



Mis on õpiväljundid (learning outcomes)? Kuidas õpiväljundeid kirjel-
ECVETi rakendamisel õpiväljundite kogumeid kasutada?
õpiväljundite kogumeid ei kasutata? Kuidas saab õpiväl-
teavet saab õpiväljundite kogumi määratlemisel kasu-
kasutamise korral kirjeldama? Kes õpiväljundite **Mille**
te kogumi ning õppekavade vahel? Kas on olemas
olemas eri liiki õpiväljundite kogumeid? Kas
õpiväljundite kogumeid on võimalik kvalifikat-
Kuidas õpiväljundite kogumeid kasutatakse
raames? Mis on arvestuspunktid (ECVET-
nile määratakse ja kuidas seda tehakse? Mitu
ratakse ja kuidas seda tehakse? Kes määrab
tide roll ülekandmis- ja kogumisprotsessis?
õpiväljundite kogumitest? Kas 10 arvestusühi-
tähendab X arvestuspunkti? Mis on arvestus-
ülekanne? Mida käsitatakse õpiväljundite **Kuidas**
põhimõtte ühildub kokkuvõtva hindamise põhimõtte-
ülekanne korraldatud ECVETi partnerluse
va asutusena? Kes korraldab õpiväljundite hindamist?
valideerib hinnatud õpiväljundeid? Kas on võimalik üle kanda
Kas arvestuspunktide süsteemi saab kohandada mitteformaalsele ja

Kas

Kes

Kus

datakse? Kuidas õpiväljundeid ECVETis kasutatakse? Miks on vaj
Kuidas saab ECVETi kasutada kvalifikatsioonisüsteemis, ku
jundeid kogumite moodustamiseks rühmitada? Millis
tada? Kuidas peaks õpiväljundite kogumeid ECVET
kogumeid määratleb? Milline on seos õpiväljund
ideaalset õpiväljundite kogumi suurust? Kas o
õpiväljundite kogumitel on tasemed? Ka
siooniraamistike tasemete vahel üle kanda
õpirännet edendavate ECVETi partnerlust
points)? Mitu arvestuspunkti kvalifikatsioo
arvestuspunkti õpiväljundite kogumile mää
arvestuspunktid? Milline on arvestuspunk
Mille poolest erinevad arvestuspunkti
kuti on alati väärt 10 arvestusühikut? Mid
ühik (credit)? Mida käsitatakse õpiväljundit
või nende kogumite kogumisena? Kas kogumis
tega? Kuidas on õpiväljundite ja nende kogumit
raames? Mida käsitletakse saatva asutuse ja vastuvõ
Kus on kirjeldatud nõuded hindamise läbi viimiseks? Ke
õpiväljundeid, mis ei vasta täielikule õpiväljundite kogumile
informaalsele õppimisele? Kuidas arvestuspunktide süsteem lihtsus

Miks

Mis

Milline

ECVET – KÜSIMUSED JA VASTUSED

Väljaandja: SA Archimedes
Koidula 13a Tallinn 10125
www.archimedes.ee

Tõlge: SIA Euroscript Baltija
Kujundus: Gerda Sokk

Tõlgitud ja kohandatud väljaandest
Get to know ECVET better. Questions and Answers ⁽¹⁾

ISBN: 978-9949-481-48-4 (pdf)

Trükis ilmub Euroopa Komisjoni Elukestva õppe programmist rahastatava projekti „National Teams of ECVET Experts“ (leping 2011-4379/22, projekt 363308LLP-1-2011-1-EE-LEONARDO-ECVET_EXP) raames.

Trükis ilmub Euroopa Komisjoni toetusel. Käesolev dokument kajastab ECVET EESTI projekti ekspertide seisukohti ning Euroopa Komisjon ei ole selle sisu eest vastutav.

¹ <http://www.ecvet-team.eu/system/files/documents/14/questions-answers-about-ecvet-21-04-2010.pdf>

Sissejuhatus

Euroopa kutsehariduse ja -koolituse arvestuspunktide süsteem (ECVET) on tehniline raamistik, mille abil toetatakse elukestvat õpet, õppijate õpirännet Euroopas ja haridustee paindlikkust kvalifikatsiooni omandamisel.

Kellele on teabedokument suunatud?

Käesolev dokument on suunatud ECVETi piloteerimiste või rakendamise seotud inimestele, kelleks võivad olla poliitikakujundajad, kvalifikatsioonide määratlemise eest vastutavad pädevad asutused, kutsehariduse ja -koolituse pakkujad (näiteks koolituskeskused või ettevõtted) või mis tahes muud sidusrühmad.

Mida dokument käsitleb?

Teabedokumendis jagatakse selgitusi ja tuuakse näiteid ECVETi kontseptsioonidest ja protsessidest. Dokument on koostatud küsimuste ja vastustena. ECVETi peamistele aspektidele viitavate küsimuste loetelu leiab dokumenti algusest.

Kuidas on dokument üles ehitatud?

Teabedokument koosneb järgmistest osadest:

A-osa – sisaldab selgitusi põhikontseptsioonide ja -protsesside kohta

B-osa – käsitleb ECVETi pädevate asutuste funktsioone

Küsimuste loetelu

A-osa. Kontseptsioon ja põhiprotsessid	6
ÕPIVÄLJUNDID	6
Mis on õpiväljundid (learning outcomes)?	6
Kuidas õpiväljundeid kirjeldatakse?	6
Kuidas õpiväljundeid ECVETis kasutatakse?	7
ÕPIVÄLJUNDITE KOGUMID	8
Mis on Õpiväljundite kogum (unit of learning outcomes) ja kuidas on see seotud kvalifikatsiooniga?	8
Miks on vaja ECVETi rakendamisel õpiväljundite kogumeid kasutada?	8
Kuidas saab ECVETi kasutada kvalifikatsioonisüsteemis, kus õpiväljundite kogumeid ei kasutata?	8
Kuidas saab õpiväljundeid kogumite moodustamiseks rühmitada?	9
Millist teavet saab õpiväljundite kogumi määratlemisel kasutada?	9
Kuidas peaks õpiväljundite kogumeid ECVETi kasutamise korral kirjeldama?	10
Kes õpiväljundite kogumeid määratleb?	10, 11
Milline on seos õpiväljundite kogumi ning õppekavade vahel?	11
Kas on olemas ideaalset õpiväljundite kogumi suurust?	11, 12
Kas on olemas eri liiki õpiväljundite kogumeid?	12
Kas õpiväljundite kogumitel on tasemed?	12
Kas õpiväljundite kogumeid on võimalik kvalifikatsiooniraamistike tasemete vahel üle kanda?	13
Kuidas õpiväljundite kogumeid kasutatakse õpirännet edendavate ECVETi partnerluste raames?	13
ARVESTUSPUNKTID	14
Mis on arvestuspunktid (ECVET-points)?	14
Mitu arvestuspunkti kvalifikatsioonile määratakse ja kuidas seda tehakse?	14
Mitu arvestuspunkti õpiväljundite kogumile määratakse ja kuidas seda tehakse?	14
Kes määrab arvestuspunktid?	15
Milline on arvestuspunktide roll ülekandmis- ja kogumisprotsessis?	15
Mille poolest erinevad arvestuspunktid õpiväljundite kogumitest?	15
Kas 10 arvestusühikuti on alati väärt 10 arvestusühikut?	16
Mida tähendab X arvestuspunkti?	16
ÕPIVÄLJUNDITE ÜLEKANDMINE JA KOGUMINE	17
Mis on arvestusühik (credit)?	17
Mida käsitatakse õpiväljundite ülekandmisena?	17
Mida käsitatakse õpiväljundite või nende kogumite kogumisena?	17
Kas kogumise põhimõte ühildub kokkuvõtva hindamise põhimõtetega?	17
Kuidas on õpiväljundite ja nende kogumite ülekandmine korraldatud ECVETi partnerluste raames?	18
Mida käsitletakse saatva asutuse ja vastuvõtva asutusena?	18
Kes korraldab õpiväljundite hindamist?	18

Kes korraldab õpiväljundite hindamist?	18
Kus on kirjeldatud nõuded hindamise läbi viimiseks?	18
Kes valideerib hinnatud õpiväljundeid?	19
Kuidas tagada hindamise kvaliteeti?	19
Kas on võimalik üle kanda õpiväljundeid, mis ei vasta täielikule õpiväljundite kogumile?	19
Kas arvestuspunktide süsteemi saab kohandada mitteformaalsele ja informaalsele õppimisele?	20
Kuidas arvestuspunktide süsteem lihtsustab mitteformaalse ja informaaalse õppimise tunnustamist?	20
VASTASTIKUSE MÕISTMISE MEMORANDUM	21
Mis on vastastikuse mõistmise memorandum?	21
Miks on vaja vastastikuse mõistmise memorandumit?	21
Kes sõlmib vastastikuse mõistmise memorandumi	21
Kas vastastikuse mõistmise memorandumit on võimalik kasutada väljaspool geograafilist mobiilsust?	21
Mida vastastikuse mõistmise memorandum sisaldab?	22
Kas on olemas vastastikuse mõistmise memorandumi vorm?	22
Kuidas saab ECVETi kasutada väljaspool vastastikuse mõistmise memorandumit?	22
Kas Europassi dokumente saab kasutada vastastikuse mõistmise memorandumi osana?	22
Mis on koolitusleping?	23
Miks õppelepingut vaja on?	23
Kes õppelepingule alla kirjutab?	23
Mida õppeleping käsitleb?	23
Mille poolest erineb õppeleping vastastikuse mõistmise memorandumist?	23
PERSONAALNE ÕPIVÄLJUNDITE VÄLJAVÕTE	24
Mis on personaalne õpiväljundite väljavõte (personal transcript)?	24
Kelle käes on personaalne õpiväljundite väljavõte?	24
Mille poolest see erineb õppelepingust?	24
Kas Europassi õpirände tunnustust on võimalik kasutada personaalse õpiväljundite väljavõtte-na?	24
<i>B-osa. ECVETi pädevate asutuste funktsioonid</i>	25
ECVETI PÄDEVAD ASUTUSED	25
Kes on ECVETiga seotud pädevad asutused?	25
Kas on olemas akrediteerimis- protsess, mille käigus määratletakse arvestuspunktide andmise õigust omavad pädevad asutused?	25

