

21. IX 59

Kõigi maade proletaarlased, ühinege!



# EESTI NSV TEATAJA

Nr. 49

17. september

1959

II.

## Eesti NSV Ministrite Nõukogu korraldus

261. Arvelduste korra kohta veoste transportimisel autotranspordiga. — Lisad.

II.

## 261. Eesti NSV Ministrite Nõukogu korraldus arvelduste korra kohta veoste transportimisel autotranspordiga

1. Kohustada ministeeriume ja keskasutusi võtma juhendumiseks ja täitmiseks «Juhend arvelduste korra kohta veoste transportimisel autotranspordiga» vastavalt lisale.

2. Eesti NSV Ministrite Nõukogu 1959. a. 17. juuni määruse nr. 232 punkt 2 osaliseks muutmiseks kehtestada alates 1. oktoobrist 1959. a. uus kord autovedude eest tasumisel.

3. Kohustada Riikliku Statistikakirjastuse Eesti osakonda varustama Rahvamajanduse Nõukogu, ministeeriume, keskasutusi, kolhoose ja teisi organisatsioone nende tellimuste kohaselt teekonnalehtede uute vormidega.

Eesti NSV Ministrite Nõukogu  
esimees A. Müürisepp

Tallinn, Toompea, 3. septembril 1959. Nr. 1194-k.

NSVL  
Rahandusministeerium  
27. juunil 1959. a.  
Nr. 183

NSVL  
Riigipank  
27. juunil 1959. a.  
Nr. 743

NSVL Ministrite Nõukogu  
juures asuv Statistika  
Keskvalitsus  
27. juunil 1959. a.  
Nr. 7/305

## J u h e n d

### arvelduste korra kohta veoste transportimisel autotranspordiga

NSV Liidu Ministrite Nõukogu 1959. a. 15. aprilli määrusega nr. 396 «Abinõudest võitluseks autotranspordis teostamata tööde juurdekirjutuste ja autobensiini kõrvaldamise vastu» kehtestati autotranspordiga veoste transportimise eest tasumise kord kaubatranspordidokumentide või mõõtmis- ja kaalumisaktide järgi, milliste alusel võetakse veosed arvele, nagu seda praegu tehakse mõnes automajandis. Sel juhul, kui töötingimuste tõttu pole võimalik pidada veetavate veoste koguselist arvestust, tasutakse veoste transportimise eest autotranspordiga tunnitariifi järgi.

Kooskõlas nimetatud NSV Liidu Ministrite Nõukogu määrusega NSV Liidu Rahandusministeerium, NSV Liidu Riigipank ja NSV Liidu Statistika Keskvalitsus kehtestavad järgmise korra arvelduste alal veoste transportimisel autotranspordiga:

1. Arveldusi veoste transportimise eest teostavad autotranspordiorganisatsioonidega üldreeglina kauba saatjad oma kulul või kauba saajate ülesandel, kui kooskõlas NSV Liidu Ministrite Nõukogu 1959. a. 22. mai määrusega nr. 539 kinnitatud tootmistehnilise otstarbega toodangu hangete põhimäärusega väljavedu on pandud kauba saajale.

Tasumine veoste transportimise eest autotranspordiga, transpordi-ekspeditsioonioperatsioonide sooritamise eest ning muud maksed, mis on seotud vedudega, kui veetava toodangu preiskurandihinda pole arvatud tasu tema toimetamise eest sihtkohta, lisatakse see väljastatud toodangu arvele ja kompenseeritakse kauba saajalt (ostjalt) hankijale koos hangitud toodangu eest tasumisega.

2. Arveldused veoste transportimisel toimuvad kehtivate ühtsete veotariifide järgi, mis on kinnitatud kehtestatud korras. Arveldusi autotranspordiorganisatsioonidega veoste transportimise ja transpordi-ekspeditsioonioperatsioonide sooritamise eest ning muude maksete osas, mis on seotud nende vedudega, teostatakse limiteeritud ja limiteerimata tšekiraamatute tšekkidega, maksekäsunditega, sealhulgas panga poolt aktsepteeritud maksekäsunditega, maksenõudmistega plaaniliste maksete korras või sularahas kooskõlas NSV Liidu Riigipanga kehtivate eeskirjadega.

