

SUNDEKSEMPLAR

Kõigi maade proletaarlased, ühinege!



EESTI NSV TEATAJA

Nr. 3

23. jaanuar

1959

I.

Eesti Nõukogude Sotsialistliku Vabariigi seadus

27. Seadus Eesti NSV töörahva saadikute nõukogude põhimääruse kinnitamisest. — Põhimäärus.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadlus

28. Seadlus sm. Kaarel Irdile Eesti NSV rahvakunstniku aunimetuse andmisest.

I.

27. Eesti Nõukogude Sotsialistliku Vabariigi seadus

Eesti NSV alevite töörahva saadikute nõukogude põhimääruse kinnitamisest

Eesti Nõukogude Sotsialistliku Vabariigi Ülemnõukogu otsustab:

Kinnitada Eesti NSV alevite töörahva saadikute nõukogude põhimäärus vastavalt lisale.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi
esimees J. Eichfeld

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi
sekretär A. Kründel

Tallinn, 13. jaanuaril 1959.

Eesti NSV alevite tööraha saadikute nõukogude põhimäärus

I PEATÜKK

Üldeeskirjad

§ 1. Eesti NSV Konstitutsiooni § 3 ja 52 alusel on alevi tööraha saadikute nõukogu riigivõimuorganiks alevis.

§ 2. Alevi territooriumi määrab kindlaks Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidium.

§ 3. Eesti NSV Konstitutsiooni § 53 alusel valitakse alevi tööraha saadikute nõukogu alevi tööraha poolt kaheks aastaks.

§ 4. Vastavalt Eesti NSV Konstitutsiooni §-le 105 valitakse alevi tööraha saadikute nõukogusse saadikud üldise, ühetaolise ja otsese valimisõiguse alusel salajasel hääletamisel.

Valimiste kord määratakse kindlaks Eesti NSV kohalike tööraha saadikute nõukogude valimiste määrustikuga.

§ 5. Eesti NSV Konstitutsiooni § 54 alusel juhivad alevi tööraha saadikute nõukogu oma territooriumil kultuurilis-poliitilist ja majanduslikku üles-ehitustööd, määrab kindlaks kohaliku eelarve, juhivad temale alluvate valitsemis-organite tegevust, kindlustab riikliku korra kaitset, aitab kaasa maa kaitsevõime tugevdamisele ja kindlustab seaduste täitmist ning kodanike õiguste kaitset.

§ 6. Alevi tööraha saadikute nõukogu kontrollib oma territooriumil asuvate kõrgema astme nõukogudele alluvate ettevõtete, asutuste ning organisatsioonide tegevust; omab õiguse kuulata nende juhatajate ettekandeid ning vajaduse korral üles tõsta küsimusi nende töö kohta kõrgema astme organite ees.

§ 7. Alevi tööraha saadikute nõukogul on õigus arutada rajoonilise, vabariigilise ja üleliidulise tähtsusega küsimusi, esitades nende kohta oma ettepanekud vastavatele organitele.

§ 8. Alevi tööraha saadikute nõukogu on juriidiline isik.

§ 9. Vastavalt Eesti NSV Konstitutsiooni §-le 56 on alevi tööraha saadikute nõukogu täidesaatvaks ja korraldavaks organiks alevinõukogu poolt valitud alevinõukogu täitevkomitee.

§ 10. Alevi tööraha saadikute nõukogu juhindub oma tegevuses NSV Liidu Konstitutsioonist, Eesti NSV Konstitutsioonist, NSV Liidu ning Eesti NSV seadustest ja teistest kõrgema astme riigivõimuorganite aktidest, samuti valijate juhenditest, mis alevinõukogu on võtnud täitmiseks.

II PEATÜKK

Alevi tööraha saadikute nõukogu ja tema täitevkomitee õigused ning kohustused

§ 11. Tööstuse ja elanikkonna kommunaal-olustikulise teenindamise alal alevi tööraha saadikute nõukogu:

1) kontrollib alevi territooriumil asuvate kõrgema astme nõukogudele alluvate ettevõtete tegevust, aitab igati kaasa nende tootmisülesannete täitmisele;

2) võtab tarvitusele abinõud kohaliku käsitöö ja töönduse arendamiseks, kontrollib tarbijate kooperasiioni ettevõtete tegevust ja aitab igati kaasa nende tootmisülesannete täitmisele;

3) organiseerib elanikkonna kommunaal-olustikulise teenindamise ettevõtteid (saunad, pesumajad, juuksetööstused, pagaritööstused j. t.), juhib nende tööd, samuti kontrollib kõrgema astme nõukogudele alluvate kommunaal-olustikulise teenindamise ettevõtete tegevust ja määrab kindlaks nende tööaja;

4) organiseerib elanikkonna olustikuliste vajaduste jaoks kütte varumist;

5) kindlustab elanikkonna häireteta varustamise joogikõlbuliku veega.

§ 12. Elamuehituse ja heakorrastamise alal alevi tööraha saadikute nõukogu:

1) kinnitab alevi territooriumi hoonestamise ja heakorrastamise plaanid ja kontrollib nende täitmist;

2) aitab kaasa elanikkonnale individuaal- ja kooperatiivelumajade ehitamisel;

3) tagab alevi heakorrastamise, tema haljastamise, sõidu- ja kõnniteede ehitamise ja korrashoidmise, jälgib elumajade ja teiste hoonete korrashoidmist, samuti puiestike säilimust ja puhtust tänavatel, õuedel, kaupluste, sööklate, koolide, lasteasutuste ja elanikkonna kommunaal-olustikulise teenindamise ettevõtete ruumides;

4) annab nimetusi tänavatele, puisteedele ja väljakutele;

5) jälgib alevi valgustamist, siltide, majanumbrite jm. korrasolekut;

6) hoolitseb kalmistute ja ühishaudade korrashoidmise eest.

§ 13. Kaubanduse alal alevi tööraha saadikute nõukogu:

1) aitab kaasa kaubanduse arendamisele, kaubandus- ja ühiskondliku toitlustamise ettevõtete õigele paigutamisele;

2) kontrollib kaupade õigeaegset kohaletoometamist kaubandusettevõtetesse kindlaksmääratud sortimendis, kaubandus- ning sanitaareeskirjadest ja kindlaksmääratud hindadest kinnipidamist ning elanikkonna kultuurse teenindamise tagamist kaubandus- ja ühiskondliku toitlustamise ettevõtetes;

3) määrab kindlaks kaubandus- ja ühiskondliku toitlustamise ettevõtete tööaja.

