



Fr. R. Kreutzwaldi nim.  
Eesti NSV Riiklik  
Raamatukogu

PE 4605

# EESTI NSV TEATAJA

Eesti NSV Ülemnõukogu seaduste, Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadluste, Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruste ja korralduste, Eesti NSV Rahvakomissaride käskkirjade ja juhendite kogu.

Nr. 9

6. märtsil

1945

## II.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrused.

- Art. 124. Määrus Eesti NSV-s taimesaaduste sisseveopunktide määramise kohta.
125. Määrus Eesti NSV teatrite normaalpõhikirja kinnitamise kohta. — Normaalpõhikiri.
126. Määrus Eesti NSV Riikliku Avaliku Raamatukogu põhimääruse kinnitamise kohta. — Põhimäärus.
127. Määrus tööstustoodete väljalaske- ja jaehindade ning mütside ja viltjalanõude töötasude kinnitamise kohta. — Lisad.
128. Määrus tekstiiltoodete, paberkaupade, uste käepidemete ja teiste ehitustarvete ning puust saapatikkude, autostarteri akude ja akuplaatide väljalaske- ja jaehindade kinnitamise kohta. — Lisad.
129. Määrus tööstustoodete väljalaske- ja jaehindade kinnitamise kohta. — Lisad.

## III.

Eesti NSV Kommunaalmajanduse Rahvakomissari juhendid.

130. Juhend sõjategevuse läbi purustatud kohalike nõukogude majade riiklikele ettevõttele, asutistele ja organisatsioonidele taastamiseks andmise korra kohta. — Lisad.
131. Juhend Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruse 17. XI 1944 nr. 297 eramajade taastamise ja individuaalelamute püstitamise soodustamise kohta (ENSV T 1945, 5, 65) rakendamiseks. — Lisa.
132. Eesti NSV Kohtu Rahvakomissari käskkiri Põltsamaa ja Tõrva notariaalkontorite tegevuse alustamisest.

## II.

### 124. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

Eesti NSV-s taimesaaduste sisseveopunktide määramise kohta.

NSV Liidu Rahvakomissaride Nõukogu määruste nr. 1753 — 30. detsembrist 1944 ja nr. 2598 — 20. novembrist 1934 rakendamiseks ja NSV Liidu piirides välisriikidest taimekahjustajate ja kahjulike umbrohtude sisseveo takistamiseks Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

1. Välisriikidest tulevate igasuguste taimelise päritoluga saadetiste ja kaupade sissevedu Eesti NSV piiresse võib toimuda ainult Tallinna ja Pärnu sadamate kaudu.

2. Kõik nende sadamate kaudu sissetoodavad elustaimed ja nende osad, seemne- ja istutamismaterjal (seemned, sibulad, mugulad, pistikud jne.), samuti kõik muud taimelise päritoluga põllumajandussaadused alluvad sisseveosadamas taimekaranteeni kontrollile, mida teostab Eesti NSV Taimekaranteeni ja Seemnekontrolli Inspeksioon.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
Esimees A. V e i m e r.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
Asjadevalitseja A. B o r k m a n.

Tallinn, 13. jaanuaril 1945. Nr. 30.



**125. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
määrus  
Eesti NSV teatrite normaalpõhikirja  
kinnitamise kohta.**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

1. Kinnitada Eesti NSV teatrite normaalpõhikiri vastavalt lisale.

2. Teha Eesti NSV Kunstide Valitsusele ülesandeks kinnitada kõigi Eesti NSV vabariikliku ja kohaliku alluvusega teatrite põhikirjad hiljemalt 15. märtsiks 1945.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
Aseesimees N. A n d r e s e n.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
Asjadevalitseja A. B o r k m a n.

Tallinn, 15. veebruaril 1945. Nr. 124.

**Lisa**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
15. veebruari 1945 määruse nr. 124  
juurde.

**Eesti NSV teatrite  
normaalpõhikiri.**

**I. Üldeeskirjad.**

1. ....  
allub Eesti NSV Kunstide Valitsusele ja tegutseb iseseisva juriidilise isikuna isemajandamise põhimõttel käesoleva põhikirja alusel.

2. ....  
vastutab oma kohustuste eest ainult oma varanduse selle osa ulatuses, millele kehtivate seaduste järgi võib pöörata sissenõuet.

3. Riik ei vastuta teatri kohustuste eest.

4. ....  
on oma nimega pitsat.

5. ....  
asub .....

**II. Juhtimine.**

6. ....  
juhib Eesti NSV Kunstide Valitsuse poolt ametisse nimetatav ja ametist vabastatav teatri direktor.

7. ....  
direktor teostab käesoleva põhikirja alusel ja kehtivate seaduste piires Eesti NSV Kunstide Valitsuse üldjuhtimisel ainujuhtimise põhimõtte alusel kõiki õigusi ja kohustusi teatri juhtimise alal ilma erivolitusega, käsutab kõiki teatri summasid ja varandust ja teostab teatri nimel kõiki tarvilikke toiminguid, mis tulenevad teatri ülesandest.

8. Teatri direktori kohustuste hulka kuulub eriti:

a) teatri kunstilis-repertuaarilise ja tootmis-finantsplaani koostamine ja Eesti NSV Kunstide Valitsusele kinnitamiseks esitamine;

b) kogu loova kollektiivi, tootmisalade tööliste, administratiiv- ja tehnilise personali palkamine ja vallandamine, välja arvatud NSVL RKN juures asuva Kunstide Komitee nomenklatuuris ettenähtud töötajad, keda nimetab ja vallandab Eesti NSV Kunstide Valitsus;

c) teatri aruannete ja bilansside koostamine ja nende esitamine Eesti NSV Kunstide Valitsusele kinnitamiseks;

d) arveldus-, jooksvate ja muude arvete avamine krediitasutistes ning nende arvete kasutamine, kohustuste väljaandmine ja maksmiseks vastuvõtmine, teatri tegevuseks vajalike operatsioonide teostamine Eesti NSV vastavates krediit-asutistes, igasuguste lepingute sõlmimine, mis on vajalikud teatri kinnitatud tootmis-finants- ja kunstilis-repertuaarilise plaani täitmiseks;

e) vanaks ja kõlbmatuks muutunud teatrivaranduste võõrandamine kooskõlas kehtivate seadustega;

f) volituste väljaandmine edasivolitamise õigusega;

g) teatri huvide esindamine administratiivasutistes ja ühiskondlikkudes organisatsioonides, samuti kohtus ja arbitraazis.

9. Aruannetele, bilanssidele ja igasugustele lepingutele, tehingutele, kohustustele, tšekkidele ja volitustele kirjutab alla esimese allkirja õigusega teatri direktor või tema asetäitja.

Aruanded, bilansid ja kõik pangalist ja rahalist laadi dokumendid kinnitatakse peale selle teatri pearaamatupidaja allkirjaga.

10. Teatri direktor ja tema asetäitja kannavad kriminaalset, distsiplinaarset ja materiaalselt vastutust plaani, rahalise eelarve ja lepingute korrapärase täitmise ja üldse kogu teatriettevõtte korrapärase majandamise eest.

**III. Fondid.**

11. ....  
põhifond määratakse kindlaks rbl. ....  
suuruses, kooskõlas teatri bilansiga .....  
(millisel kuupäeval ja aastal)

12. Peale põhifondi võidakse .....  
luua erifonde seadusega kindlaksmääratud alusel.

**IV. Aruandlus ja järelevalve.**

13. Teatri direktor esitab Eesti NSV Kunstide Valitsusele perioodilised aruanded teatri tegevuse kohta NSVL RKN juures asuva Kunstide Komitee poolt määratud tähtaegadel ja vormide järgi.

14. ....  
operatsiooniaasta kestab 1. jaanuarist kuni sama aasta 31. detsembrini.

15. Peale jooksvate aruannete esitab teatri direktor Eesti NSV Kunstide Valitsusele läbivaatamiseks ja kinnitamiseks iga aasta pärast operatsiooniaasta lõppu, kindlaksmääratud tähtpäevadeks, teatri bilansi, aruande ja kasude ning kahjude arve möödunud operatsiooniaasta kohta.

16. Kasude ja kahjude kindlaksmääramine, kasude jaotamine ja kahjude kustutamine, samuti erifondide kasutamine toimub kooskõlas kehtivate seadustega.

17. ....  
revideerimist toimetab Eesti NSV Kunstide Valitsus.

18. Välja arvatud seaduses ettenähtud juhud, võivad muud võimuorganid anda teatri direktorile juhi-seid ja nõuda temalt andmete ja aruannete esitamist ainult Eesti NSV Kunstide Valitsuse nõusolekul.



## V. Likvideerimine.

19.

likvideerimine toimub NSVL RKN juures asuva Kunstide Komitee loal.

20.

likvideerimist toimetab Eesti NSV Kunstide Valitsuse poolt nimetatud likvideerimiskomisjon finantsorganite ja Kunstitöölise Ametiühingu esindajate osavõtul.

21. Teatri likvideerimisest järele jääv varandus läheb Eesti NSV Kunstide Valitsuse käsutusse.

(asukoht)

(kuupäev)

(Teatri direktori allkiri)

(Pearaamtupidaja allkiri)

## 126. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

### Eesti NSV Riikliku Avaliku Raamatukogu põhimääruse kinnitamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

1. Ümber nimetada Eesti NSV Vabariiklik Raamatukogu Eesti NSV Riiklikuks Avalikuks Raamatukoguks.

2. Kinnitada Eesti NSV Riikliku Avaliku Raamatukogu põhimäärus vastavalt lisale.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
Aseesimees O. S e p r e.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
Asjadevalitseja A. B o r k m a n.

Tallinn, 2. veebruaril 1945. Nr. 102.

#### Lisa

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
2. veebruari 1945 määruse nr. 102 juurde.

### Eesti NSV Riikliku Avaliku Raamatukogu põhimäärus.

1. Eesti NSV Riiklik Avalik Raamatukogu on vabariiklikuks keskraamatukoguks ja teaduslikuks uurimisasutiseks raamatukogunduse ja bibliograafia alal ning töötab Eesti NSV Hariduse Rahvakomissariaadi eriasutisena. Raamatukogu direktor allub Hariduse Rahvakomissarile.

2. Eesti NSV Riikliku Avaliku Raamatukogu ülesannetesse kuulub:

- raamatute, ajakirjade, ajalehtede ja teiste trükiste kogumine, säilitamine ja laenutamine sihiga levitada Marxi-Engelsi-Lenini-Stalini õpetust, kõvendada maa sõjalist võimsust ja kasvatada hulkades nõukogude patriotismi, aidata üles ehitada riigi majandus- ja kultuurielu ning abistada lugejaid teadmiste omandamises kõigi teaduste, tehnika, kirjanduse ja kunsti aladel;
- raamatukogunduse ja bibliograafia teoreetilise ja praktilise küsimuste teaduslik läbitöötamine;
- Eesti NSV bibliograafia korraldamine;

d) kirjanike, teadlaste ning kultuuri- ja ühiskonnategelaste käsikirjade kogumine ja säilitamine;

e) raamatukogunduse arendamine ja kindlustamine, andes abi rahvaraamatukogudele metodilises ja bibliograafilises töös ning uurides ja populariseerides nende töötulemusi;

f) teaduslike asutiste, partei, nõukogude ja ühiskondlike organisatsioonide teenindamine teatmeteoste, bibliograafilise kirjanduse ja informatsiooni kaudu;

g) nõukogude asutiste ja ühiskondlike organisatsioonide raamatukogude instrueerimine ja konsulteerimine raamatukogu-tehnilistes ja raamatuväljanduse küsimustes.

