



Eesti Nõukogude Sotsialistliku Vabariigi
Ministrite Nõukogu

MÄÄRUSTE JA KORRALDUSTE KOGU

Nr. 28 (121)

13. juunil 1962. a.

3. aastakäik

SISUKORD

Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrused

106. Riiklikku metsafondi kuuluvate turbarabade kasutamise korra kohta.
 107. Sm. Rudolf Jakobi p. Meijeli vabastamise kohta.
 108. Autojuhtide ja automajandite remonditööliste premeerimise äramuutmise kohta autode remontidevaheliseks läbisõiduks kinnitatud normide ületamise eest.
 109. Eesti NSV riiklike, kooperatiivsete ja ühiskondlike ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juriskonsultide põhimääruse kinnitamise kohta. — Lisa.
 110. Kaubamärkide kohta.
-

EESTI NSV MINISTRITE NÕUKOGU MÄÄRUS

106 Riiklikku metsafondi kuuluvate turbarabade kasutamise korra kohta

Eesti NSV Ministrite Nõukogu m ä ä r a b:

1. Anda Eesti NSV Ministrite Nõukogu Metsamajanduse ja Looduskaitse Peavalitsusele õigus lubada Eesti NSV Ministrite Nõukogu Koon-dise «Eesti Põllumajandustehnika» rajooniosakondadel lepingute alusel teostada riikliku metsafondi turbarabades kolhooside ja sovhooside jaoks turbapinna kihilist tootmist, vormistamata maade eraldamist.

2. Kohustada Eesti NSV Ministrite Nõukogu Metsamajanduse ja Looduskaitse Peavalitsust koos Eesti NSV Ministrite Nõukogu Koondi-sega «Eesti Põllumajandustehnika» kümne päeva jooksul töötama välja ja kinnitama tüüplepingu turba tootmise kohta riikliku metsafondi maal, ette nägema lepingus, et pärast vajaduste möödumist või kasu-tamisaja lõppemist viidaks need turbarabad seisukorda, mis võimaldab kasutada neid põllu- või metsamajanduses.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees V. K l a u s o n

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja asetäitja E. S i k k

Tallinn, Toompea, 21. mail 1962. Nr. 242.

EESTI NSV MINISTRITE NÕUKOGU MÄÄRUS

107 Sm. Rudolf Jakobi p. Meijeli vabastamise kohta

Eesti NSV Ministrite Nõukogu m ä ä r a b:

Vabastada sm. Rudolf Jakobi p. M e i j e l Eesti NSV põllumajandus-saaduste tootmise ja varumise ministri asetäitja ametikohalt.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees V. K l a u s o n

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja G. M a r t i n

Tallinn, Toompea, 29. mail 1962. Nr. 264.

EESTI NSV MINISTRITE NÕUKOGU MÄÄRUS

108 Autojuhtide ja automajandite remonditööliste premeerimise äramuutmise kohta autode remontidevaheliseks läbisõiduks kinnitatud normide ületamise eest

Eesti NSV Ministrite Nõukogu m ä ä r a b:

1. Teha teatavaks, et autode kapitaalremondi agregaatmeetodi juurutamisega ja alates 1. jaanuarist 1963. a. amortisatsioonieraldiste uute normide kehtestamisega muutis NSV Liidu Ministrite Nõukogu 19. mai 1962. a. määrusega nr. 465 ära alates 1. jaanuarist 1963. a. autojuhtide ja automajandite remonditööliste premeerimise autode remontidevaheliseks läbisõiduks kinnitatud normide ületamise eest.

2. Lugeda kehtetuks alates 1. jaanuarist 1963. a. Eesti NSV Ministrite Nõukogu 26. septembri 1960. a. määruse nr. 380 (ENSV MK 1960, nr. 35, art. 104) punkti 8 alapunkt «k».

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees V. Klauson

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja G. Martin

Tallinn, Toompea, 31. mail 1962, Nr. 267.

EESTI NSV MINISTRITE NÕUKOGU MÄÄRUS

109 Eesti NSV riiklike, kooperatiivsete ja ühiskondlike ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juriskonsultide põhimääruse kinnitamise kohta

Eesti NSV Ministrite Nõukogu m ä ä r a b:

1. Kinnitada juurdelisatud Eesti NSV riiklike, kooperatiivsete ja ühiskondlike ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juriskonsultide põhimäärus.

