



EESTI VABARIIGI

ÜLEMNÕUKOGU JA VALITSUSE TEATAJA

18. mai 1990

Nr. 14 (934)

25. aastakäik

SISUKORD

I

236. Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi seadlus kohaliku omavalitsuse juhtivtöötajate staatuse kohta.

* * *

Eesti NSV Ülemnõukogu poolt vastuvõetud otsused ja seadus

(Eesti NSV Ülemnõukogu kaheteistkümnenda koosseisu viies istungjärk)

237. Eesti NSV Ülemnõukogu otsus Rein Milleri nimetamise kohta Eesti NSV rahandusministriks.
238. Eesti NSV Ülemnõukogu otsus Vello Linnu nimetamise kohta Eesti NSV põllumajandusministriks.
239. Eesti Nõukogude Sotsialistliku Vabariigi seadus Eesti sümbolikast.

Eesti Vabariigi Ülemnõukogu poolt vastuvõetud otsused

(Eesti Vabariigi Ülemnõukogu kaheteistkümnenda koosseisu viies istungjärk)

240. Eesti Vabariigi Ülemnõukogu otsus Eesti Vabariigi Ülemkohtu esimehe esimese asetäitja, liikmete ning rahvakaasistujate valimise kohta.
241. Eesti Vabariigi Ülemnõukogu otsus Eesti Vabariigi Ülemnõukogu istungite-saali kujundamise kohta.

242. Eesti NSV Valitsuse määrus «Eesti NSV Riikliku Maksuameti põhimääruse» kinnitamise kohta.
243. Eesti NSV Valitsuse määrus «Leedu Vabariigis asuva Eesti NSV Esinduse ajutise põhimääruse» kinnitamise kohta.
244. Eesti NSV Valitsuse määrus vabariikliku loodus- ja ühiskonnateaduste koordineerimisnõukogu likvideerimise kohta.
245. Eesti NSV Valitsuse määrus «Eesti NSV Riikliku Lennuameti põhimääruse» kinnitamise kohta.
246. Eesti NSV Valitsuse määrus «Eesti NSV Riikliku Veeteede Ameti põhimääruse» kinnitamise kohta.

EESTI NSV ÜLEMNÕUKOGU PRESIIDIUMI SEADLUS

236 Kohaliku omavalitsuse juhtivtöötajate staatuse kohta

Lähtudes Eesti NSV kohaliku omavalitsuse aluste seadusest täpsustatakse kohaliku omavalitsuse juhtivtöötajate staatust edaspidi valla-, linna- ja maakonnaseadustes. Vastavate ametiisikute staatuse reguleerimiseks kuni nimetatud seaduste kehtestamiseni Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidium otsustab:

Kehtestada kohaliku omavalitsuse juhtivtöötajate ajutine staatus ning täpsustada sellega seonduvaid kohaliku omavalitsuse organite mõningaid töökorralduse küsimusi järgmiselt:

Volikogu (rahvasaadikute nõukogu) esimees ja aseesimees

1. Maavolikogu ja vabariikliku linna linnavolikogu, samuti valla-, alevi- ning linnavolikogu (küla, alevi ja maakonna alluvusega linna rahvasaadikute nõukogu) esimehe ülesandeks vastava esindusorgani töö juhtimisel on:

1) volikogu istungjärkude (koosolekute) kokkukutsumine ja nende istungite juhatamine;

2) volikogu istungjärgu (koosoleku) päevakorra projekti koostamine laekunud ettepanekute alusel ning selle volikogu liikmetele teatavaks tegemine hiljemalt viis päeva enne istungjärgu (koosoleku) algust, päevakorraküsimuste arutelu juhatamine istungjärgul (koosolekul) ning nende kohta otsuseprojektide ettevalmistamise koordineerimine;

3) volikogu töö avalikustamine, volikogule elanike saadetud pöördumiste läbivaatamine ja nende lahendamise korraldamine;

4) volikogu töökorra (reglemendi) väljatöötamine ja selle täitmise tagamine;

5) volikogu komisjonide (toimkondade) ning töögruppide tegevuse koordineerimine;

6) volikogu otsuste täitmise kontrolli korraldamine;

7) volikogu liikmete abistamine nende volituste elluviimisel, nende teabeteeninduse korraldamine, samuti töökogemuste üldistamine ja täiendusõppe korraldamine;

8) volikogu otsusel läbiviidavate kohalike referendumite ja rahvarutelude korraldamine;

9) valimisseadustega ettenähtud kohaliku omavalitsuse organite volituste elluviimine ning valimiskomisjonide abistamine tehnilise teenindamise alal;

10) volikogu esindamine suhetes üksik- ja juriidiliste isikute ning riigi- ja omavalitsusorganitega nii kodu- kui välismaal; volikogu nimel dokumentidele allakirjutamine;

11) volikogu koostöö korraldamine ning volikogu esindamine suhetes ühiskondlike organisatsioonide ja liikumiste ning teiste kodanike ühendustega, samuti volikogu juurde moodustatud konsultatiivorganite koostöö koordineerimine volikoguga ning tema esindamine suhetes nendega;

12) teiste ülesannete täitmine seoses volikogu töö korraldamisega.

2. Maavolikogu või vabariikliku linna linnavolikogu esimees võib oma tegevuses toetuda volikogu eestseisusele, mille tööd ta juhatab ja mille otsused on tema jaoks nõuandva iseloomuga.

3. Maavolikogu ja vabariikliku linna linnavolikogu otsustab, kumma juhtivtöötaja — esimehe või asetäitja — ametikoht on palgaline. Volikogu esimehe või aseesimehe palgalist ega palgata ametikohta ei või ühitada volikogu kantselei juhataja palgalise ametikohaga.

4. Maavolikogu või vabariikliku linna linnavolikogu esimees komplekteerib volikogu kantselei ja korraldab tema tööd, esitab volikogule taotlused kantselei arvulise koosseisu ja palgafondi kinnitamiseks.

5. Volikogu aseesimees täidab esimehe antud ülesandeid ning asendab esimeest tema äraolekul. Juhul kui aseesimees on palgaline töötaja, korraldab tema maavolikogu või vabariikliku linna linnavolikogu kantselei tööd käesoleva seadluse p. 4 toodud alustel.

6. Valla- ja alevivanema või linnapea äraolekul asendab teda volikogu töö juhtimisel aseesimees, valitsuse juhtimisel aga abivallavanem, -alevivanem või -linnapea.

7. Iga volikogu liige võib algatada küsimuse umbusalduse avaldamisest volikogu esimehele või aseesimehele. Umbusaldusavalduse hääletusele panemiseks on nõutav üle poolte volikogu valitud liikmete hääletenamusega vastuvõetav otsus. Umbusaldusavaldus loetakse vastuvõetuks, kui nimelisel või salajasel hääletamisel hääletab selle poolt vähemalt kolm neljandikku volikogu valitud liikmetest.

8. Volikogu esimees, aseesimees või teised volikogu eestseisuse liikmed võivad ka ise tagasi astuda. Vastava otsuse võtab volikogu vastu üldises korras.

9. Nii volikogu esimehel kui ka teistel volikogu liikmetel on õigus viibida vastava valitsuse istungitel.

Maavanem ja vabariikliku linna linnapea

10. Maavanem või vabariikliku linna linnapea omandab volikogu poolt nimetamise hetkest alates volituse maa- või linnavalitsuse koosseisu moodustamiseks. Kõik muud Eesti NSV seadusandlusega ettenähtud volitused saab ta aga sellest hetkest alates, kui volikogu on tema esildise alusel kinnitanud valitsuse koosseisu. Kuni selle hetkeni kehtivad eelmise koosseisu valitsuse, sealhulgas ka tema juhi volitused.