### 3. Nende ülesannete täitmiseks Eesti NSV Riiklik Avalik Raamatukogu:

a) kogub, süstematiseerib ja säilitab raamatuid, perioodilisi väljaandeid ja teisi trükiseid kõigil aladel igas keeles; hoolitseb eriti eestikeelsete ja eesti rahva ning Eestimaa kohta käivate trükiste kogumise eest;

b) bibliografeerib Eesti NSV-s ilmuvaid trükiseid ning mujal ilmunud eestikeelseid, eesti rahvasse ja Eestimaasse puutuvaid raamatuid ning perioodilisi väljaandeid; ühtlasi korraldab bibliograafiliste väljaannete avaldamist koos Tartu Riikliku Ülikooli bibliograafia kateedriga;

c) juhleb koos Tartu Riikliku Ülikooli bibliograafia kateedriga raamatukogunduse ja bibliograafia teoreetilise ja praktilise küsimuste teaduslikku uurimistööd;

d) abistab Hariduse Rahvakomissariaadi Raamatukogu Sektorit raamatukoguvõrgu ja raamatukoguhoidjate kursuste korraldamises, instrueerimises ja rahvaraamatukogude metodilises töös;

e) koostab raamatukogudele raamatute retsensioone ja soovitatud raamatute nimestikke ning tutvustab raamatukogusid bibliograafilise materjaliga;

f) kogub, säilitab ja uurib Suure Isamaasõja materjale ja suunab nende kasutamist teaduslikus töös ning abistab lugejaid selle tundmaõppimises;

g) organiseerib alalisi ja tähtpäevalisi raamatunäitusi ning abistab nende korraldamist teistes raamatukogudes;

h) hoolitseb koondkataloogi loomise eest;

i) soodustab eesti raamatute komplekteerimist NSV Liidu teistes riiklikes raamatukogudes ja neile vastavais välismaa rahvusraamatukogudes;

j) organiseerib raamatukogudevahelist raamatute laenutamist nii Eesti NSV-s kui ka teiste liiduvabariikide raamatukogude vahel;

k) võimaldab kirjanduse tasuta kasutamist kõigile kodanikele ja konsulteerib lugejaid raamatuväljanduse, rahuldab eeskätt partei ja nõukogude asutiste laenutamiskoostööd ja soodustab teaduslikku uurimistööd; käsikirju ja trükiste üksikeksemplare võimaldab kasutada ainult raamatukogu ruumes.



4. Eesti NSV Riikliku Avaliku Raamatukogu fondid komplekteeritakse:

- a) Valitsuse otsusega määratud NSV Liidu ja Eesti NSV trükiste sundeksemplaridest;
- b) raamatute ostudest raamatukogu kollektoritelt ja raamatukauplustest ning eraisikutelt;
- c) perioodiliste väljaannete ja ajakirjanduse tellimistest;
- d) raamatute ja ajakirjade vahetuse teel teiste raamatukogudega;
- e) teiste asutiste ja organisatsioonide poolt üleantavaist ja müüdavaist trükiseist ning käsikirjadest.

5. Raamatukogu fondid jagunevad põhifondiks, eesti trükiste arhiivkoguks ja dublettide-koguks. Põhifondis on raamatud, mis kuuluvad laenutamisele. Eesti trükiste arhiivkogus säilitatakse üks eksemplar eestikeelseid, Eesti kohta käivaid ja Eestimaal ilmunud trükiseid, mis on baasiks bibliograafia teostamisel. Koju laenutamisele need ei kuulu.

Dublettide-kogu on baasiks põhifondi täiendamisel ja raamatute vahetusel.

Raamatute kontrolli fondides teostatakse Hariduse Rahvakomissari poolt määratud tähtpäevadel.

6. Riikliku Avaliku Raamatukogu struktuur on järgmine:

- a) Komplekteerimise Osakond;
- b) Kataloogimise Osakond;
- c) Bibliograafia Osakond;
- d) Laenutamisosakond;
- e) Metoodiline Kabinett;
- f) Eriosakond;
- g) Administratiiv-majandusosakond.

7. Raamatukogu osakondade funktsioonid on järgmised:

- a) Komplekteerimise Osakond teostab raamatute jooksvat komplekteerimist, perioodiliste väljaannete ja ajakirjanduse tellimist, registreerib saadud ja teistele raamatukogudele antavat kirjandust, organiseerib raamatute vahetust teiste raamatukogudega;
- b) Kataloogimise Osakond kataloogib, süstematiseerib ja töötab tehniliselt läbi saadud kirjanduse; dubleerib kataloogikaarte ja organiseerib nende trükkimist ning koondkataloogi loomist;
- c) Bibliograafia Osakond korraldab kogu bibliografeerimistöö. Eesti raamatu bibliograafia koostamisel kasutab kõikide raamatukogude ja muuseumide fonde. Eesti bibliograafia tööplaani kinnitab Hariduse Rahvakomissari. Soovitavad raamatute nimestikud ja bibliograafilised juhised avaldatakse raamatukogu direktori allkirjaga ja kinnitatakse Hariduse Rahvakomissari poolt;
- d) Laenutamisosakond korraldab teadusliku töö tegemiseks vastavad lugemissaalid, kus toimub ka nõuanne lugejale, organiseerib loenguid ja kirjandusõhtuid.

Laenutamisosakonnas antakse raamatuid koju ja korraldatakse süstemaatilist enesearendamise tööd lugejate seas. Laenutamisosakond korraldab raamatukogude vahelist laenutamist;

- e) Metoodiline Kabinett annab ülevaadet raamatukogundusest ja bibliograafiast kirjanduse, näituste, konsultatsiooni jne. teel. Metoodiline Kabinett organiseerib kaadrite järelkasvu ja nõupidamisi raamatukogu töötajale;
- f) Eriosakond töötab erikorralduste alusel;
- g) Administratiiv-majandusosakond teostab kogu majanduslikku juhtimist ja finantseerimist.

8. Raamatukogu seisukorra ja töö eest vastutab direktor, kelle määrab ametisse Hariduse Rahvakomissari.

9. Raamatukogu teenistujad määrab ametisse raamatukogu direktor. Direktori asetäitja, filiaalide ning osakondade juhatajad ja teadusliku sekretäri kinnitab ametisse Hariduse Rahvakomissari.

10. Raamatukogul on Eesti NSV vapiga pitsat „Eesti NSV Riiklik Avalik Raamatukogu“ ja tempel raamatute jaoks.

11. Raamatukogu juurde moodustatakse nõukogu, mis töötab Hariduse Rahvakomissari poolt antavate erieeskirjade alusel.

12. Eesti NSV Riiklik Avalik Raamatukogu on vabariiklikul eelarvel ja finantseeritakse Hariduse Rahvakomissariaadi kaudu.

13. Raamatukogu tööplaani ja aruande kinnitab Hariduse Rahvakomissari.

14. Eesti NSV Riikliku Avaliku Raamatukogu asukohaks on Tallinna linn ja ta omab filiaale teistes Eesti NSV linnades.

15. Eesti NSV Riiklikul Avalikul Raamatukogul on kirjastamise õigus oma teaduslikele, bibliograafilistele ja metoodilistele töödele. Kirjastamise plaani ja vastutava toimetaja kinnitab Hariduse Rahvakomissari.

16. Eesti NSV Riiklik Avalik Raamatukogu täidab Eesti NSV Raamatupalati ülesandeid, teostab Eesti NSV polügraafia-ettevõtete trükiste sundeksemplaride laialisaatmist vastavatele raamatukogudele ja varustab Üleliidulist Raamatupalatit Eesti NSV trükiteoste statistikaga ning muude vajalike andmetega bibliograafia alal.

17. Hariduse Rahvakomissaril on õigus anda käesoleva põhimääruse alusel lähemaid korraldusi ja juhiseid.

## 127. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu m ä ä r u s tööstustoodete väljalaske- ja jaehindade ning mütside ja viltjalanõude töötasude kinnitamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada tööstustoodete väljalaske- ja jaehinnad ning mütside ja viltjalanõude töötasud vastavalt lisadele nr. 1 ja 2.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu

Esimees A. V e i m e r.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu

Asjadevalitseja A. B o r k m a n.

Tallinn, 12. jaanuaril 1945. Nr. 25.



**Lisa nr. 1**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
12. jaanuari 1945 määruse nr. 25 juurde.

**Koolivihikute, näariküünalde, tualettseebi, pesu-  
pulbri, huulepulga, kölnivee, šokolaadi ja komp-  
vekkide, lastemänguasjade, värvitud kangaste,  
suusamütsi ja puutaldadega jalanõude  
hinnakiri.**

Koolivihikute jaehinnad  
(ETKVL-i ja Eesti NSV Riikliku Kirjastuskeskuse  
tooted; mittestandardtsed).

Koolivihikud, 16-lehelised + kaa-  
ned 2 lehel . . . . . 1 tk. Rbl. —.25  
Kaubanduslik mahahindlus linnas 9%, maal 12%.  
Kauba saatetingimus — franko sihtjaam—sadam.

Näariküünalde jaehinnad  
(Artelli „Neriit“ toode).

Näariküünlad, pakendita . . . . . 1 kg Rbl. 15.—  
Kaubanduslik mahahindlus linnas ja maal 9%.  
Kauba saatetingimus — franko sihtjaam—sadam.

Tualettseebi jaehind  
(I Keemiatööstuse toode).

Tualettseep „Ramona“ . . . . . 1 tk. 90 g Rbl. 2.40  
Kaubanduslik mahahindlus linnas 5%, maal 6,65%.

Pesupulbri, huulepulga ja kölni-  
vee jaehinnad.

Pesupulber „Päike“ . . . . . pakk 150 g Rbl. 1.10  
Kaubanduslik mahahindlus linnas 5%, maal 6,5%.  
Huulepulk „Viko“ . . . . . 1 tk. Rbl. 1.—  
Kaubanduslik mahahindlus linnas 6%, maal 8,36%.

„Viko“ kölnivesi „Chypre“  
1 pudel neto 50 g Rbl. 19.50  
Kaubanduslik mahahindlus linnas 2,7%, maal  
3,83%.

„Viko“ kölnivesi „Chypre“  
1 pudel neto 100 g Rbl. 27.—  
Kaubanduslik mahahindlus linnas 4%, maal 5,54%.  
Väljalaske-tingimus — franko sihtjaam—sadam.

Šokolaadi ja kompvekkide  
jaehinnad  
(„Kave“ toode).

Šokolaad täidisega, paberis  
1 tahvel neto 100 g Rbl. 9.50

Šokolaadi-kompvekid, segu, pa-  
beris . . . . . 1 kg „ 43.—

Karamell-kompvekid, segu (neli  
liiki) . . . . . 1 „ „ 11.—

Monpansjee, segu (kolme liiki),  
lahtine . . . . . 1 „ „ 7.40

Kaubanduslik mahahindlus linnas 9,5%, maal  
11,5%.

Kauba väljalaske-tingimus — franko sihtjaam—  
sadam.

Mänguasjade hinnad.

Mängu kohviserviis, puust treitud, vär-  
vilise mustriaga (Eesti NSV Tarbe-  
kunsti Keskuse toode):

1 kompl. (11 asja) väljalaskehind . Rbl. 36.90  
jaehind . . . . . „ 45.—

Kaleidoskoop („Punane Ret“):  
1 tk. väljalaskehind . „ 15.58  
jaehind . . . . . „ 19.—

Mängu-kelk, metalljalastega:

1 tk. väljalaskehind . Rbl. 9.84  
jaehind . . . . . „ 12.—

Mängu-tool, metalljalgadega:

1 tk. väljalaskehind . „ 8.20  
jaehind . . . . . „ 10.—

Mängu-raudvoodi:

1 tk. väljalaskehind . „ 15.58  
jaehind . . . . . „ 19.—

Mängu-lennuk:

1 tk. väljalaskehind . „ 16.40  
jaehind . . . . . „ 20.—

Kaubanduslik mahahindlus linnas 18%, maal 20%.  
Väljalaske-tingimus — franko sihtjaam—sadam.  
Välistaara kulud kannab tööstus.