§ 14. Rahvahariduse alal alevi tööraha saadikute nõukogu:

1) kontrollib üldise koolikohustuse täitmist ja koolide ning lasteasutuste tööd, aitab kaasa koolide sidemete tugevdamisele eluga;

2) finantseerib tema eelarvel olevaid koole, aitab kaasa uute koolimajade, internaatide ja lasteasutuste hoonete ehitamisele ja tagab nende hoonete õigeaegse remontimise;

3) hoolitseb tema territooriumil olevate koolide, internaatide ja eelkooliealiste laste lasteasutuste varustamise eest kütte, valgustuse, inventariga ja aitab kaasa kooliõpilaste toitlustamise ning nende vaba aja veetmise organiseerimisele;

4) aitab kaasa noorte astumisele kutsealastesse ja teistesse õppeasutustesse.

§ 15. Kultuurharidusliku töö alal alevi tööraha saadikute nõukogu:

1) juhib temale alluvate kutuurhariduslike asutuste (kultuurimajade, rahvamajade, raamatukogude jt. tööd), kinnitab ametisse ja vabastab ametist nende asutuste juhatajad, kontrollib alevi territooriumil asuvate teiste kultuurhariduslike asutuste tööd;

2) finantseerib tema eelarvel olevaid kultuurhariduslikke asutusi, aitab kaasa nende hoonete ehitamisele ja remontimisele;

3) aitab kaasa korrapärasele kinoetenduste ja loengulise propaganda organiseerimisele;

4) korraldab kultuurimälestusmärkide kaitset.

§ 16. Tervishoiu alal alevi tööraha saadikute nõukogu:

1) aitab kaasa ravi- ning lasteasutuste organiseerimisele ja kontrollib nende tööd;

2) tagab sanitaar-profülaktiliste ürituste läbiviimise;

3) kontrollib sanitaar- ja veterinaar-eeskirjadest kinnipidamist;

4) jälgib noorukite, rasedate ja rinnalapsi omavate naiste kohta seaduses kindlaksmääratud töökaitse-eeskirjade täitmist;

5) aitab kaasa kehakultuuri ja spordi laialdasele arendamisele elanikkonna hulgas, spordiväljakute ja -ehitiste ehitamisele ning abistab spordiühingute ja Punase Risti Seltsi organisatsioone nende töös;

6) aitab kaasa kohalike kuurortide ja puhkekodude arendamisele ja heakorrastamisele.

§ 17. Sotsiaalkindlustuse alal alevi tööraha saadikute nõukogu aitab kaasa raukadele, sõja- ja tööinvalididele, sõjaväelaste ja langenud sõjameeste perekondadele, lasterikastele ja vallasemadele seaduses kindlaksmääratud pensionide ja abirahade õigeaegsele määramisele ja väljamaksmisele ning neile ettenähtud soodustuste ja eeliste saamisele.

§ 18. Side alal alevi tööraha saadikute nõukogu kontrollib sidejaoskondade tööd, aitab kaasa alevi territooriumil telefoniside organiseerimisele ja alevi radiofitseerimisele.

§ 19. Rahanduse alal alevi tööraha saadikute nõukogu:

1) kinnitab alevinõukogu eelarve ja kontrollib selle täitmist, kinnitab eelarve täitmise aruande;

2) kinnitab alevinõukogu eelarvel olevate asutuste eelarved ja kontrollib nende täitmist;

3) selgitab eelarve täitmise käigus välja täiendavad tulud ja kasutab need täiendavateks kulutusteks üle alevinõukogu eelarves ettenähtud summade;

4) kontrollib maksude, kindlustus- ja muude maksete õigeaegset laekumist;

5) aitab kaasa riiklike hoiukassade tööle ja vabatahtliku kindlustuse läbiviimisele.

§ 20. Riigi kaitsevõime tugevdamise alal alevi tööraha saadikute nõukogu:

1) võtab tarvitusele abinõud riigikaitsealaste teadmiste levitamiseks elanikkonna hulgas, aitab kaasa Armeel, Lennuväe ja Mereväe Abistamise Vabatahtliku Ühingu (ALMAVÜ) tööle;

2) aitab kaasa kohalikele sõjakomissariaadile kodanike sõjaväeteenistuseelse ettevalmistuse ja sõjaväeteenistusse ning kordamisõppustele kutsumise organiseeritud läbiviimisele.

§ 21. Seaduslikkuse, riikliku korra ja kodanike õiguste kaitse alal alevi tööraha saadikute nõukogu:

1) valvab NSV Liidu ja Eesti NSV seaduste ja riigivõimuorganite teiste normatiivsete aktide täpse ning kõrvalekaldumatu täitmise järele kõigi ametiisikute ja kodanike poolt;

2) võtab tarvitusele seaduses ettenähtud abinõud loodusobjektide riiklikuks kaitseks; kontrollib kalapüügi-eeskirjade täitmist;

3) aitab kaasa kohtu-, prokuratuuri- ja miilitsaorganitele võitluses kuritegevuse vastu;

4) organiseerib vabatahtlikke tuletõrjesalku ja valvab tuleohutuse-eeskirjadest kinnipidamise järele.

§ 22. Alevi tööraha saadikute nõukogu võib peale käesolevas põhimääruses ettenähtud küsimuste otsustada ka kultuurilis-poliitilise ja majandusliku ülesehitustöö teisi küsimusi, mis antakse tema korraldusse NSV Liidu ja Eesti NSV seadusandlusega.

§ 23. Alevinõukogu istungjärkude vahelisel ajal täidab kohustusi, mis käesolevas põhimääruses on pandud alevinõukogule, alevi tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee, kasutades temale kui nõukogu täidesaatvale ning korraldavale organile omistatud õigusi.

§ 24. Alevinõukogu eelarve ja selle täitmise aruande kinnitamine, alevi territooriumi hoonestamise ja heakorrastamise plaanide kinnitamine, alevinõukogule allutatud kultuurhariduslike ja meditsiiniliste asutuste juhatajate ning teiste ametiisikute ametisse kinnitamine ja ametist vabastamine, samuti käesoleva põhimääruse III peatükis ettenähtud alevinõukogu töö korralduse küsimuste otsustamine toimub ainult alevi tööraha saadikute nõukogu istungjärkudel. Neid alevinõukogu ainukompetentsi kuuluvaid küsimusi ei ole alevinõukogu täitevkomiteel õigus otsustada.

