



EESTI NSV TEATAJA ВЕДОМОСТИ ЭСТОНСКОЙ ССР

Eesti NSV Ülemnõukogu seaduste, Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadluste, Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määruste ja korralduste, Eesti NSV Rahvakomissaride käskkirjade ja juhendite, Eesti NSV maakondade ja linnade töötava rahva saadikute Nõukogude ja nende täitevkomiteede otsuste ja korralduste kogu.

Собрание законов Верховного Совета Эстонской ССР, указов Президиума Верховного Совета Эстонской ССР, постановлений и распоряжений Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР, приказов и инструкций Народных Комиссаров Эстонской ССР, решений и распоряжений Советов депутатов трудящихся и исполнительных комитетов уездов и городов Эстонской ССР.

№ 16

6. veebruaril
6. февраля

1941

II.

- Art. 188.** Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Kalurite artellide normaalpõhikirja kinnitamise kohta. — Põhikiri.
Постановление Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР об утверждении примерного устава рыбацких артелей. — Устав.
- 189.** Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus kalureilt ja kalapüügi artellidelt kalade kokkuostu ning kala ja kalasaaduste turustamise korraldamise kohta.
Постановление Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР о покупке рыбы от рыбаков и рыбацких артелей, а также об организации сбыта рыбы и рыбопродуктов.
- 190.** Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Turismi korraldamise seaduse kehtetuks tunnistamise kohta.
Постановление Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР о признании недействительным Закона об организации туризма.
- 191.** Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus natsionaliseeritud „A.-s. Viljandi Mehaanika Tökojad“ Viljandi maakonna Kommunaalmajanduse osakonnale allutamise kohta.
Постановление Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР о подчинении национализованного „А/О Вильянди механика тээкояд“ (А/О Вильяндские механические мастерские) отделу Коммунального Хозяйства уезда Вильяндима.
- 192.** Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus Eesti Vabariikliku Kommunaalranga sissetuleku kassa avamise kohta Tallinnas, Nõmme linnaosas.
Постановление Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР об открытии в Таллине, в Ныммеской части города, приходной кассы Эстонского Республиканского Коммунального Банка.
- 193.** Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus sotsialistliku ja eratööstuse loenduse läbiviimise kohta seisuga 1. jaanuariks 1941.
Постановление Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР о проведении переписи социалистической и частной промышленности на 1 января 1941 г.

III.

194. Eesti NSV Kergetööstuse Rahvakomissari käskkirja nr. 99 öiendus.
 195. Eesti NSV Kohaliku Tööstuse ja Kergetööstuse Rahvakomissaride käskkiri nr. 38/125 kahjutulede vastu võitlemise kohta.

IV.

196. Tallinna Linna Kesk- ja haruraamatukogude kasutamise korra muudatused.

II.

188. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
 määrus

Kalurite artellide normaalpõhikirja kinnitamise kohta.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:
 Kinnitada juuresolev Kalurite artellide normaalpõhikiri.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Esimees J. Lauristin.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja H. Haberman.

Tallinn, 14. jaanuaril 1941. Nr. 64.

Kalurite artelli põhikiri.

I. Artelli nimi ja asukoht.

§ 1. Artelli nimeks on
 Artelli juhatuse asukohaks on

II. Artelli eesmärk ja ülesanded.

§ 2. küla valla maa-
 konna töötavad kalurid ühinevad vabatahtlikult kalurite artelli, et ühiste tootmis-
 vahenditega ja organiseeritud ühistööga üles ehitada kollektiivkalapüügi majapida-
 mist, saavutades täit võitu kõigi töörahva vaenlaste üle, tõstes tööviljakust, kindlus-
 tades sellega artelli liikmetele paremat elu.

Tee artelli on tee sotsialismile — see on ainuke ja õige tee töötavale kalurile.

Artelli liikmed kohustuvad viima õitsengule oma artelli, töötama õiglaselt, jao-
 tama artelli tulud tehtud töö järgi, kaitsma ühiskonna varandust, hoidma artelli
 vara, veesõidukeid, püüniseid, mootoreid, masinaid, täitma töölis-talupoegade valit-
 suse poolt antud ülesandeid, tehes sel viisil oma artellid bolševistlikuks ja kõik artelli
 liikmed jõukaiks.

§ 3. Oma eesmärkide teostamiseks on artellil õigus asutada kalatööstusi, ladu-
 sid, söögisaale, raamatukogusid, lugemistube, korraldada õppekursusi, õppereise, kor-
 raldada oma liikmete kasvatus tööd Marks-Engels-Lenin-Stalini vaimus ja kirjastada
 ajakirju ning raamatuid.

§ 4. Artellil on kõik juriidilise isiku õigused, mis ette nähtud kehtivais sea-
 dustes.

§ 5. Kolmandate isikute ja asutiste ees vastutab artell oma kohustuste eest
 kõigi oma kapitalide ja varadega.

§ 6. Artell alustab tegevust kui tal on vähemalt 7 liiget.

§ 7. Artellis ühiskonnastatakse üksikuile artelli liikmeile kuuluvad veesõidukid (sumbad, sumplaevad, mootor-, purje- ja aerupaadid) ja kalapüügi inventar (s. o. võrgud, mõrrad, noodad jne.), samuti ka kõik sisseseeded kalade ja veeloomade töötlemise alal ja nendega seotud ehitised ulatuses, mille määrab vastav kõrgem organ.

Veesõidukite ja kalapüügi inventari ühiskonnastamisel jäetakse artelli liikmete isiklikuks kasutamiseks kalapüügi inventar, millel ei ole kalatöönduslikku tähtsust. Ühiskonnastatud inventari ja veesõidukid võib artelli juhatus vajaduse korral peakoosoleku otsusel anda artelli liikmetele kasutamiseks isiklikeks vajadusteks, määratud tasu eest.

§ 8. Artelli liikmed kohustuvad andma juhatuse nõudmisel artellile kalapüügiks vajalikke tööloomi tasu eest, mille määrab artelli juhatus ja kinnitab artelli peakoosolek, kooskõlas kehtivate normidega.

III. Artelli liikmed, nende õigused ja kohused.

§ 9. Artelli liikmete arv on piiramatu.

§ 10. Artelli liikmeiks võivad olla kõik ENSV töötajad kalurid, kes on saanud 16 a. vanaks.

Alaealisi ei või valida artelli organeisse.

Kalurid, kes enne artelli astumist müüsid oma püünised ja püügiabinõud, võetakse artelli vastu ainult tingimusel, kui nad tasuvad artellile peakoosoleku poolt määratud aja jooksul müüdnud varade väärtuse. Artelli liikmeks ei võeta kodanikke, kellel on kohtu poolt ära võetud valimisõigus.

§ 11. Liikmeid võtab vastu peakoosolek või tema korraldusel juhatus vastava kirjaliku sooviavalduse põhjal.

Jätab juhatuse sooviavaldaja liikmeks võtmata, on viimasel õigus pöörduda kaebusega peakoosoleku poole.

Liikmeks mitte vastuvõtmise põhjust ei ole juhatuse kohustatud avaldama.

Liikmeks vastu võetud isikud omandavad liikme õigused alles siis, kui nad on tasunud põhikirja § 12 ettenähtud sisseastemaksu ja osamaksu esimese sisseastemaksu põhikirja § 14 kohaselt.

Liikme kohused artelli vastu tekivad liikme õiguste omandamisega.

§ 12. Artelli liikme sisseastemaks artelli on 20 rbl. Peakoosolek võib suurendada sisseastemaksu kahekordseks.

§ 13. Iga liige on kohustatud tasuma artelli osamaksu 1.000 rbl. suuruses. Osamaksu algsuurus on 50 rbl.

§ 14. Osamaksu tasumine toimub juhatuse poolt määratud aja jooksul või vastava protsendi ulatuses liikmete töötasudest; selle protsendi suuruse kinnitab artelli peakoosolek.

§ 15. Iga liige vastutab artelli kohustuste eest oma sundusliku osamaksu piires.

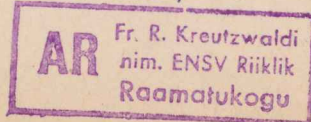
Artelli liige on kohustatud täitma kõiki käesoleva põhikirja eeskirju ja peakoosolekute seaduslikke otsuseid, täitma vastuvaieldamatult tootmisjuhtide seaduslikke korraldusi ja hoolikalt käituma artelli varadega.

Artelli varadega ebaperemehelikult ja hoolimatult käitumisele ja nende pillamisele vaadatakse kui ühise asja kahjustamisele ja töötava rahva vaenlaste abistamisele.

§ 16. Liige võib artellist igal ajal lahkuda, esitades vastava kirjaliku teadaande juhatusele. Üks kuu peale teadaande esitamist loetakse liige lahkunuks.

Ar 941
Eesti

49701



§ 17. Artelli liikmed, kes rikuvad artelli põhikirja eeskirju, ei täida oma kohuseid artelli vastu, tegutsevad artelli huve ja sotsialistlikku korda kahjustavalt, võidakse heita artellist välja peakoosoleku otsusega. Artellist väljaheitmist tuleb tarvitada ainult äärmistel juhtudel ja ainult selle järele, kui väljaheidetava liikme suhtes on kasutatud kõiki hoiatavaid ja parandatavaid abinõusid, mis põhikirjas ette nähtud, või kui süütegu on raske iseloomuga. Väljaheitmise küsimust võidakse ainult siis otsustada, kui peakoosolekust võtab osa $\frac{2}{3}$ kogu artelli liikmetest.

Enne hääletamist võib väljaheidetav anda peakoosolekule seletusi.