A-osa. Kontseptsioon ja põhiprotsessid

ÕPIVÄLJUNDID	
<p>Mis on õpiväljundid (learning outcomes)?</p>	<p>Õpiväljundid on tõendid selle kohta, mida õppija teab, millest ta aru saab ja mida ta on võimeline tegema pärast õppeprotsessi lõppu (vt 2008. aasta soovitus Euroopa kvalifikatsiooniraamistiku loomise kohta).</p> <p>Õpiväljundeid võib kasutada erinevatel eesmärkidel, näiteks kvalifikatsiooniraamistike tasemete ja kvalifikatsioonide ehk kutsete kirjeldamiseks, õppekavade moodulite koostamiseks, hindamiseks jms. Õpiväljundite määratlemise üksikasjalikkus oleneb nende eesmärgist ja kontekstist.</p> <p>Õpiväljundid koostatakse kvalifikatsioonide kavandamise käigus.</p> <p>Õpiväljundeid võib omandada eri haridusteede, õppe (koolis, ettevõttes koha-peal jms), õppekontekstide (formaalne, mitteformaalne ja informaalne õppimine) või -süsteemide (s.o riik, haridus- ja koolitussüsteem) vahendusel.</p> <p>Arvestuspunktide süsteemi rakendamisel kasutatakse tasemete kirjeldamisel Euroopa kvalifikatsiooniraamistikku.</p>
<p>Kuidas õpiväljundeid kirjeldatakse?</p> <p>Kas õpirände partnerlusega hõlmatud kvalifikatsioonid annavad sama või sarnase ameti?</p>	<p>Õpiväljundite kirjeldamisel kasutatakse üldjuhul kvalifikatsioonisüsteemis olemasolevat terminoloogiat ja tasemete kirjeldusi. Eestis kasutatakse õpiväljundite kirjeldamisel Euroopa kvalifikatsiooniraamistikul (EQF) põhinevat Eesti kvalifikatsiooniraamistikku (EKR), mis kasutab teadmiste, oskuste ja pädevuste mõisteid.</p> <p>Arvestuspunktide süsteem ECVET ei paku õpiväljundite kirjelduste jaoks kindlat vormi ega taksonoomiat.</p> <p>Siiski on ECVETi rakendamisel oluline tagada, et õpiväljundid oleks seoses kvalifikatsioonide ja nende osade - õpiväljundite kogumitega selgelt määratletud ja kirjeldatud, tänu millele on võimalik kvalifikatsioone vastastikku mõista ja langetada otsuseid.</p>

² <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:C:2008:111:0001:0007:ET:PDF>

<p>Kas ühes kohas või samas kontekstis kirjeldatud õpiväljundeid saab võrrelda teises kohas või erinevas kontekstis oodatavate õpiväljundtega?</p>	<p>Riikidevahelise õpirände raames kasutatavate partnerluste puhul võib osutada kasulikuks töötada välja vahendid, mille abil on võimalik määratleda, milliseid õpiväljundeid võib seoses õpirändega kasutada. Luua võib näiteks spetsiaalsed õpiväljundite maatriksid või vormid, mis võimaldavad neid sidusalt kirjeldada nii, et</p> <ul style="list-style-type: none"> • on määratletud kõigile (hariduse ja koolituse pakkuja(tele) või koolitusetevõttele ja õppijale) arusaadaval viisil õppijalt pärast õpirändeperioodi lõppu oodatavad saavutused • võrrelda kvalifikatsioone eri kvalifikatsioonisüsteemide vahel • tuua partnerasutuste seas välja kvalifikatsioonide ja õpiväljundite vahelised sarnasused • määratleda, millised õpiväljundid ei ole partnerasutuste väljastatavate kvalifikatsioonide osad.
<p>Kuidas õpiväljundeid ECVETis kasutatakse?</p>	<p>ECVETi rakendamisel on oluline, et kvalifikatsioonide kirjeldamisel kasutatakse õpiväljundeid. Õpiväljundid rühmitatakse õpiväljundite kogumi(te)ks (haridussüsteemis vastab sellele õppekava moodul).</p> <p>ECVETis kasutatakse õpiväljundite kogumeid ülekandmise ja kogumise alusena. Õpiväljundid ei olene õppeprotsessist, õppetöö sisust ega õpikeskkonnast, mille raames need on saavutatud. Seetõttu on nende abil võimalik kindlaks määrata, kas ühes õppekohas või õpikeskkonnas saavutatud tulemused on võrreldavad teises kohas või keskkonnas õppijalt oodatavate tulemustega.</p>

ÕPIVÄLJUNDITE KOGUMID	
Mis on Õpiväljundite kogum (unit of learning outcomes) ja kuidas on see seotud kvalifikatsiooniga?	<p>Õpiväljundite kogum on kvalifikatsiooni osa, mis hõlmab terviklikku teadmiste, oskuste ja pädevuste kogumit, mida saab hinnata ja nõutule vastavaks tunnistada (valideerida).</p> <p>Haridussüsteemis vastab sellele õppekava moodul.</p> <p>Õpiväljundite kogumid võimaldavad kvalifikatsioone õpiväljundite ülekandmise ja kogumise teel järk-järgult omandada. Õpiväljundite kogumi puhul kasutatakse hindamist ja valideerimist, mis hõlmab õppija õpiväljundite saavutatuse kontrollimist ning registreerimist.</p> <p>Õpiväljundite kogumid võivad olla mitmetele kvalifikatsioonidele ühised või ühele konkreetsele kvalifikatsioonile ainuomased. Õpiväljundite kogumeid kogutakse kvalifikatsiooni omandamisele kehtestatud nõuete kohaselt.</p>
Miks on vaja ECVETi rakendamisel õpiväljundite kogumeid kasutada?	<p>Arvestuspunktide süsteemi (ECVET) eesmärk on lihtsustada kvalifikatsiooni taotlejate isikute õpiväljundite kogumist, tunnustamist ja üle kandmist.</p> <p>See on võimalik, kuna iga õpiväljundite kogum (näit õppekava moodul) on dokumenteeritud ning nendes sisalduvate õpiväljundite saavutatust on hinnatud ja valideeritud. Sellest tulenevalt saavad õppijad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koguda kvalifikatsiooni taotlemisel õpiväljundeid järk-järgult • taotleda teises õppekeskkonnas omandatud õpiväljundite tunnustamist neid uuesti hindamata (s.o õpiväljundite kogumeid saab üle kanda, kui õppija esitab vastuvõtvale asutusele tõendid positiivsete tulemuste ja õpiväljundite omandamise kohta).
Kuidas saab ECVETi kasutada kvalifikatsioonisüsteemis, kus õpiväljundite kogumeid ei kasutata?	<p>Riikides, kus kvalifikatsioone ei ole määratletud õpiväljundite kogumitena või kus õpiväljundite kogumist ei lubata, on võimalik ECVETi kasutada õpirände eesmärgil üksnes õpirändega seotud õpiväljundite kogumite loomise teel.</p> <p>Sellisel juhul ei struktureerita kvalifikatsiooni õpirändega seoses kasutatava(te) õpiväljundite kogumite alusel. Tegemist on õppija omandatavas kvalifikatsioonis sisalduvate õpiväljundite kogumiga, mille õppija omandab õpirände käigus ja mida hinnatakse teises riigis. Neid, üksnes õpirändega seotud õpiväljundite kogumeid arvestatakse VÕTAgas.</p>

<p>Kuidas saab õpiväljundeid kogumite moodustamiseks rühmitada?</p>	<p>Õpiväljundite kogumid peavad olema määratletud ja järjestatud nii, et need on üldise kvalifikatsiooniga loogiliselt seotud.</p> <p>Õpiväljundite kogumite rühmitamisel on vaja määratleda üksteisega seonduvad väljundid. Näiteks:</p> <ul style="list-style-type: none"> • õpiväljundid seonduvad kutsetegevuste/tööülesannete (näiteks kogumi „Juuste pesu ja hooldus” õpiväljundid) • õpiväljundid, mis on seotud sama toote või tehnoloogiaga (näiteks õpiväljundite kogumi „Grilltoitude valmistamine” õpiväljundid) • õpiväljundeid saab rühmitada ka tootmisprotsessi või teenuste osutamise etappide alusel (näiteks „Kliendi teavitamine tehnohoolduse olemusest ” õpiväljundid) • õpiväljundid, mis on seotud sarnase teadmiste, oskuste või pädevuste valdkonnaga (näiteks võõrkeeleoskus). <p>Kutsehariduse ja -koolituse kvalifikatsioonid võivad sisaldada õpiväljundeid, mis on selgelt seotud isiku võimega töökohas konkreetset tegevust teostada, kuid need sisaldavad sageli ka võtmepädevustele viitavaid õpiväljundeid . Üldjuhul hinnatakse kvalifikatsiooniga seotud õpiväljundit vaid üks kord (välja arvatud juhul, kui õppija saavutatud tase on oodatavast tulemusest madalam). Seetõttu ei esitata sama õpiväljundit mitmes erinevas õpiväljundite kogumis (nt õppekava moodulis). Mõnel juhul võib osutada vajalikuks määratleda kvalifikatsiooni läbivad teadmised, oskused ja pädevused, näiteks tervishoidu ja ohutust, keskkonnakaitset või hügieeni käsitlevaid teadmisi ja oskusi või mõnel juhul võtmepädevusi.</p>
<p>Millist teavet saab õpiväljundite kogumi määratlemisel kasutada?</p>	<p>Soovitav on võtta õpiväljundite kogumite määratlemisel aluseks kutsealad, tööülesanded või protsessid. Seda põhjusel, et kui kvalifikatsioonide kirjeldused erinevad suurel määral süsteemiti ja riigiti, on töökohal teostatavad tööülesanded, tegevused või protsessid sageli väga sarnased:</p> <ul style="list-style-type: none"> • käimasolevad ECVETi pilootprojektid näitavad, et kvalifikatsioonide ülekantavate osade määratlemine on suhteliselt lihtne juhul, kui partnerasutused arutavad läbi, milliste tegevuste/tööülesannete/protsesside teostamiseks kvalifikatsioon ettevalmistuse annab. Samal ajal võib see osutada keeruliseks näiteks juhul, kui arutelu aluseks on õppekavad • ühtlasi hõlbustab see kvalifikatsiooni sisu kohta teabe edastamist nendele sidusrühmadele, kes ei ole haridus- ega koolitusvaldkonnaga seotud (näiteks tööandjatele) • tegevuste, tööülesannete ja protsesside kasutamine ühildub ka õpiväljundite hindamisega töökohas või tööga seotud olukordades • see sobib eriti hästi ka mitteformaalse ja informaalise õppimiseteel omandatavate õpiväljundite hindamiseks, valideerimiseks ja tunnustamiseks.