11. Kuni maavanema või linnapea kinnitamiseni Eesti NSV Ülemnõukogu poolt täidab ta oma Eesti NSV seadusandlusega ettenähtud volitusi üldises korras. Kui Eesti NSV Ülemnõukogu tema kandidatuuri ei kinnita, siis kehtivad käesoleva seadluse p. 18 põhimõtted.

12. Maavanem või linnapea juhib kogu täitvat ja korraldavat tegevust ning on ühtlasi riigivõimu esindaja maakonnas või vabariiklikus linnas. Ta ei ole volikogu esimehe, aseesimehe või volikogu eestseisuse ees aruandekohustuslik, ent ta täidab nende antud ülesandeid volikogu istungjärkude (koosolekute) ettevalmistamise küsimustes (teabe andmine, ettekannete, arupärimistele vastuste ja volikogu otsuseprojektide ettevalmistamine, valimisseadustega ettenähtud volikogu volituste elluviimine, samuti istungjärkude (koosolekute) tehniline ettevalmistamine juhul, kui volikogul puudub oma kantselei).

Volikogu poolt vastuvõetud otsuste täitmisel on valitsus sõltumatu ning vastutab ainult volikogu ees. Volikogu pädevuse piirest väljuvad ning muud ebaseaduslikud otsused, samuti Eesti NSV Valitsuse otsused neis küsimustes, mis kuuluvad volikogu ainupädevusse, pole maavanemale või linnapeale täitmiseks kohustuslikud. Maavanem või linnapea võib protestida nii mainitud kui ka esmatasandi kohaliku omavalitsuse organite ebaseaduslikke otsuseid kas esmatasandi kohaliku omavalitsusüksuse volikogus (tema täiteorganite suhtes), maavolikogus või vabariikliku linna linnavolikogus (esmatasandi kohaliku omavalitsuse organite ning volikogu enda suhtes) või Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumis (maavolikogu või vabariikliku linna linnavolikogu suhtes juhul, kui volikogu oma protestitud otsuse teistkordsel läbivaatamisel seda ei muuda).

13. Maavanem või linnapea ning tema poolt volitatud isikud võivad osaleda volikogu ja tema organite ning volikogu juurde moodustatud konsultatiivorganite töös.

14. Maavanem või linnapea esindab omavalitsuslikku haldusüksust ning valitsust suhetes juriidiliste ja üksikisikutega ning riigiorganitega nii kodu- kui välismaal, annab volitusi ja kirjutab alla lepingutele ning teistele juriidilistele ja pangadokumentidele, käsutab vastava valitsuse rahalisi vahendeid, võtab oma korraldusega tööle ja vabastab töölt maa- või linnavalitsuse kantselei töötajaid ning teiste valitsusele alluvate tööorganite juhtivtöötajaid, lähtudes Eesti NSV tööseadusandlusest ning maa- või linnasekretäri ettepanekust. Ta täidab ka muid volitusi, mis kuuluvad asutuse juhi pädevusse vastavalt Eesti NSV seadusandlusele.

Maavanem või linnapea tagab Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi 1989. aasta 6. detsembri seadluse «Omavalitsusliku haldussüsteemi loomisest» p. 5 ja 6 täitmise maakonnas või vabariiklikus linnas.

Teise tasandi kohaliku omavalitsuse organite töökorraldus

15. Kuni küsimuse täiendava reguleerimiseni Eesti NSV seadusandlusega kuuluvad Tallinna linnarajoonivalitsuste esimehed ametikoha järgi Tallinna linnavalitsusse.

16. Otsus maavanema või vabariikliku linna linnapea nimetamise kohta võetakse vastu vastavalt volikogu valikule kas nimelisel, salajasel või lahtisel hääletamisel ning üle poole istungist osavõtvate volikogu liikmete hääletega (lihthääletenamusega), kusjuures volikogu liige peab nii nagu ka kõikidel teistel juhtudel hääletamisest vahetult osa võtma.

17. Kui volikogu motiveeritult ei kinnita mõnda maavanema või linnapea poolt esitatud abimaavanemat, abilinnapead või maa- või linnanõunikku, siis kogu valitsuse volitused kehtivad hetkest, kui volikogu on kinnitanud vähemalt pooled valitsuse liikmeist ning on võetud tööle maa- või linnasekretär.

Maa- või linnasekretär kuulub maa- või linnavalitsusse ametikoha järgi. Teda võtab tööle ja vabastab töölt, lähtudes Eesti NSV tööseadusandlusest, ainuisikuliselt maavanem või linnapea. Kuni kinnitamiseni Eesti NSV Valitsuse poolt on sekretär vormistatud tööle sekretäri kohusetäitjana.

18. Maavanema või linnapea, mõne abimaavanema või linnapea, maa- või linnanõuniku ametist vabastamine ei tingi kogu vastava maa- või linnavalitsuse kohustuslikku ametist tagasiastumist, kui vastav volikogu seda eraldi ei nõua.

19. Valitsus ise või iga volikogu liige võib volikogus algatada kogu valitsusele, maavanemale või linnapeale või üksikutele valitsuse liikmetele umbusalduse avaldamise küsimuse. Umbusalduse hääletusele panemisel ja selle kohta otsuse vastuvõtmisel lähtutakse käesoleva seadluse p. 7 kehtestatud korrast.

Umbusaldusavaldus toob kaasa valitsuse või tema liikme. välja arvatud maa- või linnasekretäri, ametist vabastamise. Seejuures säilitab maavanem või linnapea oma volitused kuni tema ametist vabastamise kinnitamiseni vastavalt Eesti NSV kohaliku omavalitsuse aluste seaduse § 12 lg. 2.

Maavanema või linnapea umbusalduse avaldamise tõttu ametist vabastamise korral makstakse talle alates tema vabastamise päevast kuue kuu töötasu.

Maa- või linnasekretärile või kogu maa- või linnavalitsusele umbusalduse avaldamine maa- või linnavolikogu poolt toob kaasa maavanema või linnapea kohustuse tõstatada sekretäri ametist vabastamise küsimuse Eesti NSV Valitsuse ees, kelle otsus on lõplik. Eesti NSV Valitsuse otsuse vastu võtmise hetkest alates loetakse maa- või linnasekretär ametist vabastatuks ning katkestatakse temaga ka tööleping.

20. Kogu maa- või linnavalitsusel ning selle üksikutel liikmetel on õigus ise tagasi astuda. Vastava otsuse võtab volikogu vastu üldises korras. Seejuures juhul, kui maavanem või linnapea astub ainuisikuliselt tagasi, täidab käesoleva seadluse p. 10 alusel tema kohuseid teda asendav abimaavanem või linnapea.

Tagasiastunud maa- või linnasekretär peab jätkama oma ametikohuste täitmist ning tagama valitsuse kantselei järjepideva töötamise kuni uue sekretäri kinnitamiseni vastavalt Eesti NSV kohaliku omavalitsuse aluste seaduse § 12 lg. 4.

Valitsuse teised tagasiastunud liikmed peavad täitma oma ametikohustusi ning tagama oma tööaparaadi järjepideva funktsioneerimise kuni uute valitsuse liikmete kinnitamiseni volikogu poolt.

21. Otsus uue maavanema või linnapea nimetamise kohta võetakse vastu, lähtudes Eesti NSV kohaliku omavalitsuse aluste seaduse § 11 lg. 4 ja § 20 lg. 7 nõuetest.