2. Lugeda kehtetuks Eesti NSV Ministrite Nõukogu 28. juuni 1946. a. määrusega nr. 527 (ENSV Teataja 1946, nr. 36, art. 297) kinnitatud riiklike ja kooperatiivsete asutiste, ettevõtete ja organisatsioonide juriskonsultide põhimäärus.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees V. Klauson

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja G. Martin

Tallinn, Toompea, 31. mail 1962, Nr. 272.

Kinnitatud

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
31. mai 1962. a. määrusega nr. 272

**Eesti NSV riiklike, kooperatiivsete ja ühiskondlike ettevõtete,
asutuste ja organisatsioonide juriskonsultide
põhimäärus**

1. Õiguslase töö tegemiseks, sotsialistliku seaduslikkuse tugevdamiseks, kehtiva seadusandluse rikkumise ärahoidmiseks, samuti ka Eesti NSV riiklike, kooperatiivsete ja ühiskondlike ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide majanduslike ja õiguslike huvide kaitsmiseks kohtus, arbitraažis ja administratiivorganites luuakse ettevõtetes, asutustes või organisatsioonides kindlaksmääratud korras käesoleva põhimääruse alusel tegutsevate juriskonsultide ametikohad.

Juriskonsuldile ei või panna kohustusi, mis ei ole kooskõlas käesoleva põhimäärusega.

2. Juriskonsultide põhiülesanneteks on:

kaasa aidata sotsialistlikust seaduslikkusest range kinnipidamise tagamisele ettevõtte, asutuse või organisatsiooni organisatsioonilise ja majanduslase tegevuse kõikides sfäärides, samuti ka nende põhjuste ja tingimuste kõrvaldamisele, mis võimaldavad seaduserikkumist;

lepingu- ja finantsdistsipliini tugevdamine;

ettevõtte, asutuse või organisatsiooni õiguste ja seaduslike huvide kaitsmine kohtus, arbitraažis ja administratiivorganites;

õigusliku kontrolli teostamine ettevõtte, asutuse või organisatsiooni pretensioonidealase töö üle, samuti ka esitatavate pretensioonide õige vormistamise tagamine;

kohtu- ja arbitraažiasjade läbivaatamise tulemuste ning lepingute sõlmimise süstemaatiline analüüs ja üldistamine ning neist üldistustest lähtudes juhtkonna ees küsimuste tõstatamine ettevõtte, asutuse või organisatsiooni töös esinevate puuduste kõrvaldamise kohta;

juriidilise abi andmine avalikku korda kaitsvale vabatahtlikule rahvamalevale, seltsimehelikule kohtule ja teistele ettevõtte, asutuse või organisatsiooni ühiskondlikele organisatsioonidele;

nõukogude seadusandluse selgitamine ja propageerimine;

oma erialase kvalifikatsiooni tõstmine.

3. Juriskonsultideks võivad olla kõrgema juriidilise haridusega isikud, kõrgemalseisva organisatsiooni nõusolekul erandina aga ka isikud, kellel on juriidiline keskharidus ja vähemalt viieaastase praktilise juriidilise töö staaž.

4. Juriskonsultide tööle võtmine, üleviimine ja töölt vallandamine toimub ettevõtte, asutuse või organisatsiooni juhataja poolt tööseadusandluses ettenähtud korras kõrgemalseisva organisatsiooni nõusolekul.

Juriskonsuldil on antud ettevõtte, asutuse või organisatsiooni osakondade juhatajatega võrdsed õigused ning ta allub vahetult ettevõtte, asutuse või organisatsiooni juhatajale.

Ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juriskonsultide tegevuse üldjuhtimist teostavad vastavad vabariigi kõrgemalseisvad organisatsioonid.

5. Juriskonsuldi ülesandeks on:

1) võtta osa abinõude väljatöötamisest ja rakendamisest sotsialistliku seaduslikkuse, töö-, finants- ning lepingudistsipliini tugevdamiseks, samuti võitluseks riikliku ja ühiskondliku omandi raiskamise ja riisumise vastu;

2) ettevõtte, asutuse või organisatsiooni tegevuses esilekerkinud õiguslikes küsimustes arvamuste, konsultatsioonide ja õiendite andmine;

3) kontrollida kõikide ettevõtte, asutuse või organisatsiooni juhtkonna poolt antavate käskkirjade, instruksioonide ja muude õigusliku iseloomuga dokumentide projektide vastavust kehtivale seadusandlusele ning viseerida neid dokumente;