3. Kaubalise iseloomuga veoseid transporditakse autodel kauba saatja poolt koostatava kauba-transpordidokumentide (saatelehe) järgi. Mittekaubaliste veoste vedu, milliste osas ei peeta laoarves-

tust (pinnas mahaajamiseks ja teised veosed), vormistatakse veoste transportimiseks mõõtmis- või kaalumisaktiga, mis koostatakse kauba saatja poolt.

Juhul, kui pole võimalik pidada autotranspordiga veetavate veoste koguselist arvestust, tasutakse nende veo eest kooskõlas NSV Liidu Ministrite Nõukogu 1959. a. 15. aprilli määrusega nr. 396 tunnitariifi järgi, nimetatud dokumentide vormistamiseta veoste transportimise kohta autotranspordiga. Tunnitariifi järgi tasumisel toimub autotranspordiorganisatsiooni arveldus auto tellijaga ning töötasu arvestamine autojuhile tellimuse ja teekonnalehe andmete alusel, mis on kinnitatud auto tellija poolt.

4. Kauba-transpordidokument (saateleht), mille järgi kauba saatja (hankija) kannab maha ja kauba saaja (ostja) võtab arvele veetavad kaubalis-materiaalsed väärtused, samuti mõõtmis- või kaalumisakt on aluseks autotranspordiorganisatsiooni arveldustele tellijaga (kliendiga) veoste transportimise, transpordi-ekspeditsiooni-operatsioonide sooritamise eest ning muude maksete osas, mis on seotud nende kaupade veoga.

5. Autotranspordiorganisatsioon kannab kauba-transpordidokumentide (saatelehtede), mõõtmis- või kaalumisaktide alusel teekonnalehte järgmised näitajad: veose valdaja nimetus, veose lähte- ja sihtpunkt, kauba-transpordidokumendi number, veose nimetus, selle kaal, veokaugus, laadimisele ja tühjendamisele saabumise aeg, seisuaeg auto laadimisel ja tühjendamisel. Need sissekanded teekonnalehte peavad täpselt vastama kauba-transpordidokumendi andmetele.

Kõik muud sissekanded teekonnalehte — mootorikütte kulu, auto töökäsu täitmisel viibimise aeg jm. teeb autotranspordiorganisatsioon kooskõlas NSV Liidu Statistika Keskvalitsuse juhendiga teekonnalehte täitmise kohta.

Autojuhtidele, laadijatele ja teistele isikutele, kes saavad töötasu olenevalt transporditud veoste kogusest ja teostatud transportitööde mahust, arvestatakse töötasu teekonnalehte sissekannete alusel, mis on tõendatud kauba-transpordidokumendi (saatelehe), mõõtmis- või kaalumisaktide andmetega. Teekonnalehte vorm on juurde lisatud (lisa nr. 1).

Takseerija või mõni teine isik, kes arvestab töötasu, on kohustatud võrdlema teekonnalehte sissekandeid teostatud tööde kohta teekonnalehele lisatud kauba-transpordidokumendi (saatelehe), mõõtmis- või kaalumisakti andmetega.

6. On keelatud märkida teekonnalehte kauba-transpordidokumentide, mõõtmis- või kaalumisaktidega tõendamata veoste vedu autodel. Kauba-transpordidokumentide, mõõtmis- või kaalumisaktidega tõendamata vedusid ei tohi sisse võtta automajandi veetud kauba aruandesse ning selliste vedude eest autojuhtidele, laadijatele ja teistele automajandi töötajatele töötasu ei arvestata.

7. Kaubalis-materiaalsete väärtuste eest teostatavate arvelduste kõigi vormide puhul, välja arvatud aktsept- ja akreditiivvorm,

võib kauba-transportidokument ühtaegu olla faktuurarveks ning aluseks arveldustele hankija ja ostja vahel sel juhul, kui ta sisaldab vajalikke faktuurarve rekvisiite (väljastatud kaubalis-materiaalsete väärtuste spetsifikatsiooni, nende hinda jne.).