§ 18. Väljaheidetud liiget võidakse uuesti liikmeks võtta ainult peakoosoleku otsuse põhjal.

§ 19. Lahkunud või väljaheidetud artelli liige vastutab artelli kahjude selle tegevuse aasta eest, mil ta artellist lahkus, kooskõlas põhikirja eeskirjadega.

§ 20. Osamaks, millest arvutatakse maha lahkunud liikme rahalised kohustused artelli vastu, makstakse välja kolme kuu pärast peale selle aasta aruande kinnitamist peakoosoleku poolt, millal liige artellist lahkus.

Liikme surma korral makstakse välja osamaks tema pärijaile samadel alustel nagu artellist lahkumiselgi.

Osamaksu väljamaksmist ei või artellist lahkunud liige nõuda materiaalvarades.

Kui lahkunud liige võttis osa töö täitmisest, mis artell on võtnud enda peale kohustuse alusel teiste asutiste ees, siis juhatus võib nõuda temale pealepandud tööosa täitmist.

IV. Artelli tegevus.

§ 21. Artelli juhatus ja artelli liikmed kohustuvad:

- a) suurendama kala ja veelooma toodangut, kasutades selleks kõiki artelli käsutuses olevaid veesõidukeid ja kogu kalapüügi inventari, kasutades ratsionaalselt kalatagavarasid ja võideldes kalade ja veeloomade röövpüügi vastu, samuti kaasa aidates kalamajandusasutisele kalakasvatuse, veekogukaitse ja kalapüügi tundmaõppimise alal;
- b) täielikult ära kasutama ühiskondlikel alustel kogu püügi-inventari, kõik veesõidukid, võrgud, noodad j. t. püügiriistad, ostma artelli ja laenatud rahasummadega mootoreid, võrguülestõstjaid (vintse) ja teisi mehhaniseeritud vahendeid järkjärgulise ülemineku sihil mehhaniseeritud kalamajandusele;
- c) hoolitsemata selle eest, et kalurite kollektiivmajapidamises oleksid veesõidukid, püügiabinõud ja muu inventar paremas seisundis kui individuaal kalureil;
- d) läbi viima igasuguseid vee-melioratsioonitöid kalahautamise ja kasvatamise eesmärgil olemasolevais ja ehitatavais tiikides ning loomulikes veekogudes, samuti viima paremasse seisundisse veetalad, mis on artelli kasutuses.

§ 22. Artelli tegevus põhineb isemajandamise ja põhiliste tööde isetegemise põhimõtetel.

§ 23. Artelli tootmistegevust suunatakse ettemääratud tootmisplaani järgi, mis on vastu võetud artelli peakoosoleku poolt ning kinnitatud Kohaliku Tööstuse Rahvakomissariaadi Kalatöõnduse Peavalitsuse poolt.

§ 24. Kõik kinnitatud plaani piires artelli poolt püütud kala antakse riigile valitsuse poolt kinnitatud hindadega. Ülenormi püütud kala jääb artelli korraldusse, kes selle müüb riigile eriliste kinnitatud kõrgemate hindadega või realiseerib artelli müügi põhimõtetel.

§ 25. Kõigist saadavaist sissetulekuist artell:

- a) maksab riigi- ja kindlustusmaksud ning tasub võlad;
- b) maksab püügist osavõtnud artelli liikmeile töötasud, vastavalt käesoleva põhikirja § 64 nõuetele;
- c) tasub artelli vajadusteks tehtud kulutused nagu püügiabinõude valmistamine, parandamine jne.;
- d) täiendab artelli põhifondi algvarade soetamiseks, tasub ehitusmaterjalide eest ja õiendab teised artelli kapitaalvahutised. Artelli sissetulekuist arvatakse põhifondi heaks mitte üle 15%;
- e) katab administratiiv-majanduslikud kulutused, kasutades selleks mitte üle 5% artelli sissetulekuist;
- g) eraldab summad kultuuriselgituslike ürituste teostamiseks oma liikmete kultuurpoliitilise taseme tõstmise, sotsialistlike harjumuste süvendamise ja väikekodanlike harjumuste ja ideoloogia vastu võitlemise eesmärgil; valmistab ette eriala-koolides kaadreid ja juhib õppimist, organiseerides selleks lühiajalisi kutsekoole, kursusi ja muud sarnast, aitab kaasa oma liikmete sotsialistlike töötingimuste ja olude parandamiseks, hoolitsedes ka nende perekondade hüvede eest ühiste sööklate, lastesõimede jne. asutamisega;
- h) korraldab materiaalse abi andmist rasedatele emadele ja vanadele, samuti ajutiselt töövõime kaotanud liikmeile, moodustades selleks erifondi, millesse arvatakse mitte rohkem kui 2% müüdüd kalade väärtusest.

§ 26. Artellile on sunduslikud kõik kalandust juhtivate asutiste ja organisatsioonide määrused ja juhised, mis puutuvad organisatsioonilisi küsimusi, plaanimist, arvepidamist ja aruandmist.

V. Töö organiseerimine.

§ 27. Kõiki töid artelli majapidamises teostatakse liikmete isikliku tööga, kooskõlas üldkoosoleku poolt vastuvõetud sisekorra eeskirjadega. Palgalistena võivad kaasa töötada ainult isikud, kes omavad eriteadmisi ja ettevalmistust (kalanduse eriteadlased, tehnikud, üksikud ehitustöölised rühmad jne.).

Ajutiste tööliste palkamine on lubatud ainult erandjuhtudel peakoosoleku otsusel laevaehituse, remondi ja ehitustöödele, kui tähtajalised tööd ei ole nõutavaks tähtajaks teostatavad artelli liikmete olemasolevate jõududega nende täie töökoormatuse juures.

§ 28. Tööjaotuse artellis viib juhatus läbi kooskõlas sisekorra eeskirjadega. Ükski artelli liige ei või keelduda temale kohuslikust tööst.

§ 29. Kollektiivtöö suurema produktiivsuse eesmärgil organiseerib kalurite artelli juhatus püüdjaterühmi (paatkondi), määrab rühma juhid, üksikule püüdjate rühmale annab juhatusi kala või muu toormaterjali tootmise kohta plaani kohaselt kindlaksmääratud tähtajaks.

Juhatus poolt väljaantavad tootmisvahendid antakse igale rühmale kogu nende kasutamise aja kehteks, kusjuures rühmad kannavad täit vastutust saadud tootmisvahendite õige kasutamise ja hoiu eest. Juhatusel saadud vara hävimisel või riknemisel enne normaalselt kulumisega, kui see tingitud hooletusest, lohakusest või tahtlikkusest, kaetakse kahju rühma liikmete arvelt. Samadel alustel organiseerib artelli juhatus erilised töörühmad kaldal tehtavaiks töödeks.

VI. Artelli fondid.

§ 30. Artelli fondid jagunevad: põhi-, osa- ja erifondideks. Fonde kasutatakse tegevusfondiks, kui peakoosolek ei määra seda teisiti.

§ 31. Põhifond koosneb:

- a) artelli liikmete sisseastemaksudest;
- b) artelli iga-aastasest puhastulust, mitte vähem kui 15% ulatuses;
- c) artelli sissetulekutest, mitte üle 15%;
- d) ühiskonnastatud vara põhifondiks määratud osa ulatuses;
- e) kalandust juhtivailt keskustelt ja teistelt organisatsioonidelt saadud varadest;
- g) muudest sissetulekutest.

Põhifond määratakse varade soetamiseks, kapitaalremontideks, püügiabinõude muretsemiseks, ümberhitusteks (kinnitatud ulatuses) artelli tootmise ja müügi finantseerimiseks ja artelli kahjude katmiseks.

§ 32. Artelli liikme ühiskonnastatud varast kaetakse liikme osamaks, ülejäänud osast arvatakse 25% mittejaotatavasse fondi, mis ei kuulu tagasimaksmisele, kuna järelejäänud osa arvatakse põhifondiks, mis kaetakse pikaajaliste kreditoride fondist, peakoosoleku poolt määratud tähtaja jooksul.

§ 33. Osafond koosneb osamaksudest ja seda võidakse kasutada ainult artelli tootmis- ja müügiala finantseerimiseks.

§ 34. Erifondide asutamise ja tarvitamise korra otsustab peakoosolek kooskõlas kehtivate seaduste ja määrustega.

Erifondid võivad koosneda:

- a) peakoosoleku poolt määratud puhaskasu osast;
- b) artelli liikmete erimaksudest ja trahvidest;
- c) muudest sissetulekutest, mis määratakse artelli erieesmärkide finantseerimiseks (sotsialistlike töövõistluste ja lööktööliste auhindamise fond, ratsionaliseerimise ja leiutiste fond, amortisatsiooni fond jne.).

Erimaksude suurus, mis makstakse artelli liikmete poolt erifondideks, ei või ületada temale määratud osamaksu suurust artellile.

VII. Artelli tegevuse juhtimine.

§ 35. Artelli tegevust juhib artelli peakoosolek ja peakoosoleku vaheaegadel juhatus, kusjuures kõrgemaks organiks on peakoosolek.

Peakoosolek.

§ 36. Peakoosolekud on:

- a) korralised, mille juhatus on kohustatud kokku kutsuma vähemalt kord aastas, esimene hiljemalt 1. märtsiks;
- b) erakorralised, mille juhatus kutsub kokku kas omal äranägemisel või revisjonikomisjoni või vähemalt $\frac{1}{10}$ artelli liikmete kirjalikul nõudmisel või Kohaliku Tööstuse Rahvakomissariaadi Kalatöõnduse Peavalitsuse nõudmisel.