§ 25. Alevi tööraha saadikute nõukogul on õigus võtta oma korraldusse ükskõik missugust alevinõukogu täitevkomitee kompetentsi kuuluvat küsimust.

§ 26. Alevi tööraha saadikute nõukogu täitevkomitee:

1) valvab alevi tööraha saadikute nõukogu ja kõrgema astme riigiorganite normatiivsete aktide täpse ning kõrvalekaldumatu täitmise järele kõigi ametiisikute ja kodanike poolt;

2) üldistab valijate juhendid ja ettepanekud, töötab nende täitmiseks välja abinõude plaanid ja esitab need alevinõukogule läbivaatamiseks;

3) informeerib alevinõukogu tema otsuste, samuti valijate juhendite ja ettepanekute täitmisest;

4) abistab alevinõukogu saadikuid nende saadikukohustuste täitmisel;

5) võtab osa tööraha saadikute nõukogude ja rahvakohtu valimiste organiseerimisest;

6) vaatab läbi kodanike avaldusi ja kaebusi ja võtab nende lahendamiseks tarvitusele vajalikud abinõud;

7) kasutab majanduslikult alevinõukogu käsutuses olevaid hooneid ja muud vara, ekspluateerides neid vahetult või andes need rendile;

8) annab kodanikele, ettevõtetele ja asutustele välja riigi maa reservfondist maatükke ajutiseks kasutamiseks (puuvilja-, juurviljaaedadeks jm.);

9) annab kodanikele, ettevõtetele ja asutustele välja krunte elumajade ja teiste ehituste ehitamiseks vastavalt alevi territooriumi hoonestamiseks kinnitatud plaanile;

10) annab loa alevi territooriumil valmishitatud elumajade ja teiste hoonete ekspluatatsiooniantamiseks;

11) jaotab elamispinna vastavalt seadusele ja kontrollib elamispinna õiget jaotamist majades, mis ettevõtted, asutused ja organisatsioonid annavad ekspluatatsiooni;

12) peab ehituste numeratsiooni alevi tänavatel, puiesteedel ja väljakutel;

13) kindlustab alevi tööraha saadikute nõukogu eelarvel olevate asutuste töötajatele palga õigeaegse väljamaksmise;

14) võtab elanikkonnalt vastu maksudest ja teistest maksetest laekuva raha, tagab raha hoidmise ja õigeaegse üleandmise NSV Liidu Riigipanga osakonda; peab alevinõukogu eelarve täitmise arvestust ja aruandlust;

15) algatab seaduses ettenähtud juhtumel taotlusi lasterikaste emade autasustamiseks ordenite ning medalitega ja aunimetuse «Ema-kangelane» andmiseks;

16) võtab tarvitusele abinõud orbude suunamiseks riiklikesse kasvatusasutustesse või kasvatamiseks töötajate perekondadesse (patronaaž);

17) määrab seaduses ettenähtud juhtumel hooldajaid ja eestkostjaid, valvab nende tegevuse järele, koostab hoolduse või eestkoste all olevate isikute vara nimekirja ja kontrollib selle vara seisukorda;

18) kindlustab pärandvara kaitset kuni selle varaga seotud küsimuste lõpliku otsustamiseni;

19) võtab oma käsutusse vaibe- ja peremeheta vara, samuti igasuguse muu vara, mis temale seaduse järgi üle antakse;

20) vormistab ja registreerib perekonnaseisuakte (sünni-, surma- ja teistel juhtudel);

21) sooritab seaduses ettenähtud juhtudel notariaaltoiminguid;

22) korraldab kodanike sisse- ja väljaregistreerimist ning jälgib passi-režiimi täitmist kodanike poolt;

23) juhib miilitsa piirkonnavoliniku tööd alevi territooriumil;

24) aitab kaasa NSV Liidu relvastatud jõudude koosseisust demobiliseeritud, õppeasutusi lõpetanud ja teiste kodanike tööleasumisele;

25) peab kutsealuste ja tagavara sõjaväekohuslaste arvestust;

26) peab elanikkonna ja majavalduste arvestust, esitab aruandeid kehtetatud korra ning vormide järgi ja ettenähtud tähtaegadel;

27) annab kodanikele välja tõendeid varalise seisundi ja perekonna koosseisu kohta ning muid tõendeid.

III PEATÜKK

Alevi tööraha saadikute nõukogu töö korraldus

§ 27. Alevi tööraha saadikute nõukogu kompetentsi kuuluvad küsimused otsustatakse alevinõukogu istungjärgudel.

Alevi tööraha saadikute nõukogu istungjärgud kutsutakse kokku vähemalt kuus korda aastas ning mitte harvemini kui kord kahe kuu jooksul.

§ 28. Alevi tööraha saadikute nõukogu istungjärg on otsustusvõimeline, kui istungjärgust võtab osa vähemalt $\frac{2}{3}$ alevinõukogu saadikute üldarvust.

§ 29. Uue koosseisu esimesel istungjärgul moodustab alevi tööraha saadikute nõukogu oma volituste ajaks mandaatkomisjoni, kes kontrollib alevinõukogu saadikute volitusi. Mandaatkomisjoni ettepanekul alevinõukogu kas tunustab valitud rahvasaadikute volitused või tühistab üksikute rahvasaadikute valimised. Mandaatkomisjon teeb nõukogule ettekandeid sellest, kuidas rahvasaadikud täidavad oma kohustusi.

§ 30. Alevi tööraha saadikute nõukogu istungjärgu kutsub kokku alevinõukogu täitevkomitee kas omal algatusel või $\frac{1}{5}$ alevinõukogu saadikute nõudmisel või kõrgema astme tööraha saadikute nõukogu ja tema täitevkomitee ettepanekul.

§ 31. Alevi töörahva saadikute nõukogu uue koosseisu esimese istungjärgu avab vanim saadik, kõik järgmised istungjärgud aga alevinõukogu täitevkomitee esimees. Istungjärgu töö juhatamiseks valib alevinõukogu igal istungjärgul juhataja ja sekretäri.

§ 32. Alevi töörahva saadikute nõukogu istungjärgu päevakorda küsimuste esitamise õigus on alevinõukogu saadikutel, alalistel komisjonidel ja täitevkomiteel. Istungjärgu päevakord kinnitatakse nõukogu istungjärgul.