Värvitud kangaste jaehinnad  
(„Juuni Võidu“ toode).

Serž 1614 tsellvillast:

80 sm lai, punane ja harilik . 1 m Rbl. 7.75  
80 „ „ väävelvärv . . . . . 1 „ „ 8.50

Bjas 2016 tsellvillast:

90 sm lai, haril. värv . . . . . 1 „ „ 7.63  
80 „ „ „ „ . . . . . 1 „ „ 6.63

Kleidiriie tsellvillast:

90 sm lai, haril. värv . . . . . 1 „ „ 8.45

Kaubanduslik mahahindlus linnas 4%, maal kuni  
50 km raudteejaamast 6%, üle 50 km raudteejaa-  
mast 7%.

Kauba saatetingimus — franko sihtjaam—sadam.

Suusamütsi, tööülikonna ja puu-  
taldadega jalanõude jaehinnad  
(Tallinna Tööstuskaubastu toode).

Suusamüts, riidest, voodri ja  
vatiga . . . . . 1 tk. Rbl. 25.—

Kaubanduslik mahahindlus linnas 15%, maal 17%.  
Tööülikond (kuub ja püksid) ASB riidest Rbl 54.—

Kaubanduslik mahahindlus linnas 7%, maal kuni  
50 km raudteejaamast 8%, üle 50 km raudteejaa-  
mast 9%.

Naiste suvekingad, liigendiga  
puutaldade ja nahkpealse-  
tega . . . . . 1 paar Rbl. 14.50

Naiste kingad, liigendiga puu-  
taldade ja eestikirja paelast  
pealsetega . . . . . 1 „ „ 10.—

Laste kingad, liigendiga puu-  
taldade ja paelast pealsetega 1 „ „ 9.60

Meeste töösaapad, puutalda-  
dega, pantiin-pealsetega . . . . . 1 „ „ 39.—

Kaubanduslik mahahindlus linnas 6%, maal 8%.

Kauba saatetingimused — franko sihtjaam—sa-  
dam.

Kapilukkude, -hingede, -kruvide  
ja voodihaakide väljalaske-  
hinnad

(Tallinna Tööstuskombinaadi tooted).

Lukud kappidele . . . . . 1 tk. Rbl. 17.80

Hinged „ . . . . . 1 „ „ —.78

Kruvid kapi pealmise osa kinni-  
tamiseks . . . . . 1 „ „ 5.85

Haagid voodi kinnitamiseks  
1 kompl. (2 tk.) „ 6.30



## Lisa nr. 2

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
12. jaanuari 1945 määruse nr. 25 juurde.

**Tellija materjalist valmistatud mütside ja  
viltjalanõude töötasud.**

Naiste viltpeakatete valmistamine (Tallinna Kübaravabrik):	
a) toodav materjal uus või vähetarvitatud ja puhas . . . . .	Rbl. 16.—
b) materjal nõuab erilist ettevalmistust, puhastust, lappimist, pressimist jne. . . . .	„ 21.25
Tuulemütside valmistamine (Tallinna Kübaravabrik) . . . . .	„ 12.50
Suusamütside valmistamine (Tallinna Kübaravabrik) . . . . .	„ 13.50
Nahkpeakatete valmistamine (Tallinna Kübaravabrik) . . . . .	„ 23.—
Meeste viltide valmistamine (Rakvere Vilditööstus) . . . . .	„ 35.—
Naiste viltide valmistamine (Rakvere Vilditööstus) . . . . .	„ 31.—
Laste viltide valmistamine (Rakvere Vilditööstus) . . . . .	„ 20.—
Meeste kaabude puhastamine ja pressimine (Tallinna Kübaravabrik):	
a) kallimast vildist . . . . .	„ 10.—
b) odavamast vildist . . . . .	„ 11.50
Meeste kaabude puhastamine ühes värvimisega (Tallinna Kübaravabrik):	
a) kallimast vildist . . . . .	„ 12.—
b) odavamast vildist . . . . .	„ 14.—
Sonimütside valmistamine (Tallinna Kübaravabrik) . . . . .	„ 12.50
Kaptenimütside valmistamine (Tallinna Kübaravabrik) . . . . .	„ 20.—
Naiste peakatete valmistamine — fantaasia-tööd (Tallinna Kübaravabrik):	
a) toodav materjal uus või vähetarvitatud ja puhas . . . . .	„ 17.80
b) materjal nõuab erilist ettevalmistust, puhastust, lappimist, pressimist jne. . . . .	„ 23.90

**128. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
määrus**

tekstiiltoodete, paberkaupade, uste käepidemete ja teiste ehitustarvete ning puust saapatikkude, autostarteri akude ja akuplaatide väljalaske- ja jaehindade kinnitamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

Kinnitada tekstiiltoodete, paberkaupade, uste käepidemete ja teiste ehitustarvete ning puust saapatikkude, autostarteri akude ja akuplaatide väljalaske- ja jaehinnad vastavalt lisadele nr. 1—6.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu

Esimees A. Veimer.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu

Asjadevalitseja A. Borckman.

Tallinn, 16. veebruaril 1945. Nr. 137.

## Lisa nr. 1

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
16. veebruari 1945 määruse nr. 137  
juurde.

**Tekstiiltoodete väljalaske- ja jaehindade  
hinnakiri.**

## A. Valmisriided.

Meeste palit „Ulster“ BK riidest, puuvillase voodriga:	
nr. 46—48 . . . . .	jaehind Rbl. 316.—
„ 50—52 . . . . .	„ „ 324.—
„ 54—56 . . . . .	„ „ 332.—
Naiste kevad/sügispalit BK riidest, puuvillase voodriga:	
nr. 42—44 . . . . .	„ „ 272.—
„ 46—48 . . . . .	„ „ 280.—
„ 50—52 . . . . .	„ „ 288.—
Meeste poolpalit (jopp) „Merino“ riie, puuvill. voodriga:	
nr. 46—48 . . . . .	„ „ 204.—
„ 50—52 . . . . .	„ „ 210.—
„ 54—56 . . . . .	„ „ 216.—
Meeste ülikond, kaherealine, vestita, valmistatud „Merino“ pealisriidest, puuvillase voodriga:	
nr. 46—48 . . . . .	„ „ 254.—
„ 50—52 . . . . .	„ „ 262.—
„ 54—56 . . . . .	„ „ 270.—
Meeste ülikond, kaherealine, vestita, valmistatud riidevabriku „Keila“ „Günther“ ja „Nigol“ ülikonnariidest, puuvillase voodriga:	
nr. 46—48 . . . . .	„ „ 358.—
„ 50—52 . . . . .	„ „ 376.—
„ 54—56 . . . . .	„ „ 392.—
Meeste püksid, valmistatud tekstiilvabriku „1. Detsember“ ülikonnariidest D 1215:	
nr. 46—48 . . . . .	„ „ 120.—
„ 50—52 . . . . .	„ „ 124.—
„ 54—56 . . . . .	„ „ 128.—
Meeste püksid, valmistatud „Palmerstoni“ riidest . . . . .	„ 228.—
Kaubanduslik mahahindlus linnas 7%, maal kuni 50 km raudteejaamast — 8%, üle 50 km raudteejaamast — 9%.	

## B. Kangaskaubad.

Ülikonnariie „Jüri“ nr. 3847/3850, laius 142 sm:	
1 m väljalaskehind . . . . .	Rbl. 61.58
jaehind . . . . .	„ 70.—
Mantliriie „Meesmantel“ nr. 3855/3859, laius 144 sm:	
1 m väljalaskehind . . . . .	„ 78.—
jaehind . . . . .	„ 100.—
Kaubanduslik mahahindlus linnas 4%, maal kuni 50 km raudteejaamast 6%, üle 50 km raudteejaamast 7%.	

## C. Sukad.

Naiste sukad, valmistatud käsimasinal, puuvillane lõim 40/2:	
1 paari väljalaskehind . . . . .	Rbl. 11.87
jaehind . . . . .	„ 12.50



Kaubanduslik mahahindlus linnas 5%, maal kuni 50 km raudteejaamast 7,5%, üle 50 km raudteejaamast 8%.

**Lisa nr. 2**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
16. veebruari 1945 määruse nr. 137  
juurde.

**Paberkaupade jaehindade hinnakiri.**

Lauaplokk kontori-paberist, à 100 lehte, suurus 192× 136 mm, paber 70 g/m <sup>2</sup> . . .	1 tk.	Rbl.	3.—
<b>Kirjaümbrikud:</b>			
nr. 1, hallid, voodrita, suurus 168×133 mm . . .	100	„	5.—
nr. 3, hallid, voodrita, suurus 154×125 mm . . .	100	„	4.50
nr. c 6, hallid, voodrita, suurus 163×117 mm . . .	100	„	4.50
nr. c 5, pruunid, jõupaberist, suurus 229×163 mm	100	„	22.—
nr. c 4, pruunid, jõupaberist, suurus 320×230 mm	100	„	40.—
Postpaber A 5, neli lehekülge, valge, jooneline, 60 g . . .	100	„	6.—
Nimekaardid nr. 251, valge kartong 200 g . . . . .	100	„	2.50

**Lisa nr. 3**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
16. veebruari 1945 määruse nr. 137  
juurde.

**Uste käepidemete, riivide ja teiste ehitustarvete väljalaskehindade hinnakiri.**

Ukse käepidemed rauast, ühes käepidemete ja ukseluku rosettidega . . . . .	1 paar	Rbl.	17.60
Ukse riivid, rauast . . . . .	1 tükk	„	3.25
Seinarestitid, valgest plekist 4×5" . . . . .	1 „	„	1.60
Põrandarestid, vaskplekist 2¼×2¼" . . . . .	1 „	„	2.—
Ahjustepslid, tsingitud plekist 4×4" . . . . .	1 „	„	3.25
Auruklapid, plekist 5×6" . . .	1 „	„	5.20
Tahmauksed, isesulgeva vedruga 4×5" . . . . .	1 „	„	2.65
Aknahinged 3½×1¼" . . . . .	1 „	„	3.30
Kapikrambid 2 mm paksusest plekist . . . . .	1 „	„	3.70

**Lisa nr. 4**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
16. veebruari 1945 määruse nr. 137  
juurde.

**Hobusejõhvi ja pajuviitste väljalaskehindade hinnakiri.**

Hobusejõhv . . . . .	1 kg	Rbl.	70.—
Pajuviitsad, kuivatatud ja kooritud . . . . .	1 „	„	8.50

**Lisa nr. 5**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
16. veebruari 1945 määruse nr. 137  
juurde.

**Autostarteri akude ja akuplaatide väljalaskehindade hinnakiri.**

Starteri aku 6 v. 80 A/t, tüüp 3 F 06	Rbl.	270.—
„ „ 100 „ „ 3 F 07	„	306.—
„ „ 120 „ „ 3 F 08	„	350.—
„ „ 100 „ „ 3 E 6	„	350.—
„ „ 120 „ „ 3 E 7	„	400.—
„ „ 150 „ „ 3 E 10	„	560.—
„ 12 v. 50 „ „ 6 F 04	„	370.—
„ „ 62 „ „ 6 F 05	„	450.—
„ „ 80 „ „ 6 F 06	„	470.—
„ „ 100 „ „ 6 E 6	„	600.—
„ „ 120 „ „ 6 E 7	„	685.—
„ „ 130 „ „ 6 E 8	„	780.—
„ „ 150 „ „ 6 E 10	„	970.—
Plaadid starteri akule „ F 0	„	3.70
„ „ E	„	4.70

**Lisa nr. 6**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
16. veebruari 1945 määruse nr. 137  
juurde.

**Puust saapatikkude väljalaskehindade hinnakiri.**

Saapatikud kasepuust, 13 mm	1 kg	Rbl.	17.—
-----------------------------	------	------	------

**129. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus**

**tööstustoodete väljalaske- ja jaehindade kinnitamise kohta.**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab: Kinnitada tööstuskaupade väljalaske- ja jaehinnad vastavalt lisadele 1—4.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
Aseesimees O. S e p r e.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
Asjadevalitseja A. B o r k m a n.