Juhatus on kohustatud revisjonikomisjoni või $\frac{1}{10}$ liikmete kirjalikul nõudmisel kokku kutsuma peakoosoleku 14 päeva jooksul, arvates nõudmis- kirja saamisest.

§ 37. Peakoosoleku ülesandeks on:

- a) artelli juhatuse ja revisjonikomisjoni valimine;
- b) liikmete vastuvõtmine ja väljaheitmine;
- c) aasta toodanguplani, sissetulekute ja väljaminekute, ehitusplani, töönormide ja töötasude kinnitamine;

- d) lepingute kinnitamine kalatööstustega ja kalapiüügi mootorjaamadega;
- e) revisjonikomisjoni poolt läbivaadatud aasta-aruande kinnitamine ja samuti ka juhatus aruannete kinnitamine tähtsamais majanduslikes küsimusis;
- f) mitmesuguste fondide suuruse ja artelli liikmete töötasude normide kinnitamine;
- g) artelli sisekorra määruste kinnitamine.

Peakoosolek võib otsustada ainult neid asju, mis välja kuulutatud päevakorras.

§ 38. Peakoosoleku ajast, kohast ja päevakorrast teatab kokkukutsuja liikmeile kirjalikult hiljemalt 1 nädal enne koosoleku päeva.

§ 39. Peakoosoleku avab juhatus esimees või tema asetäitja või kui peakoosolek on kokku kutsutud revisjonikomisjoni nõudmisel, siis selle esimees.

§ 40. Peakoosolek on otsusevõimeline, kui koos on üle poole artelli liikmeid, välja arvatud § 17 ettenähtud küsimustes, kus on nõutav $\frac{2}{3}$ kogu liikmete arvust.

§ 41. Peakoosolek valib iga koosoleku algul koosoleku juhataja ja protokollija.

§ 42. Peakoosolek otsustab kõiki küsimusi koosolekust osavõtjate lihthääle enamusega avalikul hääletamisel, välja arvatud artelli juhatus ja revisjonikomisjoni valimised, millised toimuvad kinnisel hääletamisel.

Kui valimisel tarvilik arv kandidaate ei saanud vajalikku häälteenamust, toimetatakse järelvalimised.

Järelvalimistel tuleb üles seada kandidaate mitte rohkem kui valitavate kahekordsel arvul.

§ 43. Peakoosoleku otsused kirjutatakse protokolliraamatusse. Protokollile kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

Juhatus.

§ 44. Juhatus valitakse peakoosoleku poolt üheks aastaks 3—7 liikmelisena olenedes artelli liikmete arvust.

Juhatus on artelli otseseks täidesaatvaks organiks ning esindajaks, ilma erilise volitusega. Tema kohuseks on artelli tegevuse juhtimine ja varade valitsemine, mis ette nähtud käesolevas põhikirjas ja peakoosoleku poolt kinnitatud kodukorras.

Oma tegevuse ja riigi vastu ettenähtud kohustuste täitmise eest vastutab juhatus peakoosoleku ees.

§ 45. Juhatus otseseks ülesandeks on:

- a) artelli tegevuse korraldamine ja juhtimine;
- b) uute liikmete nimeline vastuvõtmine ja artelli liikmete nimestiku pidamine;
- c) ärilise ja toodangulise tegevuskava ja eelarve koostamine, raamatupidamise korraldamine ja aruandmine;
- d) kulude tegemine peakoosoleku poolt kinnitatud eelarve piires;
- e) palgaliste tööjõudude palkamine ja vallandamine;
- f) peakoosoleku, juhatus, revisjonikomisjoni, erikomisjonide ja eriringide kodukordade väljatöötamine;
- g) artelli nimel laenude tegemine;
- h) kassapidamise korraldamine;
- i) artelli varade, raha, kaupade, toorainete, vallasvara jne. inventeerimine aasta vahetusel ja vajaduse korral erakorraliselt;
- k) kinnisvarade omandamise ja rentimise korral lepingute sõlmimine ja volituste andmine;
- l) artelli nimel lepingute sõlmimine ja volituste andmine;
- m) üldse kogu artelli asjaajamine ja artelli esindamine kohtus ja kolmandate isikute ees.

§ 46. Juhatus jaotab ametid oma liikmete vahel pärast valimisi omal esimesel koosolekul, samuti jaotab juhatus oma liikmete vahel artelli üksikute majandus- ja tegevusharude juhtimise. Tehniline juhtimine määratakse ühe juhatusliikme või palgatud tehnilise juhi ülesandeks, kes allub vahenditult juhatusale.

§ 47. Sotsialistliku selgitus- ja kasvatustöö korraldamiseks võib juhatus moodustada oma liikmete seast selgitustöö toimkonna.

§ 48. Juhatus peab koosolekuid tarviduse järgi, kuid mitte vähem kui kaks korda kuus.

§ 49. Juhatus koosolek on otsusevõimeline kui koos on vähemalt pooled juhatus liikmeid, kuid mitte alla kolme liikme. Otsused tehakse häälteenamusega.

§ 50. Juhatus otsused protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla kõik koosolekust osavõtnud juhatus liikmed.

§ 51. Uus valitud juhatus võtab eelmiselt juhatuselt asjaajamise ja vara üle kahepoolse aktiga, mis dateeritud valimiskuupäevaga ja koostatud revisjonikomisjoni juuresolekul.

§ 52. Juhatus liikmed saavad oma töö eest tasu peakoosoleku otsuse kohaselt.

§ 53. Juhatus liikmed vastutavad solidaarselt kõigi kahjude eest, mis nad on teinud artelli oma tegevusega või tegevusetusega, käesoleva põhikirja või peakoosoleku seaduslike otsuste ja kinnitatud kodukordade eeskirjade rikkumisega või teiste seadusvastaste tegudega.

VIII. Artelli asjaajamise revideerimine.

§ 54. Artelli tegevuse asjaajamise ja raamatupidamise revideerimiseks valitakse peakoosoleku poolt revisjonikomisjon 1 aastaks.

§ 55. Revisjonikomisjoni valitakse vähemalt 3 liiget ja 3 asetäitjat, revisjonikomisjoni liikmeiks ei või valida artelli palgalisi ega liikmeid, kes on suguluses omavahel ja juhatus liikmetega.

§ 56. Revisjonikomisjoni ülesandeks on kontrollida kogu artelli juhatus majanduslikku ja finantsala tegevust, eriti aga:

- a) artelli raamatupidamise revideerimine;
- b) artelli kassas olevate rahasummade ja teiste väärtuste aegajaline ülelugeamine ja võrdlemine raamatute ja dokumentidega;
- c) artelli varade ja kohustuste korrapärase inventeerimise järelevalve teostamine aasta vahetusel;
- d) toodanguplaani ja üldise tegevuskava täitmise jälgimine;
- e) liikmete poolt juhatus vastu tõstetud kaebuste läbivaatamine ja vajaduse korral oma seisukoha esitamine peakoosolekule;
- f) valvamine, et juhatus täidaks põhikirja ja artellis kehtivaid kodukordi ning nõuaks palgalistelt kodukordade ja juhatuskirjade korralikku täitmist;
- g) aastaaruande läbivaatamine ja võrdlemine inventuuriandmetega ning selle kohta seisukoha võtmine, samuti eelarve ja tegevuskava läbivaatamine ja seisukoha võtmine;
- h) valvamine artelli faktilise osavõtu järele sotsialistlikus üleshitustöös ja sotsialistliku omandi kaitse järele;
- i) muud toimetused, mis pannakse tema peale kodukorraga.

§ 57. Oma tegevuses revisjonikomisjon toetub tööliste aktiivile, tõmmates kaasa oma tööle artelli liikmeid, eriti lööktöölisi, stahhaanovlasi j. t. ning allub peakoosolekule.

§ 58. Revideerimise tulemused kirjutatakse eriprotokolliraamatusse. Protokollile kirjutavad alla koos olnud revisjonikomisjoni liikmed. On korratud artel-

lis suured või leidub asjaajamises kuritarvitusi ja juhatus ei astu nende kõrvaldamiseks viivitamata samme, siis revisjonikomisjon nõuab põhikirja § 36 p. b põhjal erakorralise peakoosoleku kokkukutsumist.

IX. Arvepidamine ja aruandmine.

§ 59. Artelli tegevusaastaks on kalendriaasta.

§ 60. Igal aastal, kuid mitte hiljem kui 1. veebruar, koostab juhatus aruande ja esitab selle pärast revisjonikomisjoni poolt läbivaatamist ühes eelarvega peakoosolekule kinnitamiseks. Revisjonikomisjon peab aruande läbi vaatama hiljemalt 15. veebruariks.

Peakoosolek peab aruande kinnitama hiljemalt 1. märtsiks.

§ 61. Artelli aruanne peab sisaldama artelli aasta tegevuse, kusjuures peab olema ära tähendatud:

- a) teated liikmete arvu muudatuste kohta;
- b) andmed arvete üldise läbikäigu kohta;
- c) kulude ja tulude arve;
- d) varanduste seis;
- e) puhastulu jaotamise kava;
- f) kahjude katmise kava.

§ 62. Artellide raamatupidamine peab olema sisse seatud seadusnõuete kohaselt.

§ 63. Raamatupidajaks või arvepidajaks artelli juhatus võtab vastava isiku artelli liikmete hulgast või palkab väljaspoolt.

Raamatupidaja allub artelli juhatusele ja juhatuse esimehele.

Raamatupidaja ei või ilma juhatuse või juhatuse esimehe teadmata maksta avansse ja teha kulutusi naturaalfondidest ega teha korraldusi artelli varanduste suhtes.

Kõik artelli kuludokumentid peavad peale raamatupidaja olema alla kirjutatud juhataja või tema asemiku poolt.