8. Kauba-transportidokumentide (saatelehtede) vormid veoste transportimiseks autotranspordiga määratakse kindlaks rahvamajanduse nõukogude, ministeeriumide ja keskasutuste — kauba saatjate (hankijate) poolt kooskõlas kehtiva tüüpvormiga, võttes arvesse transportitavate veoste iseärasusi, ning antakse välja trükitult. Kauba-transportisaatelehe tüüpvorm, mis on avaldatud esmase arvestuse tüüpvormide albumis (Riiklik Statistikakirjastus, 1955. a.), koos sisseviidud muudatustega on juurde lisatud (lisa nr. 2).

Kauba saatjatel, kes omavad kaubasaatelehtede ja muude kauba-transportisaatelehe tüüpvormist erinevate dokumentide valmisplankide varusid, on lubatud neid edaspidi kasutada kuni kauba-transportidokumentide plankide trükkimiseni. Seejuures märgitakse kaubasaatelehtedele ja teistele dokumentidele, mis on aluseks veoste arvelevõtmisel, järgmised täiendavad rekvisiidid, mis on vajalikud arveldusteks veoste transportimise eest autotranspordiga:

Teekonnalehe nr. ja kuupäev

Autojuht

(perekonnanimi ja initsiaalid)

	Möötüühik	Tehtud töö maht	Veose klass	Tasu tariifi järgi	Kuulub tasumisele (summa)
Transportitud veoseid (koos taaraga) . . . . .	tonni				
Veokaugus . . . . .	km				
Tehtud tonnkilomeetreid . . . . .	t/km				
Auto laadimisele saabumise aeg . . . . .	tund, min.				
Auto lahkumise aeg pärast laadimist . . . . .	tund, min.				
Kauba saatja allkiri . . . . .					
Auto tühjendamisele saabumise aeg . . . . .	tund, min.				
Auto lahkumise aeg pärast tühjendamist . . . . .	tund, min.				
Kauba saaja allkiri . . . . .					
Kokku . . . . .					

Tasumisele kuuluva summa arvestuse koostas:

Automajandi raamatupidaja (allkiri)

Nimetatud rekvisiidid vormistatakse stambina või kirjutatakse sisse käsitsi.

9. Autotranspordiga transporditavate veoste mõõtmise ja kaalumise aktid peavad omama rekvisiite vastavalt juurdelisatud kauba-transpordisaatelehe tüüpvormile (lisa nr. 2).

10. Samalaadsete veoste transportimisel ühest saatepunktist ühte sihtkohta soovitatakse veoste saatjatel ja saajatel vormistada autotranspordi töö tulemused ühe kauba-transpordisaatekirja, mõõtmis- või kaalumisakti väljakirjutamisega summaliselt kõigi sõitude kohta, mis on tehtud vahetuse jooksul, vastavalt iga sõidu kohta väljaantud talongidele. Talongid sõitudeks on kehtivad ainult väljaandmise kuupäeval. Talongi rekvisiidid määratakse kindlaks veoste saatja äranägemisel.

11. Kauba-transpordidokument (saateleht) veoste transportimiseks autotranspordiga kirjutatakse välja neljas eksemplaris, millest:

— esimene eksemplar on määratud kaubalis-materiaalsete väärtuste mahakandmiseks neid väärtusi väljasaatnud (väljastanud) organisatsiooni poolt;

— teine on aluseks kaubalis-materiaalsete väärtuste arvelevõtmisel neid väärtusi saanud organisatsiooni poolt;

— kolmas on määratud autotranspordiorganisatsiooni arveldusteks kliendiga ning lisatakse nende väärtuste transportimise arve juurde;

— neljas eksemplar on aluseks transporttööde arvestamisel ning lisatakse teekonnalehele.

12. Akt transporditud veoste mõõtmise ja kaalumise kohta koostatakse kolmes eksemplaris, millest:

— esimene on määratud tellijale (kliendile);

— teine on aluseks autotranspordiorganisatsiooni arveldustele tellijaga (kliendiga) ning lisatakse tellijale (kliendile) esitatavale arvele;

— kolmas on aluseks transporttööde arvestamisel ning lisatakse teekonnalehele.