4) tõstatada juhtkonna ees küsimusi ettevõtte, asutuse või organisatsiooni poolt antud käskkirjade, instruksioonide ja muude dokumentide muutmise, täiendamise, tühistamise või uute väljaandmise vajaduse kohta seoses muudatustega seadusandluses;

5) ettevõtte, asutuse või organisatsiooni poolt sõlmitavate majanduslike ja muude lepingute ettevalmistamise ja sõlmimise õige organiseerimise tagamine ning nende lepingute projektide viseerimine;

6) otsuste projektide koostamine varalistes vaidlustes, mida vastavalt kehtivale seadusandlusele lahendab antud ettevõtte, asutuse või organisatsiooni juhataja;

7) võtta koos ettevõtte, asutuse või organisatsiooni juhataja ja pea(vanem-) ramatupidajaga osa debitoorse võlgnevuse kohta käivate materjalide läbivaatamisest ja abinõude väljatöötamisest selle likvideerimiseks;

8) tagada riikliku ja ühiskondliku omandi puudujääkide, raiskamise või riisumise, samuti ka ettevõtte, asutuse või organisatsiooni tegevuses ilmnunud muude kuritegude kohta käivate materjalide õige vormistamine ja õigeaegne suunamine uurimisorganitele ning kohtule, samuti võtta tarvitusele abinõud nende materjalide õigeaegse läbivaatamise tagamiseks ja ettevõttele, asutusele või organisatsioonile tekitatud varalise kahju heastamiseks;

9) varaliste ja teiste tsiviilõiguslike vaidluste materjalide ettevalmistamine ja vormistamine kohtule, arbitraažile või muule organile esitamiseks, samuti abinõude tarvituselevõtmine nende materjalide õigeaegse läbivaatamise tagamiseks;

10) ettevõtte, asutuse või organisatsiooni, vajalikel juhtudel ka alluvate ettevõtete, asutuste või organisatsioonide esindamine juhataja korraldusel kohtu- ja arbitraažioorganites nimetatud ettevõtete, asutuste või organisatsioonide asjades;

11) teatada õigel ajal juhtkonnale uurimis-, kohtu-, arbitraaži- ja administratiivorganites ettevõtet, asutust või organisatsiooni puudutavate asjade läbivaatamise tulemustest; võtta tarvitusele abinõud kohtu

ja arbitraaži täitedokumentide ning administratiivorganite rahalise iseloomuga korralduste viivitamatuks edasiandmiseks ettevõtte, asutuse või organisatsiooni raamatupidamisele täitmiseks;

12) õiguslase töö kontrollimine alluvates ettevõtetes, asutustes või organisatsioonides, samuti nende ettevõtete, asutuste või organisatsioonide juriskonsultide abistamine;

13) seadusandlike ja ametkondlike aktide arvestuse, süstematiseerimise ja säilitamise organiseerimine, samuti kehtiva seadusandluse alusel vajalike õiendite andmine; koodeksite, seadusandlike aktide kogumike ja teiste materjalide kontrolleksemplaride pidamine ja neisse sissekannete tegemine muudatuste kohta jooksvas seadusandluses; loetelude koostamine ettevõttele, asutusele või organisatsioonile vajaliku juriidilise kirjanduse hankimiseks.

6. Juriskonsult peab pidama tema menetluses olevate asjade arvestust ja esitama regulaarselt ettevõtte, asutuse või organisatsiooni juhtkonnale aruandeid tehtud töö kohta.

7. Õiguserikkumise fakti ilmnemisel ettevõtetes, asutustes või organisatsioonides on juriskonsult kohustatud teatama sellest ettevõtte, asutuse või organisatsiooni juhatajale ja vajaduse korral võtma tarvitusele muid abinõusid seaduserikkumise vältimiseks.

8. Juriskonsult on kohustatud teatama kõrgemalseisva ettevõtte, asutuse või organisatsiooni juhatajale või juriskonsuldile juhtumitest, kui ettevõtte, asutuse või organisatsiooni juhataja võttis vastupidiselt tema arvamusele tarvitusele abinõud, mis on vastuolus kehtiva seadusandluse ja muude normatiivsete aktidega.