Artelli kirjavahetus toimub juhatuse esimehe või ühe juhatusliikme allkirjaga.

X. Tulude ja kulude jaotamine.

§ 64. Artelli liikmete töö eest töötasu maksmine kalatöötmisel toimub järgmises korras: igale püüdjate rühmale kalade või meriloomade tootmise alal antakse avanssi kalade üleandmise dokumentide ettenäitamisel kindlaksmääratud protsendi ulatuses nende väärtusest ja nimelt:

- merekalapüügil kuni 80%,
- sisevete kalapüügil kuni 70%.

Sissetuleku jaotamine artellis toimub vastavalt üksiku artelli liikme poolt kulutatud tööhulgale ja selle väärtusele tükitöö alusel, mitte aga ülalpeetavate perekonnaliikmete arvu või majapidamiste järgi.

Igale artelli liikmele antakse tööraamat, kuhu artelli juhatuse poolt tehakse kanded äraantud kalade, teiste tehtud tööde ja artelli liikmega arvete tegemise kohta.

§ 65. Artelli tegevuse puhastulust määratakse igal aastal:

vähemalt 15% põhifondi, 20% pikaajaliste kreditoride fondi, kuni 5% abiandmise fondi, kuni 20% erifondidele ja ülejääk jaotatakse artelli liikmete vahel proportsionaalselt nende aasta töötasule.

§ 66. Aasta aruandest selguvad ja ettenähtud korras sissenõudmisele mittekuuluvad kahjud jaotatakse peakoosoleku poolt kas artelli liikmete vahel või nad jäävad artelli bilanssi veel üheks aastaks, välja arvatud kahju osad, mis langevad lahkunud või väljaheidatud liikmete arvele, kes need katavad.

Artelli liikmete vahel jaotatud kahjusummad nõutakse sisse tähtaja jooksul, mille määrab peakoosolek. See tähtaeg ei või ületada üht aastat.

Sissemaksud kahjude katmiseks igale liikmele langevas osas ei või ületada tema osamaksu.

Kahjud, mis jäävad artelli bilanssi ega kattu järgmise aasta tuludest juhul, kui pole võimalik katta neid muudest allikatest, kirjutatakse aasta jooksul maha artelli bilansist põhifondi vähendamise arvel.

XI. Artelli tegevuse lõpetamine.

§ 67. Artell likvideeritakse kehtivais seadusis ettenähtud juhtudel ja korras.

§ 68. Artelli võlgade ja vahekordade korraldamisest järelejäänud varad antakse Kohaliku Tööstuse Rahvakomissariaadi Kalatöõnduse Peavalitsusele.

Kohaliku Tööstuse Rahvakomissar J. Sauer.

Постановление

Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР

об утверждении примерного устава рыбацких артелей.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

Утвердить приложенный примерный устав рыбацких артелей.

Председатель Совета Народных Комиссаров

Эстонской ССР И. Лауристин.

Управляющий Делами Совета Народных

Комиссаров Эстонской ССР X. Хаберман.

Таллин, 14 января 1941 г. № 64.

Устав рыбацкой артели.

I. Наименование и местонахождение артели.

§ 1. Наименованием артели является
Местонахождением правления артели является

II. Цель и задания артели.

§ 2. Трудящиеся рыбаки села волости уезда добровольно объединяются в рыбацкую артель, чтобы общими средствами производства и организованным коллективным трудом построить коллективное рыболовное хозяйство, добиться полной победы над всеми врагами трудящихся, поднять производительность труда и обеспечить таким образом лучшую жизнь членам артели.

Путь к артели — путь к социализму, это единственный правильный путь для трудящегося рыбака.

Члены артели обязуются вести свою артель к процветанию, трудиться справедливо, делить доходы артели по труду, охранять общественную собственность, беречь имущество артели, суда, орудия лова, моторы, машины, выполнять задания рабоче-крестьянского правительства и таким образом сделать свои артели большевистскими и всех членов артели — зажиточными.

§ 3. Для выполнения своих заданий артель имеет право организовать рыбные производства, склады, столовые, библиотеки, читальни, устраивать учебные курсы, научные экскурсии, организовать воспитательную работу своих членов в духе Маркса-Энгельса-Ленина-Сталина и издавать журналы и книги.

§ 4. Артель пользуется всеми правами юридического лица, предусмотренными в действующих законах.

§ 5. Артель отвечает за свои обязательства перед третьими лицами и учреждениями всем своим капиталом и имуществом.

§ 6. Артель начинает деятельность, когда она насчитывает по меньшей мере 7 членов.

§ 7. В артели обобществляются все принадлежащие отдельным членам артели суда (садки, соймы, моторные, парусные и гребные), а также и рыболовный инвентарь (т. е. сети, ризцы, невода и т. д.) и все оборудование по переработке рыбы и морского зверя вместе со связанными с этим постройками в размере, устанавливаемом соответствующим высшим органом.

При обобществлении судов и рыболовного инвентаря оставляется на личное пользование членов артели рыболовный инвентарь, не имеющий рыбопромышленного значения. Обобществленный инвентарь и суда могут быть за назначенную плату, предоставляемы в случае необходимости, правлением артели, по решению общего собрания, членам артели в пользование на личные нужды.

§ 8. Члены артели обязуются, по требованию правления, предоставлять артели необходимый для рыбного лова рабочий скот за плату, которую назначает правление и утверждает общее собрание артели, в соответствии с действующими нормами.

III. Члены артели, их права и обязанности.

§ 9. Число членов артели неограничено.

§ 10. Членами артели могут быть все трудящиеся рыбаки ЭССР, достигшие 16-летнего возраста.

Несовершеннолетние не могут быть избираемы в органы артели. Рыбаки, продавшие свои орудия лова до вступления в артель, принимаются в артель только при условии обязательства выплатить артели стоимость проданного имущества в срок, назначенный общим собранием. В члены артели не принимаются граждане, лишенные избирательного права по суду.

§ 11. Члены принимаются общим собранием или правлением по распоряжению общего собрания на основании соответствующего письменного заявления.

В случае непринятия правлением в члены, желающий поступить в артель может обратиться с жалобой к общему собранию.

Правление не обязано придавать оглашению причины неприятия в члены артели.

Принятые в члены лица приобретают права членов только после уплаты предусмотренного в ст. 12 устава, вступительного взноса и первого паевого взноса согласно ст. 14 устава.

Обязанности члена по отношению к артели возникают с приобретением членских прав.

§ 12. Вступительным взносом члена при вступлении в артель является 20 рублей. Общее собрание имеет право удвоить вступительный взнос.

§ 13. Каждый член обязуется внести артельный паевой взнос в размере 1.000 рублей. Начальным паевым взносом является 50 руб.

§ 14. Паевой взнос вносится в назначенный правлением срок или в размере соответствующего процента с зарплаты членов; величина этого процента утверждается общим собранием артели.

§ 15. Каждый член отвечает за обязательства артели в пределах своего обязательного паевого взноса.

Член артели обязуется исполнять все предписания настоящего устава и все законные решения общего собрания, беспрекословно выполнять все законные распоряжения руководителей производства и бережно обращаться с имуществом артели.

Безхозяйственное и нерадивое обращение с имуществом артели и разбазаривание его считается вредительством в отношении к общему делу и оказанием содействия врагам народа.

§ 16. Член артели может во всякое время выступить из артели, подав соответствующее письменное заявление правлению. По истечении месяца после подачи заявления, член считается выбывшим.

§ 17. Члены артели, нарушающие предписания устава артели, не исполняющие своих обязанностей по отношению к артели, свою деятельностью вредящие интересам артели и социалистическому строю, могут быть исключены из артели по решению общего собрания. Прибегать к исключению из артели можно только в крайних случаях и только после того, как по отношению исключаемого члена были применены все предусмотренные уставом предупредительные и исправительные меры или когда дело идет о тяжком преступной деянии. Вопрос об исключении может быть решен лишь тогда, если на общем собрании присутствует не менее $\frac{2}{3}$ общего числа, членов артели.

До голосования исключаемый может дать общему собранию объяснения.

§ 18. Исключенный член может быть вновь принят в члены артели только на основании решения общего собрания.

§ 19. Выбывший или исключенный член артели отвечает за убытки артели того операционного года, в котором он выступил из артели, согласно предписаний устава.

§ 20. Паевой взнос, из которого высчитываются денежные обязательства выступившего члена по отношению к артели, выплачивается по истечении трех месяцев после утверждения общим собранием годового отчета, в течение которого член выступил из артели.

В случае смерти члена артели паевой взнос выплачивается его наследникам на тех же основаниях, как при выступлении из артели.

Выступивший из артели член не имеет права требовать выплаты паевого взноса материальным имуществом (натурой).

Если выступивший член взял на себя выполнение части работы которую артель взялась исполнить на основании обязательств перед другими учреждениями, то правление может требовать от него выполнения его доли работы.

IV. Деятельность артели.

§ 21. Правление и члены артели обязуются:

- а) увеличивать добычу рыбы и морского зверя, путем использования для этой цели всех находящихся в распоряжении артели судов и всего рыболовного инвентаря, рационально использовать рыбные запасы и бороться с обловом рыбы и морского зверя, а также оказывать содействие рыбохозяйственным учреждениям в отраслях рыбозаводства, охраны водоемов и изучения рыбного лова;
- б) полностью использовать на общественных началах весь рыболовный инвентарь, все суда, сети, неводы и другие орудия лова, приобретать артельными и ссудными средствами моторы, сетеподъемники (леведки) и другие механические орудия, содействуя этим постепенному переходу на механизированное рыбное хозяйство;
- в) заботиться о том, чтобы в рыбацком коллективном хозяйстве суда, рыболовные орудия и прочий инвентарь находились бы в лучшем состоянии чем у рыбаков-единоличников;
- г) проводить всевозможные работы по мелиорации мест нагула молоди в существующих и устраиваемых прудах и естественных водоемах, а также улучшать рыболовные участки, находящиеся в пользовании артели.