Tallinn, 26. jaanuaril 1945. Nr. 80.

**Lisa nr. 1**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
26. jaanuari 1945 määruse nr. 80 juurde.

**Traadi ja hobuseraudade väljalaskehinnad.**

**Raudtraadid.**

Nr.	Läbimõõt m/m	Mõõtühik	Hind
1—6	7,62—5,15	1 kg	Rbl. 1.05
7	4,57	„	„ 1.05
8	4,19	„	„ 1.05
9	3,76	„	„ 1.07
10	3,40	„	„ 1.08
11	3,05	„	„ 1.09
12	2,77	„	„ 1.10
12½	2,55	„	„ 1.10
13	2,41	„	„ 1.12
14	2,11	„	„ 1.15
15	1,83	„	„ 1.19
16	1,65	„	„ 1.22
17	1,47	„	„ 1.26
18	1,24	„	„ 1.31
19	1,07	„	„ 1.38
20	0,9	„	„ 1.47



Põletatud traat 1 kg Rbl. 0.06 kallim,  
 vasetatud „ 1 „ „ 0.075 „  
 tsingitud „ 1 „ „ 0.10 „

**Hobuserauad ilma aukudeta.**

Nr. 2 . . . . .	1 tk. Rbl.	0.90
„ 3 . . . . .	„ „	0.95
„ 4 . . . . .	„ „	1.—
„ 5 . . . . .	„ „	1.07
„ 6 . . . . .	„ „	1.17
„ 7 . . . . .	„ „	1.27
Talverauad, 1 auguga . . . . .	1 tk. Rbl.	0.05 kallim
„ 2 „ „ . . . . .	„ „	0.09 „
Rauad keevitatud klombiga „ „	„ „	0.10 „

Tööstuse väljalaske-tingimus — franko tööstuse ladu.

**Väärismetallasjade-tehase „Metallmärk“ toode.**

Arsti pintsett 1 tk. väljalaskehind Rbl. 10.—

**Artelli „Kristall“ poolkristalli lihvimistöö tasud.**

Kann 1,5 l, lihv — eri . . . . .	Rbl.	2.36
Teeklaas „ „ . . . . .	„	1.23
Taldrik (alustass) lihv 3 õit . . . . .	„	4.46
Kauss (150—230 mm) „ 3 „ . . . . .	„	10.33

**Lisa nr. 2**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu 26. jaanuari 1945 määruse nr. 80 juurde.

**Villaste riiete hinnakiri**

(Riidevabriku „Keila“ toode).

Ülikonnariie:	Rbl.	
„Narva“, 144 sm lai 1 m väljalaskehind	30.60	
jaehind	50.—	
„Priidik“, 144 „ „ 1 „ väljalaskehind	53.35	
jaehind	60.—	
(Riidevabriku „1. Detsember“ toode)	Rbl.	Rbl.

Diagonaal khaki D 442:		
144 sm lai 1 m väljalaskeh.	48.97	jaeh. 80.—
Tricot Double Dess 0539:		
144 sm lai 1 m väljalaskeh.	33.54	jaeh. 50.—
Kleidiriie Dess 92:		
144 sm lai . . . . . 1 m väljalaskehind	22.—	
Meeste ülikonnariie Dess 1204:		
144 sm lai . . . . . 1 m „	15.10	
Tööriie Dess:		
144 sm lai . . . . . 1 m „	12.—	
Kleidiriie Dess 1216:		
144 sm lai . . . . . 1 m „	12.50	
Meeste ülikonnariie Dess 82:		
144 sm lai . . . . . 1 m „	42.60	
Meeste mantliriie Dess 1208:		
144 sm lai . . . . . 1 m „	27.60	
Jopiriie Dess 1214:		
142 sm lai . . . . . 1 m „	27.30	
Jopiriie Dess 1203:		
142 sm lai . . . . . 1 m „	25.10	
Tekid Dess 1206:		
142 sm lai . . . . . 1 m „	30.34	
Baika-tekk ilma otstriibuta:		
suurus 190×142 sm 1 tk „	33.—	
Riietusvatt puuvillast . 1 kg „	6.28	

**Valmisriiete hinnad**  
 (Kehakattetööstuse „Rõivastus“ toode).

		Jaehind Rbl.
Püksid riidest „Tilsit“ nr. 50 ja 52 . . . . .	1 paar	110.—
Püksid riidest „Tilsit Alfa“:		
nr. 50 ja 52 . . . . .	1 „	97.—
„ 54 „ 56 . . . . .	1 „	100.—
Püksid riidest „Tilsit“ nr. 46 ja 48 . . . . .	1 „	108.—
„ „ „ „ 54 „ 56 . . . . .	1 „	119.—
„ „ „Tilsit Alfa“ nr. 46 ja 48 . . . . .	1 „	94.—
Püksid kitliriidest nr. 46, 48, 50, 52 . . . . .	1 „	46.—
Meeste ülikond riidest „Ida II“ ja „Plazal b“ vestita:		
nr. 46 ja 48 . . . . .	1 ülik.	284.—
„ 50 „ 52 . . . . .	1 „	294.—
„ 54 „ 56 . . . . .	1 „	304.—
Meeste ülik., vestita, riidest „Tilsit“:		
nr. 46 ja 48 . . . . .	1 „	319.—
„ 50 „ 52 . . . . .	1 „	343.—
„ 54 „ 56 . . . . .	1 „	356.—

(„Tallinna Rõivastustööstuse“ toode)

Meeste ülikond vestiga . . . . .	jaehind Rbl.	400.—
Töökindad presendist, 1 paar . . . . .	„ „	4.75

(ETKVL toode).

Trakspüks-ülikond, linane töö-ülikonna riie . . . . .	jaehind Rbl.	41.—
Meeste laagrikittel . . . . .	„ „	54.—
Naiste „ . . . . .	„ „	52.—
Meeste toatuhvlid, nahast . . . . .	„ „	35.—
Naiste „ . . . . .	„ „	30.—
Beebi tuhvliid, „ . . . . .	„ „	10.—
„ sandaletid, „ . . . . .	„ „	15.—
Meeste töösaapad puutaldadega „ „	„ „	33.—

Mahahindlus jaehindadest valmisriietetel linnas — 7%, maal kuni 50 km raudteejaamast — 8%, üle 50 km raudteejaamast — 9%.  
 Mahahindlus jalanõudelt linnas 6%, maal — 8%.

**Valmisriiete hinnad.**

		Rbl.
Töökitlid linasest riidest nr. 50, 52, 54 — riide laius 140 sm ja 102 sm . . . . .	1 kittel	jaehind 48.—
Vateeritud ülikond . . . . .	1 paar	„ 130.—
Meeste päevasärk kahe kraega, „Kunstiid“ . . . . .	1 tk.	„ 92.—
Laste treening-ülik. nr. 3 . . . . .	1 „	väljal.-h. 32.—
Mantel jopiriidest:		
nr. 46 ja 48 . . . . .	1 tk.	jaehind 355.—
„ 50 „ 52 . . . . .	1 „	„ 370.—
„ 54 „ 56 . . . . .	1 „	„ 380.—

Valmisriiete ja särki mahahindlus linnas 7%, maal kuni 50 km raudteejaamast — 8%, üle 50 km raudteejaamast — 9%.  
 Trikootooteil mahahindlus linnas 5%, maal kuni 50 km raudteejaamast — 7,5%, üle 50 km raudteejaamast — 8%.

**Kübarate hinnad**

(Tallinna Tööstuskaubastu toode).

		Jaehind Rbl.
Suusamüts jopiriidest, voodririie „Nessel“, vatti 70 g . . . . .		26.—



	Jaehind	
	Rbl.	
Lendurimüts ASB riidest, voodririie „Nes- sel“, vatti 50 g . . . . .	16.—	
Kübar:		
nr. 13 . . . . . 1 tk.	130.—	
„ 14 . . . . . „	140.—	
„ 61 . . . . . „	250.—	
„ 62 looriga . . . . . „	270.—	
„ 62 loorita . . . . . „	250.—	
„ 63 . . . . . „	240.—	
„ 64 . . . . . „	200.—	
Kaubanduslik mahahindlus linnas 15%, maal 17%. („Tallinna Kübaravabriku“ toode).		
Suusamüts ülikonna- ja palituriidest, vooder siidi mitkal, puuvilla-vatti 60 g . . . . .	30.—	
Hinnaalandus maal 17%, linnas 15%.		

**Lisa nr. 3**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
26. jaanuari 1945 määruse nr. 80 juurde.

**Õnnesoovi-kaartide ja eesti rah-  
vusriiete mapi hinnad**  
(Eesti NSV Tarbekunsti Keskuse toode).

Õnnesoovi-kaart, käsitsi koloreeritud:		
1 tk. väljalaskehind . Rbl.	0.90	
jaehind . . . . . „	1.—	
Postkaart, prits-tehnikas:		
1 tk. väljalaskehind . „	0.45	
jaehind . . . . . „	0.50	
Eesti rahvusriiete mapp, käsitsi kolo- reeritud: 1 tk. väljalaskehind . „	80.—	
jaehind . . . . . „	90.—	
Väljalaske-tingimus — franko sihtjaam — sadam.		

**Kiirköitjate jaehinnad**

(T. T. K. M. L. tööstuskaubastu „Koolivara“  
toode).

Kiirköitja aktikaaned kartongist,		
DIN formaat . . . . . 1 tk. Rbl.	1.20	
Kaubanduslik mahahindlus linnas 9%, maal 12%.		
Kauba saatetingimus — franko sihtjaam — sadam.		

**Tindi ja kontoriliimi välja-  
laskehinnad**

(Keemiatehas „Odori“ toode).

Dokumentitint „Odor“:		
pudel, neto 30 g . . . . . Rbl.	1.30	
„ „ 500 „ . . . . . „	6.50	
„ „ 1000 „ . . . . . „	10.80	
lahtine, 1 kg . . . . . „	7.60	
Värviline tint „Odor“:		
pudel, neto 30 g . . . . . „	1.35	
Tušš „Odor“:		
pudel, neto 20 g . . . . . „	1.55	
Koolitint „Odor“:		
pudel, neto 30 g . . . . . „	1.15	
„ „ 500 „ . . . . . „	5.—	
„ „ 1000 „ . . . . . „	7.80	
lahtine, 1 kg . . . . . „	5.—	
Kontoriliim „Odorol“:		
purk, neto 500 g . . . . . „	8.—	
„ „ 100 „ . . . . . „	4.10	
„ „ 60 „ . . . . . „	3.40	
Kontoriliim „Odor“:		
pudel, neto 600 g . . . . . „	9.—	
Kaubanduslik juurdehindlus linnas 15%, maal 18%.		

**Kölnivee, kreemi ja vaseliini  
jaehinnad**

(Keemiatehase „Odor“ toode).