9. Juriskonsuldil on õigus:

1) nõuda tema poolt teenindatava ettevõtte, asutuse või organisatsiooni, samuti ka alluvate ettevõtete, asutuste või organisatsioonide osakondadelt õiendite, dokumentide, seletuste ja arvestuste esitamist, mis on vajalikud pretensioonide ja hagiavalduste vormistamiseks või muude juriskonsuldile käesoleva põhimäärusega pandud kohustuste täitmiseks;

2) keelduda asutuse, ettevõtte või organisatsiooni juhtkonna poolt antavate käskkirjade ja muude dokumentide, samuti ka sõlmitavate lepingute projektide viseerimisest, kui need on vastuolus seadusega, esitades seejuures oma põhjendused;

3) keelduda põhjendamatu hagi esitamisest, samuti ka põhjendatud hagidele vastuväidete koostamisest, esitades seejuures oma põhjendused;

4) osa võtta ettevõtte, asutuse või organisatsiooni nõupidamistest, istungitest ja kolleegiumi koosolekutest, et avaldada arvamust esilekerkinud juriidiliste küsimuste kohta.

EESTI NSV MINISTRITE NÕUKOGU MÄÄRUS

110 Kaubamärkide kohta

Ettevõtete vastutuse suurendamiseks väljalastava tootmistehnilise otstarbega toodangu ja rahvatarbekaupade kvaliteedi eest ning vastavalt NSV Liidu Ministrite Nõukogu 15. mai 1962. a. määrusele nr. 442 Eesti NSV Ministrite Nõukogu määrab:

1. Kohustada riiklikke, kooperatiivseid ja ühiskondlikke ettevõtteid ja organisatsioone panema väljalastavatele toodetele või nende pakendile NSV Liidu Ministrite Nõukogu juures asuvas Leiutiste ja Avastuste Komitees registreeritud kaubamärgid ning markeerima tooteid, nagu see on ette nähtud riiklike standardite, tehniliste tingimuste, lepingute ja hangete eritingimustega.

Kaubamärke ei panda toodetele, mis riiklike standardite ja tehniliste tingimustega on vabastatud iga liiki markeerimisest.

2. Kohustada Eesti NSV Rahvamajanduse Nõukogu, ministeeriume ja keskasutusi tagama kaubamärkide väljatöötamise 5 kuu jooksul kõigis ettevõtetes ja organisatsioonides, kus registreeritud kaubamärgid seni puuduvad, ning esitama need märgid registreerimiseks NSV Liidu Ministrite Nõukogu juures asuvalle Leiutiste ja Avastuste Komiteele.

3. Üleliidulise Kaubanduspalati Eesti NSV osakonnal:

a) abistada ettevõtteid ja organisatsioone kaubamärkide originaalide väljatöötamisel ning nende registreerimisel NSV Liidu Ministrite Nõukogu juures asuvas Leiutiste ja Avastuste Komitees;

b) pidada arvestust kaubamärkide kohta, mida Eesti NSV ettevõtted ja organisatsioonid on registreerinud NSV Liidu Ministrite Nõukogu juures asuvas Leiutiste ja Avastuste Komitees.

4. Teha teatavaks, et NSV Liidu Ministrite Nõukogu ülalnimetatud määrusega:

a) keelas kasutada kaubamärkidena märke, mis on võetud üldisele kasutamisele teatud liiki kauba tähistamiseks; märke, millel on riigivappide, punase risti või punase poolkuu kujutis või rahvusvaheliste organisatsioonide märgid; märke, millel on ära näidatud ainult kaupade valmistamise koht, aeg, hind ja hulk; märke, millel on väärad või segadust tekitada võivad andmed; märke, mis on vastuolus ühiskonna huvide, sotsialistliku moraali nõuete ning rahvusvaheliste kokkulepetega, millest võtab osa NSV Liit;

b) andis kaubandusettevõtetele (-organisatsioonidele) ning väliskaubanduse organisatsioonidele õiguse panna nende poolt realiseeritavatele kaupadele, mis on valmistatud nende eritellimuste järgi (näidiste, erireseptide jne. järgi), valmistajaettevõtte kaubamärgi asemel või koos sellega oma kaubamärgi;

c) andis organisatsioonidele, kelle põhitegevus seisneb mitmesuguste teenuste osutamises, õiguse kasutada teenindamismärke, mis on võrdsed kaubamärkidega ja kuuluvad registreerimisele NSV Liidu Ministrite Nõukogu juures asuvas Leiutiste ja Avastuste Komitees;

d) määras kindlaks, et kaubamärke registreeritakse ja nende kehtivuse tähtaega pikendatakse kõige rohkem 10 aastaks.

