanduse osakonnale allutatud ettevõtete dokumentide revideerimist.

16. Kommunaalosakonna juhataja juures asub ehitusinspektsioon, kes kontrollib kommunaalmajanduse kohalikkude ehitus-organisatsioonide tegevust.

17. Kommunaalmajanduse eriharude vähema ulatuse ja linnade ning asulate väiksema arvu puhul maakonnas võib Kommunaalmajanduse Rahvakomissari nõusolekul ühe või rohkema valitsuse ja osakonna ülesanded liita või mõnede valitsuste ja osakondade moodustamine ära jätta.

18. Maakonna kommunaalmajanduse ala stahhaanovlaste ja lööktöölise tegevuse igakülgse ärakasutamise eesmärgil, samuti ka kriitika ja endakriitika arendamiseks kutsub maakonna kommunaalmajanduse osakond regulaarselt kokku aktiivid, kus arutatakse läbi ettekanded Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu tähtsamate määruste kohta elamu- ja kommunaalmajanduse alal, samuti Kommunaalmajanduse Rahvakomissari juhendite ning käskkirjade ja elamu-kommunaalmajanduse organisatsioonide ning ettevõtete tegevuse kohta.

IV.

Kuni maakonna töötava rahva saadikute Nõukogude ja nende täitevkomiteede moodustamiseni täidavad käesolevas põhimääruses maakonna Nõukogudele ja nende täitevkomiteedele ettenähtud ülesandeid maavalitsused.

Kommunaalmajanduse Rahvakomissar O. K ä r m.

Tallinna, Tartu, Narva ja Pärnu linna kommunaalmajanduse osakonna põhimäärus.

I.

1. Tallinna, Tartu, Narva ja Pärnu linna kommunaalmajanduse osakond on Eesti NSV Konstitutsiooni (Põhiseaduse) § 69 ettenähtud linna töötava rahva saadikute Nõukogu täitevkomitee osakond, kes kooskõlas Eesti NSV Konstitutsiooni § 71 allub oma tegevuses vastava linna töötava rahva saadikute Nõukogule ja tema täitevkomiteele kui ka vahenditult Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadile.

2. Linna kommunaalmajanduse osakonda juhivad linna töötava rahva saadikute Nõukogu täitevkomitee poolt määratud ja Kommunaalmajanduse Rahvakomissari poolt ametisse kinnitatud juhataja. Juhataja asetäitjaks on osakonna peainsener.

Kommunaalmajanduse Rahvakomissari kinnitusel linna täitevkomitee määrab ametisse ja vabastab ametist linna kommunaalmajanduse osakonna valitsuste ja osakondade juhatajaid, samuti määrab, paigutab ümber linna kommunaalteenotete juhatajaid ja insenere.

3. Linna kommunaalmajanduse osakonda juhataja annab käskkirju ja juhiseid seaduste, NSV Liidu ja Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruste, Kommunaalmajanduse Rahvakomissari käskkirjade ja linna töötava rahva saadikute Nõukogu ning selle täitevkomitee määruste alusel ja nende täitmiseks.

Linna kommunaalmajanduse osakonda juhataja käskkirjad ja juhised on kohalikud kõikidele kommunaal- ja elamumajanduse ala ettevõtetele ning organisatsioonidele, samuti ka kommunaalmajanduse osakonnale ja sellele allutatud ettevõtetele.

4. Linna kommunaalmajanduse osakond juhivad linna elamu- ja kommunaalmajanduse arendamist ning ekspluatatsiooni (elamufond, võõrastemajad, vesivarustus, kanalisatsioon, puhastus, elektrijaamad, gaasivarustuse ala, transport, teede ja sildade majandus ehitusala, linnade heakord, pargindus ja muu sarnane).