Kölnivesi „Odor“, lahtine . . . 1 kg Rbl.	135.—
Kaubanduslik mahahindlus linnas 2,7%, maal 3,83%.	
Kasekreem, tuub, neto 25 g . . . . . Rbl.	5.—
Kreem „Rosae“, plekk-karp, neto 10 g „	3.—
Boorvaseliin „Extra“:	
plekk-karp, neto 10 g . . . . . „	2.—
Kreemvaseliin:	
plekk-karp, neto 10 g . . . . . „	2.70
„ „ 15 „ . . . . . „	3.40
„ „ 20 „ . . . . . „	4.—
Juukse parfüüm-eliksiir 40% alkoholi sisaldavusega:	
pudel, neto 50 g . . . . . „	13.80
„ „ 100 „ . . . . . „	19.00
„ „ 140 „ . . . . . „	25.50
„ „ 500 „ . . . . . „	78.50
lahtine 1 kg . . . . . „	110.—
Küünelakk, pudel, neto 6 g . . . . . „	8.—
Kaubanduslik mahahindlus linnas 6%, maal 8,36%.	

**Veesaapamäärde väljalaske-  
hinnad**

(Keemiatehase „Odor“ toode).

Veesaapamääre „Odor“:		
toos, neto 100 g . . . . . Rbl.	2.25	
„ „ 200 „ . . . . . „	4.—	
lahtine 1 kg . . . . . „	12.—	
Kaubanduslik juurdehindlus 25%.		

**Pesupulbri jaehind**

(Keemialaboratooriumi „Viko“ toode).

Pesupulber „Päike“, pakk, neto 400 g Rbl.	2.40
Kaubanduslik mahahindlus linnas 5%, maal 6,65%.	

**Malelaua ja mängukaartide  
hinnad**

(Tubakatehase „Leek“ toode).

Malelaud papist, suurus 30×30 sm:		
väljalaskehind Rbl.	0.88	
Kaubanduslik juurdehindlus linnas 9,9%, maal — 13,6%.		
Mängukaardid, 36 lehte partii jaehind Rbl.	60.—	
„ 56 „ „ „ „ „	80.—	
Kaubanduslik mahahindlus linnas ja maal 2%.		

**Lisa nr. 4**

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu  
26. jaanuari 1945 määruse nr. 80 juurde.

**Jookide ja maitseainete  
hinnakiri**

(Tallinna veini- ja mahlatehase toode).

„Portvein Punane“:		
0,75 l, 3—4 a. vana, 1 pudel, jaehind Rbl.	85.—	
lahtine 3—4 a. „ 1 l „ „	100.—	
Kaubanduslik mahahindlus 1,5% ilma pudeli ja korgi hinnata.		
Müük toimub franko tööstuse ladu või baas.		
(Tallinna Peenviina tehase toode).		
„Benediktiin“ 0,5 l, 1 pudel jaehind Rbl.	82.80	
„Kunst Rumm“ 0,5 „ 1 „ „	65.—	
Kaubanduslik mahahindlus 1,3% ilma pudeli ja korgi hinnata.		
Müük toimub franko tööstuse ladu või baas.		



(Saku Õlletehase toode).

Jaekaubandusvõrgus:

Vaadiõlu „Pilsen“ 1 l . . . . .	Rbl. 10.80
Pudeliõlu „Pilsen“ 0,5 l, 1 pudel (pudeli hinnata) . . . . .	„ 7.20
Pudeliõlu „Pilsen“ 0,5 l, 1 pudel (koos pudeli hinnaga) . . . . .	„ 8.30

Ühiskondlikes toitlustamisettevõtteis:

Vaadiõlu „Pilsen“ 1 l . . . . .	Rbl. 11.60
Pudeliõlu „Pilsen“ 0,5 l, 1 pudel (pudeli hinnata) . . . . .	„ 7.80
Pudeliõlu „Pilsen“ 0,5 l, 1 pudel (koos pudeli hinnaga) . . . . .	„ 8.30

Kaubanduslik mahahindlus linnas 3,3%, maal kuni 50 km raudteejaamast — 3,8%, üle 50 km raudteejaamast 4,2%.

Ühiskondlikud toitlustamisettevõtted saavad mahahindluse jaekaubanduse võrgule määratud hinnast.

(Viljandi Segakaubastu Limonaaditööstuse toode). Dessertjook „Mulgijook“:

$\frac{1}{3}$ l, 1 pudel . . . . .	jaehind Rbl. 0.70
$\frac{1}{3}$ „ 1 „ ühiskondlikes toitlustamisettevõtteis . . . . .	„ „ 0.80

Mahahindlus linnas 20%, maal 23% kaubanduslikele jaevõrgule määratud hinnast ka ühiskondlike toitlustamisettevõtete osas.

Pudeli hind võetakse ostjalt eraldi Rbl. 0.50 sup-ruses ja patentkorgi eest Rbl. 0.15.

Biskviidi ja küpsiste hinnad.

Biskviidisegu „Kave“ nr. 1 1 kg jaehind	Rbl. 9.90
Küpsised (Tartu Segakaubastu toode) . . . . . 1 „ „ „	„ 10.50

Mahahindlus linnas 9,5%, maal 11,5%.

Tööstuse väljalaske-tingimus — franko sihtjaam — sadam.

Pehme juustu hinnad

(Tallinna Piimakombinaadi toode).

Pehme juust:

nr. 333 (šokolaad) . . . . . 1 kg	jaehind Rbl. 26.65
„ 334 (oakohviga) . . . . . 1 „ „ „	„ 22.70
„ 335 (puuvilja maitsega) . . . . . 1 „ „ „	„ 18.80

Mahahindlus 7,3%.

Tööstuse väljalaske-tingimus — franko sihtjaam — sadam.

Lauasoola hinnad

(ETKVL toode).

Lauasool:

paberist pakend, neto 400 g, jaehind	Rbl. 0.96
Kaubanduslik mahahindlus	Rbl. 0.032 pakilt.

Väljalaske-tingimus — franko jaam — sadam.

Paberikottide hinnad.

Paberikotid . . . . . 1 kg	jaehind Rbl. 3.—
Kaubanduslik mahahindlus linnas 9%, maal 12%.	

Väljalaske-tingimus — franko tööstuse ladu.

Nahast portfelli jaehinnad

(ETKVL toode).

Portfelliid nahast 1½ lõõtsaga 1 tk.	Rbl. 330.—
„ „ 2 „ 1 „ „	„ 420.—
„ „ 2 „ 1 „ „	„ 440.—

Kaubanduslik mahahindlus linnas 5%, maal kuni 50 km raudteejaamast — 6,5%.

Kauba saatetingimus — franko sihtjaam — sadam.

Kinnaste, portfelliide ja seljakottide valmistamistasud (teenused)

(ENSV Töõndusliikude Kooperatiivide toode).

1 paari nahk sõrmkinnaste valmistamine, masinatöö . . . . .	Rbl. 15.—
1 paari nahk sõrmkinnaste valmistamine, käsitöö . . . . .	„ 20.—
1½ lõõtsaga presendist portfelli valmistamine . . . . .	„ 30.—
2 lõõtsaga nahast portfelli valmistamine	„ 50.—
Seljakoti valmistamine . . . . .	„ 28.—

Puutaldadega jalanõude jaehinnad

(Viljandi Tarbijate Kooperatiivi toode).

Naiste kingad, liigendiga puutaldade ja vööpaelast pealsetega 1 pr.	Rbl. 15.—
Naiste kingad, liigendiga vineertaldade ja nahast pealsetega . 1 „ „	„ 30.—
Meeste töösaapad, puutaldadega ja kombineeritud pealsetega . 1 „ „	„ 35.—

Kaubanduslik mahahindlus linnas 6%, maal 8%.

Viltide ja emügi hinnad

(Artelli „Soevilt“ toode).

Meeste vildid nr. 41—46 „Prima“ 1 pr.	Rbl. 175.—
Naiste „ „ 35—41 „ 1 „ „	„ 140.—
Laste vildid „Prima“ . . . . . 1 „ „	„ 60.—
Töövildid nr. 42—47 . . . . . 1 „ „	„ 110.—

Kaubanduslik mahahindlus linnas 7%, maal 9,5%.  
Kaubasaate-tingimus — franko sihtjaam — sadam.

### III.

#### 130. Eesti NSV Kommunaalmajanduse Rahvakomissari juhend

sõjategevuse läbi purustatud kohalike nõukogude majade riiklikele ettevõtetele, asutistele ja organisatsioonidele taastamiseks andmise korra kohta.

Alus: Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus 26. jaan. 1945 (ENSV T 1945, 5, 64).

1. Asutis, ettevõtte või organisatsioon, kes soovib võtta taastamiseks kahjustatud elamu või hoone, peab selleks:

- välja valima kohaliku nõukogu elamufondi kuuluva purunenud elamu või hoone, mida ta kavatses taastada;
- esitada kirjaliku avalduse asjaomase linna või maakonna TSN täitevkomitee kommunaalmajanduse osakonnale (elamute valitsusele) elamu või hoone taastamise eelnõusoleku saamiseks.

Avalduses tuleb ära tähendada: taastada kavandatava elamu või hoone täpne asukoht; taastamise otstarve ning märke selle kohta, et elamu või hoonet soovitakse taastada kooskõlas Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu 26. jaanuari 1945 määruse nr. 64 ja käesoleva juhendi eeskirjadega.

Kommunaalmajanduse osakond leides, et pole takistusi soovitud elamu või hoone taastamisele andmiseks, esineb TSN täitevkomitees ettepanekuga anda selle kohta avalduse esitajale vastav eelnõusolek. Eelnõusolekust, mis peab olema kirjalikus vormis, saab ära kirja



avalduse esitaja ning sellest peab selgelt nähtuma, et see on kinnitatud asjaomase täitevkomitee poolt.

**M ä r k u s:** Eelnõusoleku saamisega omab asutis, ettevõtte või organisatsioon ühtlasi õiguse alustada taastamise eeltöödega (näit. koristamistööd, materjali kohalevedu jne.);

c) saades eelpooltähendatud eelnõusoleku elamu või hoone taastamiseks andmise kohta, nõutab taastaja linna või maakonna peaarhitektilt elamu või hoone taastamistööde kohta projekterimisalused; koostab taastamistööde kavvad, eelarved ja projektid, millised kinnitab linna või maakonna peaarhitekti juures ning registreerib Riikliku Arhitektuur-ehitusliku Kontrolli vastavas inspeksioonis. Kogunud vajalikud materjalid, esitab elamu või hoone taastamisele võtja need kommunaalmajanduse osakonnale viimasega kokkulepitud tähtajaks.

**M ä r k u s 1:** Kommunaalmajanduse osakondadel elamu või hoone taastamiseks andmise eelnõusolekule märkida tähtpäev, mis ajaks nõutavad andmed peavad olema esitatud.

**M ä r k u s 2:** Andmete antud tähtajaks mitteesitamise korral ei ole kommunaalmajanduse osakond ega asjaomane täitevkomitee seotud nende poolt antud eelnõusolekuga ning neil on õigus elamut või hoonet mõnele teisele taastamiseks välja anda.

2. Kohalikel TSN täitevkomiteedel moodustada komisjonid taastamisele antavate elamute ja hoonete säilinud ehitusmaksumuse väljaselgitamiseks ja kindlaksmääramiseks sääraselt, et ei tekiks selle tagajärjel viivitusi või takistusi asja käigus.