13. Kooskõlas käesoleva juhendi punktiga 10 üksikuteks sõitudeks väljaantavad talongid täidetakse kolmes eksemplaris, millest:

— esimene jääb veose saatjale (hankijale);

— teine — autojuhile;

— kolmas — veose saajale.

Märkus. Mittekaubalise iseloomuga veoste transportimisel talongi kolmandat eksemplari välja ei kirjutata.

Viimase sõidu korral vormistab kauba saatja väljaantud talongide asemele transporditud veoste kõigi koguste kohta kauba-transpordidokumendi (saatelehe), mõõtmis- või kaalumisakti. Asendatud talongid kuuluvad hävitamisele.

14. Käesolev juhend arvelduste korra kohta veoste transportimisel autotranspordiga on kohustuslik kõigile riiklikele, kooperatiivsetele ja ühiskondlikele ettevõtetele, asutustele, organisatsioonidele ja majanditele (välja arvatud kolhoosid, kes kasutavad oma autotransporti) alates 1. oktoobrist 1959. a.

NSVL rahandusministri  
asetäitja

G. Kosjatsenko

NSVL Riigipanga juhatuse  
esimehe asetäitja

I. Kazakov

NSVL Statistika Kesk-  
valitsuse juhataja asetäitja

V. Monahhov



## Ülesande täitmine:

Sõitude nr. nr.	Täidab autojuht kauba-transportdokumentide alusel														
	Koorma valdaja	Kust	Kuhu	Kauba-transportdokumendi, mootmis- või kaalumisakti nr. ja kuupäev*	Koorma nimetus	Laaditud		Kohalejõudmise aeg pealaadimiseks		Seisuaeg pealaadimisel		Kohalejõudmise aeg mahalaadimiseks		Seisuaeg mahalaadimisel	
						Kokku tonne	Sellest järelhaakel	t.	m.	t.	m.	t.	m.	t.	m.

Autojuhi allkiri ..... Sissekandeid kontrollis (dispetšer või keegi teine isik) .....

Veoauto garaaži nr. Margi šifr 

Töö üldse	Sellest sõidus	Seisus	Peale- ja mahalaadimisel	Tehniliselt mittekorrasolekus	Koormaga sõitude arv	Läbisõit (km)		Veetud tonne		Teostatud tonn-kilomeetreid		Kütuse kulu (kg/ltr.)	
						Üldine	Sellest koormaga	Kokku	Sellest järelhaakel	Kokku	Sellest järelhaakel	Normide järgi	Tegelikult

Raamatupidaja (arvestaja) .....

\*) Dokumendid lisatakse teekonnalehe juurde.

## Teekonnalehe pöördel

Täidetakse automajandis			
Läbisõit (km)		Tehtud tonnkilomeetreid	
Koormaga	Koormata	Kokku	Sellest järelhaakel

Tunnitasa alusel töötavatel autodel tehakse järgmised märkmed:

a) tellija kinnitab teekonnalehe paremal küljel lahtris «Ülesande täitmine» andmed auto saabumise ja lahkumise aja kohta, auto läbisõidu kohta tellija käsutuses kilomeetrites spidomeetrite näitude järgi, auto tööaja kohta tellija käsutuses tundides;

b) autojuht täidab sõitude kohta lahtrid: sõitude nr.nr., koorma valdaja, kust, kuhu, koorma nimetus.

Järelhaake tunnus 

Tabeli nr.	Palga arvestus				Töö liigid	Kogus	Hinne	
	Tasu liik						Autojuhile	Laadijale
	Tükitöö (šifr .....)		..... (šifr .....)					
summa	tunnid	summa	tunnid	Tonnkilomeetrite eest (koorma klasside järgi)				
Autojuht					Tonnide järgi			
Laadija					Teised töö ja tasu liigid			

Takseerija .....

## Kauba-transpordisaateleht nr.....

Koostamise kuupäev ..... 19..... a. teekonnalehele  
nr. .... 19..... a. ....