Kaubamärgi kasutamise õigust võib selle perioodi jooksul üle anda kehtestatud korras litsentsi järgi;

e) määras kindlaks, et vaidlused registreeritud kaubamärkide ebaseadusliku kasutamise kohta vaadatakse läbi seaduses ettenähtud korras;

f) tegi NSV Liidu Ministrite Nõukogu juures asuvale Leiutiste ja Avastuste Komiteele ülesandeks kinnitada kaubamärkide määrustik.

NSV Liidu Ministrite Nõukogu juures asuval Leiutiste ja Avastuste Komiteel anda välja kõigi ettevõtete ja organisatsioonide jaoks kohustuslikud juhtnõõrid ja selgitused selle määrustiku rakendamise korra ning kaubamärkide registreerimise kohta;

g) määras kindlaks, et avalduste andmisel kaubamärgi registreerimiseks ja uuendamiseks ning järgnevate muudatuste tegemisel registreerimises (seoses kaubamärgi kasutava ettevõtte (organisatsiooni) nimetuse või alluvuse muutumisega, kaubamärgi omamise õiguse loovutamise, kaubamärgi kasutamise litsentsi väljaandmisega), samuti kaubamärgi ekspertiisi korral enne selle registreerimist ja seoses kaebusega registreerimisest keeldumise kohta võetakse iga kaubaliigi pealt 2 rbl. 50 kop. lõivu. Nimetatud lõiv arvatakse liidulise eelarve tuludesse.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
esimees V. Klauson

Eesti NSV Ministrite Nõukogu
asjadevalitseja G. Martin

Tallinn, Toompea, 5. juunil 1962. Nr. 280.



СОБРАНИЕ ПОСТАНОВЛЕНИЙ И РАСПОРЯЖЕНИЙ

Совета Министров
Эстонской Советской Социалистической Республики

№ 28 (121)

13 июня 1962 г.

Год издания 3-й

СОДЕРЖАНИЕ

Постановления Совета Министров Эстонской ССР

106. О порядке разрешения использования торфяных болот государственного лесного фонда.
 107. Об освобождении тов. Мейеля Рудольфа Якобовича.
 108. Об отмене премирования шоферов автомобилей и ремонтных рабочих автомобильных хозяйств за перевыполнение утвержденных норм межремонтного пробега автомобилей.
 109. Об утверждении Положения о юрисконсультах государственных, кооперативных и общественных предприятий, учреждений и организаций Эстонской ССР. — Приложение.
 110. О товарных знаках.
-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ ЭСТОНСКОЙ ССР

106 О порядке разрешения использования торфяных болот государственного лесного фонда

Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

1. Предоставить Главному управлению лесного хозяйства и охраны природы Совета Министров Эстонской ССР право разрешать районным отделениям «Эстсельхозтехника» Совета Министров Эстонской ССР проводить послойную разработку торфа для колхозов и совхозов на болотах гослесфонда, без оформления отвода земель, по договорам.

2. Обязать Главное управление лесного хозяйства и охраны природы Совета Министров Эстонской ССР совместно с объединением «Эстсельхозтехника» Совета Министров Эстонской ССР в десятидневный срок разработать и утвердить типовой договор на торфоразработку из земель гослесфонда, в котором, в частности, предусмотреть приведение этих болот, по миновании надобности или по окончании срока пользования, в состояние, пригодное для использования в сельском или лесном хозяйстве.

Председатель Совета Министров
Эстонской ССР В. Клаусон

Заместитель Управляющего Делами
Совета Министров Эстонской ССР Э. Сикк

Таллин, Тоомпеа, 21 мая 1962 г. № 242.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ ЭСТОНСКОЙ ССР

107 Об освобождении тов. Мейеля Рудольфа Якобовича

Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

Освободить тов. Мейеля Рудольфа Якобовича от должности заместителя Министра производства и заготовок сельскохозяйственных продуктов Эстонской ССР.

Председатель Совета Министров
Эстонской ССР В. Клаусон

Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Г. Мартин

Таллин, Тоомпеа, 29 мая 1962 г. № 264.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ ЭСТОНСКОЙ ССР

108 Об отмене премирования шоферов автомобилей и ремонтных рабочих автомобильных хозяйств за перевыполнение утвержденных норм межремонтного пробега автомобилей

Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

1. Довести до сведения, что с внедрением агрегатного метода капитального ремонта автомобилей и введением с 1 января 1963 г. новых норм амортизационных отчислений Совет Министров СССР постановлением от 19 мая 1962 г. № 465 отменил с 1 января 1963 г. премирование шоферов автомобилей и ремонтных рабочих автомобильных хозяйств за перевыполнение утвержденных норм межремонтного пробега автомобилей.