Valla- ja alevivanem ning linnapea (küla-, alevi- ja maakonna alluvusega linna rahvasaadikute nõukogu täitevkomitee esimees)

22. Valla-, alevi- või linnavolikogu poolt vastuvõetud otsuste täitmisel on valla- ja alevivanem või linnapea ning tema juhitud valitsus sõltumatud sel määral, kuivõrd nende pädevust koos selle elluviimiseks vajalike ressursidega pole delegeeritud haldussüsteemi teiste tasandite organitele.

Seejuures on vanem või linnapea volikogu ees aruandekohustuslik.

Vanem või linnapea täidab volikogu ülesandeid selle istungjärkude (koosolekute) ettevalmistamisel (teabe andmine, ettekannete ja arupärimistele antavate vastuste ning volikogu otsuseprojektide ettevalmistamine, valimisseadustega ettenähtud volikogu volituste elluviimine, istungjärkude (koosolekute) tehniline ettevalmistamine).

23. Vanem või linnapea juhivad ja korraldavad tegevust vastava haldusüksuse territooriumil.

Volikogu pädevuse piires väljuvad ning muud ebaseaduslikud otsused pole vanemale või linnapeale kui vastava valitsuse juhile täitmiseks kohustuslikud.

24. Vanema või linnapea poolt volitatud isikud võivad osaleda volikogu organite ning volikogu juurde moodustatud konsultatiivorganite töös.

25. Küla-, alevi- või maakonna alluvusega linna rahvasaadikute nõukogu esimees, juhtides ka täitevkomiteed, tagab Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi 1989. aasta 6. detsembri seadluse «Omavalitsusliku haldussüsteemi loomisest» p. 1, 2, 3, 5, 10, 11 ja 12 täitmise vastava haldusüksuse territooriumil.

Valla-, alevi- ja linna (küla-, alevi ning maakonna alluvusega linna) omavalitsusorganite töökorraldus

26. Valla- või alevivanem või linnapea valitakse vastavalt Eesti NSV kohaliku omavalitsuse aluste seaduse § 6 lg. 6 volikogu salajasel hääletamisel, kusjuures hääletamise korraldamisel juhindutakse käesoleva seadluse p. 16 nõuetest.

27. Vanem või linnapea omandab volikogu poolt valimise hetkest alates volituse valitsuse moodustamiseks. Kõigi muude Eesti NSV seadusandlusega ettenähtud volituste omandamine tema poolt põhineb p. 10 ja 17 nõuetel.

28. Valla-, alevi- või linnasekretär kuulub valitsusse ametikoha järgi. Teda võtab tööle ja vabastab töölt, lähtudes Eesti NSV tööseadusandlusest, ainuisikuliselt valla- või alevivanem või linnapea.

29. Valla- või alevivanema või linnapea, mõne abivallavanema või -alevivanema või -linnapea või valitsuse liikme ametist vabastamine ei tingi kogu valitsuse kohustuslikku ametist tagasiastumist, kui volikogu seda eraldi ei nõua.

30. Valla-, alevi- või linnavalitsus ise või iga volikogu liige võib volikogus algatada kogu valitsusele või üksikutele selle liikmetele umbusalduse avaldamise küsimuse. Umbusalduse hääletusele panemisel ja selle kohta otsuse vastuvõtmisel lähtutakse käesoleva seadluse p. 7 kehtestatud korrast.

Umbusaldusavaldus toob kaasa valitsuse või tema liikme, välja arvatud valla-, alevi- või linnasekretäri ametist vabastamise. Valitsuse juhi ametist vabastamine toob endaga kaasa tema vabastamise volikogu esimehe kohustest, kusjuures ta säilitab volikogu liikme volitused.

Umbusalduse avaldamise korral valitsusele tervikuna täidab valla- ja alevivanem või linnapea kohuseid ajutiselt kuni uue valitsuse koosseisu kinnitamiseni volikogu aseesimees või mõni teine volikogu liige.

31. Kogu valla-, alevi- või linnavalitsusel või selle üksikutel liikmetel on õigus ise tagasi astuda käesoleva seadluse p. 20 alusel.

32. Otsus uue valla- ja alevivanema või linnapea valimise kohta võetakse vastu, lähtudes Eesti NSV kohaliku omavalitsuse aluste seaduse § 8 p. 13 ja § 20 lg. 7 nõuetest.

Valla-, alevi-, linna- või maa- (täitevkomitee) sekretär

33. Valla-, alevi-, linna- või maasekretär kui vastava valitsuse kantselei töö järjepidevust tagav juhtiv ametiisik:

1) esitab valitsusele ettepanekud valitsuse kantselei struktuuri ja funktsioonide kohta;

2) juhhib valitsuse kantselei tööd ning korraldab valitsuse kogu asjaajamist kooskõlas Eesti NSV seadusandluse, omavalitsusüksuse põhimääruse ja kehtestatud eeskirjadega;

3) tagab valitsuse õigusaktide ning muu dokumentatsiooni vastavuse Eesti NSV seadusandlike aktide nõuetele nii sisu kui vormi poolest ning annab valitsusele selle kohta oma arvamusi;

4) korraldab volikogu liikmetele ja valitsuse liikmetele õigusabi andmist;

5) tagab volikogu ja valitsuse töö avalikustamise;

6) täidab muid kohustusi, mis tulenevad Eesti NSV seadusandlikest aktidest ning vastava omavalitsusüksuse põhimäärusest;

7) hoiab vastava valitsuse vapipitsatit.

Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi esimees **A. RÜÜTEL**
Eesti NSV Ülemnõukogu Presiidiumi sekretär **A. ALMANN**

Tallinn, 22. jaanuaril 1990.

Eesti NSV Ülemnõukogu poolt vastuvõetud otsused ja seadus

(Eesti NSV Ülemnõukogu kaheteistkümnenda koosseisu viies istungjärg)

EESTI NSV ÜLEMNÕUKOGU OTSUS**237 Rein Milleri nimetamise kohta Eesti NSV rahandusministriks**

Eesti NSV Ülemnõukogu otsustab:

Nimetada Rein Miller Eesti NSV rahandusministriks.

Eesti NSV Ülemnõukogu esimees A. RUUTEL

Tallinn, 7. mail 1990.

EESTI NSV ÜLEMNÕUKOGU OTSUS**238 Vello Linnu nimetamise kohta Eesti NSV põllumajandusministriks**

Eesti NSV Ülemnõukogu otsustab:

Nimetada Vello Lind Eesti NSV põllumajandusministriks.

Eesti NSV Ülemnõukogu esimees A. RUUTEL

Tallinn, 7. mail 1990.

EESTI NÕUKOGUDE SOTSIALISTLIKU VABARIIGI SEADUS**239 Eesti sümboolikast**

Eesti NSV Ülemnõukogu, lähtudes eesmärgist taastada iseseisev Eesti riik ja juhindudes Eesti NSV Ülemnõukogu 1990. aasta 30. märtsi otsusest «Eesti riiklikust staatusest» otsustab:

1. Tunnistada kehtetuks nimetus «Eesti Nõukogude Sotsialistlik Vabariik» ja võtta kasutusele ametliku nimetusena «Eesti Vabariik».

2. Lõpetada Eesti NSV vapi, lipu ja hümniga kasutamine riiklike sümboolitena.

3. Rakendada Eesti Vabariigi 1938. a. põhiseaduse järgmised paragrahvid:

«§ 1. Eesti on iseseisev ja sõltumatu vabariik, kus kõrgeima riigivõimu kandja on rahvas.