§ 33. Istungjärgu koha ja aja, samuti istungjärgule arutamiseks esitavad küsimused teeb alevi töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee rahvasaadikutele ja elanikkonnale teatavaks hiljemalt viis päeva enne istungjärku. Alevinõukogu täitevkomitee tutvustab eelnevalt rahvasaadikuid istungjärgule läbi vaatamiseks esitatavate otsuste projektidega.

§ 34. Alevi töörahva saadikute nõukogu istungjärgud on avalikud. Igal valijal on õigus viibida istungjärgul.

§ 35. Alevi töörahva saadikute nõukogu võtab temale antud õiguste piires vastu otsuseid ja kontrollib nende täitmist.

§ 36. Alevi töörahva saadikute nõukogu istungjärgul otsustavad alevinõukogu saadikud kõik küsimused lahtisel hääletamisel lihthääaltenamusega.

§ 37. Alevi töörahva saadikute nõukogu istungjärgul vastuvõetud otsused protokollitakse. Istungjärgu protokollile kirjutavad alla istungjärgu juhataja ja sekretär.

§ 38. Alevi töörahva saadikute nõukogu otsused alevinõukogu täitevkomitee esimehe ja sekretäri allkirjadega tehakse teatavaks elanikkonnale, kõrgema astme töörahva saadikute nõukogu täitevkomiteele, samuti isikutele, keda nad puudutavad.

§ 39. Alevi töörahva saadikute nõukogu otsuste täitmist peatada on õigus kõrgema astme nõukogu täitevkomiteel ja alevinõukogu otsuseid on õigus tühistada kõrgema astme töörahva saadikute nõukogul.

§ 40. Alevi töörahva saadikute nõukogu saadikute õigused ning kohustused, samuti valijate usaldust mitteõigustanud alevinõukogu saadikute ärakutumise kord määratakse kindlaks seadusega.

§ 41. Alevi töörahva saadikute nõukogu moodustab oma töö põhilistel aladel oma volituste ajaks alevinõukogu alalised komisjonid ja kuulab ära nende tööaruanded.

§ 42. Alalised komisjonid juhinduvad oma töös Eesti NSV kohalike töörahva saadikute nõukogude alaliste komisjonide põhimäärusest.

IV PEATÜKK

Alevi töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee

§ 43. Alevi töörahva saadikute nõukogu valib oma volituste ajaks alevinõukogu saadikute hulgast mitte rohkem kui seitsmeliikmelise täitevkomitee koosseisu: esimees, esimehe asetäitja, sekretär ja liikmed.

§ 44. Alevi töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee alevinõukogu täidesaatva ning korraldava organina on vastutav alevinõukogu ees ja annab temale aru, samuti annab ta aru kõrgema astme töörahva saadikute nõukogu täitevkomiteele.

§ 45. Täitevkomitee istungid toimuvad vähemalt üks kord kuus ja on otsustusvõimelised, kui neist võtab osa üle poole täitevkomitee koosseisust.

§ 46. Täitevkomitee võtab vastu otsuseid ja annab korraldusi oma õiguste piires.

§ 47. Täitevkomitee võtab oma istungil otsused vastu lahtisel hääletamisel lihtäälteenamusega ning nendele kirjutavad alla täitevkomitee esimees ja sekretär.

§ 48. Täitevkomitee nimel annab korraldusi täitevkomitee esimees küsimustes, mis nõuavad edasilükkamatult kiiret otsustamist, või mis ei nõua kolleegiaalse arutamist. Korraldused esitatakse täitevkomiteele läbivaatamiseks tema lähemal istungil. Täitevkomiteel on õigus neid korraldusi tühistada või muuta.

§ 49. Alevinõukogu täitevkomitee otsuseid ja korraldusi on õigus tühistada alevi töörahva saadikute nõukogul, samuti kõrgema astme töörahva saadikute nõukogul ja tema täitevkomiteel.

§ 50. Alevi töörahva saadikute nõukogu täitevkomiteel on riigivapiga pitsat, mille näidise kinnitab Eesti NSV Ministrite Nõukogu.

§ 51. Alevi töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee esimees:

- 1) kutsub kokku täitevkomitee istungid ning juhatab neid;
- 2) organiseerib ja kindlustab täitevkomitee otsuste ja korralduste, samuti alevi töörahva saadikute nõukogu otsuste täitmist;
- 3) abistab alalisi komisjone ja alevinõukogu saadikuid nende tegevuses;
- 4) käsutab alevinõukogu jooksvat arvet NSV Liidu Riigipanga osakonnas;
- 5) hoiab alevinõukogu täitevkomitee pitsatit ja vastutab selle säilitamise ja õige kasutamise eest.

§ 52. Alevi töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee esimehe asetäitja abistab täitevkomitee esimeest tema kohustuste täitmisel, esimehe äraolekul täidab aga tema kohustusi. Esimehe kohustuste täitmise ajal säilitatakse täitevkomitee esimehe asetäitjale, kes ei ole täitevkomitee koosseisuline töötaja, keskmine töötasu tema põhitöökohal.

§ 53. Alevi töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee sekretär:

- 1) valmistab ette alevinõukogu istungjärkude ja täitevkomitee istungite materjalid;
- 2) protokollib täitevkomitee istungeid;
- 3) peab korras kirjavahetuse ja toimikud, teostab arvestust ja aruandlust ning vastutab alevinõukogu ja täitevkomitee dokumentide säilitamise eest.

§ 54. Alevinõukogule alluvad ametiisikud kannavad distsiplinaarvastutust alevinõukogu täitevkomitee ees. Alevi töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee esimees ja sekretär kannavad distsiplinaarvastutust alevi töörahva saadikute nõukogu ees.

§ 55. Alevi töörahva saadikute nõukogu koosseisu volituste lõppemisel säilitab täitevkomitee oma volitused niikaua, kuni alevinõukogu uus koosseis moodustab uue täitevkomitee.

§ 56. Alevi töörahva saadikute nõukogu uue koosseisu esimese istungjärgu kutsub kokku eelmise koosseisu alevinõukogu täitevkomitee hiljemalt kaksteist päeva pärast valimisi.