2. Считать утратившим силу с 1 января 1963 г. подпункт «л» пункта 8 постановления Совета Министров Эстонской ССР от 26 сентября 1960 г. № 380 (СП ЭССР 1960 г. № 35, ст. 104).

Председатель Совета Министров
Эстонской ССР В. Клаусон
Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Г. Мартин

Таллин, Тоомпеа, 31 мая 1962 г. № 267.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ ЭСТОНСКОЙ ССР

109 Об утверждении Положения о юрисконсультах государственных, кооперативных и общественных предприятий, учреждений и организаций Эстонской ССР

Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о юрисконсультах государственных, кооперативных и общественных предприятий, учреждений и организаций Эстонской ССР.

2. Считать утратившим силу Положение о юрисконсультах государственных и кооперативных учреждений, предприятий и организаций, утвержденное постановлением Совета Министров Эстонской ССР от 28 июня 1946 г. № 527 (Ведомости ЭССР 1946 г. № 36, ст. 297).

Председатель Совета Министров
Эстонской ССР В. Клаусон
Управляющий Делами Совета Министров
Эстонской ССР Г. Мартин

Таллин, Тоомпеа, 31 мая 1962 г. № 272.

Утверждено
постановлением Совета Министров
ЭССР от 31 мая 1962 г. № 272

Положение

о юрисконсультах государственных, кооперативных и общественных предприятий, учреждений и организаций Эстонской ССР

1. В целях осуществления правовой работы, укрепления социалистической законности, предупреждения нарушений действующего законодательства, а также защиты хозяйственно-правовых интересов государственных, кооперативных и общественных предприятий, учреждений и организаций Эстонской ССР в суде, арбитраже и административных органах на предприятиях, в учреждениях или организациях в установленном порядке учреждаются должности юрисконсультов, которые действуют на основании настоящего Положения.

На юрисконсульта нельзя возлагать обязанности, не вытекающие из настоящего Положения.

2. Основными задачами юрисконсультов являются:

содействие обеспечению строгого соблюдения социалистической законности во всех сферах организационной и хозяйственной деятельности предприятия, учреждения или организации, а также устранению тех причин и условий, которые способствуют нарушениям законов;

укрепление договорной и финансовой дисциплины;

защита прав и законных интересов предприятия, учреждения или организации в суде, арбитраже и административных органах;

осуществление правового контроля над претензионной работой на предприятии, в учреждении или организации, а также обеспечение правильного оформления предъявляемых претензий;

систематический анализ и обобщение результатов рассмотрения судебных и арбитражных дел, практики заключения договоров и, исходя из этих обобщений, постановка перед руководством вопросов об устранении недостатков в работе предприятия, учреждения или организации;

оказание правовой помощи добровольной народной дружине по охране общественного порядка, товарищескому суду и другим общественным организациям предприятия, учреждения или организации;

разъяснение и пропаганда советского законодательства;

повышение своей деловой квалификации.

3. Юрисконсультами могут быть лица, имеющие высшее юридическое образование, а также, в виде исключения, с согласия вышестоящей организации лица, окончившие средние юридические учебные заведения и имеющие стаж практической работы по специальности юриста не менее пяти лет.

4. Прием на работу, перевод и увольнение с работы юрисконсультов производится руководителем предприятия, учреждения или организации в порядке, предусмотренном законодательством о труде, и с согласия вышестоящей организации.

Юрисконсульт приравнивается в правах к начальникам отделов данного предприятия, учреждения или организации и подчиняется непосредственно руководителю предприятия, учреждения или организации.

Общее руководство деятельностью юрисконсультов предприятий, учреждений или организаций осуществляется соответствующими вышестоящими организациями республики.