§ 2. Eesti riigi maa-ala on lahutamatu tervik.

§ 4. Eestis on jõus ainult tema oma asutiste poolt kehtimapanud seadused.

Rahvusvahelise õiguse üldtunnustatud eeskirjad kehtivad Eestis õigusliku korra lahutamatu osadena.

Keegi ei või end vabandada seaduse mitteteadmiseiga.

§ 5. Eesti riigikeeleks on eesti keel.

§ 6. Eesti riigivärvideks on sinine, must ja valge. Riigilipu ja riigivapi kuju määrab seadus.»

4. Üleminekuperioodil on lubatud kasutada ka Eesti NSV vapiga pitsateid ja planke.

5. Käesolev seadus jõustub vastuvõtmise hetkest.

Eesti NSV Ülemnõukogu esimees A. RÜÜTEL

Tallinn, 8. mail 1990.

Eesti Vabariigi Ülemnõukogu poolt vastuvõetud otsused
(Eesti Vabariigi Ülemnõukogu kaheteistkümnenda koosseisu viies istungjärg)

EESTI VABARIIGI ÜLEMNÕUKOGU OTSUS

240 Eesti Vabariigi Ülemkohtu esimehe esimese asetäitja, liikmete ning rahvakaasistujate valimise kohta

Vastavalt Eesti NSV Ülemnõukogu 1990. a. 3. aprilli otsusele «Eesti NSV Ülemkohtu koosseisu kohta» Eesti Vabariigi Ülemnõukogu otsustab:

1. Valida Eesti Vabariigi Ülemkohtu esimehe esimeseks asetäitjaks Jaano Odar.

2. Valida Eesti Vabariigi Ülemkohtu liikmeks:

Jüri Ilvest	Arvo Paasma
Räni Kalk	Uno Pender
Rein Kiviloo	Ain Seppik
Tiit Kollom	Nelja Zaitseva
Vladimir Litvinov	Hans Tuulberg
Mart Kõiv	Lilia Veizblat
Vaike Merka	Armand Vijard

3. Arvestades linna- ja maakonnavolikogude ettepanekuid valida Eesti Vabariigi Ülemkohtu rahvakaasistujaks:

Lilianne Aasma	Viktor Bolkonski
Algi Aken	Erich Burget
Ave Alavainu	Ilda Demodova
Svetlana Aleksejeva	Rainer Drenkhan
Ahto Alliksaar	Tiit Eenmaa
Maia Anijärv	Rein Eiche
Ants Ant	Lii Ero
Ülo Arula	Leonid Gorobets
Maire Audova	Dmitri Grant
Nona Barbo	Tatjana Gretšiškina
Ljudmilla Belan	Ljubov Gruntal

Harri Hansen	Elle Külvet
Kalju Hanštein	Evelin-Marianne Künnap
Aavo Helekivi	Eva Lambin
Karl Hummel	Urmas Lauri
Nils Härasing	Jaan Leivategija
Juhan Irs	Aino Lepik
Vaike Jakobsoo	Helve Lelov
Lidia Jakobleva	Juhan Liiv
Viktor Juhmen	Tiiu Lillemets
Illar Jürgens	Eha Lillsaar
Marje Jürioja	Mati Lindpere
Kaja Kaabel	Ivi Lomovski
Kersti Kaasik	Juozas Lukašunas
Nikolai Kabanov	Jaanus Madar
Mare Kadaksoo	Vladimir Malõšev
Irina Kadõševitš	Marika Mardõkainen
Sergei Kaidalov	Mai Martin
Konstantin Kalin	Katrin Martis
Rein Kanarbik	Reet Meelismaa
Jüri Kappet	Eha Melder
Aleksei Kapustin	Mihhail Menšov
Alla Karki	Õie Meri
Heli Kauber	Hilja-Akke Merzin
Laine Kaup	Mait Metsik
Urve Kehlman	Galina Mickevicens
Hans Keerd	Jüri Mickfeldt
Rudolf Kerbo	Taimi Mäeots
Erik Kergandberg	Krista Mägi
Toomas Kiisverk	Helmi Mändmets
Rein Kikas	Küllli Mölder
Malle Kilumets	Saimer Nassar
Arvi Kirsioks	Veera Nekrassova
Asso Kivi	Ingrid Niinemägi
Lembit Kivikas	Liidia Niklus
Zinaida Klar	Oleg Nikulkin
Anne Kodasmaa	Niina Nizker
Lembit Koik	Maie Nirk
Silvi Kopli	Viktor Närvänen
Albert Koppel	Reet Ojamägi
Niina Kozõreva	Kaljo Olli
Anatoli Kovaljov	Hardi Oopkaup
Ene-Tiiä Krehova	Veera Orav
Antonina Krepõševa	Ainar Oravas
Jaak Kriiva	Silje Oruvee
Enno Kull	Koit Paasmaa
Heiki Kuningas	Enn Padar
Aino Käpa	Igar Pae
Taivo Kõlves	Lea Pakassar
Kaja Kõomägi	Klara Pakko

Ljudmilla Palm	Jaan Sootak
Heldur Parik	Imre Sui
Anatoli Pavlov	Riina Sui
Marko Peetsalu	Veljo Suurkuusk
Eha Pehk	Galina Sõsojeva
Peeter-Andrus Peil	Eve Šefer
Aadu Pekk	Mati Zernand
Endel Perlestik	Aleksander Teiva
Peeter Pihelpuu	Tein Tippi
Juhan Pihlap	Enn Tonka
Pilvi Piirimees	Sirje Tooming
Jüri Piirisild	Aita Tootsen
Jaan Pikka	Valdur Treial
Emilia Platonova	Ardu Treinbuk
Malle Preimer	Vladimir Truuze
Margarita Ptaškina	Mihhail Tšernjak
Mati Pöld	Vera Tšernousova
Jaan Pällo	Anto Tõrs
Irma Rahn	Endel Tõruvere
Riina Randmets	Johanna Tõlpus
Aivar Raudsik	Juta Ukleika
Heino Rebane	Tiiu Usk
Arvo Rei	Ain-Taivo Uusna
Mati Riiner	Lilia Vaab
Aadu Roosipuu	Reet Vaikmaa
Kaie Roots	Kalju Vainola
Margus Roots	Olav Vallimäe
Ülle Saar	Arvo Vanikver
Aimur Saarts	Paul Varul
Vello Sannamees	Aleksandra Vassiljeva
Aare Sapelkov	Inge Veso
Aleksander Semjonov	Karin Viin
Herbert Sepp	Ivan Viik
Asta Sibrits	Ants Viira
Jekaterina Sikk	Ülle Vilgats
Toomas Sinivee	Vassili Volkov
Piret Sinkel	Diana Volokitin
Aleksander Sintjuk	Helju Välißon
Ivanna Skrut	Ilmar Värtina
Toomas Slutsk	

Eesti Vabariigi Ülemnõukogu esimees A. RÜÜTEL

Tallinn, 8. mail 1990.

EESTI VABARIIGI ÜLEMNÕUKOGU OTSUS

241 Eesti Vabariigi Ülemnõukogu istungitesaali kujundamise kohta

Eesti Vabariigi Ülemnõukogu otsustab viia Eesti Vabariigi Ülemnõukogu istungitesaali kujunduse vastavusse 8. mail 1990. a. vastu võetud seadusega «Eesti sümboolikast».

Eesti Vabariigi Ülemnõukogu esimees A. RÜÜTEL

Tallinn, 14. mail 1990.