§ 22. Деятельность артели основывается на хозрасчете, а осуществление основных работ на началах самодеятельности.

§ 23. Производственная деятельность артели направляется по предназначенному производственному плану, принятому общим собранием артели и утвержденному Главным Управлением Рыбной Промышленности при Наркомместпроме.

§ 24. Вся рыба, добытая артелью в пределах утвержденного плана передается государству по установленным правительством ценам. Рыба добытая сверх нормы, остается в распоряжении артели, которая продает ее государству по специально установленным повышенным ценам или реализует ее по принципу артельной торговли.

§ 25. Из всех получаемых доходов артель:

- а) вносит государственные налоги, страховые платежи и уплачивает долги;
- б) выплачивает, согласно ст. 64 настоящего устава, зарплату членам артели принимавшим участие в лове;
- в) оплачивает расходы по нуждам артели, как то: на изготовление орудий лова, ремонт и т. д.;
- г) пополняет основной фонд артели на приобретение основного имущества, оплачивает строительные материалы и ре-

- гулирует прочие капиталовложения артели. Из доходов артели зачисляется в счет основного фонда не свыше 15⁰/₀;
- д) покрывает административно-хозяйственные расходы, выделяя на это не свыше 5⁰/₀ доходов артели;
 - е) выделяет средства на культурно-разъяснительные нужды, на поднятие культурно-политического уровня своих членов в целях внедрения социалистических обычаев и борьбы с мелкобуржуазными порядками и идеологией; подготавливает в специальных школах кадры и руководит учебой, курсами и т. п., содействует улучшению социалистических условий работы и быта своих членов, заботясь также и о благе их семейств, организуя общие столовые, ясли и т. д.;
 - ж) организует материальную помощь беременным и старикам, а также и членам временно потерявшим трудоспособность, образуя для этого специальный фонд, в который отчисляется не свыше 2⁰/₀ стоимости проданной рыбы.

§ 26. Для артели являются обязательными все постановления и инструкции учреждений и организаций, руководящих рыбным промыслом по вопросам организации, планировки, счетоводства и отчетности.

V. Организация труда.

§ 27. Все работы по хозяйству артели осуществляются личным трудом членов согласно предписаний внутреннего распорядка, принятых общим собранием. Наемными рабочими могут быть привлечены только лица, обладающие специальными знаниями и специальной подготовкой (специалисты по рыбному делу, техники, отдельные бригады строительных рабочих и т. д.).

Наем временных рабочих допускается лишь в исключительных случаях по постановлению общего собрания для судостроения, ремонта и строительных работ, когда срочные работы не выполнимы к требуемому сроку наличными силами членов артели при их полной трудовой нагрузке.

§ 28. Распределение труда в артели осуществляется правлением согласно предписаний внутреннего распорядка. Ни один член артели не имеет права отказаться от возложенной на него работы.

§ 29. В целях большей продуктивности коллективного труда, правление рыбацкой артели организует рыболовные бригады, назначает бригадиров и дает каждой бригаде указания для планомерной добычи рыбы или иного сырья к установленному сроку.

Орудия лова предоставляются правлением каждой бригаде на все время пользования ими, причем бригады несут полную ответственность за правильное пользование и за сохранность полученных орудий. В случае уничтожения или порчи полученного от правления имущества до нормального срока износа, убыток возмещается со счета членов бригады, если эта порча вызвана халатностью, неряшливостью или преднамеренностью. Правление артели организует на таких же началах специальные рабочие бригады для осуществления работ на берегу.

VI. Фонды артели.

§ 30. Фонды артели подразделяются на: основной, паевой и специальный фонд. Фонды употребляются на оборотный фонд, если общее собрание не постановляет иначе.

§ 31. Основной фонд состоит из:

- а) вступительных взносов членов артели,
- б) ежегодного чистого дохода артели, в размере не ниже 15⁰/₀,
- в) доходов артели в размере не свыше 15⁰/₀,
- г) части обобщественного имущества, в размере установленном для основного фонда,
- д) имуществ, полученных от центральных руководящих рыбным хозяйством учреждений и других организаций,
- е) прочих доходов.

Основной фонд предназначается на приобретение имущества, на капитальные ремонты, на приобретение орудий лова, на перестройки (в утвержденном объеме), на финансирование производства и продажи артели, а также и на покрытие убытков артели.

§ 32. Из обобщественного имущества члена артели покрывается его паевой взнос, из оставшейся части 25⁰/₀ отчисляется в неделимый фонд, который не подлежит возвращению, тогда как остаток отчисляется в основной фонд, покрываемый из фонда долгосрочных кредиторов в срок, установленный общим собранием.

§ 33. Паевой фонд состоит из паевых взносов и может быть употребляем только на финансирование производства и торговли артели.

§ 34. Порядок основания и употребления специальных фондов решается общим собранием согласно действующих законов и постановлений. Специальные фонды могут состоять:

- а) из части чистого дохода, назначенной общим собранием;
- б) из специальных взносов членов артели и из штрафов;
- в) из прочих доходов, назначенных на финансирование специальных заданий артели (фонд для премирования социалистических соревнований и ударников, фонд для рационализации и изобретений, амортизационный фонд и т. д.).

Размер специальных взносов, уплачиваемых членами артели в специальные фонды, не может превышать размера установленных паевых взносов артели.

VII. Управление делами артели.

§ 35. Делами артели управляет общее собрание, а в промежутках между собраниями, правление, причем высшим органом является общее собрание.

Общее собрание.

§ 36. Общие собрания бывают:

- а) очередные, которые правление обязано созывать не реже 1 раза в год, первое не позже 1-го марта;
- б) чрезвычайные, созываемые правлением либо по своему усмотрению, либо по требованию ревизионной комиссии или

по письменному требованию не менее $\frac{1}{10}$ общего числа членов артели или по требованию Главного Управления Рыбной Промышленности при Наркомместпроме.

Правление обязано созвать общее собрание по требованию ревизионной комиссии или $\frac{1}{10}$ общего числа членов в течение 14-дневного срока, считая с получения письменного требования.

§ 37. Заданием общего собрания является:

- а) выборы правления и ревизионной комиссии артели;
- б) прием и исключение членов;
- в) утверждение годового производственного плана, доходов и расходов, плана строительства, норм выработки и зарплаты;
- г) утверждение договоров с рыбозаводами и моторно-рыболовными станциями;
- д) утверждение просмотренного ревизионной комиссией годового отчета, а также отчетов правления по важнейшим хозяйственным вопросам;
- е) утверждение размера различных фондов и нормы оплаты труда членов артели;
- ж) утверждение правил внутреннего распорядка артели. Решению общего собрания подлежат только дела, объявленные в порядке дня.

§ 38. О времени, месте и порядке дня общего собрания созывающий извещает членов письменно, не позже как за неделю до дня собрания.

§ 39. Общее собрание открывается председателем правления или его заместителем или, если общее собрание созвано по требованию ревизионной комиссии, то ее председателем.

§ 40. Общее собрание правомочно при наличии более половины числа членов артели, за исключением предусмотренных в ст. 17 вопросов, для решения которых требуется $\frac{2}{3}$ общего числа членов.

§ 41. В начале каждого собрания общее собрание избирает председателя собрания и протоколирующего.

§ 42. Общее собрание решает все вопросы большинством голосов принимающих участие путем открытого голосования, за исключением выборов правления и ревизионной комиссии артели, которые проводятся закрытым голосованием.

Если нужное число кандидатов не получает при выборах необходимого большинства голосов, то проводятся дополнительные выборы.

При дополнительных выборах выставляются в кандидаты не более двойного числа избираемых.

§ 43. Постановления общего собрания заносятся в протокольную книгу. Протоколы подписываются председателем собрания и протоколирующим.

Правление.

§ 44. Правление избирается общим собранием на один год в составе 3—7 человек, в зависимости от числа членов артели.

Правление является непосредственным исполнительным органом артели и ее представителем без особой на то доверенности. Его заданием является руководство деятельностью артели и управление ее имуществом, предусмотренные настоящим уставом и утвержденным общим собранием внутренним распорядком.

Правление отвечает перед общим собранием за свою деятельность и за выполнение предусмотренных обязательств перед государством.

§ 45. Непосредственным заданием правления является:

- а) упорядочение и руководство деятельностью артели;
- б) поименной прием новых членов и ведение списка членов артели;
- в) составление торгового и производственного плана деятельности и сметы, упорядочение счетоводства и отчетность;
- г) расходование средств в лимитах сметы утвержденной общим собранием;
- д) наем и увольнение наемной рабочей силы;
- е) выработка внутреннего распорядка общего собрания, правления, ревизионной комиссии, специальных комиссий и специальных кружков;
- ж) делать займы от имени артели;
- з) упорядочение ведения кассы;
- и) составление описи имущества, денежных средств, товаров, сырья, движимого имущества и пр. в конце года, и при необходимости, внеочереди;
- к) заключение договоров и выдача доверенностей по приобретению и аренде недвижимостей;
- л) заключение договоров и выдача доверенностей от имени артели;
- м) вообще заведывание всеми делами артели и представительствование артели в суде и перед третьими лицами.

§ 46. Правление распределяет должности между своими членами после выборов на своем первом заседании, а также распределяет между своими членами руководство отдельными хозяйственными отраслями и отраслями деятельности артели. Техническое руководство поручается одному из членов правления или наемному техническому руководителю, который непосредственно подчиняется правлению.