(automajandi nimetus)

auto reg. nr. .... autojuht .....  
(perekonnanimi, initsiaalid)

laadija .....  
(perekonnanimi, initsiaalid)

Kauba saatja .....  
(nimetus, aadress, j/arve nr. ja panga asukoht)

Kauba saaja .....  
(nimetus, aadress, j/arve nr. ja panga asukoht)

Lähtepunkt .....

Sihtpunkt .....

Veokaugus (km) .....

Koorma nimetus	Mootühik	Kauba kogus		Pakkimise ja pealelaadimise viis	Pealelaadimine		Maha-laadimine	
		Hulk	Kaal koos taaraga (tonnides)		Auto saabumise aeg (tund, minut)	Auto lahkumise aeg peale laadimist (tund, minut)	Saabumise aeg (tund, minut)	Auto lahkumise aeg peale mahalaadimist (tund, minut)

Teostatud tonnkilomeetreid .....

Peale- ja mahalaadimistööde teostamine:

a) kauba saatjale .....

b) kauba saajale .....

Transpordi-ekspeditsioonioperatsioonid:

a) kauba saatjale .....

b) kauba saajale .....

Seisuaeg täiendavatel operatsioonidel — sissesõidud, kaalumised, korduvad kaalumised, mahu mõõtmine, lugemine, ülelugemine (vajalik alla kriipsutada) ..... tund ..... minut

Kauba väljastaja ..... (alkiri, pitsat)

Kauba veoks vastu võtnud ..... (alkiri)

Kauba vastu võtnud ..... (alkiri, pitsat)

Kaubalis-materiaalsed väärtused .....  
arvelt maha kirjutatud  
arvele võetud

Raamatupidaja



Saatelehe pöördel

## Arvestus

	Mõõt- ühik	Teosta- tud	Koorma klass	Tariifi hinne	Kuulub maksmisele (summa)
1. Veokaugus . . . . .	km				
2. Veetud kaupa . . . . .	tonn				
3. Teostatud tonnkilomeetreid .	t/km				
4. Ülenormatiivsed auto seisuajad	tund, minut				
5. Koormate ekspedeerimine . .	tonn				
6. Peale- ja mahalaadimise tööd	tonn				
7. ....					
8. ....					
Kokkuarvestatult					

Ekspluatatsiooniosakonna juhataja ..... (allkiri)

Takseerija ..... (allkiri)





# ВЕДОМОСТИ ЭСТОНСКОЙ ССР

№ 49

17 сентября

1959

## II.

### Распоряжение Совета Министров Эстонской ССР

261. О порядке расчетов за перевозки грузов автомобильным транспортом. — Приложения.

## II.

### 261. Распоряжение Совета Министров Эстонской ССР о порядке расчетов за перевозки грузов автомобильным транспортом

1. Обязать министерства и ведомства принять к руководству и исполнению «Инструкцию о порядке расчетов за перевозки грузов автомобильным транспортом» согласно приложению.

2. В частичное изменение пункта 2 постановления Совета Министров ЭССР от 17 июня 1959 г. № 232 ввести новый порядок оплаты за перевозки грузов автомобильным транспортом с 1 октября 1959 года.

3. Обязать Эстонское отделение Госстатиздата обеспечить Совнархоз, министерства, ведомства, колхозы и другие организации новыми формами путевых листов по их заказам.

Председатель Совета Министров

Эстонской ССР А. М ю р и с е п

Таллин, Тоомпеа, 3 сентября 1959 г. № 1194-к.

СССР  
 Министерство финансов  
 27 июня 1959 г.  
 № 183

СССР  
 Государственный банк  
 27 июня 1959 г.  
 № 743

Центральное статисти-  
 ческое управление при  
 Совете Министров СССР  
 27 июня 1959 г.  
 № 7/305

## Инструкция

### о порядке расчетов за перевозки грузов автомобильным транспортом

Постановлением Совета Министров СССР от 15 апреля 1959 г. № 396 «О мерах борьбы с приписками невыполненных работ на автомобильном транспорте и расхищением автомобильного бензина» введен порядок оплаты за перевозки грузов автомобильным транспортом по товарно-транспортным документам или по актам замера или взвешивания, по которым производится оприходование грузов, как это осуществляется в настоящее время в отдельных автомобильных хозяйствах. В тех случаях, когда по условиям работы невозможен количественный учет перевозимых грузов, оплата перевозок грузов автомобильным транспортом производится исходя из почасового тарифа.