II

EESTI NSV VALITSUSE MÄÄRUS

242 «Eesti NSV Riikliku Maksuameti põhimääruse» kinnitamise kohta

Eesti NSV Valitsus määrab:

Kinnitada juurdelisatud «Eesti NSV Riikliku Maksuameti põhimäärus».

Eesti NSV Valitsuse esimees E. SAVISAAR

Eesti NSV riigiminister R. VARE

Tallinn, Toompea, 25. aprillil 1990. Nr. 79.

Kinnitatud

Eesti NSV Valitsuse 25. aprilli 1990. a. määrusega nr. 79

Eesti NSV Riikliku Maksuameti

põhimäärus

I. Üldsätted

1. Eesti NSV Riiklik Maksuamet (edaspidi Eesti Maksuamet) on Eesti NSV rahandusministri valitsemisalas tegutsev Eesti NSV riigivalitsemisorgan, kes viib ellu Eesti NSV Valitsuse maksupoliitikat.

2. Eesti Maksuamet viib maksupoliitikat ellu vahetult talle alluvate maakondade ja linnade maksuametite kaudu koostöös kohalike omavalitsusorganitega.

3. Eesti Maksuamet juhindub oma tegevuses Eesti NSV konstitutsioonist, teistest Eesti NSV seadustest, Eesti NSV Valitsuse otsustest ja käesolevast põhimäärusest.

4. Eesti Maksuamet ning maakondade ja linnade maksuametid on juriidilised isikud, neil on Eesti NSV riigivapi kujutise ja oma nimega pitsat.

II. Eesti Maksuameti funktsioonid

5. Eesti Maksuameti põhiülesanded on:

1) kontrolli organiseerimine maksuseadusandluse järgimise üle juriidiliste isikute ja üksikisikute poolt;

2) juriidiliste isikute ja üksikisikute õiguste ja huvide arvestamise tagamine maksustamisel;

3) kontroll maksude ja muude seadusandlusega kehtestatud maksete õige arvutamise ning nende täieliku ja õigeaegse laekumise üle riigi- ja kohalike omavalitsusüksuste eelarvetesse ning eelarvevälistesse sihtfondidesse;

4) kontroll Eesti NSV Valitsuse ja kohalike omavalitsuste valuutafondidesse kohustuslike eraldiste tegemise täielikkuse ja õigeaegsuse üle;

5) maksuseadusandluse rakendamise praktika üldistamine ja selle täiustamise ettepanekute väljatöötamine.

6. Vastavalt talle pandud ülesannetele Eesti Maksuamet:

1) kontrollib maksuseadusandluse järgimist juriidiliste isikute ja üksikisikute poolt;

2) töötab välja ja esitab ENSV Rahandusministeeriumile ning kohalikele omavalitsusorganitele maksude ja teiste eelarve tulude laekumiskaavrite projekte ning rakendab abinõusid kinnitatud laekumiskaavrite täitmiseks;

3) peab maksuseadusandluse alusel riigieelarvesse ja kohalike omavalitsuste eelarvetesse laekuvate tulude arvestust;

4) koostab ja esitab aruandlust seadusandluses ettenähtud korras;

5) korraldab maksuseadusandluse selgitamist maksumaksjatele;

6) lahendab ettevõtetelt, asutustelt, organisatsioonidelt ja üksikisikutelt saabunud avaldusi ja kaebusi.

III. Eesti Maksuameti õigused

7. Eesti Maksuametil ning maakondade ja linnade maksuametitel on neile pandud ülesannete täitmiseks õigus:

1) kontrollida Eesti NSV ministeeriumides, riiklikes ametites ja inspeksioonides, maakonna- ja linnavalitsustes, Eesti NSV territooriumil tegutsevates ettevõtetes, asutustes ja organisatsioonides (olenemata nende omandivormist), sealhulgas väliskapitali osavõtul moodustatud ühissetevõtetes, koondistes ja organisatsioonides, välisriikide ettevõtetes ning NSV Liidu ja Eesti NSV kodanike, välisriikide kodanike ja kodakondsuseta isikute (edaspidi ettevõtted, asutused, organisatsioonid ja üksikisikud) rahalisi dokumente, raamatupidamisdokumente, aruandeid, plaanidokumente, eelarveid, deklaratsioone ja teisi dokumente, mis on seotud tulu saamisega ja maksude arvutamise, ning saada vajalikke selgitusi, õiendeid ja andmeid kontrollimisel tekkivate küsimuste kohta;

2) saada kontrollitavate ettevõtete, asutuste, organisatsioonide ja üksikisikute tehingute kohta vajalikke andmeid, õiendeid, dokumente ja nende koopiaid teistelt ettevõtetelt, asutustelt ja organisatsioonidelt (sealhulgas pankadelt ning muudelt finants- ja krediidasutustelt) ning kodanikelt;

3) kehtestatud korras takistamatult siseneda tootmishoonetesse, ladudesse ja teistesse ruumidesse, mis on seotud tulude või kasumi saamisega või ettevõtete, asutuste, organisatsioonide ja üksikisikute maksustamisobjektidega, ning viia neis ruumides läbi ülevaatusi, kontrollimisi ja inventuure;

4) teha kontrollitavate ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide ametiisikutele ja üksikisikutele kohustuslikke ettekirjutusi maksuseadusandluse rikkumiste kõrvaldamiseks;

5) võtta ettevõtetelt, asutustelt ja organisatsioonidelt ära dokumente, millest ilmneb tulude, kasumi või muude maksustamisobjektide varjamine maksustamise eest (või nende vähemana näitamine), individuaaltöö tegemise korda rikkunud üksikisikutelt aga tegevuslubasid ja registreerimistunnistusi ning esitada need vajaduse korral koos seaduserikkumise äranäitamisega kehtestatud korras seisukoha võtmiseks vastavale organile;

6) määrata administratiivtrahve seadusandlusega ettenähtud korras: ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide ametiisikutele, kes on süüdi tulude (kasumi) või muude maksustamisobjektide varjamises, samuti raamatupidamisaruannete, maksuarvutluste, tuludeklaratsioonide ja muude maksude ja maksete arvutamiseiga seotud dokumentide mitteõigeaegses esitamises, esitamata jätmises või mittevormikohases esitamises, samuti töötajate palgast (tulust) tulumaksu ebaõige kinnipidamise ja kinnipeetud maksumummade mittetäieliku ning mitteõigeaegse eelarvesse kandmise eest;

üksikisikutele individuaalse tõise tegevuse korra rikkumise eest, individuaalse tegevuse eest, mille kohta kehtib erikeeld, samuti tuludeklaratsiooni esitamisest kõrvalehoidmise, õigeaegselt esitamata jätmise või sellesse teadvalt ebaõigete andmete kandmise eest;

ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide ametiisikutele, samuti üksikisikutele, kes ei ole täitnud maksuameti või tema ametiisikute nõudmisi, juhiseid ja korraldusi, mis on seotud teenistuskohustuste täitmisega;

7) esitada materjalid uurimisorganitele süüdlaste kriminaalvastutusele võtmiseks tulude (kasumi) varjamise ja aruandluse võltsimise juhtude avastamise korral;

8) nõuda ettevõtetelt, asutustelt ja organisatsioonidelt vaieldamatus korras sisse kõiki seadusandlusega kehtestatud tähtaegadeks eelarvesse tasumata makseid, trahve. muid sanktsioonidena sissenõutavaid summasid ning kehtestatud korras kindlaksmääratud eraldisi valuutafondidesse;

9) pikendada maksumaksjate taotlusel maksude tasumise tähtaegu.