3. Taastatava elamu või hoone säilinud osa ehitusmaksumuse põhjal, mis kindlaks määratud selleks moodustatud komisjoni poolt, ning teiste asjas leiduvate andmete alusel kooskõlas Eesti NSV Rahvakomissari Nõukogu määrusega 26. jaan. 1945 nr. 64 asjaomane TSN täitevkomitee annab taastamistööde loa ja otsustab lõplikult vahekorrad taastajaga (asutise, ettevõtte või organisatsiooniga), nimelt:

- kui üleantava hoone säilinud osa väärtus on kuni 30% hoone alghinnast — toimub üleandmine tähtajata kasutusõiguse alusel (lisanud akti kohaselt);
- kui üleantava hoone säilinud osa väärtus on 30—50% hoone alghinnast — toimub üleandmine rendi alusel (lisa vorm I);
- kui üleantava hoone säilinud osa väärtus ületab 50% hoone alghinnast — toimub üleandmine pealeehitusõiguse alusel (lisa vorm II).

**M ä r k u s:** Elamu või hoone säilinud osa ehitusmaksumuse korral üle 70% tema esialgsest ehitusmaksumusest või juhul, kui elamu või hoone elamispind on üle 40% kasutatud üüriku poolt, kuulub elamu või hoone eranditult kommunaalmajanduse osakonna (elamute valitsuse) taastamisele.

4. Kohalikul nõukogul on õigus kuni 10% ülesehitatavast pinnast oma kasutusse jätta. Nimetatud õiguse kasutamise korral tuleb rendilepingutes vastav punkt sisse võtta ning ühtlasi ette näha, kes kannab majandamise ning muud kulud seoses maja ekspluateerimisega sellelt pinnaosalt.

5. Taastamislepingu sõlmimisest alates on taastajal õigus vastavalt kinnitatud projektidele ja eelarvetele alustada elamu või hoone taastamistöödega.

6. Taastaja ja kohaliku TSN täitevkomitee kommunaalmajanduse osakonna (elamute valitsuse) edasised vahekorrad kujunevad vastavalt sõlmitud lepingu tingimustele ja Eesti NSV Rahvakomissari Nõukogu määrusele nr. 64 — 26. jaan. 1945.

7. Kommunaalmajanduse osakondadel (elamute valitsustel) pidada taastamisele kuuluvate elamute ja hoonete kohta kindlat registrit, mis peab sisaldama järgmisi andmeid:

- elamu või hoone täpne asukoht (tänav, maja nr.);
- elamu või hoone säilinud osa ehitusmaksumus (komisjoni otsuse kohaselt):
  - akti nr. ja koostamise kuupäev,
  - ehitusmaksumus %%-des,
  - „ „ rublades;
- elamu või hoone liik välisseinte materjali järgi (kivi-, puu- või segaehitis);
- elamu või hoone korruste arv;
- „ „ „ aluspind m<sup>2</sup>-tes;
- „ „ „ kubatuur m<sup>3</sup>-tes;
- „ „ „ säilinud olulisemate osade nimetus (kirjeldus);
- taastamiseks saamiseks sooviavalduse esitajate nimed;
- kellele ja millal eelnõusoleku andmiseks kommunaalmajanduse osakonna poolt täitevkomitee ettepanek tehtud;
- millal täitevkomiteelt eelnõusoleku kohta kinnitus saadud;
- mis kuupäeval eelnõusoleku saaja poolt lepingu sõlmimiseks nõutavad andmed peavad olema esitatud;
- kes ja millal on täitevkomitee poolt taastajaks kinnitatud;
- taastajaga sõlmitud lepingu või akti nr. ja kuupäev;
- lepingu täitmise tähtaeg.

8. Kommunaalmajanduse osakonnal (elamute valitsusel) teostada ranget järelevalvet selle kohta, et taastaja kinni peab taastamistööde tähtaegadest, lepingu tingimustest ning muudest lepingulistest kohustustest. Erilist tähelepanu tuleb pöörata sellele, et elamu või hoone kasutataks lepingus ettenähtud otstarbeks.

Lepingutest tingitud kohustuste mittetäitmisel ja tekkivatel vaietel toimida lepingutes ettenähtud ja kindlaksmääratud korras.

9. Kõik elamute ja hoonete asutistele, ettevõtetele ja organisatsioonidele taastamiseks andmise küsimused, mis olid otsustatud enne Eesti NSV Rahvakomissari Nõukogu määruse nr. 64 — 26. jaan. 1945 avaldamist, tuleb täitevkomitee kommunaalmajanduse osakondadel ühe kuu jooksul, arvates määruse ilmumisest Eesti NSV Teatajas, kooskõlas-tada nimetatud määruses ettenähtud nõuete kohaselt.

Kommunaalmajanduse Rahvakomissari  
asetäitja kt. L. A u s m a n.

Tallinn, 6. veebruaril 1945.



## A k t

..... 194..... a.  
Täitevkomitee  
Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus)  
sm. .... isikus, kes  
tegutseb ..... põhjal, ühelt  
poolt, ja ..... allpool  
(asutis, ettevõtte, organisatsioon)  
nimetatud „taastaja“, sm. ....  
isikus, kes tegutseb .....  
põhjal, teiselt poolt, sõlmisid käesoleva akti all-  
järgnevas:

1. Täitevkomitee  
Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus)  
annab ..... vastavalt  
(asutis, ettevõtte, organisatsioon)  
TSN Täitevkomitee otsusele taastamiseks ning  
pärast selle läbiviimist, vastavalt käesolevale aktile,  
tähtajata kasutamiseks .....

(linn, asula, tänav)  
nr. .... asuva maja ühes maa-alaga, millel asub,  
ning maja juurde kuuluvate seadeldistega, juurde-  
lisatud inventariseerimishindega ..... rubla  
suuruses

(mis otstarbeks, näit. eluruumidena kasutamiseks)  
Taastaja kohustub asuma taastamistöödele .....  
194..... a. ning need lõpetama .....  
194..... a. vastavalt  
..... peaarhitekti poolt  
(linna või maakonna)

väljaantud projekteerimisaluste kohaselt koostatud  
ja kinnitatud projektide ja eelarvete järgi, mis olid  
registreerimiseks esitatud Riikliku Arhitektuur-  
ehitusliku Kontrolli vastavale inspeksioonile ja mil-  
lede alusel oli Täitevkomiteelt saadud luba taasta-  
mistööde teostamiseks.

Kõik taastamistööd teostab taastaja omal kulul,  
oma ehitusmaterjalidega, tööjõu ja vahenditega.

Lõpuleviidud taastamistööd võtab vastu Täi-  
tevkomitee poolt selleks määratud vastuvõtukomis-  
jon. Pärast nimetatud vastuvõtmist ja Täitev-  
komiteelt sellekohase loa saamist võib taastaja  
asuda elamu/hoone kasutamisele.

Taastatud ruumide kasutamiseks vastava loa saa-  
misel Täitevkomiteelt võib taastaja majutamist toi-  
metada vaid Kommunaalmajanduse Osakonnalt  
(Elamute Valitsuselt) taastaja poolt esitatud nime-  
kirja alusel väljaantavate orderite põhjal.

Taastajal pole õigust elutada ruume, millised  
on tagatud (broneeritud) aktile juurdelisatud nime-  
kirjas loetletud isikutele (sõjaväelastele jne.).

2. Taastaja on kohustatud taastamisele võetud  
elamu/hoone hoidma täielikus korras, eeskujulikus  
sanitaarses seisundis, õigeaegselt, omal kulul ja oma  
vahenditega teostama vajalikku kapitaal- ja jooksvat  
remonti.

3. Saades loa taastatud .....  
(elamu/hoone)  
kasutamiseks on taastaja kohustatud iga aasta hil-  
jemalt 1. novembriks esitama Kommunaalmajanduse  
Osakonnale (Elamute Valitsusele) läbivaatamiseks  
remonttööde eelarve ja projekti, millede alusel Kom-  
munaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus) hil-  
jemalt 1. detsembriks samal aastal määrab kindlaks  
taastajale kohustusliku remonttööde mahu ja täht-  
ajad järgnevaks aastaks.

3. Käesolevas aktis tähendatud .....  
(elamu, hoone)  
kasutamise eest on taastaja kohustatud tasuma

..... Täitevkomitee Kom-  
munaalmajanduse Osakonnale (Elamute Valitsusele)

(kui palju, mis ajast, millistel tähtaegadel, näit. iga kvartaali  
eest ette jne. ning missugusele arvele tehakse sissemaksud)

5. Taastatud objekti tervikuna ja tema üksik-  
osades võib taastaja kasutada ainult vastavalt aktis  
ettenähtud otstarbele. Muuks otstarbeks kasutamine  
on keelatud.

6. Taastaja pole õigustatud taastamisele võetud  
ruumides ette võtma mingisuguseid kapitaal-  
süüretusi või rekonstruktsioone, samuti mitte  
taastataval maa-alal püstitama uusi ehitisi, juurde-  
või pealeehitisi, ilma et ta oleks nõutanud Kommu-  
naalmajanduse Osakonnalt (Elamute Valitsuselt)  
selleks vastava kirjaliku nõusoleku.

7. Kõik teostatud ümberehitused, rekonstrukt-  
sioonid, parandused, juurde- ja pealeehitised lähevad  
..... Täitevkomitee  
Kommunaalmajanduse Osakonnale (Elamute Valit-  
suse) omandisse.

8. Kõik taastatava majaga seoses olevad maja-  
pidamis- ja korrashoiukulud, nagu: majavalitsuse  
ülalpidamine, koristamistööd, valgustus, küte, kom-  
munaalteenuste tasu kannab taastaja; samuti riigi-  
ja kohalike maksude õiendamise ettenähtud täht-  
aegadel toimetab taastaja omal kulul.

9. Taastaja kohustub omal arvel kindlustama  
riiklikes kindlustusasutistes Kommunaalmajanduse  
Osakonnale (Elamute Valitsuse) nimele taastamisele  
võetud objekti tema täies väärtuses; ümberkindlus-  
tama seda kindlustamiskoeffitsientide muutumisel ja  
õigeaegselt tasuma kindlustuspreemia maksud.

Kindlustusmaksude kvitüürid taastaja kohustub  
üle andma Kommunaalmajanduse Osakonnale (Elamute  
Valitsusele).

10. Taastamisele võetud elamute/hoonete täielikul  
hävimisel kahjutule või mõne muu loodusliku õnne-  
tuse puhul kaotab käesolev akt oma jõu.

Taastamisele võetud elamute/hoonete osalise pu-  
runemise või hävimise korral eelpoolnimetatud põh-  
justel kuni 30%-ni hoonete väärtusest — jääb akt  
jõusse. Sel juhul Kommunaalmajanduse Osakond  
(Elamute Valitsus) kohustub taastajale üle andma  
saadud kindlustuspreemia. Taastaja kohustub Kom-  
munaalmajanduse Osakonnale (Elamute Valitsuse)  
poolt määratud tähtajaks taastama kahjustatud  
hoone.

Ehitiste hävimisel üle 30% nende väärtusest jääb  
akt jõusse, kui taastaja avaldab nõusolekut põle-  
nud või purunenud hoone ülesehitamiseks, temale  
kindlustuspreemia üleandmise tingimisel. Taastaja  
loobumise korral sellest kaotab akt oma jõu ja maja  
kuulub Kommunaalmajanduse Osakonnale (Elamute  
Valitsusele) tagasiandmisele.

11. Riigi ja kohaliku võimuorganite korralduste  
ja määruste täitmise eest, mis puutuvad taastami-  
sele võetud objekti, vastutab taastaja käesoleva akti  
kehtivuse ajal.

12. Taastamistööde mittelõpetamisel ettenähtud  
tähtajaks taastaja maksab leppetrahi 20% suuru-  
ses teostamatajäänud tööde üldsummast; sama  
sanktsioon rakendatakse remondi mitteteostamise  
korral, vastavalt käesoleva akti p. 3-le. Neil juhtudel  
Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus)  
kohustub esitama taastajale täiendava tähtaja, mille  
jooksul on tehniliselt võimalik teostada tegemata-



jäänud tööd. Sellest tähtajast mittekinnipidamise korral on Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus) õigustatud kohaldama käesoleva akti p. 14-dat.