³ Üleeuroopalises võtmepädevuste raamistikus on määratletud kaheksa 'põhipädevust: 1) emakeeleoskus; 2) võõrkeelteoskus; 3) matemaatikapädevus ning teadmised teaduse ja tehnoloogia alustest; 4) infotehnoloogiline pädevus; 5) õppimisoskus; 6) sotsiaalne ja kodanikupädevus; 7) algatusvõime ja ettevõtlikkus; 8) kultuuriteadlikkus ja -pädevus. Lisateavet Euroopa võtmepädevuste raamistiku kohta leiab veebilehelt http://ec.europa.eu/education/lifelong-learning-policy/doc42_en.htm

<p>Kuidas peaks õpiväljundite kogumeid ECVETi kasutamise korral kirjeldama?</p>	<p><i>Õpiväljundite kogumid tuleb kirjeldada selgelt ja arusaadavalt, viidates teadmistele, oskustele ja pädevustele, mida need hõlmavad.</i></p> <p>Õpiväljundite kogumi (nt õppekava mooduli) kirjeldus võimaldab erinevate kvalifikatsioonisüsteemide raames töötavatel pädevatel asutustel, kutsehariduse ja -koolituse pakkujatel ning tööandjatel mõista õpiväljundite kogumeid ja teises keskkonnas toimunud hindamist. Olulised on kaks järgmist aspekti: kasutatud terminoloogia selgus ja teksti kasutajasõbralik ülesehitus.</p> <p><i>Õpiväljundite kogumi iseloomustus peaks sisaldama järgmist:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>õpiväljundite kogumi üldnimetus</i> <p>Juhul kui õpiväljundite kogumid käsitlevad õpiväljundeid, mis on otseselt seotud konkreetsete tegevuste/ tööülesannete/protsesside töökohal teostamisega, peab nimetus olema tööturu vaatepunktist tähenduslik. See peab ühtlasi osutama sellele, et kasutatakse õpiväljunditel põhinevat lähenemisviisi, hõlmates teisisõnu teadmisi, oskusi ja pädevusi (mitte olema niivõrd seotud õpetatavate ainetega). Nimetuse selgus on tööandjatega suhtlemisel ülioluline</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>vajaduse korral õpiväljundite kogumiga seonduva kvalifikatsiooni (või kvalifikatsioonide) üldnimetus</i> • <i>kvalifikatsiooni nimetus, mis on kooskõlas Euroopa kvalifikatsiooniraamistiku taseme ja vajaduse korral riikliku kvalifikatsiooniraamistiku tasemega</i> • <i>õpiväljundid, mida antud õpiväljundite kogum hõlmab</i> <p><i>Õpiväljundite kogumi kirjelduse üksikasjalikkus peab olema kooskõlas selle eesmärgi ja nende inimeste vajadustega, kellele kirjeldus on suunatud</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>õpiväljundite hindamise meetodid ja -kriteeriumid. Kui kirjeldust kasutatakse hindamise läbiviimiseks, peab see olema üksikasjalik. Kui kirjelduse eesmärk on anda tööandjatele või õppijatele teavet kvalifikatsiooni sisu kohta, võib see olla üldisem</i> • <i>kui õpiväljundite kogum moodustab õppekava mooduli, siis mooduliga seotud arvestuspunkte</i> • <i>vajaduse korral õpiväljundite kogumi kehtivusaega.</i>
<p>Kes õpiväljundite kogumeid määratleb?</p>	<p>See oleneb kvalifikatsioonisüsteemi pädevate asutuste institutsioonilistest struktuuridest ja rollidest.</p> <p>Näiteks:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mõnes süsteemis on õpiväljundite kogumid määratletud kutsestandardi osana. Sellest tulenevalt on need määratlenud pädevad asutused, kes vastutavad kvalifikatsioonide väljatöötamise eest (nt ministeeriumid, valdkondlikud organisatsioonid) • muude süsteemide puhul võivad kutsehariduse ja -koolituse pakkujad vastutada õpiväljundite kogumite määratlemise eest keskselt määratletud kvalifikatsioonistandardile tuginedes.

<p>Kes õpiväljundite kogumeid määratleb?</p>	<p>Võimalikud on ka kombineeritud lähenemisviisid, mille puhul määratleb kesktasandil kvalifikatsiooni kavandamise eest vastutav pädev asutus konkreetse hulga kvalifikatsiooniga seotud õpiväljundite kogumeid ning muud asutused määratlevad ülejäänud. Kui arvestuspunktide süsteemi kasutatakse seoses riikidevahelise õpirändega, kohandavad või kirjeldavad asjaomased partnerid mõnikord õpiväljundite kogumeid (riiklike või riikidevaheliste) võrgustike raames. Nimetatud koostööl põhineva lähenemisviisiga tagatakse, et õpiväljundite kogumid sobivad geograafilise mobiilsuse kontekstis asjaomaste partnerasutuste vaheliseks arvestusühikute ülekandmiseks. Kui õpiväljundite kogumid määratletakse kirjeldatud viisil eesmärgiga nende eest antud arvestusühikuid õppija saatvasse asutusse naasmisel tunnustada, on oluline selge raamistiku olemasolu, mille alusel partnerasutusi õpirändega seotud õpiväljundite kogumeid moodustama või kirjeldama volitatakse.</p>
<p>Milline on seos õpiväljundite kogumi ning õppekavade vahel?</p>	<p>Nagu eespool määratletud, on õpiväljundite kogumid kvalifikatsioonide osad. Sellisel kujul määravad need õppekava sisu ja ülesehituse. Õppekavaga määratav õppe sisu ja kogu õppetegevus kavandatakse viisil, mis võimaldab õppijatel (vastavalt nende vajadustele, võimetele ja eelnevatele saavutustele) õppekava moodulites ja kvalifikatsioonis määratletud õpiväljundeid saavutada.</p> <p>Seetõttu võivad sama kvalifikatsiooni raames olla võimalikud erinevad õppekavad ning erinevad haridusteed.</p>
<p>Kas on olemas ideaalset õpiväljundite kogumi suurust?</p>	<p>Ideaalset õpiväljundite kogumi suurust ei ole.</p> <p>Õpiväljundite kogumi suurus (maht) oleneb kvalifikatsioonisüsteemis järgitavatest tavadest ja ka konkreetse õpiväljundite kogumi eesmärgist. Näiteks tööturule tähtsad õpiväljundite kogumid (näiteks osalised kvalifikatsioonid) on tõenäoliselt mahukamad.</p> <p>Eelised:</p> <ul style="list-style-type: none"> • suurema õpiväljundite kogumi hindamine võimaldab õppijatel tõendada oma teadmiste, oskuste ja pädevuste lõimimise võimet seoses keerukama teenuse osutamisega või toote tarnimisega • hindamiste arv on väiksem <p>Puudused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • õpiväljundite kogumi omandamiseks nõutakse rohkem õppetegevusi. Seetõttu võib olla raskem omandada täielikku kogumit lühikese riikidevahelise õpirändeperioodi korral • õpiväljundite kogumi omandamiseks kindlaksmääratud õppetegevused võivad esmatasandi kutseharidusest ja -koolitusest väljaspool olevatele õppijatele olla liiga pikaajalised. <p>Samas, kui õpiväljundite kogumid on määratletud konkreetselt seoses õpirändega või konkreetsetele sihtrühmadele (näiteks täiskasvanutele), võivad need olla väiksemad.</p> <p>Eelised:</p> <ul style="list-style-type: none"> • neid saab omandada suhteliselt lühikese õppeperioodi vältel (tingimusel, et eeldused on täidetud) ning need on seetõttu eriti sobilikud geograafilise mobiilsuse korral • need võivad sobida ka täiskasvanud õppijatele, kes ühendavad õppetegevuse ja töö ning õppijatele, kellel on oht langeda pikema kestusega õppekavaga koolituselt välja.