8. Eesti Maksuameti keskaparaadil on õigus temale pandud ülesannete täitmiseks:

1) anda maakondade ja linnade maksuametitele ülesandeid ning nõuda neilt informatsiooni ja andmeid tööülesannete täitmise kohta;

2) pöörduda teiste Eesti NSV ministriumide, riiklike ametite ja inspeksioonide ning maakondade ja linnade valitsuste poole järelepärimistega maksude arvutamise ja sissenõudmise käigus üleskerkivate küsimuste lahendamiseks;

3) kontrollida maakondade ja linnade maksuametite tööd, teha neile korraldusi ja esitada ettepanekuid väljaselgitatud puuduste kõrvaldamiseks;

4) korraldada maksuametite töötajate erialast väljaõpet ja täienduskoolitust.

IV. Eesti Maksuameti juhtimine

9. Eesti Maksuameti juhivad peadirektor, kelle nimetab ametisse Eesti NSV Valitsuse esimees Eesti NSV rahandusministri ettepanekul. Eesti Maksuameti peadirektor vastutab isiklikult käesoleva põhimäärusega Eesti Maksuametile pandud ülesannete täitmise eest.

10. Eesti Maksuameti ülalpidamiskulud kaetakse Eesti NSV riigieelarvest. Nende kulude iga-aastase piirsumma kinnitab Eesti NSV Valitsus.

11. Peadirektor kinnitab keskaparaadi struktuuri ning töötajate koosseisu ja palgamäärad, lähtudes ametipalkade skeemist ning Eesti NSV Valitsuse poolt kinnitatud töötasustamisfondist.

12. Maakondade ja linnade maksuameteid juhivad direktorid, kelle määrab ametisse Eesti Maksuameti peadirektor.

13. Maakondade ja linnade maksuametite struktuuri, töötajate koosseisu ja palgamäärad kinnitab vastava maksuameti direktor, lähtudes ametipalkade skeemist ja Eesti Maksuameti peadirektori poolt kinnitatud töötasustamisfondist.

14. Eesti Maksuameti reorganiseerimise ja tegevuse lõpetamise otsustab Eesti NSV Valitsus.

EESTI NSV VALITSUSE MÄÄRUS

243 «Leedu Vabariigis asuva Eesti NSV Esinduse ajutise põhimääruse» kinnitamise kohta

Eesti NSV Valitsus määrab:

Kinnitada juurdelisatud «Leedu Vabariigis asuva Eesti NSV Esinduse ajutine põhimäärus».

Eesti NSV Valitsuse esimees E. SAVISAAR

Eesti NSV riigiministri asetäitja E. BEKKER

Tallinn, Toompea, 29. aprillil 1990. Nr. 84.

Kinnitatud
Eesti NSV Valitsuse 29. aprilli 1990. a.
määrusega nr. 84

Leedu Vabariigis asuva Eesti NSV Esinduse ajutine põhimäärus

1. Eesti NSV Esindus asukohaga Leedu Vabariigi (edaspidi asukohariik) pealinnas Vilniuses on Eesti NSV Valitsuse diplomaatiline asutus alalise välissuhtlemise korraldamiseks asukohariigis. Esindus asuatakse Eesti NSV ja asukohariigi valitsuste vahelise kokkuleppega (edaspidi kokkulepe).

Esindus on Eesti NSV Välisministeeriumi alluvuses. Esinduse struktuuri, eelarvelisi ja muid vahendeid määravad kindlaks Eesti NSV välisminister ja Eesti NSV riigiminister kooskõlastatult Eesti NSV rahandusministriga.

2. Eesti NSV Esindust juhib Eesti NSV Valitsuse alatine esindaja (edaspidi alatine esindaja), kelle nimetab ametisse ning vabastab ametist Eesti NSV Valitsuse esimees. Alatine esindaja on ametiseisundilt võrdsustatud Eesti NSV ministri asetäitjaga ning asjaajaja (chargé d'affaires) ametistmes diplomaadiga.

Alatine esindaja loetakse ametiülesannete täitmisele asunuks volikirja esitamisel asukohariigi valitsusele. Tema ametiülesannete lõpetamine toimub Eesti NSV Valitsuse ärakutsumiskirjaga või asukohariigi valitsuse algatusel kuulutamisega persona non grata'ks.

Alatine esindaja juhindub Eesti NSV konstitutsioonist, teistest vabariigi seadustest, Valitsuse otsustest, rahvusvahelise õiguse normidest, asukohariigiga sõlmitud kokkulepetest ja lepingutest, diplomaatilisest etiketist ning käesolevast ajutisest põhimäärusest.

3. Eesti NSV Esindus ja alatine esindaja kasutavad diplomaatilisi immuuniteete ja privileege vastavalt Viini 1961. aasta konventsioonile diplomaatilisest suhtlemisest juhul, kui kokkuleppega ei ole ette nähtud teisiti.

4. Alalise esindaja põhiülesanded on:

- 1) Eesti NSV Valitsuse esindamine asukohariigis;
- 2) Eesti NSV Valitsuse huvide kaitsmine asukohariigis kooskõlas rahvusvahelise õigusega;
- 3) läbirääkimiste pidamine;
- 4) Eesti NSV Valitsuse pidev informeerimine asukohariigi olukordadest ja sündmustest;
- 5) sõbralike suhete kujundamine asukohariigiga ning koostöö laiendamine poliitika, majanduse, kultuuri, teaduse ja muudel aladel;
- 6) Eesti NSV Valitsuse volitusel muude ülesannete täitmine asukohariigis või ka väljaspool selle piire.

5. Käesoleva ajutise põhimääruse punktis 4 nimetatud põhiülesannete täitmiseks alatine esindaja:

1) korraldab ainuisikuliselt esinduse tööd ja käsutab krediite kindlaksmääratud eelarve piires;

2) määrab oma äraoleku puhuks teda asendava nõuniku ja tema volitused;

3) võtab seadusega ettenähtud korras tööle ja vabastab töölt esinduse personali, määrab kindlaks nende tööülesanded.

Esinduse nõunikud nimetab ametisse ja vabastab ametist Eesti NSV välisminister alatise esindaja ettepanekul.

6. Eesti NSV Esinduse vara on Eesti NSV omand.

Esinduse kohustiste eest kannab vastutust Eesti NSV Valitsus.

Esindus ei vastuta Eesti NSV ettevõtete, asutuste, organisatsioonide ja üksikisikute kohustiste eest ning Eesti NSV ettevõtted, asutused, organisatsioonid ja üksikisikud ei vastuta esinduse kohustiste eest.

7. Eesti NSV Riigikantselei avab Eesti NSV Esindusele Vilniuses pangaarve ja kindlustab finantseerimise, varustab esindust tööks vajalike ruumide sisustuse, kontori- ja sidetehnikaga, vabariigi lepingute ja normatiivaktide tekstide ning kõige muu vajalikuga vabariigi huvide esindamiseks ja kaitsmiseks asukohariigis.

EESTI NSV VALITSUSE MÄÄRUS

244 Vabariikliku loodus- ja ühiskonnateaduste koordineerimisnõukogu likvideerimise kohta

Seoses vabariigi juhtimisstruktuuri, sealhulgas teaduslike uurimistööde koordineerimise ümberkorraldamisega Eesti NSV Valitsus määrab:

Tunnistada kehtetuks EKP Keskkomitee ja Eesti NSV Ministrite Nõukogu 30. mai 1975. a. määrus nr. 261 «Vabariikliku loodus- ja ühiskonnateaduste koordineerimisnõukogu moodustamise kohta» (ENSV Teataja 1975, nr. 25, art. 236).