V PEATÜKK

Kodanike üldkoosolek

§ 57. Kodanike üldkoosoleku — kas alevi või siis ühe või mitme tänava ulatuses kutsub kokku alevi töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee.

§ 58. Kodanike üldkoosolek arutab alevi heakorrastamise, majandusliku ja kultuurilis-poliitilise ülesehitustöö küsimusi ning kuulab ära alevinõukogu ja tema täitevkomitee, rahvasaadikute ja rahvakohtunike aruanded.

§ 59. Kodanike üldkoosoleku aeg ja koht tehakse kodanikele teatavaks hiljemalt kolm päeva enne koosolekut.

§ 60. Kodanike üldkoosoleku aruandjad ja kaasaruandjad kinnitab alevi töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee.

§ 61. Kodanike üldkoosoleku avab alevi töörahva saadikute nõukogu täitevkomitee esimees või täitevkomitee poolt volitatud isik. Üldkoosoleku juhatamiseks valitakse juhataja ja protokollija, kes üldkoosoleku protokollile alla kirjutavad.

§ 62. Kodanike üldkoosolek võtab vastu otsused lahtisel hääletamisel liht-
häälteenamusega.

§ 63. Kodanike üldkoosolekute otsused majandusliku ja kultuurilis-poliitilise ülesehitustöö küsimustes omandavad kohustusliku jõu pärast sellekohase otsuse vastuvõtmist riigiorgani poolt, kelle kompetentsi kuulub nende küsimuste lahendamine.

28. Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadlus**sm. Kaarel Irdile Eesti NSV rahvakunstniku aunimetuse andmisest**

Väljapaistvate teenete eest eesti teatrikunsti arendamisel anda Riikliku Teatri «Vanemuine» peanäitejuhile Kaarel Kirilli p. Irdile Eesti NSV rahvakunstniku aunimetus.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi
esimees J. Eichfeld

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi
sekretär A. Kründel

Tallinn, 5. jaanuaril 1959.



ВЕДОМОСТИ ЭСТОНСКОЙ ССР

№ 3

23 января

1959

I.

Закон Эстонской Советской Социалистической Республики

27. Об утверждении Положения о поселковых Советах депутатов трудящихся Эстонской ССР. — Положение.

Указ Президиума Верховного Совета Эстонской ССР

28. О присвоении тов. Ирду К. К. почетного звания народного артиста Эстонской ССР.

I.

27. Закон Эстонской Советской Социалистической Республики об утверждении Положения о поселковых Советах депутатов трудящихся Эстонской ССР

Верховный Совет Эстонской Советской Социалистической Республики постановляет:

Утвердить «Положение о поселковых Советах депутатов трудящихся Эстонской ССР» согласно приложению.

Председатель Президиума Верховного
Совета Эстонской ССР И. Эйхфельд

Секретарь Президиума Верховного
Совета Эстонской ССР А. Крюндель

Таллин, 13 января 1959 г.

Положение о поселковых Советах депутатов трудящихся Эстонской ССР

ГЛАВА I

Общие положения

Статья 1. Поселковый Совет депутатов трудящихся на основании статей 3 и 52 Конституции Эстонской ССР является органом государственной власти в поселке.

Статья 2. Территория поселка определяется Президиумом Верховного Совета Эстонской ССР.

Статья 3. Поселковый Совет депутатов трудящихся на основании статьи 53 Конституции Эстонской ССР избирается трудящимися поселка сроком на два года.

Статья 4. Выборы депутатов в поселковый Совет депутатов трудящихся в соответствии со статьей 105 Конституции Эстонской ССР происходят на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

Порядок проведения выборов определяется Положением о выборах в местные Советы депутатов трудящихся Эстонской ССР.

Статья 5. Поселковый Совет депутатов трудящихся на основании статьи 54 Конституции Эстонской ССР руководит культурно-политическим и хозяйственным строительством на своей территории, устанавливает местный бюджет, руководит деятельностью подчиненных ему органов управления, обеспечивает охрану государственного порядка, содействует усилению обороноспособности страны, обеспечивает соблюдение законов и охрану прав граждан.

Статья 6. Поселковый Совет депутатов трудящихся контролирует деятельность расположенных на его территории предприятий, учреждений и организаций, подчиненных вышестоящим Советам, имеет право заслушивать доклады их руководителей и в необходимых случаях ставить вопросы об их работе перед вышестоящими органами.

Статья 7. Поселковый Совет депутатов трудящихся имеет право обсуждать вопросы районного, республиканского и общесоюзного значения, представляя по ним свои предложения в соответствующие органы.

Статья 8. Поселковый Совет депутатов трудящихся является юридическим лицом.

Статья 9. Исполнительным и распорядительным органом поселкового Совета депутатов трудящихся в соответствии со статьей 56 Конституции Эстонской ССР является избираемый поселковым Советом исполнительный комитет.

Статья 10. Поселковый Совет депутатов трудящихся руководствуется в своей деятельности Конституцией СССР, Конституцией Эстонской ССР, законами СССР и Эстонской ССР и другими актами вышестоящих органов государственной власти, а также наказами избирателей, принятыми поселковым Советом к исполнению.

ГЛАВА II

Права и обязанности поселкового Совета депутатов трудящихся и его исполнительного комитета

Статья 11. В области промышленности и коммунально-бытового обслуживания населения поселковый Совет депутатов трудящихся:

1) осуществляет контроль за деятельностью расположенных на территории поселка предприятий, подчиненных вышестоящим Советам, оказывает им всемерное содействие в выполнении их производственных задач;

2) принимает меры к развитию местных ремесел и промыслов, осуществляет контроль за деятельностью предприятий потребительской кооперации и оказывает им всемерное содействие в выполнении их производственных задач;

3) организует предприятия коммунально-бытового обслуживания населения (бани, прачечные, парикмахерские, пекарни и другие), руководит ими, а также осуществляет контроль за деятельностью предприятий коммунально-бытового обслуживания, подчиненных вышестоящим Советам, и устанавливает часы их работы;

4) организует заготовку топлива для бытовых нужд населения;

5) обеспечивает бесперебойное снабжение населения пригодной для питья водой.