<p>Kas on olemas ideaalset õpiväljundite kogumi suurust?</p>	<p>Puudused:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kuna kvalifikatsioon hõlmab rohkem õpiväljundite kogumeid, eeldab see lähenemisviisi arvukamate hindamiste läbiviimist • kvalifikatsioonide ja hindamiste killustatuse tulemusena võib olla raskem kindlaks teha, kas õppija suudab lõimida kõiki teadmisi, oskusi ja pädevusi keerukamal viisil
<p>Kas on olemas eri liiki õpiväljundite kogumeid?</p>	<p>olenevalt kvalifikatsioonisüsteemist või isegi kvalifikatsioonist võivad õpiväljundite kogumid olla kohustuslikud, valikulised (õppijad võivad valida piiratud õpiväljundite kogumite hulgast) või põhineda vabal valikul (õppijad on täiesti vabad valida mis tahes õpiväljundite kogumeid).</p> <p>Mõned õpiväljundite kogumid on kvalifikatsiooni omandamiseks kohustuslikud. See tähendab, et kõik kvalifitseeritud isikud peavad need omandama.</p> <p>Teised õpiväljundite kogumid võivad olla valikulised. See tähendab, et õppijad saavad valida enne kindlaksmääratud õpiväljundite kogumite hulgast. Kvalifikatsiooni määratlemisel võib spetsialiseerumiseks kasutada valikulisi õpiväljundite kogumeid.</p> <p>Lisaks hõlmavad mõned kvalifikatsioonisüsteemid õpiväljundite kogumeid, mida õppijad saavad täiesti vabalt valida (vabalt valitud).</p> <p>Valikuliste või vabal valikul põhinevate õpiväljundite kogumite kasutamine võib anda õppijatele rohkem paindlikkust oma haridustee kujundamisel. Ühtlasi võib see anda võimaluse tunnustada õpiväljundeid, mis vastavad uuendustele uutes tehnoloogiates või protsessides. Kuna nende kasutamine oleneb üldiselt kvalifikatsioonisüsteemist, siis on ka võimalik, et ühe süsteemi siseselt kasutatakse mõne kvalifikatsiooni raames valikuid ja vabal valikul põhinevaid õpiväljundite kogumeid ning mõnes teises süsteemis seda ei tehta.</p>
<p>Kas õpiväljundite kogumitel on tasemed?</p>	<p>ECVETi soovitus ei ole määratletud, kas õpiväljundite kogumitel on tasemed või mitte. Tegelikult eksisteerib kvalifikatsioonisüsteeme, mille puhul see nii on, s.t igale ühikule omistatakse tase (mitte tingimata üldkvalifikatsiooniga sama tase), ning kvalifikatsioonisüsteeme, mille puhul tase omistatakse vaid terviklikule kvalifikatsioonile. See oleneb, kuidas õpiväljundite ühikuid ja riikliku kvalifikatsiooniraamistiku astmestikku konkreetses kvalifikatsioonisüsteemis kasutatakse.</p> <p>Näiteks kui õpiväljundite ühikuid saab samal ajal kasutada osakvalifikatsioonidena, võib neile määrata taseme.</p>

<p>Kas õpiväljundite kogumeid on võimalik kvalifikatsiooniraamistike tasemetel vahel üle kanda?</p>	<p>See oleneb kvalifikatsioonisüsteemis kehtivatest eeskirjadest.</p> <p>Õpiväljundite kogumeid võib üle kanda ühelt tasemelt teisele, kui see on (pädeva asutuse seisukohalt) kvalifikatsiooni puhul asjakohane.</p> <p>Süsteemides, kus õpiväljundite kogumitele ei ole omistatud konkreetset taset, on õpiväljundite kogumeid võimalik üle kanda ka tasemetel vahel (kui eeskirjad seda lubavad) õpiväljundite võrdlemise abil. Teistes süsteemides ei pruugi see võimalik olla ning arvestusühikute ülekandmine võib toimuda vaid sama tasemega kvalifikatsioonide vahel.</p> <p>Riikidevahelisest vaatepunktist on võimalik, et sama elukutse kvalifikatsioon kirjeldatakse Euroopa kvalifikatsiooniraamistiku eri tasemetel. See võib olla tingitud mitmetest asjaoludest, näiteks:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Euroopa kvalifikatsiooniraamistik ei ole mõeldud mitte üksikute kvalifikatsioonide, vaid kvalifikatsioonisüsteemide kirjeldamiseks. Euroopa kvalifikatsiooniraamistiku tasemetega seotakse riiklike kvalifikatsioonisüsteemide või -raamistike tasemed (mitte üksikud kvalifikatsioonid). Kvalifikatsiooni asetus Euroopa kvalifikatsiooniraamistiku astmestikul on sellest, kuidas kvalifikatsioon on seotud riikliku kvalifikatsiooniraamistikuga või mis tasemel see riiklikus kvalifikatsioonisüsteemis asub • kuigi elukutsed, mis kvalifikatsioonide raames omandatakse, näivad esmapilgul samad, ei ole tegelikult töökohal teostatavad tegevused või tööülesanded alati samad. Iseseisvuse tase või tööülesannete keerukus võib riigiti erineda. Selle tulemusena võivad kvalifikatsiooni tasemed erineda.
<p>Kuidas õpiväljundite kogumeid kasutatakse õpirännet edendavate ECVETi partnerluste raames?</p>	<p>Selleks, et oleks võimalik üle kanda erinevates kontekstides omandatud, lepivad pädevad asutused kokku, et vastuvõtva asutuse õpiväljundid ja hindamisstandardid on võrreldavad saatva asutuse omadega.</p> <p>Õpiväljundite kogumite võrreldavuse määratlemise meetodid võib rühmitada järgmiselt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • võrreldavate õpiväljundite kogumite määratlemine – partnerite kvalifikatsioonisüsteemides olemasolevad õpiväljundite kogumid, mida käsitatakse võrreldavatena ja mida saab üle kanda • õpirändele avatud õpiväljundite kogumite loomine – õpiväljundite kogumid, mis on määratletud konkreetselt geograafilise mobiilsuse eesmärgil. Need ei vasta tingimata partnerluse kvalifikatsioonisüsteemide täieliku kvalifikatsiooni õpiväljundite kogumile (mitte kõik kvalifikatsioonisüsteemid ei kasuta õpiväljundite kogumeid) • võrdluskogumite loomine – õpiväljundite kogumite struktuur, millega partnerid saavad teatud eeskirju järgides seostada oma kvalifikatsioonisüsteemides kasutatavaid õpiväljundite kogumeid • ühiste õpiväljundite kogumite loomine – õpiväljundite kogumite, mida partnerluses olevad pädevad asutused jagavad, s.o sama õpiväljundite kogum esineb kõikides partnerluse kvalifikatsioonides. Iga õpiväljundite kogumi üldised õpiväljundid on samad kogu partnerluse ulatuses.

ARVESTUSPUNKTID	
Mis on arvestuspunktid (ECVET-points)?	<p><i>Arvestuspunktid on numbriga väljendatud õpiväljundite üldine osakaal ja õpiväljundite kogumi suhteline osakaal kvalifikatsioonis.</i></p> <p>Arvestuspunktid aitavad koos õpiväljundite kogumite, õpiväljundite kirjelduste ja kvalifikatsioonide taset käsitleva teabega kvalifikatsiooni mõista. Kvalifikatsioonile määratud arvestuspunktide arv ja muu iseloomustus võivad näiteks viidata sellele, kas kvalifikatsiooni ulatus on kitsas või lai.</p> <p>Õpiväljundite kogumile määratud arvestuspunktide arv annab õppijatele teavet juba kogutud õpiväljundite kogumi suhtelise osakaalu kohta. Ühtlasi annab see õppijatele teavet selle kohta, mida on vaja veel omandada.</p>
Mitu arvestupunkti kvalifikatsioonile määratakse ja kuidas seda tehakse?	<p><i>Arvestuspunktide kvalifikatsioonile määramisel tuginetakse kokkuleppel, mille kohaselt antakse 60 punkti eeldatavalt aasta jooksul täisajaga formaalse kutsehariduse ja -koolituse raames saavutatud õpiväljundite eest.</i></p> <p>Mitmetes Euroopa riikides ei olene kvalifikatsioonide kirjeldused õppe- ja koolituskavadest, mille raames õppijad neid kvalifikatsioone omandavad. Lisaks on võimalik ka sama kvalifikatsiooni omandamine mitme õppekava raames. Sel juhul otsustavad kvalifikatsioonide määramise eest vastutavad pädevad asutused ise, millise konkreetse õppekava nad lähtepunktiks võtavad (nt esmatasandi kutsehariduse õppekava või kõige levinuma koolituskava).</p>
Mitu arvestuspunkti õpiväljundite kogumile määratakse ja kuidas seda tehakse?	<p>Kvalifikatsioonile määratavate arvestuspunktide koguarvust antakse igale selle osale teatav arv arvestuspunkte tuginedes konkreetse osa - õpiväljundite kogumi suhtelisele osakaalule kvalifikatsioonis. Õpiväljundite kogumi suhtelise osakaalu määramisel kasutatakse ühte järgmist meetodit või järgmiste meetodite kombinatsiooni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>õpiväljundite kogumi moodustavate õpiväljundite suhteline tähtsus tööturul osalemises, ühelt kvalifikatsioonitasemelt teisele liikumises või sotsiaalses integratsioonis.</i> <p>Kõnealune arvestuspunktide määramise meetod tugineb sellele, kuidas eri osalejad kvalifikatsioonis sisalduvaid õpiväljundite kogumeid väärtustavad</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>õpiväljundite kogumiga hõlmatud õpiväljundite keerukus, ulatus ja maht:</i> <p>see meetod põhineb õpiväljundite kogumiga hõlmatud teadmiste, oskuste ja pädevuste keerukuse, ulatuse ja mahu hindamisele seoses kvalifikatsiooniga hõlmatud teadmiste, oskuste ja pädevuste keerukuse, ulatuse ja mahuga. See võib tugineda õpiväljundite hindamisel teatavatele näitajatele, näiteks tulemuste tasemele. Näiteks: tehniliste, tehnoloogiliste, teaduslike ja üldiste teadmiste kogum, mis tuleb eeldatavate oskuste ja pädevuste rakendamisel aluseks võtta; kasutatavate menetluste või meetodite arv; asjakohaste menetluste või meetodite kombinatsioonide keerukus; kasutatavate materjalide ja dokumentide mitmekülgus ja keerukus</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>jõupingutused, mida õppija peab õpiväljundite kogumiga hõlmatud vajalike teadmiste, oskuste ja pädevuste omandamiseks tegema</i> <p>Kõnealune ECVET-punktide määramise meetod tugineb lähtepunktiks võetud õppekavale ja eeldatud õpiväljundite saavutamiseks tehtud õppijate jõupingutuste hindamisele (seda võib tõlkida ka kui „töökoormus” või „nominaalõppeaeg”).</p>