Eesti NSV Valitsuse esimees E. SAVISAAR

Eesti NSV riigiministri asetäitja E. BEKKER

Tallinn, Toompea, 29. aprillil 1990. Nr. 85.

EESTI NSV VALITSUSE MÄÄRUS

245 «Eesti NSV Riikliku Lennuameti põhimääruse» kinnitamise kohta

Eesti NSV Valitsus määrab:

Kinnitada juurdelisatud «Eesti NSV Riikliku Lennuameti põhimäärus».

Eesti NSV Valitsuse esimees E. SAVISAAR

Eesti NSV riigiminister R. VARE

Tallinn, Toompea, 29. aprillil 1990. Nr. 86.

Kinnitatud
Eesti NSV Valitsuse 29. aprilli 1990. a.
määrusega nr. 86

Eesti NSV Riikliku Lennuameti

põhimäärus

I. Üldsätted

1. Eesti NSV Riiklik Lennuamet (edaspidi Eesti Lennuamet) on Eesti NSV Valitsusele alluv Eesti NSV riigivalitsemisorgan, kes tegutseb Eesti NSV transpordiministri valitsemisalas.

2. Eesti Lennuameti põhiülesandeks on Eesti NSV lennunduse arengu riiklik suunamine elanike, rahvamajanduse ja riigikaitse vajadustest lähtudes ning lennundustegevuse ja lennuohutuse üle riikliku järelevalve korraldamine.

3. Eesti Lennuamet juhindub oma tegevuses Eesti NSV konstitutsioonist, teistest Eesti NSV seadustest, Eesti NSV Valitsuse otsustest ja käesolevast põhimäärusest.

4. Eesti Lennuamet on juriidiline isik, kellel on Eesti NSV riigivapi kujutise ja oma nimega pitsat.

II. Eesti Lennuameti funktsioonid

5. Temale pandud põhiülesande täitmiseks Eesti Lennuamet:

1) töötab välja lennunduse arengu strateegia ja lennuohutuse tagamise riiklikud programmid ning korraldab nende programmide elluviimist;

2) analüüsib seadusandluse rakendamist, töötab välja ja esitab läbivaatamiseks normatiivaktide projekte, täiustab ja kehtestab oma pädevuse piires lennundus- ja lennuohutuselaseid normatiivakte, kontrollib normatiivaktide täitmist ning tagab seaduslikkuse lennunduse valdkonnas;

3) valmistab ette Eesti NSV rahvusvahelisi lennundusalaseid leppeid ja lepinguid, peab sellekohaseid läbirääkimisi;

4) moodustab, reorganiseerib ja likvideerib oma halduses olevaid riiklikke ettevõtteid, asutusi ja organisatsioone;

5) registreerib õhusõidukeid, lennujaamu, lennuvälju, maandumisplatse ning maapealseid lennundusseadmeid, teostab nende üle tehnilist järelevalvet;

6) teostab kehtestatud korras lennuõnnetuste juurdlust, korraldab lennundusalaseid ekspertiise;

7) korraldab lennuliiklust Eesti NSV-s;

8) töötab välja lennundusspetsialistide koolitusprogrammid, kutseobivus- ja kvalifikatsiooninõuded;

9) töötab välja ja kinnitab lennundusspetsialistide atesteerimise ning kutsetunnistuste väljaandmise korra;

10) kooskõlastab kehtestatud korras tegevuslitsentside väljaandmise;

11) kooskõlastab kehtestatud korras Eesti NSV territooriumil ehitatavate kõrgehitiste ning lennuväljade tsoonides ehitatavate rajatiste projekte;

12) korraldab eestikeelse lennundusterminoloogia väljatöötamist, koostab ja kirjastab lennundusteavet;

13) korraldab lennundus- ja lennuohutuslaseid teadusuuringuid, informatsiooni kogumist, töötlemist ja levitamist ning koostab vastavaid andmepanku.

III. Eesti Lennuameti õigused

6. Eesti Lennuametil on õigus:

1) kontrollida juriidiliste isikute ja üksikisikute lennualase tegevuse seaduslikkust ja esitada ettepanekuid avastatud rikkumistes süüdi olevate ameti- ja üksikisikute vastutuselevõtmiseks kehtestatud korras;

2) piirata või peatada kehtestatud korras juriidiliste isikute ja üksikisikute lennundusalast tegevust, samuti õhusõidukite, lennujaamade, lennuväljade, maandumisplatside ja maapealsete lennundusseadmete kasutamist;

3) osaleda kehtestatud korras rahvusvaheliste lennundusorganisatsioonide ja -liitude tegevuses;

4) moodustada lennundusprobleemide lahendamiseks komisjone, kaasata oma tegevusse spetsialiste;

5) omada õhusõidukeid, lennujaamu, lennuvälju, maandumisplatse ja maapealset seadmestikku oma tegevuse tagamiseks.

7. Eesti Lennuameti töötajatel on õigus:

1) oma ametikohustuste täitmisel viibida õhusõidukites ning teistel lennundusega seotud objektidel;

2) kanda vormiriietust.

IV. Eesti Lennuameti juhtimine

8. Eesti Lennuametit juhib peadirektor, kelle määrab ametisse Eesti NSV Valitsuse esimees Eesti NSV transpordiministri ettepanekul. Peadirektoril on asetäitja, kelle nimetab ametisse peadirektor kooskõlastatult Eesti NSV transpordiministriga.

9. Eesti Lennuameti peadirektor:

1) tagab Eesti NSV Valitsuse poolt antud ning käesolevas põhimääruses ettenähtud ülesannete täitmise;

2) kinnitab Eesti Lennuameti struktuuri, töötajate koosseisu ja palgamäärad Eesti NSV Valitsuse poolt kindlaksmääratud töötasustamisfondi piires ning lähtudes ametipalkade skeemist;

3) kinnitab Eesti Lennuameti struktuuriüksuste ning tema halduses olevate riiklike ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide põhimäärused;

4) võtab tööle ja vabastab töölt lennuameti töötajaid;

5) määrab ametisse ja vabastab ametist Eesti Lennuameti halduses olevate riiklike ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juhte ning kinnitab nende ametipalgad;

6) annab käskkirju ja juhendeid kõigis Eesti Lennuameti tegevusse puutuvates küsimustes;

7) koostab Eesti Lennuameti iga-aastase eelarve ning vajaduse korral lisaeelarve ettepanekud, kontrollib eelarve sihipärasest kasutamist ja käsutab Eesti Lennuameti kogu vara.

10. Eesti Lennuameti ülalpidamiskulud kaetakse Eesti NSV riigieelarvest. Nende kulude iga-aastase piirsumma kinnitab Eesti NSV Valitsus.

EESTI NSV VALITSUSE MÄÄRUS

246 «Eesti NSV Riikliku Veeteede Ameti põhimääruse» kinnitamise kohta

Eesti NSV Valitsus määrab:

1. Kinnitada juurdelisatud «Eesti NSV Riikliku Veeteede Ameti põhimäärus».

2. Kehtestada, et eelarveväline tulu Eesti Veeteede Ameti struktuuriüksuste tegevusest laekub Eesti Veeteede Ameti arvele ning selle kasutamise eelarve kinnitab Eesti Veeteede Ameti peadirektor kooskõlastatult Eesti NSV transpordiministriga.

Eesti NSV Valitsuse esimees E. SAVISAAR

Eesti NSV riigiminister R. VARE

Tallinn, Toompea, 29. aprillil 1990. Nr. 87.