§ 47. Для организации социалистической разъяснительной и воспитательной работы правление может образовать из своих членов комиссию по разъяснительной работе.

§ 48. Правление проводит заседания по мере необходимости, но не реже 2 раз в месяц.

§ 49. Заседание правления правомочно при наличии по меньшей мере половины членов правления, но не менее трех членов. Постановления выносятся большинством голосов.

§ 50. Постановления правления протоколируются. Протокол подписывается всеми принимавшими участие в заседании членами правления.

§ 51. Вновь избранное правление перенимает от предыдущего правления делопроизводство и имущество по обоюдному акту, датированному от дня выборов и составленному в присутствии ревизионной комиссии.

§ 52. Члены правления за свой труд получают вознаграждение согласно постановления общего собрания.

§ 53. Члены правления отвечают солидарно за все убытки, причиненные ими артели своей деятельностью или бездействием, нарушением настоящего устава или законных решений общего собрания или нарушением предписаний утвержденных внутренним распоряжком, а также другими противозаконными деяниями.

VIII. Ревизия делопроизводства артели.

§ 54. Для ревизии делопроизводства и счетоводства артели избирается общим собранием ревизионная комиссия сроком на один год.

§ 55. В ревизионную комиссию избирается не менее 3 членов и 3 заместителей; членами ревизионной комиссии не могут быть избираемы наемные работники артели, а также члены находящиеся в родстве между собой и со членами правления.

§ 56. Заданием ревизионной комиссии является контроль за всей хозяйственной и финансовой деятельностью правления артели, а в особенности:

- а) ревизия счетоводства артели;
- б) периодическая поверка денежных сумм и других ценностей, находящихся в кассе артели, и их сверение с книгами и документами;
- в) осуществление надзора за регулярной описью имущества (инвентуры) и обязательств артели в конце года;
- г) надзор за выполнением производственного плана и общей программы деятельности;
- д) рассмотрение жалоб, поднятых членами артели на правление, и в случае необходимости, внесение своих заключений на общее собрание;
- е) надзор за тем, чтобы правление соблюдало бы правила устава и действующих в артели внутренних распоряжков и требовало бы от наемных рабочих аккуратного выполнения внутренних распоряжков и предписаний;
- ж) просмотр годового отчета и его сверение с данными инвентуры и вынесение своего заключения по этому поводу, а также просмотр сметы и программы деятельности и вынесение своего заключения;
- з) надзор за фактическим принятием участия артели в социалистическом строительстве и за охраной социалистической собственности;
- и) прочие задания, возлагаемые на нее внутренним распоряжком.

§ 57. Ревизионная комиссия в своей деятельности опирается на актив рабочих, привлекая к своей работе членов артели, а в особенности ударников, стахановцев и т. д., и подчиняется общему собранию.

§ 58. Результаты ревизий вносятся в особую протокольную книгу. Протоколы подписываются принимавшими участие в ревизи членами комиссии. Если беспорядки в артели велики, или если встречаются злоупотребления в делопроизводстве и если правление не примет мер к немедленному устранению таковых, то ревизионная комиссия требует на основании пункта б ст. 36 устава созыва чрезвычайного общего собрания.

IX. Счетоводство и отчетность.

§ 59. Операционным годом артели является календарный год.

§ 60. Правление ежегодно составляет отчет, но не позже 1-го февраля, и представляет его после просмотра ревизионной комиссии вместе со сметой на утверждение общему собранию. Ревизионная комиссия должна просмотреть отчет не позже 15 февраля.

Общее собрание должно утвердить не позже 1-го марта.

§ 61. Отчет артели должен содержать годовую деятельность артели, причем должны быть отмечены:

- а) данные об изменениях в количестве членов;
- б) данные об общем обороте счетов;
- в) счет расходов и доходов;
- г) состояние имущества;
- д) план распределения чистого дохода;
- е) план покрытия убытков.

§ 62. Счетоводство артели должно вестись согласно требованиям законов.

§ 63. В качестве бухгалтера или счетовода правление артели выделяет соответствующее лицо из членов артели или нанимает его со стороны.

Бухгалтер подчиняется правлению артели и председателю правления.

Бухгалтер, без ведома правления или председателя правления, не имеет права выплачивать авансы и делать расходы из материальных фондов, а также давать распоряжения относительно имущества артели.

Все расходные документы артели должны быть подписаны кроме бухгалтера еще председателем или его заместителем.

Корреспонденция артели ведется за подписью председателя правления или одного из членов правления.

X. Распределение доходов и расходов.

§ 64. Выплата зарплаты членам артели по добыче рыбы осуществляется следующим образом: каждой бригаде по рыбному лову или лову морского зверя дается аванс по предъявлении документов о передаче рыбы в размере установленного процента с их стоимости, а именно:

- при лове морской рыбы до 80%,
- при лове речной и озерной рыбы до 70%.

Распределение доходов артели осуществляется соответственно количеству затраченного труда каждого члена артели и его оценкой, производимой на основе сдельщины, а не по числу членов семейства, находящихся на содержании, или хозяйств.

Каждому члену артели дается трудовая книга, в которую правлением артели заносится сданная рыба, другие выполненные работы и счета с членом артели.

§ 65. Из чистых доходов артели ежегодно отчисляется: в основной фонд не менее 15%, в фонд долгосрочных кредиторов 20%, в фонд взаимопомощи до 5%, в специальные фонды до 20%, а остаток распределяется между членами артели пропорционально их годовой зарплате.

§ 66. Убытки, выясненные годовым отчетом и не подлежащие взысканию в предусмотренном порядке, или распределяются общим собранием между членами артели, или остаются в балансе артели еще на один год, кроме тех долей убытков, падающих на счет выступивших или исключенных членов, которые покрываются ими.

Убытки распределенные между членами артели, взыскиваются в срок, назначаемый общим собранием. Этот срок не может превышать одного года.

Взносы для покрытия убытков, причитающиеся на долю каждого члена, не могут превышать его паевого взноса.

Убытки, которые остаются в балансе артели и не покрывающиеся из доходов последующего года, в случае, если их невозможно покрыть из других источников, списываются с баланса артели в течение года за счет уменьшения основного фонда.

XI. Прекращение деятельности артели.

§ 67. Артель ликвидируется в случаях в порядке, предусмотренных действующими законами.

§ 68. Имущество, оставшееся после уплаты долгов и урегулирования обязательств артели, передается Главному Управлению Рыбной Промышленности при Наркомместпроме.

Народный Комиссар Местной Промышленности И. Сауер.

189. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu

määrus

kalureilt ja kalapüügi artellidelt kalade kokkuostu ning kala ja kalasaaduste turustamise korraldamise kohta.

1. Kala kokkuostmist kalureilt ja kalapüügi artellidelt teostab ENSV Kohaliku Tööstuse Rahvakomissariaadi Kalatöõnduse Peavalitsus oma vastavate organite või temale otseselt allutatud ettevõtete ja asutiste kaudu.

Kõigile teistele riigiasutistele ning riigi- ja kooperatiiv-ettevõtetele, samuti ka eraisikutele on eelmises lõikes tähendatud tegevus keelatud.

2. Kalatöõnduse Peavalitsus võib erandjuhtudel kala kokkuostmise otstarbekohasemaks korraldamiseks anda tähtajalisi lubasid kala ostmiseks otseselt kalureilt

ja kalapüügi artellidelt Kalatöõnduse Peavalitsusele mitteallutatud riiklikele ja kooperatiivasutistele ja ettevõtetele.

3. Kala ostmine kalureilt ja kalapüügi artellidelt ainult oma tarvidusteks on vaba.

Restorani- ja söögimajakäitistele on lubatud kala ostmine otseselt kalureilt ja kalapüügi artellidelt nende käitiste sihipärase vajaduste piires.

4. Kalatöõnduse Peavalitsus töötleb ümber või realiseerib toorkalana nii oma püütud kui ka kokkuostetud kala. Toorkala ja kalasaaduste realiseerimine toimub kooskõlas Kaubandus Rahvakomissariaadi plaaniga.

5. Toorkala ja kalasaaduste ekspordi ja impordi välisriikidega teostab NSVL Väliskaubanduse Rahvakomissariaat oma voliniku kaudu ENSV juures.

6. Kala väljavedu Liidu Vabariikidesse teostab Kalatöõnduse Peavalitsus.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Esimees J. Lauristin.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja H. Haberman.

Tallinn, 14. jaanuaril 1941. Nr. 65.

Постановление

Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР

о скупке рыбы от рыбаков и рыбацких артелей, а также об организации сбыта рыбы и рыбопродуктов.

1. Скупку рыбы от рыбаков и рыбацких артелей производит Главное Управление Рыбного Промысла при Народном Комиссариате Местной Промышленности Эстонской ССР посредством своих соответствующих органов или ему непосредственно подчиненных предприятий и учреждений.

Всем другим государственным учреждениям и государственным и кооперативным предприятиям, а также частным лицам означенная в предыдущем абзаце деятельность запрещена.

2. Ввиду более целесообразной организации скупки рыбы от рыбаков и рыбацких артелей Главное Управление Рыбного Промысла может в исключительных случаях, выдавать разрешения на скупку рыбы на определенный срок, не подчиненным ему правительственным учреждениям, кооперативным обществам и предприятиям.

3. Покупка рыбы от рыбаков и рыбацких артелей лишь для своих нужд свободна.

Ресторанам и столовым покупка рыбы непосредственно от рыбаков и рыбацких артелей разрешается в пределах потребностей соответствующих их назначению.