<p>Kes määrab arvestuspunktid?</p>	<p>Arvestuspunktid määratakse tavaliselt kvalifikatsiooni ja nende osade - õpiväljundite kogumite määratlemise käigus. Kvalifikatsioonidele ja/või kogumitele antavaid arvestuspunkte määrab kvalifikatsioonide määratlemise alal pädev asutus või asutus.</p>
<p>Millal ja kuidas õppijatele ECVET-punkte määratakse?</p>	<p>Kvalifikatsiooni või õpiväljundite kogumi eduka omandamise korral antakse selle eest vastav arv arvestuspunkte olenemata sellest, kui palju aega kvalifikatsiooni omandamine tegelikult võttis.</p> <p>Seega, kui õppija saavutab oodatud hinnatud ja kontrollitud õpiväljundid, antakse talle vastav arv arvestuspunkte. Nimetatud ühikud märgitakse koos õpiväljundite ja õpiväljundite kogumi(te)ga personaalsele õpiväljundite väljavõttele.</p>
<p>Milline on arvestuspunktide roll ülekandmis- ja kogumisprotsessis?</p>	<p>Tavaliselt tähendab õpiväljundite kogumi ülekandmine vastavate arvestuspunktide ülekandmist nii, et neid võetakse arvesse ülekantud õpiväljundite tunnustamisel kooskõlas riiklike või piirkondlike eeskirjadega. Pädev asutus võib vajadusel arvestuspunktid ümber arvutada tingimusel, et sel eesmärgil kehtestatud eeskirjad ja meetodid on läbipaistvad ja tuginevad kvaliteedi tagamise põhimõtetele.</p> <p>Arvestuspunktide süsteemi (ECVET vt viide eespool) soovitusel jaotises „Arvestuspunktide ülekandmine ja kogumine” esitatu põhjal käsitleb arvestuspunktide ülekandmine teises keskkonnas hinnatud õpiväljundite valideerimist ja tunnustamist.</p> <p>Arvestuspunktid aitavad teavitada õpiväljundite ülekandmise ja nende tunnustamise eest vastutavat asutust õppija poolt juba omandatud õpiväljundite kogumite/kvalifikatsioonide suhtelisest osakaalust (eeskätt juhul, kui ülekandmine toimub väljaspool tunnustatud õpirände keskkonda).</p> <p>Praktikas märgitakse arvestuspunktid (koos õpiväljundeid käsitleva teabega) personaalsele õpiväljundite väljavõttele.</p>
<p>Mille poolest erinevad arvestuspunktid õpiväljundite kogumitest?</p>	<p>Arvestuspunkte ei või segi ajada õpiväljundite kogumitega. Kui õpiväljundite kogumitega määratletakse õppija saavutatud õpiväljundeid, siis arvestuspunktid annavad teavet kvalifikatsiooni ja õpiväljundite kogumite kohta. Teisisõnu, kui õpiväljundite kogumid on seotud isikuga ja tema isiklike saavutustega (õpiväljundite kogumid ei eksisteeri iseseisvalt, ilma et keegi oleks neid omandanud), siis arvestuspunktid on seotud kvalifikatsiooni ülesehituse ja kirjeldusega (olenemata sellest, kas keegi on kvalifikatsiooni omandanud või mitte).</p> <p>Õpiväljundite kogumeid saab üle kanda ja koguda, kui pädev asutus tunnistab, et õppija omandatud õpiväljundeid võib võtta arvesse õppija omandatava kvalifikatsiooni osana (või mille tunnustamist ta soovib). Arvestuspunktid annavad teavet õppija ülekantud ja kogutud õpiväljundite kogumite kohta (nt milline on õppija juba omandatud õpiväljundite kogumite suhteline osakaal).</p>

<p>Kas 10 arvestusühikuti on alati väärt 10 arvestusühikut?</p>	<p>Üldiselt ei ole õpiväljundite kogumile määratud arvestuspühikute arv absoluutne väärtus. See tähendab, et A-astme kvalifikatsioonis ühele kogumile määratud 10 arvestuspunkti ei pea tingimata võrduma B-astme kvalifikatsioonis teisele õpiväljundite kogumile määratud 10 arvestuspunktiga. Võrreldakse vaid õpiväljundeid.</p> <p>Organiseeritud õpirände raames lepivad partnerasutused kokku arvestuspunktide arvus, mis määratakse vastava(te) õpirändega(rännetega) seotud õpiväljundite kogumi(te) puhul juba enne kindlaks. Järelikult - kui õppija naaseb saatvasse asutusse, antakse talle välisriigis omandatud õpiväljundite kogumi(te) eest kokkulepitud arv arvestuspunkte.</p> <p>Väljaspool selliseid organiseeritud õpilasvahetusi on võimalik, et pädev asutus tunnistab täielikult õppija õpiväljundite kogumeid, kuid ei pruugi anda talle saatva asutusega võrdsel hulgal arvestuspunkte. See võib olla tingitud näiteks asjaolust, et õpiväljundite kogumi suhteline osakaal on kahes süsteemis erinev.</p>
<p>Mida tähendab X arvestuspunkti?</p>	<p>120 arvestuspunktiga kirjeldatud kvalifikatsiooni puhul tähendab see, et vastava kvalifikatsiooni õpiväljundid saavutatakse tavapäraselt kaheaastase formaalse õppimise käigus. See ei tähenda, et kõik antud kvalifikatsiooniga isikud on kvalifikatsiooni omandamiseks kaks aastat õppinud.</p> <p>Konkreetselt kvalifikatsiooni omandamiseks võib olla nii pikemaid kui lühemaid õppekavasid. Lisaks võib õppija kulutada rohkem või vähem aega vastavate õpiväljundite saavutamiseks.</p> <p>Juhul kui on tegemist sellise kvalifikatsioonidega, mille puhul ei ole koostatud õpiväljundite saavutamiseks formaalset õppekava (nt kvalifikatsioon omandatakse vaid erinevate mitteformaalsete õppetegevuste või mitteformaalse ja informaalsete õppimise kaudu), siis on kvalifikatsioon mahult võrreldav kvalifikatsiooniga, mis tavaliselt omandatakse kaheaastase formaalse õppimise teel.</p> <p>Õpiväljundite kogumi puhul ei oma tähtsust, et sellele on määratud 5 arvestuspunkti, kui ei ole esitatud teavet kvalifikatsioonile ja teistele õpiväljundite kogumitele määratud arvestuspunktide arvu kohta.</p>

ÕPIVÄLJUNDITE ÜLEKANDMINE JA KOGUMINE	
Mis on arvestusühik (credit)?	<p><i>Arvestusühiku moodustavad õppija poolt omandatud ja hinnatud õpiväljundite kogumid, mida saab kvalifikatsiooni omandamiseks koguda või teistesse õppekavadesse või kvalifikatsioonidesse üle kanda.</i></p> <p>Arvestusühik viitab asjaolule, et õppija on saavutanud temalt oodatud ja positiivselt hinnatud õpiväljundid ning et hindamistulemus on märgitud personaalsele õpiväljundite väljavõttele. Nimetatud dokumendi alusel saavad muud asutused omandatud õpiväljundeid tunnustada.</p>
Mida käsitatakse õpiväljundite ülekandmisena?	<p>Õpiväljundite ülekandmine on protsess, mille käigus võib ühes õpikeskkonnas omandatud õpiväljundeid arvesse võtta teises.</p> <p>Õpiväljundite ülekandmiseks tuleb neid kõigepealt hinnata. Hindamistulemus märgitakse õppija personaalsele õpiväljundite väljavõttele ning see moodustab arvestusühiku. Muu pädev asutus võib hinnatud tulemuste alusel õpiväljundeid valideerida ja neid tunnustada.</p> <p>Õpiväljundite ülekandmise kaks võimalust on järgmised:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ülekandmine partnerluste raames • ülekandmine väljaspool partnerlusi. <p>Kõnealuseid võimalusi on selgitatud järgmiselt:</p> <p>juhul kui õpiväljundite ülekandmine toimub organiseeritud õpirände raames, mille alus on õppeleping, ning juhul kui hindamistulemus on positiivne, valideeritakse ja tunnustatakse õpiväljundeid automaatselt.</p>
Mida käsitatakse õpiväljundite või nende kogumite kogumisena?	<p>Õpiväljundite või nende kogumite (õppekava moodulid) kogumine on protsess, mille käigus saavad õppijad õpiväljundite järjekuse hindamise ja valideerimise teel omandada kvalifikatsiooni järk-järgult.</p> <p>Õpiväljundite kogumise üle otsustab pädev asutus, kes vastutab kvalifikatsiooni andmise eest. Kui õppija on kogunud kokku nõutavad õpiväljundid ning kui kõik kvalifikatsiooni omandamiseks vajalikud tingimused on täidetud, antakse õppijale kvalifikatsioon.</p> <p>ECVETis on võimalik õpiväljundite või nende kogumite järk-järguline kogumine. See tugineb kvalifikatsioonisüsteemis kehtestatud hindamise ja valideerimise nõuetele.</p>
Kas kogumise põhimõtte ühildub kokkuvõtva hindamise põhimõtetega?	<p>Jah, iga õpiväljundite kogumi hindamist ja sellele järgnevat õpiväljundite kogumist on võimalik ühendada kokkuvõtva hindamisega. Sellise hindamise eesmärk ei ole kontrollida, kas iga juba hinnatud õpiväljund on saavutatud, vaid kontrollida, kas õppijad suudavad keeruliste ülesannete täitmisel või toodete/projektide arendamisel omandatud süsteemselt rakendada.</p>