5. На юрисконсульта возлагается:

1) участие в разработке и осуществлении мер по укреплению социалистической законности, трудовой, финансовой и договорной дисциплины, а также по борьбе с растратами и хищениями государственного и общественного имущества;

2) дача заключений, консультаций и справок по правовым вопросам, возникающим в деятельности предприятия, учреждения или организации;

3) проверка всех проектов приказов, инструкций и других документов правового характера, издаваемых руководством предприятия, учреждения или организации, с точки зрения соответствия их действующему законодательству, и визирование этих документов;

4) возбуждение перед руководством вопроса о необходимости изменения, дополнения, отмены или издания новых приказов, инструкций и других документов, изданных предприятием, учреждением или организацией, в связи с изменением законодательства;

5) обеспечение правильной организации подготовки и заключения хозяйственных и других договоров, заключаемых предприятием, учреждением или организацией, и визирование проектов этих договоров;

6) составление проектов решений по имущественным спорам, которые согласно действующему законодательству решает руководитель данного предприятия, учреждения или организации;

7) участие совместно с руководителем и главным (старшим) бухгалтером предприятия, учреждения или организации в рассмотрении материалов о дебиторской задолженности и в разработке мер по ее ликвидации;

8) обеспечение правильного оформления и своевременного направления в следственные органы и суд материалов по недостаткам, растратам и хищениям государственного и общественного имущества и по иным преступлениям, выявленным в деятельности предприятия, учреждения или организации, а также принятие мер к обеспечению своевременного рассмотрения этих материалов и возмещению материального ущерба, причиненного предприятию, учреждению или организации;

9) подготовка и оформление материалов по имущественным и другим гражданским спорам для предъявления в судебные, арбитражные или иные органы, а также принятие мер к обеспечению своевременного рассмотрения этих материалов;

10) представительство предприятия, учреждения или организации, а в необходимых случаях и подведомственных предприятий, учреждений или организаций по поручению руководителя в судебных и арбитражных органах по делам указанных предприятий, учреждений или организаций;

11) своевременное сообщение руководству о результатах рассмотрения дел, касающихся предприятия, учреждения или организации, в следственных, судебных, арбитражных и административных органах; принятие мер к немедленной передаче исполнительных документов суда и арбитража и распоряжений административных органов денежного характера бухгалтерии предприятия, учреждения или организации для исполнения;

12) проверка состояния правовой работы в подведомственных предприятиях, учреждениях или организациях, а также оказание помощи юрисконсультам этих предприятий, учреждений или организаций;

13) организация учета, систематизации и хранения законодательных и ведомственных актов, а также дача необходимых справок по действующему законодательству; ведение контрольных экземпляров кодексов, сборников законодательных актов и других материалов и занесение в них отметок об изменениях в текущем законодательстве; составление перечней наименований юридической литературы, необходимой для приобретения предприятиям, учреждениям или организациям.

6. Юрисконсульт должен вести учет дел, находящихся в его производстве, и регулярно представлять руководству предприятия, учреждения или организации отчеты о проделанной работе.

7. При выявлении в деятельности предприятия, учреждения или организации фактов правонарушений юрисконсульт обязан об этом доводить до сведения руководителя предприятия, учреждения или организации и в необходимых случаях принимать иные меры для предотвращения нарушений закона.

8. Юрисконсульт обязан доводить до сведения руководителя или юрисконсульта вышестоящего предприятия, учреждения или организации о случаях проведения вопреки его заключению руководителем предприятия, учреждения или организации мероприятий, противоречащих действующему законодательству и другим нормативным актам.

9. Юрисконсульт имеет право:

1) требовать от отделов обслуживаемого им предприятия, учреждения или организации, а также подведомственных предприятий, учреждений или организаций представления справок, документов, объяснений и расчетов, необходимых для оформления претензий и исковых заявлений или выполнения иных обязанностей, возложенных на юрисконсульта настоящим Положением;

2) отказываться от визирования проектов приказов и других документов, издаваемых руководством предприятия, учреждения или организации, а равно от визирования заключаемых договоров, если они противоречат закону, представляя при этом свои соображения;

3) отказываться от предъявления необоснованного иска, а равно от составления возражений по обоснованным искам, предъявляя при этом свои соображения;

4) участвовать в совещаниях, заседаниях и коллегиях предприятия, учреждения или организации с целью дачи заключений по возникающим юридическим вопросам.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ ЭСТОНСКОЙ ССР

110 О товарных знаках

В целях повышения ответственности предприятий за качество выпускаемой ими продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления и в соответствии с постановлением Совета Министров Союза ССР от 15 мая 1962 г. № 442 Совет Министров Эстонской ССР постановляет:

1. Обязать государственные, кооперативные и общественные предприятия и организации помещать на выпускаемых ими изделиях или их упаковке товарные знаки, зарегистрированные в Комитете по делам изобретений и открытий при Совете Министров СССР, а также производить маркировку изделий, предусмотренную ГОСТами, техническими условиями, договорами и Особыми условиями поставки.