Статья 12. В области жилищного строительства и благоустройства поселковый Совет депутатов трудящихся:

1) утверждает планы застройки и благоустройства территории поселка и осуществляет контроль за их выполнением;

2) оказывает содействие населению в строительстве индивидуальных и кооперативных жилых домов;

3) обеспечивает благоустройство поселка, его озеленение, строительство и поддержание в исправном состоянии мостовых и тротуаров, следит за поддержанием в исправном состоянии жилых домов и других зданий, а также за сохранностью зеленых насаждений и за соблюдением чистоты на улицах, во дворах и в помещениях магазинов, столовых, школ, детских учреждений и предприятий коммунально-бытового обслуживания населения;

4) присваивает наименования улицам, бульварам и площадям;

5) следит за освещением поселка и содержанием в исправном состоянии вывесок, номерных знаков на зданиях и т. п.;

6) обеспечивает содержание в надлежащем состоянии кладбищ и братских могил.

Статья 13. В области торговли поселковый Совет депутатов трудящихся:

1) содействует развитию торговли, правильному размещению торговых предприятий и предприятий общественного питания;

2) осуществляет контроль за своевременной доставкой в торговые предприятия товаров в установленном ассортименте, за соблюдением правил торговли, санитарных правил, установленных цен и обеспечением культурного обслуживания населения в торговых предприятиях и предприятиях общественного питания;

3) устанавливает часы работы торговых предприятий и предприятий общественного питания.

Статья 14. В области народного образования поселковый Совет депутатов трудящихся:

1) осуществляет контроль за всеобщим обязательным обучением и работой школ и детских учреждений, содействует усилению связи школы с жизнью;

2) финансирует школы, находящиеся на его бюджете, содействует строительству новых школ, интернатов и детских учреждений и обеспечивает своевременное проведение ремонта их зданий;

3) обеспечивает школы, интернаты и дошкольные детские учреждения, находящиеся на его территории, топливом, освещением, инвентарем, содействует организации питания школьников и их культурного досуга;

4) оказывает содействие поступлению молодежи в профессиональные и другие учебные заведения.

Статья 15. В области культурно-просветительной работы поселковый Совет депутатов трудящихся:

1) руководит работами подчиненных ему культурно-просветительных учреждений (домов культуры, народных домов, библиотек и др.), утверждает и освобождает от должности заведующих этими учреждениями, осуществляет контроль за работой других культурно-просветительных учреждений, расположенных на территории поселка;

2) финансирует находящиеся на его бюджете культурно-просветительные учреждения, содействует строительству и ремонту их зданий;

3) содействует регулярному кинообслуживанию населения и организации лекционной пропаганды;

4) осуществляет охрану памятников культуры.

Статья 16. В области здравоохранения поселковый Совет депутатов трудящихся:

1) содействует организации лечебных и детских учреждений и осуществляет контроль за их работой;

2) обеспечивает проведение санитарно-профилактических мероприятий;

3) осуществляет контроль за соблюдением санитарных и ветеринарных правил;

4) следит за выполнением установленных законом правил об охране труда подростков, беременных женщин, а также женщин, имеющих грудных детей;

5) содействует массовому развитию физической культуры и спорта среди населения, строительству спортивных площадок и других спортивных сооружений;

6) содействует развитию и благоустройству местных курортов и домов отдыха.

Статья 17. В области социального обеспечения поселковый Совет депутатов трудящихся содействует своевременному назначению и выплате престарелым, инвалидам войны и труда, семьям военнослужащих и погибших воинов, многодетным и одиноким матерям пенсий и пособий и предоставлению им льгот и преимуществ, установленных законом.

Статья 18. В области связи поселковый Совет депутатов трудящихся осуществляет контроль за работой отделений связи, содействует организации телефонной связи на территории поселка и радиофикации поселка.

Статья 19. В области финансов поселковый Совет депутатов трудящихся:

1) утверждает бюджет поселкового Совета и контролирует его исполнение, утверждает отчет об исполнении бюджета;

2) утверждает сметы учреждений, состоящих на бюджете поселкового Совета, и контролирует их выполнение;

3) выявляет при исполнении бюджета дополнительные доходы и использует их на дополнительные расходы сверх предусмотренной в бюджете поселкового Совета суммы расходов;

4) осуществляет контроль за своевременным внесением налоговых, страховых и иных платежей;

5) содействует работе государственных трудовых сберегательных касс и проведению добровольного страхования.

Статья 20. В области усиления обороноспособности государства поселковый Совет депутатов трудящихся:

1) принимает меры к распространению среди населения оборонных знаний, оказывает помощь работе добровольного Общества содействия армии, авиации и флоту (ДОСААФ);

2) оказывает содействие местному военному комиссариату в организации допризывной подготовки граждан, проведения призыва на военную службу и учебные сборы.

Статья 21. В области обеспечения законности, охраны государственного порядка и прав граждан поселковый Совет депутатов трудящихся:

1) наблюдает за точным и безусловным исполнением всеми должностными лицами и гражданами законов СССР и Эстонской ССР и других нормативных актов органов государственной власти;

2) принимает предусмотренные законом меры государственной охраны объектов природы; осуществляет контроль за выполнением правил рыбной ловли;

3) содействует органам суда, прокуратуры и милиции в борьбе с преступностью;

4) организует добровольные пожарные дружины и обеспечивает соблюдение правил пожарной безопасности.

Статья 22. Поселковый Совет депутатов трудящихся, кроме вопросов, предусмотренных настоящим Положением, может решать и другие вопросы культурно-политического и хозяйственного строительства, отнесенные к его ведению законодательством СССР и Эстонской ССР.

Статья 23. Исполнительный комитет поселкового Совета депутатов трудящихся в период между сессиями поселкового Совета, используя права, присвоенные ему как исполнительному и распорядительному органу Совета, исполняет обязанности, возложенные настоящим Положением на поселковый Совет.

Статья 24. Утверждение бюджета поселкового Совета и отчета о его исполнении, утверждение планов застройки и благоустройства территории поселка, утверждение и освобождение от должности заведующих культурно-просветительными и медицинскими учреждениями и других должностных лиц, подчиненных поселковому Совету, а также решение вопросов организации работы поселкового Совета, предусмотренных главой III настоящего Положения, производится только на сессиях поселкового Совета депутатов трудящихся. Исполнительный комитет поселкового Совета не вправе решать эти вопросы, составляющие исключительную компетенцию поселкового Совета.

Статья 25. Поселковый Совет депутатов трудящихся вправе принять к своему ведению любой вопрос, составляющий компетенцию исполнительного комитета поселкового Совета.