5. Linna kommunaalmajanduse osakond:

- a) koostab Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu poolt kinnitatud plaani-ülesannete alusel kokkuvõtlikke tootmise ja rahanduse plaane, linna elamu- ja kommunaalmajanduse ning ehitusajanduse kapitaalsete tööde ja remontide plaane, esitab neid kinnitamiseks linna täitvale komiteele ning tagab kinnitatud plaanide teostamise;
- b) juhivad linnade kaardistamise ja planeerimise töid;
- c) juhivad elamu- ja kommunaalmajanduse ekspluatatsiooni ning ehitustegevust;
- d) koostab tariifid ja tasumäärad kommunaalteenuste, tarvete ja korterite kohta;
- e) juhivad linna ehitustegevuse ja projekteerimise organisatsiooni tegevust ning korraldab vahetult kommunaalosakonnale allutatud projekteerimise ja ehitusala organisatsioonide töid;
- f) juhivad stahhaanovliku liikumise arendamist, aitab kaasa stahhaanovliku töö parimate kogemuste edasiandmisele linna elamu- ja kommunaalmajanduse ala ettevõtetele ja organisatsioonidele, ning võtab tarvitusele vahendeid töö paremaks organiseerimiseks nendes ettevõtetes;
- g) organiseerib kaadrite ettevalmistust ja täiendamist, teostab juhtivate ja insener-tehniliste jõudude kaadrite arvelevõtmist ning jaotamist kohtadele;
- h) kindlustab elamu- ja kommunaalmajanduse tehnilist ja materiaalselt varustamist; jaotab toorainete, materjalide, seadmete ja kütteenete fonde ning aitab kaasa nende fondide realiseerimisele;
- i) koostab linna elamu- ja kommunaalmajanduse kokkuvõtlikke aruandeid;
- j) juhivad kohalikku kütteenete tootmise arendamist, kohalikku kütteenete varuks valmistamist ning teostab kontrolli küttega varustamise ja selle kulutamise üle kommunaalmajanduse ettevõtetes.

6. Üksikute valitsemisalade korraldamiseks ja juhtimiseks vastavalt erialadele, mis loetletud 5. punktis, võib linna kommunaalmajanduse osakond jaguneda järgmisteks valitsusteks ja osakondadeks:

- a) Elamute Valitsuseks;
- b) Projekteerimise, Maamõõdu ja Inspektsiooni Valitsuseks;
- c) Teede ja Kanalisatsiooni Valitsuseks;
- d) Transpordi Valitsuseks;

- e) Ehituse Valitsuseks;
- f) Jõu- ja Soojusmajanduse Valitsuseks;
- g) Üldosakonnaks;
- h) Kaadrite Osakonnaks.

III.

7. Elamute Valitsuse ülesandeks on:

- a) töötava rahva elamu-alaliste tingimuste parandamisele suunatud abinõude väljatöötamine ja läbiviimine;
- b) linnanõukogude majade-alalise majanduse korrashoidmise ja õige kasutamise juhtimine ning järelevalve ja kontroll selle ja elamufondi puutumatus üle;
- c) elamufondi organiseerimine, juhtimine ja kontroll;
- d) linnanõukogude elamu ja suvilafondi valitsemise organiseerimine;
- e) linnanõukogude valitsemisel olevate majade eksploatatsiooni juhtimine ja kontroll;
- f) vaba korteri-pindala korraldamine linnanõukogu valitsemisel olevates majades majutamise-lubade väljaandmisega;
- g) kaubanduslike ja laoruumide pindala kasutamise korraldamine lubade väljaandmisega ja kontroll nende kasutamise üle;
- h) linnanõukogude valduses olevate majade pikaajalisele rendile andmine riiklikele ja ühiskondlikele organisatsioonidele ning kodanikele ja kontroll rentniku poolt lepinguliste kohustuste täitmise üle;
- i) elamispinna normeerimine linna kommunaalmajanduse osakonna ja Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi juhendite alusel;
- j) abinõude tarvitusele võtmine elamufondi eksploatatsiooni omahinna alan-damiseks;
- k) elamufondi arvelevõtmise organiseerimine;
- l) linnanõukogu majade valitsemine, eksploatatsioon-finantsplaanide koostamine ja kinnitamiseks esitamine;
- m) linnanõukogude elamute ehitamise plaanide koostamine;
- n) linnanõukogu poolt kinnitatud linna elamute ehitamise plaani elluviimine;
- o) katselise elamu ehitustöö plaanimine, organiseerimine ja järelevalve;
- p) linnanõukogude elamu-alalise majanduse ja elamute ehitustöö kokkuvõtlike finantsplaanide koostamine;
- r) elanikkonna summadega kaetava elamute ehitustöö arendamise abistamine ja reguleerimine;
- s) eeskirjade koostamine maatükkide täisehitamise, samuti olemasolevate ehituste täis- ja ümberehitamise kohta;
- t) kontroll eeskirjade täitmise üle ehistajate poolt;
- u) linna kommunaalsete võõrastemajade, saunade, pesumajade ja suvilafondi eksploatatsiooni juhtimine ja selle üle järelevalve; võõrastemajade ja suvilate trustide organiseerimine ja nende juhtimine;
- v) linna elamu-ehituslike remonttööde kontorite ja abiettevõtete organiseerimine ja nende tegevuse juhtimine ning kohalike ehitusmaterjalide ja varustuse tootmise arendamine elamute ehitustöö ja majanduse jaoks;
- ä) kehtivate seaduste ja määruste alusel korteriüüri määrade, samuti rendihinna tariifide ning võõrastemajade, saunade, pesukodade ja suvilate kasutamise tariifide väljatöötamine ja linna töötava rahva saadikute Nõukogule ja Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadile kinnitamiseks esitamine.