В соответствии с указанным постановлением Совета Министров СССР Министерство финансов СССР, Госбанк СССР и ЦСУ СССР устанавливают следующий порядок расчетов за перевозки грузов автомобильным транспортом:

1. Расчеты с автотранспортными организациями за перевозки грузов производят, как правило, грузоотправители за свой счет или по поручениям грузополучателей, когда в соответствии с Положением о поставках продукции производственно-технического назначения, утвержденным постановлением Совета Министров СССР от 22 мая 1959 г. № 539, вывозка возложена на грузополучателя.

Оплата перевозок грузов автотранспортом, а также транспортно-экспедиционных операций и другие платежи, связанные с перевозкой, если в преysкурантную цену перевозимой продукции не входит доставка ее к месту назначения, включаются в счет за отгруженную продукцию и возмещаются поставщику грузополучателем (покупателем) одновременно с оплатой продукции.

2. Расчеты за перевозки грузов производятся по действующим единым тарифам на перевозки грузов автомобильным транспортом, утвержденным в установленном порядке. Расчеты с автотранспортными организациями за перевозки грузов, транспортно-экспедиционные операции и по другим платежам, связанным с этими перевозками, производятся чеками из лимитированных и нелимитированных книжек, платежными поручениями, в том числе акцептованными банком, платежными требованиями, в порядке плановых платежей или наличными деньгами в соответствии с действующими правилами Государственного банка СССР.

3. Перевозки автомобильным транспортом грузов товарного характера осуществляются при товарно-транспортном документе (накладной), составляемом грузоотправителем. Перевозки нетоварных грузов, по которым не ведется складского учета (грунт в отвал и другие грузы), оформляются актом замера или взвешивания на перевозки грузов, составляемом грузоотправителем.

В случаях невозможности количественного учета перевозимых автомобильным транспортом грузов оплата их перевозки производится в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 15 апреля 1959 г. № 396, исходя из почасового тарифа, без оформления указанных документов на перевозки грузов автомобильным транспортом. При оплате, исходя из почасового тарифа, расчет автотранспортной организации с заказчиком автомобиля, а также начисление заработной платы шоферу производятся на основании заказа и данных из путевого листа, заверенных заказчиком автомобиля.

4. Товарно-транспортный документ (накладная), по которому производится списание грузоотправителем (поставщиком) и оприходование грузополучателем (покупателем) перевозимых товарно-материальных ценностей, или акт замера или взвешивания служат основанием для расчетов автотранспортной организации с заказчиком (клиентом) за перевозки грузов, за транспортно-экспедиционные операции и по другим платежам, связанным с их перевозкой.

5. На основании товарно-транспортных документов (накладных), актов замера или взвешивания автотранспортным хозяйством производится запись в путевом листе следующих показателей: наименование грузовладельца, пункты отправления и прибытия грузов, № товарно-транспортного документа, наименование груза, его вес, расстояние перевозки, время прибытия под погрузку и разгрузку, простой под погрузкой и разгрузкой автомобилей. Эти записи в путевом листе должны строго соответствовать данным товарно-транспортных документов.

Все остальные записи в путевом листе — о расходе горючего, о времени пребывания в наряде автомобиля и др. — производятся автотранспортным хозяйством в соответствии с инструкцией ЦСУ СССР по заполнению путевого листа.

Начисление заработной платы шоферам автомобилей, грузчикам и другим лицам, получающим заработную плату в зависимости от количества перевезенных грузов и выполненных транспортных работ, производится на основании записей в путевом листе, подтвержденных данными товарно-транспортных документов (накладных) или актов замера или взвешивания. Форма путевого листа прилагается (приложение № 1).

Таксировщик или другое лицо, производящее начисление заработной платы, обязан произвести сверку записей о выполненных работах в путевом листе и приложенных к нему товарно-транспортных документах (накладных) или актах замера или взвешивания.