Статья 26. Исполнительный комитет поселкового Совета депутатов трудящихся:

1) наблюдает за точным и безусловным исполнением всеми должностными лицами и гражданами решений поселкового Совета депутатов трудящихся и вышестоящих государственных органов;

2) обобщает наказания и предложения избирателей, разрабатывает планы мероприятий по их выполнению и вносит их на рассмотрение поселкового Совета;

3) информирует поселковый Совет о выполнении его решений, а также наказов и предложений избирателей;

4) оказывает помощь депутатам поселкового Совета в выполнении ими депутатских обязанностей;

5) принимает участие в организации выборов в Советы депутатов трудящихся и народный суд;

6) рассматривает заявления и жалобы граждан и принимает по ним необходимые меры;

7) осуществляет хозяйственное использование находящихся в ведении поселкового Совета зданий и другого имущества путем непосредственной эксплуатации или сдачи их в аренду;

8) отводит гражданам, предприятиям и учреждениям для временного пользования (под сады, огороды и т. п.) земельные участки из государственного резервного фонда;

9) отводит гражданам, предприятиям и учреждениям земельные участки для жилищного и иного строительства в соответствии с утвержденным планом застройки территории поселка;

10) выдает разрешение на ввод в эксплуатацию законченных строительством на территории поселка жилых домов и других зданий;

11) распределяет жилую площадь в соответствии с законом и осуществляет контроль за правильным распределением жилой площади в домах, вводимых в эксплуатацию предприятиями, учреждениями и организациями;

12) ведет нумерацию строений на улицах, бульварах и площадях поселка;

13) обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам учреждений, состоящих на бюджете поселкового Совета;

14) ведет работу по приему денег, поступающих от населения по налогам и другим платежам, обеспечивает сохранность денежных средств и своевременную сдачу их в отделение Государственного банка СССР; ведет учет и отчетность по исполнению бюджета поселкового Совета;

15) возбуждает в установленных законом случаях ходатайство о представлении многодетных матерей к награждению орденами и медалями и к присвоению почетного звания «Мать-героиня»;

16) принимает меры к направлению оставшихся без родителей несовершеннолетних в государственные воспитательные учреждения или на воспитание в семьи трудящихся (патронат);

17) назначает в установленных законом случаях опекунов и попечителей, осуществляет надзор за их деятельностью, составляет опись имущества лиц, находящихся под опекой или попечительством, и проверяет состояние этого имущества;

18) обеспечивает охрану наследственного имущества до окончательного разрешения вопроса о наследовании этого имущества;

19) принимает в свое распоряжение бесхозное и выморочное имущество, а также иное имущество, передаваемое поселковому Совету в соответствии с законом;

20) производит регистрацию актов гражданского состояния (рождения, смерти и др.);

21) совершает возложенные на него законом нотариальные действия;

22) обеспечивает прописку и выписку граждан и наблюдает за соблюдением гражданами паспортного режима;

23) руководит работой участкового уполномоченного милиции на территории поселка;

24) содействует устройству на работу граждан, демобилизованных из Вооруженных Сил СССР, окончивших учебные заведения и др.;

25) ведет учет призывников и военнообязанных запаса;

26) ведет учет населения и домовладений и представляет отчетность в соответствии с установленными порядком формами и сроками;

27) выдает гражданам справки, удостоверяющие имущественное и семейное положение и другие.

Г Л А В А III

Организация работы поселкового Совета депутатов трудящихся

Статья 27. Вопросы, входящие в компетенцию поселкового Совета депутатов трудящихся, решаются на сессиях Совета.

Сессии поселкового Совета созываются не менее шести раз в год и не реже одного раза в два месяца.

Статья 28. Сессия поселкового Совета депутатов трудящихся является правомочной для принятия решений при наличии не менее двух третей общего числа депутатов поселкового Совета.

Статья 29. На первой сессии нового созыва поселковый Совет депутатов трудящихся образует на срок своих полномочий мандатную комиссию, которая проверяет полномочия депутатов поселкового Совета. По представлению мандатной комиссии поселковый Совет признает полномочия депутатов, либо кассирует выборы отдельных депутатов. Мандатная комиссия докладывает Совету о выполнении депутатами своих обязанностей.

Статья 30. Сессия поселкового Совета депутатов трудящихся созывается исполнительным комитетом поселкового Совета по своей инициативе, а также по требованию не менее одной пятой депутатов поселкового Совета или по предложению вышестоящего Совета депутатов трудящихся и его исполнительного комитета.

Статья 31. Первую сессию поселкового Совета нового созыва открывает старейший депутат, все следующие сессии — председатель исполкома поселкового Совета. Для ведения сессии поселкового Совета на каждой сессии избираются председатель и секретарь.

Статья 32. Право вносить вопросы в порядок дня сессии поселкового Совета имеют депутаты, постоянные комиссии и исполнительный комитет поселкового Совета. Порядок дня сессии утверждается на сессиях Совета.

Статья 33. О месте и времени работы сессии, а также о вопросах, вносимых на ее рассмотрение, исполнительный комитет поселкового Совета извещает депутатов и население не позднее, чем за пять дней до сессии. Исполнительный комитет поселкового Совета предварительно знакомит депутатов с внесенными на рассмотрение сессии проектами решений.

Статья 34. Сессии поселкового Совета депутатов трудящихся проводятся гласно, каждый избиратель имеет право присутствовать на них.

Статья 35. Поселковый Совет депутатов трудящихся принимает в пределах предоставленных ему прав решения и проверяет их исполнение.

Статья 36. Все вопросы на сессии поселкового Совета депутатов трудящихся решаются открытым голосованием простым большинством голосов депутатов поселкового Совета.

Статья 37. Решения поселкового Совета депутатов трудящихся заносятся в протокол. Протокол сессии подписывается председателем и секретарем сессии.

Статья 38. Решения поселкового Совета за подписями председателя и секретаря исполнительного комитета поселкового Совета доводятся до сведения населения, исполнительного комитета вышестоящего Совета депутатов трудящихся, а также лиц, которых они касаются.

Статья 39. Решения поселкового Совета депутатов трудящихся могут быть приостановлены исполнительным комитетом вышестоящего Совета и отменены вышестоящим Советом депутатов трудящихся.

Статья 40. Права и обязанности депутатов поселкового Совета депутатов трудящихся, а также порядок отзыва депутатов поселкового Совета, не оправдавших доверия избирателей, устанавливаются законом.