4. Главное Управление Рыбного Промысла перерабатывает или реализует в свежем виде рыбу, как собственного улова так и скупленную. Реализация свежей рыбы и рыбопродуктов производится согласно плана Народного Комиссариата Торговли.

5. Экспорт и импорт свежей рыбы и рыбопродуктов из-за границы осуществляет Народный Комиссариат Внешней Торговли Союза ССР через своего уполномоченного при Эстонской ССР.

6. Вывоз рыбы в союзные республики осуществляет Главное Управление Рыбного Промысла.

Председатель Совета Народных Комиссаров
Эстонской ССР И. Лауристин.

Управляющий Делами Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР Х. Хаберман.

Таллин, 14 января 1941 г. № 65.

190. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu

m ä ä r u s

Turismi korraldamise seaduse kehtetuks tunnistamise kohta.

Tunnistada kehtetuks Turismi korraldamise seadus (RT 1938, 39, 359), arvates 1. jaanuarist 1941.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Esimehe as. A. Kress.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja H. Haberman.

Tallinn, 30. jaanuaril 1941. Nr. 144.

Постановление

Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР

о признании недействительным Закона об организации туризма.

Признать недействительным Закон об организации туризма (ГВ 1938, 39, 359) с 1 января 1941 г.

Зам. Председателя Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР А. Кресс.

Управляющий Делами Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР Х. Хаберман.

Таллин, 30 января 1941 г. № 144.

191. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu

m ä ä r u s

natsionaliseeritud „A/S. Viljandi Mehaanika Töökoad“ Viljandi maakonna Kommunaalmajanduse Osakonnale allutamise kohta.

Määrata Kergetööstuse Rahvakomissariaadi alluvusest Kommunaalmajanduse Rahvakomissariaadi kaudu Viljandi maakonna Kommunaalmajanduse Osakonna alluvusse natsionaliseeritud „A/S. Viljandi Mehaanika Töökoad“, asukoht Viljandis, Mõisa tän. nr. 2.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Esimehe as. A. Kress.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja H. Haberman.

Tallinn, 30. jaanuaril 1941. Nr. 143.

Постановление

Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР

о подчинении национализированного „А/О Вильянди механика тээкояд“ (А/О Вильяндиские механические мастерские) отделу Коммунального Хозяйства уезда Вильяндима.

Назначить национализированное „А/О Вильянди механика тээкояд“ (А/О Вильяндиские механические мастерские) местонахождение г. Вильянди, ул. Мыйза № 2, из ведения Наркомата Легкой Промышленности через Наркомат Коммунального Хозяйства, в ведение Коммунального отдела уезда Вильяндима.

Зам. Председателя Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР А. Кресс.
Управляющий Делами Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР Х. Хаберман.

Таллин, 30 января 1941 г. № 143.

**192. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu
m ä ä r u s**

Eesti Vabariikliku Kommunaalpanga sissetuleku kassa avamise kohta Tallinnas, Nõmme linnaosas.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu lubab avada Tallinnas, Nõmme linnaosas Pärnu mnt. nr. 92 Eesti Vabariikliku Kommunaalpanga sissetulekute kassa vastavalt Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu otsusega 19. novembrist 1940 kinnitatud Eesti Vabariikliku Kommunaalpanga põhikirjale § 5.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Esimehe as. A. Kress.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja H. Haberman.

Tallinn, 31. jaanuaril 1941. Nr. 146.

Постановление

Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР

об открытии в Таллине, в Ныммеской части города, приходной кассы Эстонского Республиканского Коммунального Банка.

Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР разрешает открыть в Таллине, в Ныммеской части города по Пярнускому шоссе № 92, приходную кассу Эстонского Республиканского Коммунального Банка в соответствии со статьей 5 устава Эстонского Республиканского Коммунального Банка, утвержденного постановлением СНК Эстонской ССР от 19 ноября 1940 г.

Зам. Председателя Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР А. Кресс.
Управляющий Делами Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР Х. Хаберман.

Таллин, 31 января 1941 г. № 146.

193. Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrus

sotsialistliku ja eratööstuse loenduse läbiviimise kohta seisuga 1. jaanuariks 1941.

NSVL Rahvakomissaride Nõukogu juures oleva Majandusnõukogu määruse põhjal 20. aprillist 1939 ja 31. detsembrist 1940 nr. 1978 Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu määrab:

1. Läbi viia 5. kuni 20. märtsini s. a. Eesti NSV territooriumil riikliku, ühistegeliku, ühiskondliku ja eratööstuse loendus seisuga 1. jaanuariks 1941.

2. Ühtaegu tööstuse loendusega viia läbi metallilõike- ja -pressimiseadmete loendus, seisuga 1. märtsiks 1941.

3. Kaitse Rahvakomissariaadi ja Mere-Sõjalaevastiku Rahvakomissariaadi tööstusettevõtteid ei kuulu loendamisele.

Eesti NSV Siseasjade Rahvakomissariaadi valduses olevate tööstusettevõtete loendus viiakse läbi erijuhendite alusel.

4. Loenduse läbiviimine panna Eesti NSV Riiklikule Arvestusvalitsusele, vastavalt NSVL Plaanikomisjoni Rahvamajandusarvestuse Keskvalitsuse poolt kinnitatud loenduse kavale ja organiseerimisplaani juhenditele.

5. Kohustada kõiki rahvakomissariaate ja ühistegelikke keskusi:

- a) koostama kinnitatud vormi järgi nimekirjad kõigi neile alluvate tööstusettevõtete kohta ja need nimekirjad 15. veebruariks s. a. esitama Eesti NSV Riiklikule Arvestusvalitsusele;
- b) andma vajalik arv vastutavaid ja tehniliselt ettevalmistatud tööjõude ja viima läbi neile asutisile alluva is tööstusettevõtteis loendus, vastavalt Riiklikult Arvestusvalitsuselt antud juhenditele;
- c) loendamise lõpetamisel kõik täidetud ja hoolega läbikontrollitud loenduslehed ning -materjalid 25. märtsiks s. a. esitama Riiklikule Arvestusvalitsusele.

6. Kohustada Tallinna, Tartu, Narva ja Pärnu linna ja kõigi maakondade Tööraha Saadikute Nõukogu Täitevkomiteesid neile alluvate valla- ja linna-täitevkomiteedega:

- a) koostama nimekirjad kõigi nende maa-aladel asetsevate eratööstusettevõtete kohta ja need nimekirjad 20. veebruariks s. a. esitama linna ja maakonna rahvamajandusarvestuse inspektoridele;
- b) värbima ja 20. veebruariks s. a. valla- ja linna-täitevkomiteede koosolekuil kinnitama poliitiliselt ja teguvõimelt kontrollitud loendajate kaadreid, tagades nende täies koosseisus ilmumise määratud ajaks maakondade inspektoridesse vastavale loendamis-instrueerimisele;
- c) kindlustama loendajaile vajalikud liiklemisabinõud;
- d) tagama rahvamajandusarvestuse organeile kaastööd ja vajalikku abi nende poolt läbiviidaval tööstuse loendusel.

7. Lubada Eesti NSV Riiklikul Arvestusvalitsusel korraldada loendajate kaadrite instrueerimist:

- a) kõigile maakondade ja linnade rahvamajandusarvestuse inspektoreile ja rahvakomissariaatide ning ühistegelike keskuste poolt loendustöile määratud isikuile — 20. veebruaril s. a. Tallinnas;
- b) kõigile valdade ja linnade täitevkomiteede poolt värvatud ja kinnitatud loendajaile maakondade rahvamajandusarvestuse inspektorides — 28. veebruaril s. a.

8. Tööstusloendusele rakendatud isikud vabastatakse loenduse ajaks nende otseseist ametiülesandest, kuid ameti alalhoidmisega ja palgasaamisega oma ametiala järgi.

9. Käesolev määrus avaldada kõigis ajalehtedes.

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Esimehe *os. A. Kress.*

Eesti NSV Rahvakomissaride Nõukogu Asjadevalitseja *H. Laberman.*

Tallinn, 4. veebruaril 1941. Nr. 161.

**Постановление
Совета Народных Комиссаров Эстонской ССР
о проведении переписи социалистической и частной
промышленности на 1 января 1941 г.**

На основании постановления Экономического Совета при Совнаркоме Союза ССР от 20 апреля 1939 г. и 31 декабря 1940 г. № 1978 Совет Народных Комиссаров Эстонской ССР постановляет:

1. Провести на территории Эстонской ССР в период с 5 по 20 марта с. г., перепись государственных, кооперативных, общественных и частных промышленных предприятий по состоянию на 1 января 1941 г.

2. Одновременно с проведением переписи промышленности, провести перепись металлорежущих станков и кузнечно-прессового оборудования по состоянию на 1 марта 1941 г.

3. Промышленные предприятия Наркомата Обороны и Наркомата Военно-Морского Флота переписи не подлежат.

Перепись предприятий находящихся в ведении Наркомата Внутренних Дел Эстонской ССР проводится на основании специальных инструкций.

4. Проведение переписи возложить на Управление Народно-Хозяйственного Учета Эстонской ССР в соответствии с программой переписи и инструкциями организационного плана утвержденным Центральным Управлением Народно-Хозяйственного Учета Госплана Союза ССР.

5. Обязать все наркоматы и центральные кооперативные организации:

а) составить списки всех подчиненных им промышленных предприятий по утвержденной форме и представить эти списки к 15 февраля с. г. Управлению Народно-Хозяйственного Учета Эстонской ССР;

б) выделить необходимое количество ответственных и технически подготовленных работников и провести перепись находящихся в их ведении промышленных предприятий согласно инструкций, изданных УНХУ Эстонской ССР;

в) по окончании переписи все заполненные и тщательно проверенные переписные бланки и материалы к 25 марта с. г. представить УНХУ Эстонской ССР.