<p>Kuidas on õpiväljundite ja nende kogumite ülekandmine korraldatud ECVETi partnerluste raames?</p>	<p>ECVETi partnerluste raames toimuv õpiväljundite ja nende kogumite ülekandmine on määratletud õppelepingus. Nimetatud lepingus on kirjas, millised õpiväljunditeni tuleb õpirände ajal jõuda ja kuidas neid hinnatakse.</p> <p>Kui vastuvõttev asutus on õppijat hinnanud positiivselt, on õpiväljundid saavutatud. Vastav teave märgitakse õppija personaalsesle õpiväljundite väljavõttele. Õppelepingu kohaselt valideerib ja tunnustab saatev asutus õppija poolt omandatu automaatselt.</p> <p>Juhul kui õpiväljundid on saadud teises kohas ja õpikeskkonnas ning need vastavad vaid osaliselt kodusüsteemi õpiväljundite kogumile, saab hindamistulemusi valideerida ja tunnustada. Igal juhul tuleb õppija vabastada õpingutest, mis kordab juba omandatut.</p>
<p>Mida käsitletakse saatva asutuse ja vastuvõtva asutusena?</p>	<p><i>Saatev asutus</i> on see, mille nimekirja õppija on tavaliselt kantud ja kus ta omandab tervikliku kvalifikatsiooni ehk saatev asutus või ka koduasutus on see, mis valideerib õppija poolt omandatud ja hinnatud õpiväljundid ning tunnustab neid</p> <p><i>Vastuvõttev asutus</i> on see, kus õppija viibib oma õpirändeperioodil ehk asutus, mis pakub asjaomaste õpiväljundite saavutamiseks vajalikku koolitust ja hindab saavutatud õpiväljundeid vastavalt vastastikuse mõistmise memorandumis ja õppelepingu kokkulepitud tingimustele.</p> <p>Nii saatva kui vastuvõtva asutuse kohustusi võivad täita mitu asutust: näiteks kool või praktikaettevõtte ja kutseliit.</p> <p>Saatvaid ja vastuvõtva asutusi käsitlev täielik asjakohane teave esitatakse vastastikuse mõistmise memorandumis.</p> <p>Teavet pädevate asutuste ja nende funktsioonide kohta vaadake B-osast.</p>
<p>Kes korraldab õpiväljundite hindamist?</p>	<p>Õppelepingu kohaselt korraldab õpiväljundite hindamist vastuvõttev asutus. Hinnata võivad õpetajad, koolitajad, tööandjad jt, vastavalt vastuvõtvas asutuses kehtivale korrale.</p> <p>Siiski on oluline, et vastuvõttev asutus ja saatev asutus arutaksid kasutatavaid hindamismeetodeid ja hindajate profiili enne õppija õpirännet veendumaks, et need vastavad oodatavatele kvaliteedinõuetele</p> <p><i>NB! See ei tähenda, nagu peaksid hindamismeetodid ja hindajate profiil olema saatvas ja vastuvõtvas asutuses samad.</i></p>
<p>Kus on kirjeldatud nõuded hindamise läbi viimiseks?</p>	<p>Enne õpirändeperioodi algust arutavad partnerid õpirändeperioodil rakendatavate õpiväljundite hindamismeetodeid ja lepivad nende osas kokku. Ühtlasi lepivad nad kokku selles, kes tagab kõnealuse protsessi kvaliteedi ja kuidas seda tehakse.</p> <p>Nõuded hindamise läbi viimiseks on kirjeldatud õppelepingus, kuid need võib kirjutada ka vastastikuse mõistmise memorandumisse.</p>

<p>Kes valideerib hinnatud õpiväljundeid?</p>	<p>Vastvõtva asutuse poolt hinnatud õpiväljundid valideerib saatev asutus. Saatev asutus kasutab selleks õppija personaalset õpitulemuste väljavõtet. Selle alusel ta kontrollib, et õpirändeperioodil määratud õpiväljundid on õppija poolt saavutatud (või mitte).</p> <p>Partnerlus peab tagama, et teises õpikeskkonnas hinnatud õppijad, kelle õpiväljundid või nende kogumid üle kantakse, ei oleks kodusüsteemis õppivate õppijatega võrreldes ebasoodsas olukorras.</p>
<p>Kuidas tagada hindamise kvaliteeti?</p>	<p>Iga õpiväljundite kogum sisaldab õpiväljundte kirjeldust ja hindamiskriteeriume. Nende kasutamine tugevdab hindamisprotsessi kvaliteeti järgmistel põhjustel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • hindaja saab hõlpsasti luua selge seose õpiväljundite kogumi sisu ja hindamiskriteeriumide vahel • õppija õpitulemuste saavutamise tõendusi saab selgelt väljendada.
<p>Kas on võimalik üle kanda õpiväljundeid, mis ei vasta täielikule õpiväljundite kogumile?</p>	<p>Jah, see on võimalik olenevalt kvalifikatsioonisüsteemis kehtivatest hindamise, valideerimise ja/või tunnustamise eeskirjadest.</p> <p>Täielikule õpiväljundite kogumile (õppekava moodulile) vastavaid õpiväljundeid võib olla raske saavutada, seda eriti geograafilise mobiilsuse korral.</p> <p>Mõnes ECVETi pilootprojektis on pakutud välja lahendused täielikule õpiväljundite kogumile mittevastavate õpiväljundite ülekandmiseks. Siiski kasutatakse erinevates kvalifikatsioonisüsteemides erinevat meetodit nende õpiväljundite valideerimiseks ja tunnustamiseks.</p>

<p>Kas arvestuspunktide süsteemi saab kohandada mitteformaalsele ja informaalsele õppimisele?</p>	<p>Jah, vastavalt soovitusel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>arvestuspunktide süsteem soodustab paindliku ja üksikisikute vajadustele kohandatud kutsehariduse ja -koolituse võimaluste loomist ning mitteformaalse ja informaalse õppe käigus saavutatud õpiväljundite tunnustamist.</i> • <i>süsteemi kohaldamiseks mitteformaalse või informaalse õppe käigus või väljaspool vastastikuse mõistmise memorandumit saavutatud õpiväljundite suhtes peaks pädev asutus kehtestama nõuded õpiväljundite hindamiseks, valideerimiseks ja tunnustamiseks.</i>
<p>Kuidas arvestuspunktide süsteem lihtsustab mitteformaalse ja informaalse õppimise tunnustamist?</p>	<p>Kvalifikatsiooni omandamise eesmärgil toimivas mitteformaalse ja informaalse õppimise tunnustamise järgitakse tavaliselt järgmisi etappe :</p> <ul style="list-style-type: none"> • õppija määratleb kogukonnas elamise ajal või töötamise käigus jm iseseisvalt omandatud teadmised, oskused ja pädevused • õppija dokumenteerib omandatud õpiväljundid tõendite kogumise abil, näiteks eelnevate tööde kirjeldused, õpimapp või kirjalik hinnang • pädev asutus tunnustab omandatu õppekava moodulile või kutsestandardi kompetentsile vastavaks • pädev asutus tunnustab omandatud õpiväljundeid kvalifikatsiooni või kvalifikatsiooni osa omistamisega. <p>Arvestuspunktide süsteem lihtsustab mitteformaalse ja informaalset õppimise tunnustamist, sest:</p> <ul style="list-style-type: none"> • see kirjeldab kvalifikatsiooni ja sellega seonduvate õpiväljundite või nende kogumite omandamiseks nõutavaid teadmisi, oskusi ja pädevusi, mis võimaldab pädeval asutusel määratleda, mida õppija on juba saavutanud võrreldes sellega, mida kvalifikatsiooni omandamiseks nõutakse • see võimaldab õppijal omandada osa õpiväljunditest mitteformaalse ja informaalset õppimise teel ning teised formaalse õppimise teel.

⁴ http://www.cedefop.europa.eu/etv/Upload/Information_resources/Bookshop/553/4054_en.pdf

VASTASTIKUSE MÕISTMISE MEMORANDUM	
Mis on vastastikuse mõistmise memorandum?	Vastastikuse mõistmise memorandum on pädevate asutuste vahel sõlmitud leping, millega luuakse õpiväljundite ühikute ülekandmise raamistik. Selles määratakse kindlaks ECVETi partnerlus, tunnustades vastastikku pädevate asutuste staatust ja luuakse koostöö arendamiseks vajalikud partnerlustoimingud.
Miks on vaja vastastikuse mõistmise memorandumit?	<p>Õpiväljundite ülekandmine põhineb pädevate asutuste vahelisel vastastikusel usaldusel, mida kinnitatakse vastastikuse mõistmise memorandumiga koostamise ja sõlmimisega.</p> <p>Õpiväljundite ühikute tunnustamiseks peab vastutav pädev asutus olema kindel, et nõutavaid õpiväljundid on hinnatud usaldusväärset viisil. Ühtlasi peab ta usaldama, et õppija poolt omandatud õpiväljundid käsitlevad kokku lepitud õpiväljundeid ning et need vastavad nõutavale tasemele.</p> <p>Vastastikuse mõistmise memorandumiga tunnustavad pädevad asutused tingimusi, mille alusel toimub õpiväljundite või nende kogumite hindamine, valideerimine ja tunnustamine.</p>
Kes sõlmib vastastikuse mõistmise memorandumit?	Meie kvalifikatsioonisüsteemis võib selleks olla ministeerium, kutse andja, koolitusasutus jms.
Kas vastastikuse mõistmise memorandumit on võimalik kasutada väljaspool geograafilist mobiilsust?	<p>Jah, näiteks:</p> <ul style="list-style-type: none"> • õppijate horisontaalne mobiilsus (kvalifikatsioonitaseme sisene, riigisisene): vastastikuse mõistmise memorandum võib kehtida kvalifikatsioonisüsteemi erinevate pädevate asutuse vahel, võimaldades õppija poolt omandatu tunnustamist vastavalt varasema õpi- ja töökogemuse arvestamise põhimõtetele (VÕTA) • õppijate vertikaalne mobiilsus (kvalifikatsioonitasemete ülene): vastastikuse mõistmise memorandum võib kehtida eri taseme kvalifikatsioone andvate pädevate asutuste vahel, võimaldades tunnustada ühelt tasemelt teisele liikuvate õppijate õpiväljundeid juhul, kui madalama taseme kvalifikatsioonil on mõned kõrgema taseme kvalifikatsiooniga ühised või võrreldavad õpiväljundid.