Статья 41. Поселковый Совет депутатов трудящихся по основным отраслям своей работы образует на срок своих полномочий постоянные комиссии поселкового Совета и заслушивает отчеты об их работе.

Статья 42. Постоянные комиссии в своей работе руководствуются Положением о постоянных комиссиях местных Советов депутатов трудящихся Эстонской ССР.

ГЛАВА IV

Исполнительный комитет поселкового Совета депутатов трудящихся

Статья 43. Поселковый Совет депутатов трудящихся избирает на срок своих полномочий из числа депутатов поселкового Совета исполнительный комитет в количестве не более семи депутатов в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов.

Статья 44. Исполнительный комитет поселкового Совета депутатов трудящихся, являясь исполнительным и распорядительным органом поселкового Совета, ответственен перед поселковым Советом и ему подотчетен, а также подотчетен исполнительному комитету вышестоящего Совета депутатов трудящихся.

Статья 45. Заседания исполнительного комитета проводятся не реже одного раза в месяц и считаются правомочными при участии в них более половины состава исполнительного комитета.

Статья 46. Исполнительный комитет принимает решения и дает распоряжения в пределах своих прав.

Статья 47. Решения исполнительного комитета принимаются на его заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов и подписываются председателем и секретарем.

Статья 48. Распоряжения от имени исполнительного комитета даются председателем исполнительного комитета по вопросам, требующим безотлагательного решения или не требующим коллегиального обсуждения, и докладываются исполнительному комитету на ближайшем его заседании. Исполнительный комитет вправе отменить или изменить эти распоряжения.

Статья 49. Решения и распоряжения исполнительного комитета поселкового Совета могут быть отменены поселковым Советом депутатов трудящихся, а также вышестоящим Советом и его исполнительным комитетом.

Статья 50. Исполнительный комитет поселкового Совета депутатов трудящихся имеет гербовую печать, образец которой утверждается Советом Министров Эстонской ССР.

Статья 51. Председатель исполнительного комитета поселкового Совета депутатов трудящихся:

1) созывает заседания исполнительного комитета и руководит ими;

- 2) организует и обеспечивает исполнение решений и распоряжений исполнительного комитета, а также решений поселкового Совета;
- 3) оказывает содействие постоянным комиссиям и депутатам поселкового Совета в их деятельности;
- 4) является распорядителем текущего счета поселкового Совета в отделении Государственного банка СССР;
- 5) ведает печатью исполнительного комитета поселкового Совета и отвечает за ее сохранность и правильное использование.

Статья 52. Заместитель председателя исполнительного комитета поселкового Совета депутатов трудящихся помогает председателю исполнительного комитета в выполнении возложенных на него обязанностей и исполняет обязанности председателя в отсутствие последнего. На время исполнения обязанностей председателя заместителю председателя исполнительного комитета, не являющемуся штатным работником исполкома, сохраняется средний заработок по месту его постоянной работы.

Статья 53. Секретарь исполнительного комитета поселкового Совета депутатов трудящихся:

- 1) подготавливает материалы к сессиям поселкового Совета и к заседаниям исполнительного комитета;
- 2) ведет протоколы заседаний исполнительного комитета;
- 3) ведает делопроизводством, учетом и отчетностью и отвечает за сохранность документов поселкового Совета и исполнительного комитета.

Статья 54. Должностные лица, подчиненные поселковому Совету, несут дисциплинарную ответственность перед исполнительным комитетом поселкового Совета. Председатель и секретарь исполнительного комитета поселкового Совета депутатов трудящихся несут дисциплинарную ответственность перед поселковым Советом.

Статья 55. По истечении полномочий поселкового Совета депутатов трудящихся данного созыва исполнительный комитет сохраняет свои полномочия до образования вновь избранным поселковым Советом нового исполнительного комитета.

Статья 56. Вновь избранный поселковый Совет депутатов трудящихся созывается исполнительным комитетом поселкового Совета прежнего созыва не позднее, чем через двенадцать дней после выборов.

ГЛАВА V

Общее собрание граждан

Статья 57. Общее собрание граждан, проживающих в поселке или на одной или нескольких улицах поселка, созывается исполнительным комитетом поселкового Совета.

Статья 58. Общее собрание граждан обсуждает вопросы благоустройства территории поселка, хозяйственного и культурно-политического строительства, заслушивает отчеты поселкового Совета и его исполнительного комитета, депутатов и народных судей.

Статья 59. О времени и месте общего собрания граждане оповещаются не позднее, чем за три дня до собрания.

Статья 60. Докладчики и содокладчики на общем собрании граждан утверждаются исполнительным комитетом поселкового Совета.

Статья 61. Общее собрание граждан открывает председатель или уполномоченный исполнительного комитета поселкового Совета. Для ведения собрания избираются председатель и секретарь, которые подписывают протокол собрания.

Статья 62. Общее собрание граждан принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов.

Статья 63. Решения общего собрания граждан по вопросам хозяйственного и культурно-политического строительства приобретают обязательную силу после принятия соответствующего решения государственным органом, в компетенцию которого входит разрешение этих вопросов.

**28. Указ Президиума Верховного Совета Эстонской ССР
о присвоении тов. Ирду К. К. почетного звания народного
артиста Эстонской ССР**

За выдающиеся заслуги в развитии эстонского театрального искусства присвоить главному режиссеру Государственного театра «Ванемуйне» тов. Ирду Каарелю Кирилловичу почетное звание народного артиста Эстонской ССР.

Председатель Президиума Верховного
Совета Эстонской ССР И. Эйхфельд

Секретарь Президиума Верховного
Совета Эстонской ССР А. Крюндель

Väljaandja: Eesti NSV Ministrite Nõukogu Asjadevalitsus. Vastutav toimetaja L. Izmeštjeva.
1,5 trükipoognat. Trükkimisele antud 24. jaanuaril 1959. a. Tellimise nr. 45.

ENSV MN Asjadevalitsuse Trükikoda, Tallinn. ТИР 1900

Издатель: Управление Делами Совета Министров Эстонской ССР. Ответ. редактор
Л. Измештьева. 1,5 печ. листа. Сдано в печать 24 января 1959 г. Заказ № 45.

Типография Управления Делами СМ ЭССР, Таллин.

Raamatupalat
59-42 a

EESTI
RAHVUSRAAMATUKOGU
AR