6. Запрещается включать в путевые листы перевозки грузов автомобильным транспортом, не оправданные товарно-транспортными документами или актами замера или взвешивания. Перевозки грузов, не оправданные товарно-транспортными документами или актами замера или взвешивания, не могут включаться в отчет о перевозках грузов автомобильным хозяйством и по таким перевозкам не производится начисление заработной платы шоферам, грузчикам и другим работникам автохозяйства.



9. Акт замера или взвешивания груза, перевозимого автомобильным транспортом, должен иметь реквизиты применительно к прилагаемой типовой форме товарно-транспортной накладной (приложение № 2).

10. При перевозках однородных грузов из одного и того же пункта отправления в один и тот же пункт назначения грузоотправителям и грузополучателям рекомендуется оформлять результаты работы автотранспорта путем выписки одной товарно-транспортной накладной или акта замера или взвешивания суммарно по всем езdkам, выполненным за автомобиле-смену, соответственно талонам, выданным на каждую езdkу. Талон на каждую езdkу действителен только на день выдачи. Реквизиты талона устанавливаются по усмотрению грузоотправителя.

11. Товарно-транспортный документ (накладная) на перевозки грузов автомобильным транспортом выписывается в четырех экземплярах, из которых:

— первый предназначается для списания товарно-материальных ценностей организацией, отгрузившей (отпустившей) эти ценности;

— второй является основанием для оприходования товарно-материальных ценностей организацией, получившей эти ценности;

— третий предназначается для расчетов автотранспортной организации с клиентом и является приложением к счету за перевозку этих ценностей;

— четвертый служит основанием для учета транспортной работы и прилагается к путевому листу.

12. Акт замера или взвешивания перевезенных грузов составляется в трех экземплярах, из которых:

— первый предназначается для заказчика (клиента);

— второй является основанием для расчета автотранспортной организации с заказчиком (клиентом) и прилагается к счету, предъявляемому заказчику (клиенту);

— третий служит основанием для учета транспортной работы и прилагается к путевому листу.

13. Талон на отдельные ездки, выданный в соответствии с п. 10 настоящей инструкции, заполняется в трех экземплярах, из которых:

первый остается у грузоотправителя (поставщика);

второй — у шофера;

третий — у грузополучателя.

**П р и м е ч а н и е.** При перевозке грузов нетоварного характера третий экземпляр талона не выписывается.

При последней езdkе грузоотправитель вместо выданных талонов оформляет товарно-транспортный документ (накладную) или акт замера или взвешивания на все количество перевезенного груза. Замененные талоны подлежат уничтожению.

14. Настоящая инструкция «О порядке расчетов за перевозки грузов автомобильным транспортом» является обязательной для всех государственных, кооперативных и общественных предприятий, учреждений, организаций и хозяйств (кроме колхозов при работе на собственном автотранспорте), начиная с 1 октября 1959 года.

Заместитель Министра  
финансов СССР  
Г. Косяченко

Заместитель Председателя  
Правления Госбанка  
СССР  
И. Казаков

Заместитель начальника  
ЦСУ СССР  
В. Монохов





Выполнение задания

№№ ездов	Заполняется шофером на основании товарно-транспортных документов														
	грузовладелец	откуда	куда	№ и дата товарно-транспортного документа или акта замера или взвешивания*	наименование груза	Погружено		время прибытия под погрузку		простой под погрузкой		время прибытия под разгрузку		простой под разгрузкой	
						всего тонн	в т. ч. на прицепах	ч.	м.	ч.	м.	ч.	м.	ч.	м.

Подпись шофера ..... Запись проверил (диспетчер или другое лицо) .....

Гаражный № машины				Шифр марки		Пробег (км)		Перевезено тонн груза		Сделано тонна-километров		Расход горючего (кг/л)	
часы				в т. ч.	в т. ч. с грузом	всего	в т. ч. на прицепах	всего	в т. ч. на прицепах	по норме	фактически	Число ездов с грузом	
в наряде	в движении	в простое	под погрузкой и разгрузкой									по техническим неисправностям	общий

Бухгалтер (учетчик)

\*) Документы прилагаются к путевому листу.