<p>Mida vastastikuse mõistmise memorandum sisaldab?</p>	<p>Vastastikuse mõistmise memorandumis kinnitatakse partnerite poolt, et nad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>tunnustavad üksteist pädevate asutustena</i> • <i>tunnustavad üksteise kvaliteeditagamise, hindamise, valideerimise ja tunnustamise kriteeriume ning menetlusi õpiväljundite ülekandmiseks sobivatel;</i> • <i>lepivad kokku partnerluse toimimise tingimustes, näiteks eesmärkides, kestuses ja vastastikuse mõistmise memorandumi läbivaatamise korras</i> • <i>lepivad kokku asjaomaste kvalifikatsioonide võrreldavuses seoses õpiväljundite või nende kogumite ülekandmisega kasutades Euroopa kvalifikatsiooniraamistikku</i> • <i>määravad kindlaks kaasatavad osapooled ning nende funktsioonid (näiteks õppelepingute allkirjastamine, hindamine, õppija personaalse õpiväljundite väljavõtte väljastamine jms.).</i>
<p>Kas on olemas vastastikuse mõistmise memorandum vorm?</p>	<p>Jah, välja on töötatud ühtne vastastikuse mõistmise memorandum ühtne vorm. See on leitav aadressilt 4 :</p>
<p>Kuidas saab ECVETi kasutada väljaspool vastastikuse mõistmise memorandumit?</p>	<p>Organiseeritud õpirände korral on soovitatav sõlmida vastastikuse mõistmise memorandum. Siiski, kui seotud asutused (näiteks kutsehariduse ja -koolituse pakkujad) juba usaldavad üksteise toiminguid ning neil on õpiväljundite või nende kogumite tunnustamise pädevus ilma teise asutuse nõusolekuta (näiteks ministeerium, tööandjate esindajad või kool), võivad nad õpilasvahetuse kinnitada vahetult koostöölepingu abil.</p>
<p>Kas Europassi dokumente saab kasutada vastastikuse mõistmise memorandum osana?</p>	<p>Jah. Europassi kutsetunnistuste lisa, mis sisaldab õpirände suunduvate õppijate omandatava kvalifikatsiooni kirjeldust (sh õpiväljundid ja tõenäoliselt õpiväljundite ühikud), on kasulik dokument vastastikuse mõistmise memorandumisse kaasamiseks. Selle kasutamisega välditakse partnersüsteemide kvalifikatsioonide kirjeldamise vajadust.</p>

⁵ <http://www2.archimedes.ee/hkk/File/Leonardo/Materjalid/draft%20MoU,%20v20.7.12.pdf>

ÕPPELEPING	
Mis on õppeleping?	<p>Õppeleping on eraldiseisev dokument, milles määratakse kindlaks konkreetse õpirändeperioodi tingimused. Selles määratletakse konkreetse õppija saavutatavad õpiväljundid ja nende kogumid koos seonduvate arvestuspunktidega.</p> <p>Ühtlasi sätestatakse koolituslepingus, <i>et kui õppija saavutab oodatud õpiväljundid ning vastuvõttev asutus hindab neid positiivselt, valideerib ja tunnustab saatev asutus neid kvalifikatsiooni omandamisel.</i> Järelikult hõlmab koolitusleping õppija saavutuste tunnustamise kohustust, juhul kui need vastavad nõutule.</p>
Miks õppelepingut vaja on?	<p>Õppelepingud hõlbustavad organiseeritud õpirände ajal saadud õpiväljundite kogumi(te) tunnustamist. Sedasi tagatakse vastuvõtvale ja saatvale asutusele ning õppijale teave õpirändeperioodi eesmärkide, tingimuste ja osapoolte rollide kohta. Õppelepingu täitmise korral saab õpiväljundite kogumeid õppija tagasipöördumisel automaatselt tunnustada õpirändeperioodi sisu täiendavalt hindamata või uurimata.</p>
Kes õppelepingule alla kirjutab?	<p>Õppelepingule kirjutavad alla alati järgmised pooled:</p> <ul style="list-style-type: none"> • saatev asutus (<i>asutus, kes valideerib ja tunnustab õppija õpiväljundeid</i>) ehk et saatev asutus on see, mille nimekirja õppija on tavaliselt kantud ja kus ta omandab tervikliku kvalifikatsiooni, saatev asutus tunnustab õppija poolt õpirändel saavutatud õpiväljundite vastavust nõuetele ning tunnustab neid • vastuvõttev asutus (<i>asutus, kes pakub asjaomaste õpiväljundite saavutamiseks vajalikku koolitust ja hindab saavutatud õpiväljundeid</i>) ehk et vastuvõttev asutus on see, kus õppija viibib oma õpirändeperioodil ehk asutus, mis pakub õpiväljundite saavutamiseks vajalikku koolitust ja hindab saavutatud õpiväljundeid vastavalt vastastikuse mõistmise memorandumis ja õppelepingus kokkulepitud tingimustele • õppija, kes õpirändel osaleb.
Mida õppeleping käsitleb?	<p>Õppeleping sisaldab järgmist teavet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • õppija isikuandmed • õpirände kestus • õppija saavutatavad õpiväljundid ja seonduvad arvestuspunktid (vastavalt õpiväljundite kogumi suhtelisele osakaalule omandatavas kvalifikatsioonis). <p>Lisateave, mida võib esitada näiteks seoses õppetegevuste hindamisega.</p> <p>Õppelepingute näidis on leitav järgnevalt veebilehelt 5:</p>
Mille poolest erineb õppeleping vastastikuse mõistmise memorandumist?	<p>Vastastikuse mõistmise memorandum on asutuste ja institutsioonide vahel sõlmitav üldine raamdokument, milles määratletakse partnersüsteemides omandatud õpiväljundite kogumi(te) tunnustamise tingimused. See võib puudutada kvalifikatsioonide rühma või isegi paljusid kvalifikatsioone. Õppeleping on spetsiifilisem isikutega seotud dokument. See koostatakse konkreetse õpirände juhtumi kohta ning selles kirjeldatakse osapooli, omandatavaid õpiväljundeid ja nende hindamist.</p>

⁶ <http://www2.archimedes.ee/hkk/File/Leonardo/Materjalid/draft%20Learning%20agreement,%20v20.7.12.pdf>

PERSONAALNE ÕPIVÄLJUNDITE VÄLJAVÕTE	
Mis on personaalne õpiväljundite väljavõte (personal transcript)?	Personaalne õpiväljundite väljavõte on dokument, kus on kirjas õppimise käigus saavutatud tulemused. See sisaldab teavet <i>hinnatud õpiväljundite ja nende kogumite ning arvestuspunktide kohta</i> . Ühtlasi esitatakse seal õppija isikuandmed ning pädeva(te) asutus(t)e andmed, kes õppijat hindasid, õpiväljundite kogumi(d) valideerisid ja tunnustasid.
Kelle käes on personaalne õpiväljundite väljavõte?	Personaalne õpiväljundite väljavõte on dokument, mis kuulub õppijale.
Mille poolest see erineb õppelepingust?	Kui õppelepingus kirjeldatakse õppijalt oodatavaid tulemusi, siis personaalses õpiväljundite väljavõttes on kirjas õppija saavutatud tulemused.
Kas Europassi õpirände tunnustust on võimalik kasutada personaalse õpiväljundite väljavõttena?	Europassi õpirände tunnustus sisaldab saatva ja vastuvõtva asutuse määratlust, samuti saavutatud õpiväljundite kirjeldust. Seda võib kasutada personaalse õpiväljundite väljavõtte osana lisateabe esitamisel – näiteks õpiväljundite kogumi nimetust ja hindamisalast teavet.

B-osa. ECVETi pädevate asutuste funktsioonid

ECVETI PÄDEVAD ASUTUSED	
<p>Kes on ECVETiga seotud pädevad asutused?</p>	<p><i>Pädev asutus – asutus, kes vastutab kvalifikatsiooni määratlemise ja omistamise või ühikute või teiste ECVETiga seotud funktsioonide tunnustamise eest, näiteks kvalifikatsioonidele ja nende kogumitele arvestuspunktide määramise, õpiväljundite hindamise, valideerimise ja tunnustamise eest osalevate riikide eeskirjade ja tavade kohaselt.</i></p> <p>Olenevalt kvalifikatsioonisüsteemist võib sama funktsioon (nt kvalifikatsioonide ja nende osade määratlemine) kuuluda eri liiki osapoolte kohustuste hulka (nt ministeeriumid, ametid, kutsehariduse ja -koolituse pakkujad).</p> <p>Järelikult on arvestuspunktide süsteemi kasutajatel vaja esmalt välja selgitada oma roll(id) kvalifikatsioonisüsteemis. Arvestuspunktide süsteemi funktsioone ja seda, kuidas need on seotud kvalifikatsioonisüsteemis määratletud kohustustega, on kirjeldatud tabelis 1.</p> <p>Lisaks funktsioonidele, mis seonduvad kvalifikatsioonide määratlemise ja omistamisega (loetletud tabelis 1), võib määratleda mitmeid tugifunktsioone. Tugifunktsioonid käsitlevad näiteks teabe ja juhiste andmise või nagu õpirände rahastamist, õpetajate ja hindajate koolitamist jms puudutavaid aspekte.</p> <p>Tabeli 1 kasutamisel on oluline olla teadlik asjaolust, et üks asutus võib olla nii kvalifikatsioonisüsteemis kui arvestuspunktide süsteemis pädev mitme funktsiooni täitmisel. See oleneb konkreetse kvalifikatsioonisüsteemi struktuurist.</p>
<p>Kas on olemas akrediteerimisprotsess, mille käigus määratletakse arvestuspunktide andmise õigust omavad pädevad asutused?</p>	<p>Euroopa tasandil selline akrediteerimisprotsess puudub. Arvestuspunkte võivad omistada pädevad asutused kui neil on vastava kvalifikatsioonisüsteemi raames selleks õigus.</p> <p>Oluline on meeles pidada, et väljaspool partnerlusi ja vastastikuse mõistmise memorandumit ei ole õpiväljundite ühikute tunnustamine tagatud.</p>

Tabel 1 Arvestuspunktide süsteem ja mitmesugused funktsioonid kutsehariduse ja -koolituse kvalifikatsioonisüsteemide ning kutsehariduse ja -koolituse pakkumise raames

Käesolevas tabelis on toodud erinevad funktsioonid, mida pädevad asutused võivad täita kvalifikatsioonisüsteemi raames (valgel taustal), ja funktsioonid, mida nad täidavad seoses arvestuspunktide süsteemiga. Mõned funktsioonid kehtivad nii ECVETi rakendamisele kui ka kvalifikatsioonisüsteemidele.