Товарные знаки не помещаются на изделиях, которые ГОСТами и техническими условиями освобождены от всех видов маркировки.

2. Обязать Совет народного хозяйства, министерства и ведомства Эстонской ССР обеспечить в пятимесячный срок разработку товарных знаков всеми предприятиями и организациями, не имеющими в настоящее время зарегистрированных товарных знаков, а также представление этих знаков на регистрацию в Комитет по делам изобретений и открытий при Совете Министров СССР.

3. Отделению Всесоюзной торговой палаты в Эстонской ССР:

а) оказывать необходимую помощь предприятиям и организациям в разработке оригиналов товарных знаков, а также при проведении их регистрации в Комитете по делам изобретений и открытий при Совете Министров СССР;

б) вести учет товарных знаков, зарегистрированных предприятиями и организациями Эстонской ССР в Комитете по делам изобретений и открытий при Совете Министров СССР.

4. Довести до сведения, что Совет Министров СССР вышеуказанным постановлением:

а) запретил использование в качестве товарных знаков: знаков, вошедших во всеобщее употребление в качестве обозначения товаров известного рода; знаков, содержащих изображения государственных гербов, красного креста или красного полумесяца, а также знаков международных организаций; знаков, содержащих указание только места или времени изготовления товаров, цены и количества; знаков, содержащих ложные сведения или сведения, способные ввести в заблуждение; знаков, противоречащих общественным интересам, требованиям социалистической морали, а также международным соглашениям, в которых участвует СССР;

б) предоставил право торговым предприятиям (организациям), а также внешнеторговым организациям помещать на реализуемых ими товарах, изготовляемых по их специальным заказам (по образцам, особым рецептурам и т. д.), вместо товарного знака предприятия-изготовителя или наряду с ним свой товарный знак;

в) предоставил право организациям, основная деятельность которых заключается в оказании различных услуг, пользоваться знаками

обслуживания, которые приравниваются к товарным знакам и подлежат регистрации в Комитете по делам изобретений и открытий при Совете Министров СССР;

г) установил, что регистрация товарных знаков и продление срока их действия производится не более чем на 10 лет.

Право пользования товарным знаком в течение этого периода может быть передано в установленном порядке по лицензии;

д) установил, что споры о незаконном пользовании зарегистрированными товарными знаками рассматриваются в установленном законом порядке;

е) поручил Комитету по делам изобретений и открытий при Совете Министров СССР утвердить Положение о товарных знаках.

Комитету по делам изобретений и открытий при Совете Министров СССР издавать обязательные для всех предприятий и организаций указания и разъяснения о порядке применения этого Положения, а также по вопросам регистрации товарных знаков;

ж) установил, что при подаче заявления о регистрации, возобновлении товарного знака и последующих изменениях в регистрации (в связи с изменением наименования или подчиненности предприятия (организации), пользующегося товарным знаком, переуступкой права на товарный знак, выдачей лицензии на право пользования товарным знаком), а также при проведении предварительной экспертизы товарного знака до регистрации его и при обжаловании отказа в регистрации товарного знака взимается сбор в размере 2 рублей 50 копеек по каждому классу товаров. Указанный сбор зачисляется в доход союзного бюджета.

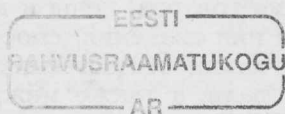
Председатель Совета Министров

Эстонской ССР В. Клаусон

Управляющий Делами Совета Министров

Эстонской ССР Г. Мартин

Таллин, Тоомпеа, 5 июня 1962 г. № 280.



Vastutav toimetaja L. Izmeštjeva

Ответ. редактор Л. Измештьева

Väljaandja: Eesti NSV Ministrite Nõukogu Asjadevalitsus.

1 trükipoogen. Trükkimisele antud 14. juunil 1962. Tellimise nr. 488.

ENSV MN Asjadevalitsuse Trükikoda, Tallinn.

Издатель: Управление Делами Совета Министров Эстонской ССР.

1 печ. лист. Сдано в печать 14 июня 1962 г. Заказ № 488.

Типография Управления Делами СМ ЭССР, Таллин.

MB-03591.

Raamatupalat 62-481a

Таллин - 1700