8. Projekteerimise, Maamõõdu ja Inspeksiooni Valitsuse ülesandeks on:
- a) linnade arhitektuurse väljakujundamise ja planeerimise projektide koostamise tööde organiseerimine ja läbiviimine;
 - b) linnade arhitektuurse väljakujundamise ja kinnitatud planeerimise projektide teostamise läbiviimine, kontroll ja järelevalve;
 - c) linna territooriumi täisehitamise reguleerimine, ehituskruuntide jaotamine ja samuti arhitektuur-planeerimise ülesannete väljatöötamine ja väljaandmine eranditult kõigi linna territooriumi ehitustöö liikide projekteerimise alal;
 - d) läbivaatamine ja otsuste andmine arhitektuuri ja planeerimise seisukohalt eranditult kõigi linna territooriumil asuvate majade ja ehituste projektide kohta, sõltumatult nende otstarbest, ametialalisest alluvusest ja ehitajate kategooriast;
 - e) kontroll arhitektuuri ja planeerimise seisukohalt täisehitamise kinnitatud projektide täitmise üle täisehitajate poolt;
 - f) kasutamise plaanide ja täisehitamise eeskirjade väljatöötamine ja seadusega kindlaksmääratud korras kinnitamiseks esitamine nende maade suhtes, mis asuvad väljaspool linna piirjoont, kuid mida võib ajajooksul linna territooriumi hulka arvata, samuti kontroll kinnitatud eeskirjade ja plaanide täitmise üle;
 - g) tööde läbiviimine linnade topograafilis-geodeetilise kaardistamise ja alalise geodeetilise teenimise organiseerimise alal, geodeetiliste plaanide ja geodeetiliste märkide kaitse alal, jooksvate muudastuste kandmine topograafilis-geodeetilistesse plaanidesse jms., pidades kinni eriseadustega kindlaksmääratud eeskirjadest;
 - h) linna territooriumil geoloogiliste ja hüdroloogiliste uurimuste teostamine insener-ehitusalaalse eesmärgiga, lubade väljaandmine nende tööde läbiviimiseks teiste organisatsioonide poolt, samuti kõigi materjalide säilitamine, mis on saadud uurimistööde resultaadina, sõltumatult sellest, missuguste ametiasutiste, organisatsioonide ja isikute poolt need tööd läbi viidud.
9. Teede ja Kanalisatsiooni Valitsuse ülesandeks on:
- a) assenisatsiooniliste kohtade, pühkmekastide, pühkmeahjude, prügiheitelkohtade, utilisaatorite jne. loomine ja nende korrashoidmine vastavalt sanitaarseile nõudeile;
 - b) prügi ja pühkmete äraveo organiseerimine majadest ilma kanalisatsioonita;
 - c) abiandmine asjasthuvitatud organisatsioonidele tänavapühkmete kogumiseks selle ärakasutamise eesmärgiga;
 - d) linna puhastustöö plaanimine ja kontroll selle üle, sõltumatult sellest, kes seda teostab;
 - e) plaanide väljatöötamine ja läbiviimine sõiduteede, kõnniteede, sildade ja muude ehitiste püstitamiseks, parandamiseks, remondiks ja korrashoiuks linna piirides;
 - f) asutiste ja organisatsioonide kaasatõmbamine kulutustest osavõtmiseks teedesildade majandamise alal, vastavates seadustes ettenähtud juhtudel ja ulatuses;
 - g) lubade andmine ja reguleerimine sõidu- ja kõnniteede katete ülesvõtmiseks allmaaehtiste ehitus- ja remonttööde puhul;
 - h) linna territooriumil asuvate haljasalade (parkide, bulvaaride, aedade jne.) korraldamine;
 - i) abinõude tarvitusele võtmine linnade haljasalade laiendamiseks ja parkide organiseerimiseks;