Näiteks selgub tabelist, et kvalifikatsioonide määratlemise valdkonnas pädevad asutused on tavaliselt pädevad kirjeldama kvalifikatsioone õpiväljundte ühikute alusel ja nende kirjeldusi ECVET-punktide alusel. Siiski võivad need asutused selle funktsiooni muudele pädevatele asutustele määrata. Tabel võimaldab ECVETi rakendamiseks vajaliku raamistiku loomise eest vastutavatel isikutel välja selgitada, kes peab seoses ECVETiga oma süsteemis midagi tegema.

Kvalifikatsiooni-süsteem	Juhtimine ja rahastamine	Kavandamisfunktsioonid			Teostusfunktsioonid			
		Kvalifikatsioonide määratlemine	Formaalse või mitteformaalse õppe õppekavade koostamine	Hindamis-/valideerimisprotsessi ja -toimingute määratlemine	Formaalse või mitteformaalse õppe õppekavade rakendamine	Õpiväljundte hindamine (formaalne, mitteformaalne ja informaalne õppimine)	Õpiväljundte valideerimine (formaalne, mitteformaalne ja informaalne õppimine)	Õpiväljundte sertifitseerimine/tunnustamine (sh kvalifikatsiooni, sertifikaadi, diplomi jms omistamine)
Kvaliteedi tagamine (nii kvalifikatsioonisüsteemide raames kui ka seoses ECVETiga).								
Tugifunktsioonid (nii kvalifikatsioonisüsteemide raames kui ka seoses ECVETiga): teave, juhised, dokumendid ja kommunikatsioon.								
ECVETi funktsioonid	Juhtimine ja rahastamine	ECVETi osade määratlemine			ECVETi kasutamine arvestuspunktide kogumiseks ja ülekandmiseks			
		Kvalifikatsioonide kirjeldus õpiväljundite ühikute põhjal Arvestuspunktide määramine kvalifikatsioonidele ja kogumitele	Õpiväljundte kogumite ja formaalse või mitteformaalse programmi vaheline seos	Hindamis-/valideerimisprotsesside ja õpiväljundte kogumite omandamise ja seonduvate arvestuspunktide omistamise vaheline seos	Õpiväljundte ja arvestuspunktide otstarbekus õpirändest lähtuvalt	Õppelepingute sõlmimine. Õpiväljundte hindamine ja vastavate arvestuspunktide omistamine	Hinnatud õpiväljundte ja arvestuspunktide märkimine personaalsele õpiväljundte väljavõttele. Õpiväljundte ja vastavate arvestuspunktide valideerimine. Vastavate arvestuspunktide õppijale omistamine	Õpiväljundte kogumite ning menetluse tunnustamine, mille käigus võetakse arvestuspunktid kvalifikatsiooni omistamisel arvesse (s.o arvestuspunktide ülekandmine ja kogumine)
Vastastikuse mõistmise memorandumite sõlmimine								
(kõik osalejad võivad vastastikuse mõistmise memorandumite sõlmimisel osaleda kas isiklikult või esindajate vahendusel)								

Arvestuspunktide süsteemi kasutajad: kutseharidus- ja koolituskoolide, koolituskeskuste ja ettevõtete võimalikud rollid

Milliseid eri rolle võivad kutseõppeasutused ja koolituskeskused arvestuspunktide süsteemi kasutamises mängida?

Kutseõppeasutustel ja koolituskeskustel ning nende töötajatel võivad olla arvestuspunktide süsteemi kasutamises erinevad rollid, näiteks

- nad võivad olla väljasaatvad asutused (saatev asutused). Näiteks võivad nad soovida anda oma õppijatele teises riigis õppimise võimalus või selgitada välja õppija vajadused, mida saab kõige paremini rahuldada välisriigis partnerasutuses pakutavas õppetegevuses osalemise teel. Nad võivad ka õppijate tagasipöördumisel nende õpiväljundite ühikuid valideerida ja tunnustada
- nad võivad olla saatev asutused, kes võtavad välisõpilasi vastu. Saatev asutusena võivad nad pakkuda õppetegevusi, mille käigus õppija omandavad kokkulepitud õpiväljundeid, ning korraldada seonduvaid hindamisi. Kuid nad võivad teha ka koostööd teis(t)e õppetegevusi pakkuvate asutus(t)ega (nt ettevõtte/ettevõtted) ning mängida rolli õppetegevuse ja hindamise kvaliteedi tagamisel
- nad võivad olla asutused, kellelt õppijad ootavad teises keskkonnas, riigis või asutuses omandatud õpiväljundite ühikute tunnustamist. Nad vaatavad läbi õppijate omandatud õpiväljundid ja hindamist tõendavad dokumendid ning langetavad otsuse õpiväljundite ühikute valideerimise ja tunnustamise suhtes
- nad võivad olla kutsehariduse ja -koolituse pakkujad, kelle hariduse ja koolitusega seotud pakumine võimaldab õppijatel arvestuspunkte elukestva õppe osana koguda.

Milliseid erinevaid rolle võivad ettevõtted ja teised tööturu esindajad arvestuspunktide süsteemi kasutamises mängida?

Ettevõtted, sotsiaalpartnerid või teised tööturu esindajad võivad ka mängida mitmeid rolle arvestuspunktide süsteemi kasutamises, näiteks

- nad võivad olla väljasaatvad asutused. Sarnaselt kutseharidust ja -koolitust pakkuvatele koolidele ning koolituskeskustele võivad nad olla formaalse kutsehariduse ja -koolituse tavapäraseid pakkujad ning nad võivad korraldada õpilasvahetust teistes riikides või muude süsteemide raames tegutsevate partneritega;
- ühtlasi võivad nad teha koostööd kutseharidus- ja koolituskoolide ja koolituskeskustega ning julgustada neid õpilasvahetusi tegema. Nad võivad olla teadlikud tööturul vajatavatest oskustest, mida saab edendada õpirände ning kutseharidus- ja koolituskoolide ja koolituskeskustega tehtava koostöö abil, et luua partnerlusi, mille abil nad saavad nende vajaduste rahuldamiseks õppijaid välisriikidesse saata
- nad võivad olla saatev asutused, kes välisõpilasi vastu võtavad. Ettevõtted saavad välisõpilasi vastu võtta ning pakkuda neile oodatavate õpiväljundite arendamise võimalust töökohal toimuva koolituse teel
- nad võivad olla saatvad asutused. Sarnaselt kutseharidus- ja koolituskoolidele ja koolituskeskustele võivad nad olla formaalse kutsehariduse ja -koolituse tavapäraseid pakkujad ning nad võivad korraldada õpilasvahetusi teistes riikides või muude süsteemide raames tegutsevate partneritega.

Nendel asutustel võib olla ka roll õppetegevuse kavandamises, koolitamises, õppija õpiväljundite hindamises, valideerimises ja tunnustamises ning sertifikaatide omistamises, ühtlasi võib neil olla roll protsessides, mille käigus määratletakse kvalifikatsioonid ja

Kasulikke linke

Kopenhaageni deklaratsioon - http://ec.europa.eu/education/pdf/doc125_en.pdf

Euroopa Parlamendi ja Nõukogu soovitus tekst:

- inglise keeles http://www.ekk.edu.ee/vvfiles/0/ecvet_recommendation_2009_en.pdf
- eesti keeles http://www.ekk.edu.ee/vvfiles/0/ecvet_soovitus_2009_et.pdf

ECVETi Eesti ametlik koduleht: <http://www2.archimedes.ee/hkk/index.php?leht=955>

ECVETi Euroopa ametlik koduleht, erinevad materjalid: <http://www.ecvet-team.eu/>

SA INNOVE ECVET infoleht: <http://www.innove.ee/et/kutseharidus/ecvet>

ECVET pilootprojektide kodulehekülg, seminaride materjalid: <http://www.ecvet-projects.eu>

ECVETi rakendamine õpirändel:

- <http://www.ecvet-toolkit.eu/site/home>
- http://www.ekk.edu.ee/orb.aw/class=file/action=preview/id=120832/ecvet_geographical_mobility.PDF
- http://www.evta.net/html_mobility

Õppelepingute näidised (inglise keeles):

<http://www.ecvet-projects.eu/ToolBox/ToolBoxList.aspx?id=17&type=1>

Vastastikuse mõistmise memorandum näidised (inglise keeles):

<http://www.ecvet-projects.eu/ToolBox/ToolBoxList.aspx?id=16&type=1>

Euroopa Liidu haridusinfo: http://europa.eu/pol/educ/index_et.htm

Euroopa kvaliteediraamistik: http://ec.europa.eu/education/lifelong-learning-policy/eqf_en.htm

VÕTA (varasema õpi- ja töökogemuse arvestamine) Euroopas:

<http://www.observal-net.eu/homepage>

VÕTA (varasema õpi- ja töökogemuse arvestamine) Eestis

- <http://www.innove.ee/et/kutseharidus/vota>
- <http://primus.archimedes.ee/node/14>

Haridus Euroopas: http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/index_en.php

Kõrgharidus Euroopas (Bologna protsess): <http://www.ehea.info/>

Eesti ENIC/NARIC keskus (akadeemiline ja kutsealane tunnustamine):

<http://www2.archimedes.ee/enic/>

Ühendkuningriigi ECVET ekspertide koduleht: <http://www.ecvetexperts.org.uk/>

Soome ECVET ekspertide koduleht: <http://www.finecvet.fi/pages/>