13. Taastaja poolt akti järgi ettenähtud õiguste ja kohustuste üleandmine on .....

Täitevkomitee kirjaliku loata keelatud.  
(maakonna, linna)

14. Käesolevat akti võib kõhtu teel tühistada ja maja taastaja kasutusest ära võtta:

- a) taastamistöödega mittealustamise korral ettenähtud tähtajal, samuti taastamis- või remonttööde teostamata jätmisel või nende mitte lõpetamisel kokkulepitud tähtajaks;
- b) kui maja valitsemist osaliselt või täielikult on kasutatud kokkuleppe p. 5 ja 6 rikkumisega;
- c) kui taastamisele võetud maja on ebamajanduslikult valitsetud.

15. Kõik vaided käesoleva kokkuleppe järgi kuuluvad lahendamisele kohtu korras, taastatava hoone asukoha järgi.

16. Käesolev akt on koostatud 2 eksemplaris, millest üks on Kommunaalmajanduse Osakonna (Elamute Valitsuse) valduses, teine taastaja käes.

Poolte aadressid:

Kommunaalmajanduse Osakond .....  
(Elamute Valitsus)  
Taastaja .....

- Lisa d: 1. Inventariseerimisleht ühes hindega,  
2. Väljavõte taastamistööde tiitellehest,  
3. Broneeritud ruumide nimekiri.

Allkirjad:

Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus) .....  
Taastaja .....

Vorm I

L e p i n g

..... 194..... a.  
..... Täitevkomitee  
Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus)  
sm. .... isikus, kes  
tegutseb ..... põhjal, ühelt  
poolt, ja ..... edaspidi  
(asutis, ettevõtte, organisatsioon)

nimetatud „rendilevõtja“, sm. ....  
isikus, kes tegutseb .....  
põhjal, teiselt poolt, sõlmisid käesoleva lepingu alljärgnevas:

1. Täitevkomitee Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus) annab ja rendilevõtja võtab ..... TSN Täitevkomitee  
(maakond, linn)

otsuse nr. .... 194..... a.  
(kuupäev)

alusel taastamiseks ja kasutamiseks rendi alusel

(lepingu kestvuse aeg, näit. 5 aasta peale, ning linna või  
..... tänaval nr. .... asuva maja  
asula ja tänava nimetus)

ühes maa-alaga, millisel asub, ning seadeldistega, juurdelisatud inventariseerimishindega ..... rubla suuruses

(milliseks otstarbeks, näit. eluruumidena kasutamiseks)

Rendilevõtja kohustub taastamistöödega algama ..... 194..... ning need lõpule viima  
..... 194..... a. .... pea-

(linna või maakonna)

arhitekti poolt väljaantud projekteerimisaluste kohaselt koostatud ja kinnitatud projektide ja eelarvete järgi, mis olid registreerimiseks esitatud Riikliku Arhitektuur-ehitusliku Kontrolli vastavale inspeksioonile ja millede järgi oli Täitevkomiteelt saadud luba taastamistööde teostamiseks.

Kõik taastamistööd teostab rendilevõtja omal kulul, oma ehitusmaterjalidega, tööjõu ja vahenditega. Täielikult lõpetatud taastamis-remonttööd võtab vastu Täitevkomitee poolt selleks määratud vastuvõtukomisjon.

Pärast nimetatud vastuvõtmist ja Täitevkomiteelt sellekohase loa saamist võib rendilevõtja asuda elamu/hoone kasutamisele.

Taastatud ruumide kasutamiseks vastava loa saamisel Täitevkomiteelt võib rendilevõtja majutamist toimetada vaid Kommunaalmajanduse Osakonnalt (Elamute Valitsuselt) rendilevõtja poolt esitatud nimekirja alusel väljaantavate orderite põhjal.

Rendilevõtjal pole õigust elutada ruume, millised on tagatud (broneeritud) lepingule juurdelisatud nimekirjas loetletud isikutele (sõjaväelased jne.).

2. Rendilevõtja, käesoleva lepingu kestvusel, kuni maja tagasiandmise ni Kommunaalmajanduse Osakonnale (Elamute Valitsusele) on kohustatud renditud ..... hoidma täielikus  
(elamu, hoone)

korras, eeskujulikus sanitaarses seisundis, õigeaegselt, omal kulul ja oma vahenditega teostama vajalikku kapitaal- ja jooksvat remonti.

3. Saades loa renditud .....  
(elamu, hoone)

kasutamiseks, rendilevõtja on kohustatud igal aastal hiljemalt 1. novembriks esitama Kommunaalmajanduse Osakonnale (Elamute Valitsusele) läbi vaatamiseks remonttööde eelarve ja projekti, millede alusel Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus) hiljemalt 1. detsembriks samal aastal määrab kindlaks rendilevõtjale kohustuslike remonttööde mahu ja tähtajad järgnevas aastaks. Peale tähendatud plaanikohase remondi teostamist lasub rendilevõtjal kohustus teostada, arvates lepingu sõlmimisest, ka kogu edasilükkamatu iseloomuga remonti.

4. Käesolevas lepingus tähendatud .....  
(elamu, hoone)  
kasutamise eest on rendilevõtja kohustatud tasuma ..... Täitevkomitee Kommunaalmajanduse Osakonnale (Elamute Valitsusele)

(kui palju, mis ajast, millistel tähtaegadel, näit. iga kvartaali eest ette, ning missugusele arvele tehakse sissmaksud)

5. Rendiobjekti tervikuna ja tema üksikosades võib rendilevõtja kasutada ainult vastavalt lepingus ettenähtud otstarbele. Muuks otstarbeks kasutamine on keelatud.

6. Rendilevõtja pole õigustatud renditud ruumes ette võtma mingisuguseid kapitaalseid ümberehitusi või rekonstruktsioone, samuti mitte renditaval maaalal püstitada uusi ehitisi, juurde- ja pealeehitisi, ilma et ta oleks nõutanud Kommunaalmajanduse Osakonnalt (Elamute Valitsuselt) selleks vastava kirjaliku nõusoleku.



7. Kõik teostatud ümberehitused, rekonstruktsioonid, parandused, juurde- ja pealeehitised lähevad Täitevkomitee Kommunaalmajanduse Osakonna (Elamute Valitsuse) omandisse.

8. Kõik renditava majaga seoses olevad majapidamis- ja korrashoiukulud, nagu: majavalitsuse ülalpidamine, koristamistööd, valgustus, küte, kommunaalteenuste tasu — kannab rendilevõtja; samuti riigi- ja kohalike maksude õiendamise ettenähtud tähtaegadel toimetab rendilevõtja omal kulul.

9. Rendilevõtja kohustub omal arvel kindlustama riiklikes kindlustusasutistes Kommunaalmajanduse Osakonna (Elamute Valitsuse) nimele fenditud objekti tema täies väärtuses; ümberkindlustama seda kindlustamiskoeffitsientide muutumisel ja õigeaegselt tasuma kindlustuspreemia maksud.

Kindlustusmaksude kviitungid rendilevõtja kohustub üle andma Kommunaalmajanduse Osakonnale (Elamute Valitsusele).

10. Rendileantud elamu/hoonete täielikul hävimisel kahjutule või mõne muu loodusliku õnnetuse puhul lõpeb käesolev leping.

Renditud hoonete osalise purunemise või hävimise korral eelpoolnimetatud põhjusil kuni 30%-ni hoonete väärtusest — jääb leping jõusse. Sel juhul Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus) kohustub rendilevõtjale üle andma saadud kindlustuspreemia. Rendilevõtja kohustub Kommunaalmajanduse Osakonna (Elamute Valitsuse) poolt määratud tähtajaks taastama kahjustatud hoone.

Ehitiste hävimisel üle 30% nende väärtusest leping jääb jõusse, kui rendilevõtja avaldab nõusolekut põlenud või purunenud hoone taastamiseks temale kindlustuspreemia üleandmise tingimusel. Rendilevõtja loobumise korral hoone taastamisest käesolev leping kaotab jõu ja maja kuulub Kommunaalmajanduse Osakonnale (Elamute Valitsusele) tagasiandmisele.

11. Riigi- ja kohalike võimuorganite korralduste ja määruste täitmise eest, mis puutuvad renditud objekti, vastutab rendilevõtja käesoleva lepingu kestuse ajal.

12. Lepingu tähtaja lõppedes kohustub rendilevõtja sellekohase akti alusel Kommunaalmajanduse Osakonnale (Elamute Valitsusele) tagasi andma maja täielikus ja edasiseks kasutamiseks kõlblikus seisundis, vabastades kõik rendilevõtja kasutuses olnud ruumid.

13. Taastamistööde mittelõpetamise korral ettenähtud tähtajaks rendilevõtja maksab leppetrahvi 20% suuruses tähtajaks teostamata tööde üldsummast; sama sanktsioon rakendatakse remondi mitte-teostamise korral, vastavalt käesoleva lepingu p. 3-le. Neil juhtudel Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus) kohustub esitama rendilevõtjale täiendava tähtaja, mille jooksul on tehniliselt võimalik teostada tegematajäänud tööd. Sellest tähtajast mittekinnipidamise korral on Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus) õigustatud kohaldama käesoleva lepingu p. 15-dat.

14. Rendilevõtja poolt lepingu järgi ettenähtud õiguste ja kohustuste üleandmine on ..... (linn. Täitevkomitee kirjaliku loata keelatud. maakond)

Ka sel juhul jääb rendilevõtja lepingu järgi vastutavaks Kommunaalmajanduse Osakonna (Elamute Valitsuse) ees.

15. Käesolevat lepingut võib kohtu teel enne tähtaega tühistada ja maja rendilevõtja kasutamisest ära võtta:

- a) taastamistöödega ettenähtud tähtajal mitte-alustamise, samuti taastamis- või lepingu p. 3 ettenähtud remonttööde teostamata jätmise kui ka nende mittelõpetamise korral lepingus ettenähtud tähtaegadel;
- b) kui maja valitsemist tervikuna või osaliselt on kasutatud käesoleva lepingu p. 5 ja 6 rikkumisega;
- c) kui renditud maja on ebamajanduslikult valitsetud.

16. Kõik vaided seoses käesoleva lepinguga kuuluvad lahendamisele kohtukorras.

17. Käesolev leping on koostatud 2-s eksemplaris, millest üks on Kommunaalmajanduse Osakonna (Elamute Valitsuse) valduses, teine antakse rendilevõtjale.

Poolte aadressid:

Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus) .....  
 Rendilevõtja .....

- Lisa d: 1. Inventariseerimisleht ühes hindega,  
 2. Väljavõte taastamistööde tiitellehest,  
 3. Broneeritud ruumide nimekiri.

Allkirjad:

Kommunaalmajanduse Osakond .....  
 (Elamute Valitsus)  
 Rendilevõtja .....

**Vorm II**

**L e p i n g**

..... 194..... a.  
 Täitevkomitee  
 Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus)  
 sm. .... isikus, kes  
 tegutseb ..... põhjal, ühelt  
 poolt, ja ..... allpool  
 (asutis, ettevõtte, organisatsioon)  
 nimetatud „pealeehitaja“, sm. ....  
 isikus, kes tegutseb .....  
 põhjal, teiselt poolt, sõlmisid käesoleva lepingu all-  
 järgnevas:

1. Kommunaalmajanduse Osakond (Elamute Valitsus) annab pealeehitajale õiguse ja viimane kohustub oma arvel ja kulul teostama majavalitsuses  
 ..... tänaval nr. ....  
 taastamistööd  
 (eluruumides, mitteeluruumides)  
 üldsummas ..... rubla suuruses.