- j) linna tänavate, platside, parkide, plääžide, üldkasutatavate kohtade heakorra, puhastamise ja korrashoidmise korraldamine;
- k) teede korrashoidmine ja kasutamine;
- l) tänavvalgustuse ja reklaami korraldamine ja järelevalve;
- m) mälestusmärkide korrashoidmine;
- n) kaubandus-tööstuslike kontorite ning laoruumide ja turgude, ladude jne. alla võetud maatükkide ekspluateerimine;
- o) maatükkide kaubandusasutiste, ladude ja kioskite alla andmise reguleerimine;
- p) linna maade, metsade ja teiste omandite arvele võtmine;
- r) linna maaomandite, eriti põllumajandusliku tähtsusega maaomandite, metsade ja teiste omandite ratsionaalse kasutamise plaanide koostamine ja vastavatele organitele kinnitamiseks esitamine;
- s) abinõude tarvitusele võtmine mittekõlbliku maa melioratsiooniks;
- t) linna territooriumil asuvate maapõuevarade ekspluatatsioon (kivi, savi, liiv);
- u) linna surnuaedade korraldamine ja korrashoidmine;
- v) järelevalve teostamine matmise kohta käivate eeskirjade täitmise üle.

10. Transpordi Valitsuse ülesandeks on:

- a) linna reisijatetranspordi (tramm, autobus, trolleybus, taksoauto jm.) organiseerimise ja ekspluatatsiooni plaanide väljatöötamine ja teostamine;
- b) kommunaalkaubatranspordi organiseerimine ja ekspluatatsioon;
- c) eeslinnade teenimine linna transpordi alal.

11. Ehituse Valitsuse ülesandeks on:

- a) linna töötava rahva saadikute Nõukogu poolt läbivaadatud ja Kommunaalmajanduse Rahvakomissari poolt kinnitatud linna elamute ehitamise plaani läbiviimine;
- b) uute kaubandus-tööstuslike laoruumide ehitamine;
- c) krematooriumide ehitamine;
- d) ehitustööliste brigaadide organiseerimine kommunaalettevõtete tarvis;
- e) ehitustööliste kaadrite ettevalmistamise korraldamine ja organiseerimine.

12. Jõu- ja Soojusmajanduse Valitsuse ülesandeks on:

- a) plaanide väljatöötamine linna energeetilise majanduse arendamiseks ja nende realiseerimine;
- b) elektrijaamade, üldkasutatavate elektri- ja soojusvõrkude ekspluatatsioon ja uute võrkude ehitamine;
- c) abinõude tarvitusele võtmine linna ümbruse varustamiseks elektrivooluga;
- d) abinõude tarvitusele võtmine elektri ja gaasi kasutamise laiendamiseks;
- e) elektri kasutamise järelevalve ja kontrolli teostamine kehtivate eeskirjade ulatuses;
- f) veevarustus-kanalisatsioonilise majanduse arendamise üldiste plaanide väljatöötamine, vastavaks kinnitamiseks esitamine ja teostamine;
- g) linna elanikkonna varustamine tarviliku joogiveega;
- h) abinõude tarvitusele võtmine kokkuvoolavate vete puhastamiseks, kahjutuks tegemiseks ja eemaldamiseks;
- i) abinõude tarvitusele võtmine veevärgi-ehituste ja veevarustusallikate sanitaar-kaitseks;
- j) küttematerjali hanke organiseerimise, küttematerjali valmistamise ja kommunaalettevõtete kütte kasutamise juhtimine ja kontroll.

13. Üldosakond:

- a) korraldab kirjavahetust ja juriidiliste küsimuste lahendamist;
- b) korraldab raamatupidamist kommunaal- ja elamumajanduse alal;
- c) teostab linna kommunaalmajanduse osakonnale allutatud ettevõtete dokumentide revideerimist.

14. Kaadrite Osakond:

- a) teostab kaadrite ettevalmistust ning nende jaotamist;
- b) võtab arvele majandustegelasi, insenere ja tehnikuid.

IV.

Kommunaalmajanduse stahhaanovlaste ja lööktööliste kogemuste igakülgse ära- kasutamise eesmärgil, samuti ka kriitika ning endakriitika arendamiseks kutsub linna kommunaalmajanduse osakond regulaarselt kokku osakonna aktiivid, kus arutatakse läbi ettekanded Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu tähtsamate määruste kohta elamu- ja kommunaalmajanduse alal, samuti Kommunaalmajanduse Rahvakomissari juhendite ning käskkirjade ja elamu-kommunaalmajanduse ning ettevõtete tegevuse kohta.