6. Обязать исполнительные комитеты советов депутатов трудящихся городов: Таллин, Тарту, Нарва, Пярну и уездные исполнительные комитеты советов депутатов трудящихся с подчиненными им волостными и городскими исполкомами:

- а) составить списки всех частных промышленных предприятий, находящихся на их территории и представить эти списки к 20 февраля с. г. городским и уездным инспектурам Народно-Хозяйственного Учета;
 - б) выделить и к 20 февраля с. г. утвердить на заседаниях волостных и городских исполнительных комитетов проверенные с политической и деловой стороны, кадры по переписи, обеспечив их явку в полном составе в установленный срок на инструктаж в уездные инспектуры;
 - в) обеспечить работников переписи необходимыми транспортными средствами;
 - г) оказывать содействие органам Народно-Хозяйственного Учета и необходимую помощь в проведении ими переписи промышленности.
7. Разрешить УНХУ Эстонской ССР провести инструктаж кадров по переписи:
- а) 20 февраля с. г. в гор. Таллин всех уездных и городских инспекторов Нархозучета и лиц, назначенных наркоматами и кооперативными центрами для проведения переписи;
 - б) 28 февраля с. г. всуездных инспектурах Народно-Хозяйственного Учета всех переписчиков выделенных и утвержденных волостными и городскими исполкомами.
8. Лица, привлеченные к проведению переписи промышленности, освобождаются на время переписи от основной работы, с сохранением занимаемой должности и соответственной заработной платы.
9. Настоящее постановление опубликовать во всех газетах.
- Зам. Председателя Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР А. Кресс.
- Управляющий Делами Совета Народных
Комиссаров Эстонской ССР Х. Хаберман.
- Таллин, 4 февраля 1941 г. № 161.

III.

194. Eesti NSV Kergetööstuse Rahvakomissari käskkirja nr. 99 15. oktoobrist 1940 õ i e n d u s.

ENSV Teatajas 1940, 28, 329 avaldatud minu käskkirja nr. 99 15. oktoobrist 1940 lugeda trükikoda V. Rebane (tsinkograafia), Tallinn, liidetuks trükikojaga „Kommunist“, Tallinn, mitte „Vaba Maa’ga“, Tallinn, nagu avaldatud.

30. jaanuaril 1941.

Kergetööstuse Rahvakomissar A. Veimer.

195. Eesti NSV Kohaliku Tööstuse ja Kergetööstuse Rahvakomissaride

k ä s k k i r i

nr. 38/125.

1. veebruaril 1941.

Kahjutulede vastu võitlemise kohta.

Sihiga ära hoida käitistes kahjutulesid, kohustame kõiki Kergetööstuse ja Kohaliku Tööstuse Rahvakomissariaatidele alluvate käitiste direktoreid viivitamatult:

1. Määrama igasse käitise osakonda töötajate hulgast vastutav järelevalvaja, kelle ülesandeks on pidada korras kõik oma osakonna tuletõrjevahendid ja valvama selle järele, et kõik käitiste tuletõrje kohta kehtivad määrused täidetakse ja et kõikides ruumides valitseks täieline kord ja puhtus.

2. Organiseerima oma käitises töötajate hulgast tuletõrje meeskonnad ja määrama nende pealikud. Korraldama meeskondadele õppusi, et nad oleksid teadlikud kõigist käitist varitsevatest tuleohtudest, oskaksid käsitada kõiki käitises olevaid tulekaitsevahendeid ning tunneksid tuletõrje määrusi.

3. Töötama välja tuletõrje üksikasjalised kavad eraldi selleks puhuks, kui kahjutuli juhtuks käitises töötamise ajal ja eraldi selleks puhuks, kui kahjutuli juhtuks töö vaheajal.

Kavades peavad olema ette nähtud tarvitusele võetavad korraldused paanika vältimiseks ja tööliste maksimaalsel määral tuletõrjetõesse rakendamiseks.

4. Hoolitsema, et iga telefoni juures oleks nähtavale kohale üles seatud kohaliku tuletõrje ja miilitsa väljakutsumise telefoni numbrid.

5. Hoolitsema, et tuletõrje häire signalisatsioon oleks alati korras.

6. Hoolitsema, et käitisel oleks küllaldasel arvul kergesti kättesaadavas kohas alaliselt korras tuletõrjevahendeid. Tuletõrjevahendite iseloomu ja hulga kohta tuleb kokku leppida kohalike tuletõrje juhtidega.

7. Kutsuma vähemalt üks kord aastas kohalikke tuletõrje juhte üle vaatama käitise olukorda tuletõrje seisukohalt ja käitise tuletõrje vahendeid.

Selle korralduse täitmiseks 1941. a. kohta kohe samme astuma.

8. Isiklikult kontrollima, et kõik tuletõrjeks antud juhtnöörid täidetakse alati viivitamatult ja täpselt.

9. Pöörama tähelepanu järgmistele asjaoludele:

- a) et juurdepääs tulekaitsevahenditega oleks alati kõikjale võimalik,
- b) et töötajatel oleks suitsetamine lubatud ainult selleks määratud ruumides,
- c) et õliseid ja värnitsaga imbunud jäätmeid kogutakse ja hoitakse ainult eriti selleks määratud kohtades, vastavalt tuletõrje eeskirjadele,
- d) et põrandale voolanud värnits ja orgaanilised õlid viibimata kõrvaldatakse ja põrand täielikult puhastatakse,
- e) et korstnad oleksid õigel ajal puhastatud,
- f) et kolded, korstnad ja suitsulöörid oleksid alati korras,
- g) et ahjutagused ja -pealsed oleksid alati puhtad,
- h) et puupõrandatele oleks küttekollete ette löödud plekid,
- i) et tuha ja räbu kogumiseks oleksid korraldatud eriti sellekohased eraldatud panipaigad,
- j) et elektriseadmed, eriti volukatkestajad, oleksid alati korras ja et elektriseadmete parandusi teostaksid ainult selleks vilunud montöörid,
- k) et käitistesse ei pääseks võõraid isikuid,
- l) et põõningud oleksid puhtad ja vastaksid õhukaitse ja tuletõrje eeskirjadele,

- m) et transmissiooni võllid, laagrid ja muud masinate osad ning sisseseaded oleksid tolmust puhtad,
- n) et masinate liikuvad osad ja laagrid oleksid korras ja õlitatud,
- o) et käitises tarvitusele võetud tulekaitsevahendid vastaksid käitise spetsiifilisele iseloomule ja oleksid küllaldased.

Kohaliku Tööstuse Rahvakomissari eest
F. Kiiser.

Kergetööstuse Rahvakomissari
I as. V. Erit.

IV.

Tallinna Linna Töötava Rahva Saadikute Nõukogu
Täitevkomitee

196. Üldkohuslik otsus nr. 3

Tallinna Linna Kesk- ja haruraamatukogude kasutamise korra muudatused.

Alus: Rahvaraamatukogunduse korraldamise juhendi § 21 (ENSV Teataja 1940, 40, 460).

End. Tallinna Linnavolikogu poolt 17. jaanuaril 1940 (RT 1940, 16, 121) vastu võetud Tallinna Linna Kesk- ja haruraamatukogude kasutamise korra §§ 5, 11, 16, 20, 31, 37 ja 39 muudetakse ning pannakse kehtima järgmises redaktsioonis:

§ 5. Kaotab laenaja kaardi, peab ta sellest kohe teatama raamatukogu juhatajale, kes siis kahe (2) nädala pärast annab välja uue kaardi. Selgub, et kaart on hävinud, antakse uus kaart kohe. Uue kaardi eest tuleb laenajal maksta viiskümmend (50) kopikat.

§ 11. Iga laenatava köite eest tuleb maksta tagatist keskraamatukogus kolm (3) rubla. Harukogudes tagatist ei võeta. Sissemakstud summa peale antakse kviiitung. Keskraamatukogu juhatajal on õigus suurendada ja harukogu juhatajal nõuda laenajalt tagatist või vastutust oma äranägemisel. Alaealised tagatiseta laenajad peavad registreerimisel esitama erilisel avaldisel vanemate või hooldajate nõusoleku ja lubaduse vastutada. Avaldis on maksev üks (1) aasta, arvates 1. juunist 31. maini.

§ 16. Igale laenajale antakse tema laenajate nimestikku kandmisel raamatukogu kasutamise kord. Ühtlasi tuleb laenajal tasuda viiskümmend (50) kopikat registreerimismaksu. Seda maksu võetakse ka ümberregistreerimise puhul.

§ 20. Laenajailt, kes raamatuid ära ei too tähtpäevaks, võetakse viivitusmaksu viis (5) kopikat raamatu ööpäeva pealt, kaasa arvatud ka pühad ja pühapäevad, kuid kogusummas mitte üle kolme (3) rubla ühelt raamatult.

§ 31. Iga saadetud meeldetuletuse eest peab laenaja maksuma kaksümmend (20) kopikat.

§ 37. Ei ole soovitud raamatut kogus, võib laenaja end järjekorda kirjutada sellele raamatule, kusjuures laenajal tuleb tasuda kulude katteks kolmkümmend (30) kopikat.

§ 39. Harukogude ja laenutuspunktide laenajad võivad tellida kogu juhataja kaudu keskraamatukogust neid raamatuid, mida harukogus ei leidu. Tellimise puhul tuleb tasuda järjekorda-kirjutamise maksu kolmkümmend (30) kopikat.

Täitevkomitee esimees K. Seaver.

Täitevkomitee sekretär L. Hammer.