Оборотная сторона путевого листа

Заполняется в автохозяйстве			
пробег (км)		сделано тонна-километров	
с грузом	без груза	всего	в т. ч. на прицепах

При почасовой оплате автотранспорта производятся следующие записи:

а) заказчик заверяет в путевом листе в правой стороне раздела «Выполнение задания» данные о времени прибытия и убытия автомобиля, о пробеге автомобиля за время работы у заказчика — в километрах по показаниям спидометра, о количестве часов использования автомобиля заказчиком;

б) шофер заполняет маршруты ездов в графах: №№ ездов, грузовладелец, откуда, куда, наименование груза.

Признак прицепа		Расчет зарплаты				Виды работ	Количество	Расценки	
Табельный номер	Шофера	Вид оплаты						За т/км (по классу груза)	шоферу
		сдельно (шифр .....		.....)					
Грузчика	Шофера	сумма	часы	сумма	часы	За тонны			

Таксировщик

## Приложение № 2

## ТОВАРНО-ТРАНСПОРТНАЯ НАКЛАДНАЯ № .....

Дата составления ..... 19..... г. к путевому листу

№ ..... от ..... 19..... г. ....

№ автомобиля ГАИ ..... водитель .....  
(наименование автохозяйства)грузчик .....  
(фамилия, инициалы)Грузоотправитель .....  
(наименование, адрес, № счета и местонахождение банка)Грузополучатель .....  
(наименование, адрес, № счета и местонахождение банка)

Пункт отправления .....

Пункт назначения .....

Расстояние перевозки (км) .....

Наименование груза	Единица измерения	Груз		Род упаковки и способ погрузки	Погрузка		Разгрузка	
		количество	вес, включая тару (тонн)		прибытие автомобиля (час., мин.)	убытие после погрузки (час., мин.)	прибытие (час., мин.)	убытие после разгрузки (час., мин.)

Выполнено тонна-километров .....

Выполнено погрузочно-разгрузочных работ:

а) для грузоотправителя .....

б) для грузополучателя .....

Транспортно-экспедиционные операции:

а) для грузоотправителя .....

б) для грузополучателя .....

Продолжительность простоя при дополнительных операциях — заезды, взвешивание, повторные перевески, обмер объема, подсчет и пересчет груза (нужное подчеркнуть) ..... час. .... мин.

Груз отпустил ..... (подпись, печать)

Груз к перевозке принял ..... (подпись)

Груз принял ..... (подпись, печать)

Товарно-материальные ценности ..... списаны  
..... приходованы

Бухгалтер .....

## Оборотная сторона товарно-транспортной накладной

## Расчет

	Един. изме- рения	Выпол- нено	Класс груза	Тариф- ные рас- ценки	Причитае- тся к оплате (сумма)
1. Расстояние перевозки с гру- зом . . . . .	км				
2. Перевезено грузов . . . . .	тонн				
3. Выполнено тонна-км . . . . .	т/км				
4. Сверхнормативный простой автомобиля . . . . .	час., мин.				
5. Экспедирование груза . . . . .	тонн				
6. Погрузочно-разгрузочные работы . . . . .	тонн				
7. . . . .					
8. . . . .					
Всего причитается . . . . .					

Начальник эксплуатации ..... (подпись)

Таксировщик ..... (подпись)

Väljaandja: Eesti NSV Ministrite Nõukogu Asjadevalitsus. Vastutav toimetaja L. Izmeštjeva.  
1,5 trükipoognat. Trükkimisele antud 17. septembril 1959. a. Tellimise nr. 551.

ENSV MN Asjadevalitsuse Trükikoda, Tallinn.

Издатель: Управление Делами Совета Министров Эстонской ССР. Ответ. редактор  
Л. Измештьева. 1,5 печ. листа. Сдано в печать 17 сентября 1959 г. Заказ № 551.

Типография Управления Делами СМ ЭССР, Таллин.

MB-08601.

Тираж 5.200

Number	Name	Address	Occupation
1	...	...	...
2	...	...	...
3	...	...	...
4	...	...	...
5	...	...	...
6	...	...	...
7	...	...	...
8	...	...	...
9	...	...	...
10	...	...	...

...

...

...

Raamatupalat  
59-522 a

EESTI  
RAHVUSRAAMATUKOJU  
AR