Kinnitatud
Eesti NSV Valitsuse 29. aprilli 1990. a.
määrusega nr. 87

Eesti NSV Riikliku Veeteede Ameti

põhimäärus

I. Üldsätted

1. Eesti NSV Riiklik Veeteede Amet (edaspidi Eesti Veeteede Amet) on Eesti NSV Valitsusele alluv riigivalitsemisorgan, kes tegutseb Eesti NSV transpordiministri valitsemisalas.

2. Eesti Veeteede Ameti põhiülesanneteks on:

1) Eesti NSV laevanduse arengu riiklik suunamine, lähtudes Eesti NSV elanike, rahvamajanduse ja riigikaitse vajadustest ning laevandusteenuste kasutajate õiguste kaitses;

2) laevandusohutuse riiklik tagamine ja sellealase järelevalve korraldamine;

3) inimeste päästmise ja reostuse likvideerimise korraldamine merel.

3. Eesti Veeteede Amet juhindub oma tegevuses Eesti NSV konstitutsioonist, teistest Eesti NSV seadustest, Eesti NSV Valitsuse otsustest ning käesolevast põhimäärusest.

4. Eesti Veeteede Amet on juriidiline isik, kellel on Eesti NSV riigivapi kujutise ja oma nimega pitsat.

II. Eesti Veeteede Ameti funktsioonid

5. Temale pandud põhiülesannete täitmiseks Eesti Veeteede Amet:

1) töötab välja laevanduse arengu strateegia ja laevandusohutuse tagamise riiklikud programmid ning korraldab nende elluviimist;

2) arendab laevandusalast koostööd NSV Liidu, liiduvabariikide ja välisriikide vastavate organite ja organisatsioonide ning rahvusvaheliste liitude ja organisatsioonidega;

3) analüüsib seadusandluse rakendamist, töötab välja ja esitab läbivaatamiseks normatiivaktide projekte, täiustab ja kehtestab oma pädevuse piires laevanduslaseid normatiivakte, kontrollib normatiivaktide täitmist ning tagab seaduslikkuse laevanduse valdkonnas;

4) kooskõlastab kehtestatud korras tegevuslitsentside väljaandmist laevanduse valdkonnas;

5) moodustab, reorganiseerib ja likvideerib oma halduses olevaid riiklikke ettevõtteid, asutusi ja organisatsioone ning korraldab nende haldamist koostöös kohaliku omavalitsuse täitevorganitega;

6) peab Eesti Laevaregistrit ning väljastab tunnistusi Eesti rahvuslipu all sõitmise õiguse kohta (laevapatendid);

7) korraldab laevaliiklust, laevade lootsimist ja klaarimist ning jäämurdjate tööd;

8) korraldab hüdrograafilisi töid, veeteede märgistamist ja korras-hoidmist;

9) kooskõlastab kehtestatud korras laevandusega seotud objektide ja rajatiste ehitamise ning rekonstrueerimise projekte;

10) teeb keskkonnakaitsealast koostööd Eesti NSV ministeeriumide, riiklike ametite, inspeksioonide, maakonna- ja linnavalitsustega, samuti ettevõtete, asutuste ja organisatsioonidega ning osaleb järelevalve teostamises Eesti majandusvööndi ja mandrilava kasutamise üle;

11) korraldab merespetsialistide arvestust, meremehepasside, merespetsialistide kutsetunnistuste ja diplomite väljaandmist;

12) korraldab laevanduslase informatsiooni kogumist, töötlemist ja levitamist ning teatmateriaalide väljaandmist;

13) korraldab kehtestatud korras laevaavariide juurdlust ning merre uppunud vara ülestõstmist;

14) tagab muude laevanduse ja laevandusohutuse alaste funktsioonide täitmise, mis on ette nähtud Eesti NSV seadusandlusega.

III. Eesti Veeteede Ameti õigused

6. Eesti Veeteede Ametil on temale pandud ülesannete täitmiseks oma pädevuse piires õigus:

1) saada vajalikku teavet Eesti NSV ministeeriumidelt, riiklikelt ametitelt, inspeksioonidelt, kohaliku omavalitsuse täitevorganitelt, samuti ettevõtetelt, asutustelt ja organisatsioonidelt;

2) kehtestatud korras kaasata ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide spetsialiste ning moodustada komisjone tähtsamate küsimuste läbi vaatamiseks ja ettepanekute väljatöötamiseks;

3) pidada läbirääkimisi ja sõlmida kokkuleppeid ettevõtete, asutuste ja organisatsioonidega;

4) kehtestatud korras piirata või peatada juriidiliste isikute ja üksikisikute laevandusalast tegevust.

7. Eesti Veeteede Ameti töötajatel on õigus:

1) ametikohustuste täitmisel viibida ujuvvahenditel ja laevandusega seotud objektidel ning rajatistel;

2) esitada ettepanekuid avastatud rikkumistes süüdi olevate ameti- ja üksikisikute vastutuselevõtmiseks kehtestatud korras;

3) kanda vormiriietust.

IV. Eesti Veeteede Ameti juhtimine

8. Eesti Veeteede Ametit juhib peadirektor, kelle nimetab ametisse ja vabastab ametist Eesti NSV Valitsuse esimees Eesti NSV transpordiministri ettepanekul.

Eesti Veeteede Ameti peadirektoril on asetäitja, kelle nimetab ametisse peadirektor kooskõlastatult Eesti NSV transpordiministriga.

9. Eesti Veeteede Ameti ülalpidamiskulud kaetakse Eesti NSV riigieelarvest. Nende kulude iga-aastase piirsumma kinnitab Eesti NSV Valitsus.

10. Eesti Veeteede Ameti peadirektor:

1) tagab Eesti NSV Valitsuse poolt antud ning käesolevas põhimääruses ettenähtud ülesannete täitmise;

2) kinnitab Eesti Veeteede Ameti struktuuri, töötajate koosseisu ja palgamäärad Eesti NSV Valitsuse poolt kindlaksmääratud töötasustamisfondi piires ning lähtudes ametipalkade skeemist;

3) kinnitab Eesti Veeteede Ameti struktuuriüksuste ja ameti halduses olevate riiklike ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide põhimäärused;

4) võtab tööle ja vabastab töölt Eesti Veeteede Ameti töötajaid;

5) nimetab ametisse ja vabastab ametist Veeteede Ameti halduses olevate riiklike ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juhid ning kinnitab nende ametipalgad;

6) annab käskkirju ja juhendeid kõigis Eesti Veeteede Ameti tegevusse puutuvates küsimustes;

7) koostab Veeteede Ameti iga-aastase eelarve ning vajaduse korral lisaelarve ettepanekud, kontrollib eelarve sihipärasest kasutamist ja käsutab Eesti Veeteede Ameti kogu vara.

11. Veeteede Ameti peadirektoril on õigus:
- 1) pärida aru Veeteede Ameti halduses olevate riiklike ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juhtidelt;
 - 2) tühistada ameti halduses olevate riiklike ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide akte, mis ei ole kooskõlas seadusandlusega;
 - 3) määrata distsiplinaarkaristusi Eesti Veeteede Ameti halduses olevate riiklike ettevõtete, asutuste ja organisatsioonide juhtidele.



INDEKS 78280

Väljaandja: Eesti Vabariigi Riigikantselei.
 Trükipoognaid 1,5. Arvestuspognaid 1,8. Tellimuse nr. 695.
 Eesti Vabariigi Riigikantselei Trükikoda, Tallinn.

EESTI
 RAHVUSRAAMATUKOGU

Raamatupalat
 30-1118a
 9.08.80