V.

Kuni linnade töötava rahva saadikute Nõukogu ja nende täitevkomiteede moodustamiseni täidavad käesolevas põhimääruuses linna Nõukogudele ja nende täitevkomiteedele ettenähtud ülesandeid linnavalitsused.

Kommunaalmajanduse Rahvakomissar O. K ä r m.

Linna kommunaalmajanduse osakonna põhimäärus.

I.

1. Linna kommunaalmajanduse osakond on Eesti NSV Konstitutsiooni (Põhi- seaduse) § 69 ettenähtud linna töötava rahva saadikute Nõukogu täitevkomitee osakond, kes kooskõlas Eesti NSV Konstitutsiooni § 70 allub oma tegevuses nii linna töötava rahva saadikute Nõukogule ja tema täitevkomiteele kui ka vahenditult maakonna töötava rahva saadikute Nõukogu kommunaalmajanduse osakonnale.

2. Linna kommunaalmajanduse osakonna juhataja annab juhendeid ja käskkirju NSVL ja ENSV seaduste ja määruste, Kommunaalmajanduse Rahvakomissari käskkirjade, maakonna kommunaalmajanduse osakonna juhendite ja käskkirjade, linna töötava rahva saadikute Nõukogu ja tema täitevkomitee otsuste ja korralduste alusel ja nende täitmiseks.

Linna kommunaalmajanduse osakonna juhataja juhendid ja käskkirjad on kohuslikud kõigile elamu- ja kommunaalmajanduse ettevõtetele ja organisatsioonidele, kes alluvad linna töötava rahva saadikute Nõukogule.

3. Linna kommunaalmajanduse osakonda juhib linna töötava rahva saadikute Nõukogu ettepanekul maakonna töötava rahva saadikute Nõukogu täitevkomitee poolt määratud ja Kommunaalmajanduse Rahvakomissari poolt ametisse kinnitatud juhataja.

Kommunaalmajanduse Rahvakomissari kinnitusel ja linna täitevkomitee ettepanekul maakonna täitevkomitee määrab ametisse ja vabastab ametist ning paigutab ümber talituste ja osakondade juhatajaid, samuti ka kommunaal-ettevõtete juhatajaid ja insenere.

4. Linna kommunaalmajanduse osakonna juhtimisele kuulub:

- a) linna kaardistamine, planeerimine, hoonestamise reguleerimine ja arhitektuurne väljakujundamine;

- b) linnamaade kasutamise reguleerimine; maatükkide väljaandmine; maa registreerimine;
- d) lubade andmine geodeetiliseks kaardistamiseks ja kontroll selle teostamise üle teiste organite poolt, geodeetiliste märkide kaitse ja geodeetiliste materjalide säilitamine;
- e) valitsemine kohaliku nõukogu korralduses oleva elamufondi üle ja selle sanitaar-järelevalve, samuti ka kogu ülejäänud elamufondi korrashoiu ja remondi teostamise järelevalve ja kontroll;
- g) vesivarustise- ja kanalisatsiooniseadmete ehitamine ning eksploatatsioon; roiskvete puhastus, kahjutuks tegemine ja eemaldamine; vesivarustise allikate kaitse;
- h) üldkasutuses olevate elektri- ja gaasi- ja soojusvõrkude ehitamine ja eksploatatsioon; võitlus avariide vastu elektri- ja võrkudes;
- i) kohaliku kütteainete tootmise arendamine ja kommunaalmajanduse ettevõtteis kütteainete kasutamise kontrollimine;
- j) linnades reisijate transpordivahendite (tramm, autobus jne.) ehitamine ja eksploatatsioon ning linnaäärsete kohtade teenimine linna transpordivahendite abil;
- k) sõiduteede, kõnniteede, sildade, kanalisatsiooni jms. ehitamine, remont ja korrashoid, sõidu- ja kõnniteede lahtikaevamise reguleerimine maa-aluste seadmete rajamise ja remondi puhul;
- l) üldkasutuses olevate võõrastemajade, saunade ja pesumajade ehitamine ja eksploatatsioon;
- m) linna heakord (puhastus, haljasmaa-alad, tänavavalgustus, reklaamindus jms.);
- n) linna kalmistute ja krematooriumide ehitamine ja korrashoid, matusebüroode organiseerimine.