Vastavalt ..... Täitevkomitee  
 otsusele „.....“ ..... nr. ....  
 pealeehitaja kohustub ajavahemikul kuni .....  
 ..... 194..... a. temale taastamiseks antud  
 majas teostama kõik taastamistööd kinnitatud pro-  
 jektide ja eelarvete järgi, mis olid ette nähtud  
 ..... peaarhitekti poolt  
 (linna või maakonna)  
 antud projekteerimisalustes ning olid registreerimi-  
 seks esitatud Riikliku Arhitektuur-ehitusliku Kont-



rolli vastavale inspeksioonile ja millele alusel Täitevkomiteelt oli saadud taastamistööde luba. Tööde lõppedes kohustub pealeehitaja taastatud ruumid üle andma sellekohasele vastuvõtukomisjonile.

Enne taastamistööde lõplikku läbiviimist ja nende vastuvõtmist komisjoni poolt pole pealeehitajal õigust taastatud elamispinna elutamiseks või mitte-elamispinna kasutamiseks.

Taastatud pinna kasutamiseks väljaandmine kõigi ettenähtud taastamistööde lõppedes võib toimuda vaid Kommunaalmajanduse Osakonna (Elamute Valitsuse) orderite alusel isikutele, kellele nimekirja esitab pealeehitaja.

Pealeehitajal pole õigust kasutada elutamiseks ruume, mis on tagatud (broneeritud) käesolevale lepingule lisandatud nimekirjas loetletud isikutele (sõjaväelased jne.) või kes omavad Kommunaalmajanduse Osakonna (Elamute Valitsuse) orderid sellele elamispinnale.

2. Pealeehitaja kohustub asuma taastamistöödele ..... ja lõpetama need hiljemalt .....

Taastamistööde lõppedes on pealeehitajal õigus kasutada, vastavalt käesoleva lepingu p. 1-le, taastatud ruume, tasudes nende eest üüri, mille määrab Täitevkomitee poolt moodustatud komisjon arvesse võttes taastamistööde mahtu ning hoone säilinud osa ehitusmaksumust, üldist seisukorda ja asukohta.

3. Pealeehitaja poolt lepingujärgsete õiguste ja kohustuste üleandmine teistele taastamistööde kestel on kohaliku Täitevkomitee kirjaliku loata keelatud.

4. Pealeehitaja kohustub taastamistööde teostamise kestel tagama elanike julgeolekut ..... tän. nr. .... asuvas majas, samuti kõigi kommunaalseadeldiste korrapärasest tegevust maja elutatud osas.

5. Ehitusmaterjale peab pealeehitaja hoidma majavalitsuse poolt määratud paigas.

6. Taastatavast või ümberehitatavast majast üürnike väljatõstmise vajaduse korral taastamistööde kesteks kohustub pealeehitaja neile andma seks ajaks uue elamispinna, samuti veovahendid ümberja tagasikolimiseks.

Taastamistööde lõppedes kohustub pealeehitaja ajutiselt väljakolinutele kindlustama nende endise elamispinna taastatud majas.

Elanike välja- ja tagasikolimise, taastamistöödest tingituna, vormistatakse Kommunaalmajanduse Osakonna (Elamute Valitsuse) kaudu.

7. Ühel või teisel põhjusel taastatud elamis- või muude ruumide vabanemisel kas täielikult või osaliselt lähevad need Kommunaalmajanduse Osakonna (Elamute Valitsuse) korraldusse.

8. Arvates taastatud ruumide kasutamiseks või elutamiseks andmise momendist lõpeb käesoleva lepingu kehtivus.

9. Juhul kui tehnilise järelevalve aktiga on kindlaks tehtud, et käesolevas lepingus ettenähtud tööd pole alustatud või lõpetatud ettenähtud tähtaegadel, kaotab käesolev leping kehtivuse ja pealeehitajal pole õigust mingit hüvitust või kahju nõuda.

10. Kõik vaided käesoleva lepingu alusel alluvad taastamisobjekti asukoha kohtule.

11. Käesolev leping jõustub arvates tema kinnitamise päevast Kommunaalmajanduse Osakonna (Elamute Valitsuse) poolt.

L i s a d: 1) Väljavõte taastamistööde tiitellehest, 2) Inventar-nimistu ühes hindadega, 3) Broneeritud ruumide nimestik.

Poolte aadressid:

Kommunaalmajanduse Osakond  
Elamute Valitsus .....  
Taastaja .....

Allkirjad:

Elamute Valitsus .....  
Taastaja .....

### 131. Eesti NSV Kommunaalmajanduse Rahvakomissari

#### j u h e n d

**Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruse 17. XI 1944 nr. 297 eramajade taastamise ja individuaalelamute püstitamise soodustamise kohta (ENSV T 1945, 5, 65) rakendamiseks.**

I. Ehituskruuntide väljaandmise ja ehitusprojektide kinnitamise kord.

1. Ehituskruundi ja metsamaterjali saamiseks esitavad soovijad vastava avalduse oma teenistuskoha juhatajale, juurde lisades lühikese seletuse krundile püstitatavate hoonete kohta (ligikaudne maht, üksikute hooneosade materjal, ruumide arv). Teenistuskoha juhataja, ära kuulates asutise või ettevõtte ametiühingu komitee seisukoha, esitab sooviavalduse kohalikule TSN täitevkomiteele. Viimane annab krundi saamiseks esialgu ainult põhimõttelise nõusoleku ühes krundi asukoha äratöötamisega.

M ä r k u s: Isikud, kes teenistuseliselt ei kuulu ühegi asutise ega ettevõtte alla, esitavad oma sooviavaldused vahenditult kohalikele TSN täitevkomiteedele.

2. Isikud, kes esinevad avaldusega nii ehituskruundi kui ka metsamaterjali saamiseks, esitavad ehitusprojekti koos eelarvega kohalikule TSN täitevkomiteele kinnitamiseks.

Isikud, kes ei soovi metsamaterjali täitevkomitee kaudu, esitavad ehitusprojekti koos eelarvega täitevkomiteele kinnitamiseks üheaegselt krundisaamise avaldusega.

Eramajade taastajad, kes soovivad metsamaterjali, esitavad ehitusprojekti koos eelarvega töökoha juhataja kaudu või juhul, kui nad ei tööta, vahenditult täitevkomiteele.

3. Kruuntide suurus määratakse kooskõlas vastava linna või asula planeerimiskavaga või Eesti NSV Arhitektuuri Valitsuse kohaliku organi nõusolekul, arvestades maa-ala, mis vajalik elamu majapidamishoonete ja aia- ning peenramaa rajamiseks (mitte vähem kui 800 m<sup>2</sup>).

Kruundi eraldamine toimub kohapealse Arhitektuuri Valitsuse organi ja TSN täitevkomitee kommunaalmajanduse osakonna instruksioonide kohaselt.

Kruundi lõplik kasutamiseks andmine ehitajale sünnib pärast ehitusprojekti kinnitamist ja ehitusmaterjali olemasolu tõendi esitamist.



4. Individuaalelamute ehitajatel on ehitusprojek- tide saamiseks järgmised võimalused: a) kasutada Eesti NSV Arhitektuuri Valitsuse poolt väljaanta- vaid individuaalelamute tüüp-projekte, b) tellida projekte projekteerimiskontoritelt või c) hankida projekte eraviisil.

II. Metsa- ja teiste ehitusmater- jalide väljaandmise kord.

5. Metsamaterjali saamiseks esitatud sooviaval- duste järgi koostavad maakondade või vabariikliku alluvusega linnade TSN täitevkomiteed koondtabelid ligikaudse metsamaterjali vajaduse kohta (lisa) ning esitavad need koos vastava nõudmisega Eesti NSV Metsamajanduse ja Puidutööstuse Rahvakomis- sariaadile.

6. Sooviavaldustes esitatud metsamaterjali lõp- likke hulki kontrollivad täitevkomiteed kooskõlas kinnitatud ehitusprojektiga.

7. Raietööd teostatakse kohalikkude metsaüle- mate juhtnööride järgi.

8. Isikuid, kellele on eraldatud metsamaterjale, kuid kes teenistuselisel ei kuulu asutiste ega ette- võtete alla, abistavad kohalikud TSN täitevkomiteed metsa muretsemisel, ko haletoimetamisel ja tööriista- dega varustamisel, korraldavad ehitajaile tehnilist nõuannet ning teostavad järelevalvet ehitustööde korraliku teostamise ja ehitajaile antud vahendite otstarbekohase kasutamise üle.

9. Purustatud hoonete koristamistöödelt saada- vaid ehitusmaterjale müüvad täitevkomiteed taasta- jatele ja individuaalelamute ehitajatele soodustatud hindadega, missugused määratakse TSN täitevkomiteede poolt tegelikkude, materjalide saamisega seotud kulude alusel.

III. Laenude väljaandmise kord.

10. Eramajade taastajad ja uute individuaalela- mute ehitajad võivad oma töökohtade või kohalike TSN täitevkomiteede kaudu saada Kommunaalpan- kadelt 2%-list laenu kuni 10 000 rbl. suuruses, täht- ajaga kuni 7 aastat.

M ä r k u s: Käesoleva juhendi korras ei kreditee- rita isikuid, kelle põhiliseks tööalaks on põllu- töö.

11. Laenusoovijad, individuaalelamute püstitajad, kellele kohalik TSN täitevkomitee on määranud ehi- tuskruundi, kinnitanud ehitusprojekti, samuti era- majade taastajad esitavad sooviavalduse laenu saa- miseks oma teenistuskoha juhatajale. Viimane, ära kuulates kohaliku ametiühingu komitee seisukoha, kannab sooviavaldaja Kommunaal pangale esitata- vasse laenusoovijate nimekirja. Isikud, kes töötavad ettevõtteis, millistele individuaalelamute püstitami- seks pole krediiti määratud, esitavad oma laenu sooviavaldused oma teenistuskoha kaudu kohalikele TSN täitevkomiteele. Isikud, kes teenistuselisel ei kuulu ettevõtete alla, esitavad oma laenu sooviaval- dused vahenditult kohalikele TSN täitevkomiteedele.

12. Laenusaaaja on kohustatud taastamis- või ehi- tustööde kuludest vähemalt 30% katma isiklikest summadest või asendama seda iseenda või pere- konnaliikmete tööjõuga.

Kommunaalmajanduse Rahvakomissari asetäitja kt. L. L u u s.

Lisa

Koondtabel

eramajade taastamiseks ja individuaalelamute ehitamiseks

(maakonna või linna nimetus)

Täitevkomitee poolt nõutava metsa kohta 194..... aastal.

Jrk. nr.	Nõutav hulk tihum.		Metsa saaja perekonna-, ees- ja isanimi	Soovitav raiekoht	Märkused (märkida met- samaterjali liik: lank, nummerdatud puud või ülestõõtatud materjal)
	tasulist	tasuta			



132. Eesti NSV Kohtu Rahvakomissari käskkiri Põltsamaa ja Tõrva notariaalkontorite tegevuse alustamisest.

Põltsamaa (asukoht Põltsamaa linnas) ja Tõrva (asukoht Tõrva linnas) Riikliku Notariaalkontori tegevuse alustamisega neile kummalegi määratud tööpiirkonnas (ENSV T 1944, 10, 111) vabastan Viljandi ja Valga Riikliku Notariaalkontori neile eeltähendatud kummagi notariaalkontori kohta aju- tiselt pealepandud ülesannete täitmisest.

Eesti NSV Kohtu Rahvakomissar A. J õ e ä ä r. Tallinn, 13. veebruaril 1945. Nr. 67.