5. Punktis 4 tähendatud ülesannete täitmiseks pannakse linna kommunaalmajanduse osakonnale:

- a) elamu-kommunaalmajanduse ja ehitustegevuse kokkuvõtlike plaanide koostamine ja nende esitamine linna töötava rahva saadikute Nõukogule ja kõrgematele kommunaal-organitele;
- b) kokkuvõtliku finantsplaani ning samuti elamu-kommunaalmajanduse kontrollarvude ja tulude ning kulude koostamine linna eelarve alusel ja nende kinnitamiseks esitamine linna rahandusosakonna kaudu linnanõukogule;
- d) linna kommunaalmajanduse osakonnale alluvate kommunaal-ettevõtete ja erieelarvete alusel tegutsevate teiste organisatsioonide tootmis-finantsplaanide läbivaatamine ja linnanõukogule kinnitamiseks esitamine; tariifide välja-töötamine kommunaalteenuste ja -tarvete ning korterite kohta;
- e) kapitaalremondi kokkuvõtlike plaanide koostamine, nende esitamine kinnitamiseks linnanõukogule; nende plaanide täitmise juhtimine ja kontroll;
- g) elamu-kommunaalmajanduse põhifondide tehniline arvestus;
- h) statistiliste andmete kogumine ja töötlemine kommunaalmajanduse seisundi kohta ning linna kommunaalmajanduse osakonnale alluvate asutiste ja ettevõtete tegevuse kohta;
- i) raamatupidamise ja aruandmise juhtimine linna elamu-kommunaalmajanduses;
- j) linna kommunaal-ettevõtete aastabilansside ja -aruannete läbivaatamine ja nende esitamine kinnitamiseks linnanõukogule;

- k) aruannete koostamine oma tegevuse kohta ning nende esitamine linnanõukogule ja kõrgematele kommunaal-organitele;
- l) stahhaanovliku liikumise arendamise juhtimine, stahhaanovliku töö parimate kogemuste rakendamise organiseerimine linna elamu-kommunaalmajanduse ettevõtteis ja organisatsioonides ning abinõude tarvitusele võtmine töö organiseerimise parandamiseks neis ettevõtteis;
- m) abinõude tarvitusele võtmine kaadrite ettevalmistamiseks, täiendamiseks, kvalifikatsiooni tõstmiseks ja õigeks ärakasutamiseks;
- n) elamu-kommunaalmajanduse ettevõtete ja organisatsioonide tehnilise ja materiaalse varustamise, eksploatatsiooni ja ehitustegevuse kindlustamine; toorainete, materjalide, varustise ja kütteaine fondide jaotamine üksikute objektide järgi, vastavalt kõrgemate organite poolt kinnitatud plaanidele; fondide otstarbeka kasutamise kontroll.

II.

6. Üksikute valitsemisalade korraldamiseks ja juhtimiseks vastavalt erialadele, mis loetletud 4. ja 5. punktis, võib kommunaalmajanduse osakond jaguneda järgmisteks talitusteks ja osakondadeks:

- a) elamute talituseks;
- b) projekteerimise, maamõõdu ja inspeksiooni talituseks;
- d) transpordi talituseks;
- e) teede ja kanalisatsiooni talituseks;
- g) jõu- ja soojusmajanduse talituseks;
- h) plaani- ja arvepidamise osakonnaks;
- i) kaadrite osakonnaks;
- j) üldosakonnaks;
- k) ehitusinspeksiooniks.

7. Kommunaalmajanduse eriharude vähema ulatuse puhul võib linna töötava rahva saadikute Nõukogu Kommunaalmajanduse Rahvakomissari nõusolekul ühe või rohkema talituse või osakonna ülesanded liita või mõnede talituste või osakondade moodustamise ära jätta.

Linna kommunaalmajanduse ala stahhaanovlaste ja lööktöölise kogemuste iga-külge ärakasutamise eesmärgil, samuti ka kriitika ja endakriitika arendamiseks kutsub maakonna kommunaalmajanduse osakond regulaarselt kokku aktiivid, kus arutatakse läbi ettekanded Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu tähtsamate määruste kohta elamu-kommunaalmajanduse alal, samuti Kommunaalmajanduse Rahvakomissari juhendite ja käskkirjade ning elamu-kommunaalmajanduse organisatsioonide ning ettevõtete tegevuse kohta.

III.

Kuni linna töötava rahva saadikute Nõukogude ja nende täitevkomiteede moodustamiseni täidavad käesolevas põhimääruses linna Nõukogudele ja nende täitevkomiteedele ettenähtud ülesandeid linnavalitsused.

Kommunaalmajanduse Rahvakomissar O. K ä r m.